

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Комин Андрей Эдуардович
 Должность: ректор
 Дата подписания: 31.01.2024 15:27:50
 Уникальный программный ключ:
 f6c6d686f0c899fdf76a1ed8b448452ab8cac6fb1af6547b8d46cdf1bdc60aee2

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
 УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «ПРИМОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»**

УТВЕЖДАЮ:

И.о проректора по научной работе
и инновационным технологиям

_____ Бородин И.И.
« » _____ 20 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Тренинг профессионально-ориентированной риторики, дискуссии и общения

для подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

Направление: 36.06.01 Ветеринария и зоотехния
 Направленность (профиль): 06.02.08 Кормопроизводство, кормление сельскохозяйственных животных и технология кормов
 Курс 2, семестр 3
 Форма обучения очная
 Квалификация выпускника Исследователь. Преподаватель-исследователь

Распределение рабочего времени:

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ПО СЕМЕСТРАМ

Семестр	Учебные занятия (час.)							Самостоятельная работа	Форма итоговой аттестации (зач., зач.с оценкой, экз.)
	Общий объём	аудиторные					Контроль СР		
		Всего	Лекции	ЛЗ	ПЗ	КП-КР			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3		72	16					56	зачет

Общая трудоёмкость в соответствии с учебным планом в зачётных единицах 2 ЗЕТ.
 Самостоятельная работа студентов 0,4 ЗЕТ.
 Аудиторная работа 1,6 ЗЕТ.

Лист согласований

Рабочая программа составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки: 35.06.01 «Сельское хозяйство», утвержден приказом Министерства образования и науки № 1019 от 18.08.2014 г..

рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

Разработчик: доцент кафедры философии
и социально-гуманитарных дисциплин, к. филос. н. _____ Сахатский А.Г.

Зав. кафедрой философии и социально-гуманитарных
дисциплин, доцент, к. филос. н. _____ Сахатский А.Г.

I. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от «_____» _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

II. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от «_____» _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

1 Цели и задачи дисциплины:

Цель изучения дисциплины: формирование и развитие профессиональной коммуникативно-речевой компетенции в условиях делового общения.

Задачи изучения дисциплины:

1. Сформировать способность эффективного речевого поведения в ситуациях делового общения.
2. Сформировать языковую рефлексию – осознанное отношение к своей и чужой речи с точки зрения нормативного, коммуникативного и этического аспектов культуры речи.
3. Дать понятие о риторике как теории красноречия; раскрыть её синтетический и интегрирующий характер.
4. Изучить основные законы порождения словесных произведений; развить навыки устного публичного выступления и ведения профессионально ориентированной дискуссии.

2 Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина «Тренинг профессионально-ориентированной риторики, дискуссии и общения» является факультативом ФТД.1.

3 Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-3 – готовность участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач,

УК-4 – готовность использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках,

УК-5 – способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности.

В результате изучения дисциплины аспирант должен:

знать:

- основы речевого этикета, основы публичной речи;
- основы речевой культуры, речевого мастерства и элементы ораторского искусства составляют речевую компетентность;
- систему основных понятий, законов и правил риторики;
- сущность и содержание процесса речевого общения;
- алгоритмы позитивного речевого поведения в актуальных ситуациях общения, взаимопонимания, взаимодействия;
- специфику использования основ речевого этикета, речевого мастерства и элементов ораторского искусства в значимых речевых ситуациях;
- моделирование процессов речи и общения;
- этические требования и нормы во взаимодействии коммуникантов - партнёров по общению;

уметь:

- быстро воспринимать речь во всех видах слова, обращать внимание на речевые элементы (эмоциональность и ритм речи, чёткая дикция, смысловые паузы и т.д.);
- произносить и анализировать публичную речь;
- понимать монологическую и диалогическую речи в сфере профессиональной коммуникации;
- осуществлять речевую коммуникацию, слушать собеседника, находить «язык общения» с каждым, развивая эмпатийный компонент;
- грамотно задавать общие и конкретные вопросы, отвечать развёрнуто, либо кратко;
- изобретать мысли и действия и облекать их в такую речевую форму, которая отвечает конкретным обстоятельствам, то есть уметь создавать монолог, вести диалог и управлять им;
- извлекать из речи нужные смыслы для принятия оперативных решений;
- управлять системой речевых коммуникаций в пределах своей компетенции;
- осуществлять диалог для эффективного решения различных коммуникативно-речевых ситуаций и задач;
- грамотно выстраивать позитивные речевые отношения;
- создавать позитивное коммуникативно-речевое пространство;
- корректно вести дискуссию, полемику, спор;
- вести беседу, выступать с публичными сообщениями и докладами;
- проявлять речевую компетенцию в сфере профессионально-ориентированных риторик;

