

Документ подписан простой электронной подписью ФГБОУ ВО Приморская ГСХА  
 Информация о владельце:  
 ФИО: Комин Андрей Эдуардович  
 Должность: ректор  
 Дата подписания: 30.10.2023 17:47:13  
 Уникальный программный ключ:  
 f6c6d686f0c899fdf76a1ed8b448452ab8cac6fb1af6547b6d40cdf1bdc60ae2

**УТВЕРЖДАЮ**  
**Декан института**  
**Приходько О.Ю.**

«\_\_\_» декабрь 2019г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**(МОДУЛЯ)**  
**МЕНЕДЖМЕНТ И МАРКЕТИНГ**  
 (наименование учебной дисциплины (модуля))

**Уровень основной профессиональной образовательной программы**  
**бакалавриат**

**Направление подготовки 35.03.01 Лесное дело**  
*(номер, уровень, полное наименование направления подготовки)*

**Направленность (профиль) Лесное охотоведение**  
*(полное наименование профиля направления подготовки из ОПОП)*

**Форма обучения очная, заочная**  
*(очная, очно-заочная (вечерняя), заочная)*

**Институт лесного и лесопаркового хозяйства (ИЛХ)**  
*(сокращенное и полное наименование института)*

**Статус дисциплины базовая обязательной части - Б1. О.18**  
*(базовая, вариативная, факультативная, по выбору)*

**Курс 4 Семестр 1**

**Учебный план набора 2020 года и последующих лет**

**Распределение рабочего времени:**

**Распределение по семестрам**

| Семестр    | Учебные занятия<br>(час.) |                   |        |    |      |                                 |                | Конт<br>роль | Форма<br>итогово<br>й<br>аттестац<br>и и(зач.,<br>зач.с<br>оценкой,<br>экз.) |
|------------|---------------------------|-------------------|--------|----|------|---------------------------------|----------------|--------------|--|
|            | Общий<br>объем            | Контактная работа |        |    |      | Самостоятельна<br>я работа (СР) |                |              |  |
|            |                           | Всего             | Лекции | Лр | Пз   | КП<br>(КР)                      | Другие<br>виды |              |  |
| 7<br>очное | 72                        | 58                | 18     |    | 28   |                                 | 26             | -            | зачет  |
| 5 курс     | 72                        | 14                | 6      |    | 8    |                                 | 54             | 4            | зачет  |
| Итого      | 72/72                     | 58/14             | 18/6   |    | 28/8 |                                 | 26/54          | /4           | зачет /<br>зачет   |

Общая трудоемкость в зачетных единицах – 2 ЗЕТ.

## **Лист согласований**

Рабочая программа составлена с учетом требований Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО 3++) по направлению подготовки 35.03.01 Лесное дело (программа бакалавриата), утвержденного Приказом Минобрнауки от 26.07.2017 № 706, зарегистрированного в Минюсте России 16 августа 2017г., регистрационный № 47807

старший преподаватель ИЗ и АТ  
(должность)

Федореева О.Е.  
(ФИО)

Рабочая программа одобрена на Ученом Совете института «\_\_» декабрь 2019 г., протокол №

## 1. Цели и задачи дисциплины (модуля):

**Цель:** формирование теоретических и практических знаний в области менеджмента и маркетинга предприятий в современных условиях.

### Задачи:

- изучение теории и практики управления рынком (предприятием);
- выявление методов максимального увеличения сбыта производимой продукции посредством удовлетворения потребностей потребителей;
- изучение функций менеджмента, особенностей и механизмов управления.

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы:

обязательная часть, базовая дисциплина, (Б1.О.18).

## 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

| Код компетенции                           | Наименование компетенции  | Код индикатора достижения компетенции | Наименование индикатора достижения компетенции   |
|---|---|---------------------------------------|--