владеть:

- речевыми и логическими приёмами построения публичной речи;
- законами, умозаключениями риторики;
- системой речевых техник и практик;
- этическими нормами взаимодействия и сотрудничества в процессе коммуникации;
- вербальными и невербальными средствами языка для успешного общения;
- методикой построения ораторской речи;
- толерантностью, эмоционально-психологической стабильностью, речевой мобильностью и адаптивностью;
- грамотными приёмами использования риторических знаний в сферах профессиональной деятельности и жизненной практике.

4 Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц.

Всего часов – 72, лекций – 16, самостоятельная работа – 56.

Вид учебной работы	Семестры		Всего часов
	3	4	
1	2	3	4
Аудиторные занятия (всего)	16		16
В том числе:			

1	2	3	4
Лекции (Л)	16		16
Практические занятия (ПЗ)			
Лабораторные работы (ЛР)			
Семинары (С)			
Курсовой проект (работа)			
Коллоквиумы (К)			
Контроль самостоятельной работы			
<i>Другие виды аудиторной работы</i>			
Самостоятельная работа (всего)	56		56
В том числе:			
Курсовой проект (работа), (самостоятельная работа) (КП-КР, СР)			
В интерактивной форме			
Реферат (Р)			
Контрольная работа (КР)			
Вид промежуточной аттестации (зачёт, зачёт с оценкой, экзамен)	Зачёт		72 часа
Общая трудоёмкость			
час	72		72
зач. ед.	2		2

5 Содержание дисциплины

5.1 Содержание разделов(модулей) дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Риторика как искусство и наука.	<p>Искусство красноречия. Наука убеждать.</p> <p>Ораторское искусство Древней Греции и Древнего Рима. Ораторское искусство как высшая степень мастерства. Античный риторический канон как технология составления ораторских речей. Алгоритм риторического канона следующий: изобретение – расположение – словесное выражение – запоминание – произнесение.</p> <p>Исторический путь становления античной риторики. Выдающиеся античные ораторы, их влияние на социально-политическую жизнь страны.</p> <p>О специфике и особенностях публичной речи.</p> <p>Природа ораторской речи, её полемичность: отражение противоречий современной жизни и коллизий общения. Публичная речь как процесс употребления разнообразных языковых (речевых) средств для воздействия на аудиторию.</p> <p>Строгая композиция публичной ораторской речи, её структурные компоненты (состав): обусловленность перцептивными особенностями психического процесса восприятия. Восемь фигур – части речи, средства риторического доказывания (обращение; название</p>

		<p>или обозначение темы; повествование; описание; центральная часть речи – доказательство; опровержение; воззвание – обращение к слушателям, их эмоциям; заключение – подведение итога, перспективы на будущее).</p> <p>Требования к языку публичного выступления. Типы языковых норм (орфоэпические, акцентологические, лексические, словообразовательные, грамматические, морфологические, синтаксические).</p> <p>Стили русской речи. Богатство речи. Тропы (украшательные слова, фразы - метафора, гипербола и т.д.). Основные литературные средства выразительности речи. Отражение в речи говорящего его общей культуры и речевой компетентности.</p> <p>Типы ораторов.</p> <p>Принципы речевого воздействия. Коммуникационные эффекты.</p>
2.	Риторика в истории мировой культуры.	<p>Краткий исторический очерк: античная риторика, средние века, новое время, неориторика. Персоналии: Горгий, Коракс, Эмпедокл, Лисий, Сократ, Платон, Аристотель, Протагор, софисты, Цицерон, Квинтилиан.</p> <p>Теологические, философские и нравственные трактаты.</p> <p>Оригинальные концепции русской риторики. Риторика М.В. Ломоносова, М.М. Сперанского, И.С. Рижского. Русская риторика XIX века. Русская риторика XX века.</p>
3.	Общая риторика: правила построения речи. Частная риторика. Многообразие речевых жанров.	<p>Общая риторика (неориторика): наука об универсальных принципах и правилах построения хорошей речи, не зависящих от конкретной сферы речевой коммуникации.</p> <p>Общая риторика и методика: рассмотрение общих законов речи. Четыре закона общей риторики, показывающие, каким образом обеспечивается гармония между участниками речевой ситуации – говорящим и слушающим.</p> <p>Пять частей классической риторики: «Изобретение мыслей» («Inventio»), «Расположение мыслей» («Compositio»), «Украшение мыслей» («Ornamenta»), «Запоминание» («Memoria») и «Произнесение речи» («Exercitium»).</p> <p>Развитие навыков публичного выступления. Доводы и коммуникативная установка.</p> <p>Риторические аргументы.</p> <p>Частная риторика: рассмотрение законов конкретного вида или рода речи; особенностей отдельных видов речевой коммуникации в связи с условиями коммуникации, функциями речи и сферами деятельности человека.</p> <p>Частная риторика: рассмотрение и описание прозы, её видов и разновидностей.</p> <p>Три функциональных типа речи классической риторики.</p>

		<p>рики: совещательная, судебная, торжественная. Частная риторика делового диалога, документов, средств массовой информации, политическая, деловая (коммерческая) риторика.</p> <p>Подразделения риторики: теоретическая, прикладная, тематическая. Части (каноны) риторической разработки речи.</p> <p>Основные термины, категории (применяемые при рассмотрении проблем классической риторики как науки) – «модусы убедительности»: этос, логос, пафос. Риторические места – топосы. Основные блоки структуры текста, речи.</p> <p>Частная риторика: связь со сферами профессиональной деятельности. Многообразие речевых жанров (судебные, политические, дипломатические, духовные...). Разновидности частных профессионально-ориентированных риторик.</p> <p>Риторика и смежные дисциплины.</p>
4.	<p>Культура речи. Речевой этикет. Деловая риторика.</p>	<p>Современная риторика как отражение проблемы речевого общения. Культура речи. Нормативный и этический аспекты культуры речи. Функции языка (система целевых установок высказываний) и их реализация в речи. Информационная функция сообщения; коммуникативная; эмотивная, направлена на выражение эмоций - интонация, модуляция голоса, паузы и т.д.; непрерывно «работающая» функция – формирование и выражение мысли.</p> <p>Основные риторические умения: анализ и оценивание общения и речи; взаимодействие с партнёром, понимание его мыслей и чувств, уместность речевого поведения; точность речи (наличие фактических ошибок), разнообразие языковых средств, выразительность речи (речевые находки). Речевые задачи.</p> <p>Речевые формы общения в деловых отношениях. Речевой этикет и его функции. Искусство социально-политической аргументации.</p> <p>Особенности речевых жанров. Речевые жанры: скороговорки, личное письмо, поздравление, объявление, этикетные диалоги, газетно-информационные жанры и т.д.</p> <p>Основы деловой риторики.</p>
5.	<p>Правила ораторского искусства. Монологическая и диалогическая речи в сфере профессиональной коммуникации.</p>	<p>Связь риторики с психолого-педагогической наукой, этикой и логикой.</p> <p>Общие правила ораторского искусства. Составляющие речи оратора, знание родного языка и личный стиль оратора.</p> <p>Использование законов логики в ораторской речи. Целевые установки, последовательность в выступлении оратора, роль аргументов, доказательное изложение материала. Главное правило композиционно-логического строения речи: подчинение начала и</p>

		<p>конца речи тезису, к которому относятся все приводимые аргументы (по М.М. Сперанскому).</p> <p>Техника речи. Данные о физиологии и строении речевого аппарата. Характеристика голоса: тембр, высота звучания, темп, чёткость дикции.</p> <p>Перечень частых ошибок. Тавтология, слова-паразиты, неправильное и неуместное употребление цитат.</p> <p>Ряд советов для будущих ораторов. Как завоевать внимание аудитории? Как преодолеть волнение перед началом публичной речи? Советы и психологические рекомендации известных лекторов: А.Ф. Кони, Д. Карнеги, И. Андроникова, А. Райкина, современных ведущих. Взаимодействие оратора и аудитории в процессе речевого общения. Импровизация. Речевые отступления. Каналы воздействия оратора на аудиторию. Учёт особенностей аудитории, критерии её оценки. Признаки аудитории. Мотивы слушания. Типы слушателей.</p> <p>Монологическая и диалогическая речи в сфере профессиональной коммуникации.</p>
6.	Дискуссия и полемика. Научная дискуссия.	<p>Дискуссия и полемика – виды, типы. Семь вариантов протекания дискуссии-спора (по Андрееву: эвристический, логический, софистический, авторитарный, критикующий, демагогический, прагматический подходы).</p> <p>Дискуссия - диспут, дебаты, полемика, спор. Дискуссионная речь как разновидность устной публичной речи, сплав монологической и диалогической речи.</p> <p>Дискутивно-полемическая речь. Теория полемики. Полемическое мастерство. Виды полемики: регламентированные (происходящие в соответствии с процессуальным кодексом) и хаотичные (процессуальные нормы не соблюдаются): публичные (приаудиторные – полемика происходит в присутствии третьих лиц) или кулуарные (уединенные, приватные, когда все присутствующие имеют право участия в полемике и используют это право).</p> <p>Типы полемики: познавательная, деловая, игровой (спортивный) тип полемики.</p> <p>Вопросы и ответы. Правила краткой риторики (по А. Мерзлякову). Особенности научной дискуссии.</p>
7.	Спор. Культура спора.	<p>Стратегия и тактика спора. Цели ведения спора: конструктивные и деструктивные. Техника убеждения в споре.</p> <p>Специальные приёмы аргументации в споре: метод перелицовки, метод «Салями», метод расчленения, метод положительных ответов, метод классической риторики, метод замедления темпа, метод двусторонней аргументации.</p> <p>Приёмы и уловки спора (доказательства, тактические</p>

		<p>приёмы). Эристика как интегральное искусство ведения спора, возникшее на стыке знаний и умений, вырабатываемых логикой, психологией, этикой и риторикой; характеризуется двумя основными признаками - доказательностью и убедительностью.</p> <p>Культура спора. Научный спор.</p> <p>Критика в споре. «Памятка критикуемому». Запреты критикующему.</p>
--	--	---

5.2 Разделы (модули) дисциплин и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекции	Практич занятия	Лаборат. занятия	Семинары	СРС	Всего час.
1.	Риторика как искусство и наука.	2				8	10
2.	Риторика в истории мировой культуры.	2				8	10
3.	Общая риторика: правила построения речи. Частная риторика. Многообразие речевых жанров.	4				8	12
4.	Культура речи. Речевой этикет. Деловая риторика.	2				8	10
5.	Правила ораторского искусства. Монологическая и диалогическая речи в сфере профессиональной коммуникации.	2				8	10
6.	Дискуссия и полемика. Научная дискуссия.	2				8	10
7.	Спор. Культура спора.	2				8	10
	Всего:	16				56	72

5.3 Разделы (модули) дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами (заполняется по усмотрению преподавателя)

№ п/ п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин	№ № разделов данной дисциплины, необходимых для изучения обеспечиваемых (последующих) дисциплин									
		1	2	3	4	5	6	7	8	...	
		Предшествующие дисциплины									

1.										
...										
Последующие дисциплины										
1.										
...										

6 Методические указания к программе курса кандидатского минимума

7 Лабораторный практикум – не предусмотрен

8 Практические занятия (семинары) – не предусмотрены

№ п/п	№ раздела дисциплины из таблицы 5.1.	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудоёмкость (час.)
1.	1.		
	Всего:		

9 Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины из табл. 5.1	Тематика самостоятельной работы (детализация)	Трудоёмкость (час.)	Контроль выполнения работы (Опрос, тест, дом. задание, и т.д)
1.	1.	<p>Подготовка рефератов по темам:</p> <p>1. Общие сведения об ораторах Древней Греции и Древнего Рима, характеристика деятельности одного из них (на выбор).</p> <p>2. Из истории ораторского искусства (характеристика одного из периодов – античность, средневековье, русская риторика, неориторика – на выбор).</p> <p>3. Колыбель риторики – софистика.</p> <p>4. Античная риторика: организация судебного, политического и оценочного красноречия.</p> <p>5. Общие сведения о русской риторике, характеристика деятельности одного из ораторов.</p> <p>5. Риторика в Древней Руси: высшая наука, в которой содержатся знания грамматического характера и риторические искусства.</p>	8	защита реферата
2	2.	<p>Подготовка рефератов по темам:</p> <p>1. М.В. Ломоносов, «отец русского красноречия»: оригинальная концепция русской риторики.</p> <p>2. Страницы истории отечественной риторики.</p>	8	защита реферата

		<p>3.Риторика: прочные научные связи с философией.</p> <p>4.Традиционные виды красноречия – политическое, судебное, торжественное, богословское.</p> <p>5.Новые виды красноречия в современной риторике – академическое, деловое, публицистическое.</p> <p>6.Общая характеристика правил краткой риторики, риторических приёмов.</p>		
3	3.	<p>Подготовка рефератов по темам:</p> <p>1.Многообразие видов ораторской речи.</p> <p>2.Общее понятие об особенностях и специфике речи (смысл, речевые навыки, звук, интонация, голос, дикция, ритм речи).</p> <p>3.Формы красноречия: бытовое, судебное, политическое.</p> <p>4.Алгоритм публичного выступления. Педагогическая речь.</p> <p>5.Информационный аспект речи. Эмоциональная содержательность речи.</p> <p>6.Ораторское искусство.</p>	8	защита реферата
4	4.	<p>Подготовка рефератов по темам:</p> <p>1.Этапы работы над публичной речью.</p> <p>2.Проблемы диалога и монолога в риторике.</p> <p>3.Связь и единство ораторского искусства и принципов риторики: подбор аргументов, их распределение в ходе логических доказательств, стиль и структура построения речи.</p> <p>4.Характеристика дискуссии, особенности дискуссии профессиональной, взаимодействие с аудиторией.</p> <p>5.Речевая культура как основа риторики.</p> <p>6.Полемическое мастерство оратора.</p> <p>7.Спор: особенности, предмет спора, стороны спора. Тактические приёмы спора (убеждения, аргументы, контраргументы, доказательства).</p> <p>8.Особенности стилей произношения ораторов.</p>	8	защита реферата
5.	5.	<p>Подготовка рефератов по темам:</p> <p>1. Язык. Чёткость речи. Эмоциональность речи. Эрудиция оратора.</p> <p>2.Особенности научной дискуссии.</p> <p>3.Техника речи оратора.</p> <p>4.Культура речи в процессе различных форм и видов общения.</p>	8	защита реферата

6.	6.	<p>Подготовка рефератов по темам:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Краснобайство. Софистика. 2.Публичное выступление и его особенности. Публика и оратор. Внимание. Взаимопонимание. Главная мысль. Аргументы. Актерское мастерство. 3.Ораторская речь. 4.Общие сведения о полемической речи. Полемическое мастерство. Убеждения. Советы лекторам. 5.Риторика и общение. Монолог. Диалог. Собеседник. 6.Барьеры общения. Пауза смысловая. Подтекст. Мастерство говорящего. Оттенок речи. Результат процесса общения. 	8	защита реферата
7.	7.	<p>Подготовка рефератов по темам:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Методика обучения речи как наука. Риторика И.С. Рижского, А.С. Никольского, А.Ф. Мерзлякова, Н.Ф. Кошанского, М.М. Сперанского (на выбор). 2.Афоризмы. Цитаты. Пословицы. Их грамотное использование в речи. 3.Особенности построения предложений. Вопросы – ответы, типология. 4.Свойства личности оратора, обеспечивающие эффективность речи: увлечённость, заинтересованность, искренность; дружелюбие, обаяние и артистизм; объективность, уверенность. Способы проявления этих свойств в речи. 5.Индивидуальный речевой стиль оратора. Чувство аудитории и особенности их проявления в речи оратора (зрительный контакт, голосовой контакт, устность, импровизационность речи). Основные приёмы управления вниманием аудитории. Принцип «гармонизирующего диалога» и средства его реализации. Принципы коммуникативного сотрудничества и формы их проявления. 6.Аргументация как система убеждения, доказательства, объяснения. Специфика риторической аргументации. Логическое и риторическое в аргументации. 7.Доказательство как совокупность логических приёмов обоснования истинности доказываемого положения. 8.Внушение как способ воздействия на подсознание слушателей, на чувственную и эмоциональную сферу человека с целью «навязывания» готового мнения адресату. 	8	защита реферата

		9.Слагаемыми мастерства оратора: логическая, языковая, психолого-педагогическая культуры, техника речи, культура общения.		
	Всего:		56	

10 Примерная тематика курсовых проектов (работ) – не предусмотрена.

11 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

11.1 Основная литература

1. Культура речи и деловое общение : учеб. пособие / сост. Л.Г. Фридгендлер; ФГБОУ ВПО "Приморская гос. сельскохозяйственная академия". — Уссурийск : ФГБОУ ВПО ПГСХА, 2013. — 253 с.
2. Введенская, Л.А. Русский язык. Культура речи. Деловое общение: учебник / Л.А. Введенская, Л.Г. Павлова, Е.Ю. Кашаева.— М. : КНОРУС, 2012 .— 424 с.
3. Сидоров, П.И. Деловое общение : учебник / П.И. Сидоров, М.Е. Путин, И.А. Коноплева. — 2-е изд., перераб. — М. : ИНФРА-М, 2013.

11.2 Дополнительная литература:

1. Кузнецов И.Н. Бизнес-риторика: учебное пособие/ И.Н. Кузнецов. – М.:Дашков и К, 2015. - 406 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=56181

11.3 Программное обеспечение и электронные ресурсы:

1. Учебное пособие по дисциплине «Культура речи и деловое общение» - для студентов очч. и заоч. форм обучения всех направлений бакалавриата [Электронный ресурс] / сост. Л.Г. Фридгендлер. – Электрон. текст. дан. – Уссурийск: ФГБОУ ВПО ПГСХА, 2013. – 253с. - 1 электрон. опт. диск (CD-RW).
2. Зельдович, Б.З. Деловое общение [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Б.З. Зельдович. – Электрон. текст. дан. – М. : Альфа-Пресс, 2007. – 456с. - 1 электрон. опт. диск (CD-RW).
3. Психология и этика делового общения [Электронный ресурс] : учебник / под ред. Проф. В.Н. Лавриненко. – Электрон. текст. дан. – М.: ЮНИТИ_ДАНА, 2005. – 415с. - 1 электрон. опт. диск (CD-RW).

11.4 Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. www.argumentation.ru –электронный журнал по риторике
2. <http://www.ritorika.spb.ru>
3. <http://www.logicalfallacies.info>

4. Университет риторики - <http://www.orator.biz>. Сайт посвящен прикладным вопросам риторики. В библиотеке можно найти как "классические" труды по риторике, так и современные книги и статьи, посвященные самым разным практическим вопросам. Адресован практикующему оратору. Есть информация о курсах и различных связанных с прикладной риторикой мероприятиях.
5. Курсы риторики. Ораторское искусство. Тренинги - <http://www.rodchenko.ru/publications.html>. Сайт содержит богатую библиотеку классических и современных трудов о риторике, советы начинающим и практикующим риторам, информацию о курсах.
6. Риторика. Учебная страница И. Протопоповой - <http://kogni.narod.ru/rit1.htm>. Ресурс содержит учебный курс, небольшую базу "классических" речей, а также базу речей, написанных студентами.
7. Риторика. Учебная страница И. Протопоповой - <http://kogni.narod.ru/rit4.htm>. Ресурс содержит обширную библиографию работ по риторике.
8. Сайт центра риторики и культуры речи "Златоуст" - <http://ritorika.slavfond.ru>. Помимо исчерпывающей информации о курсах, тренингах и дистанционном обучении под руководством В.И. Аннушкина, сайт содержит подборку его статей.

12 Материально-техническое обеспечение дисциплины:
Мультимедиа-система, ноутбук.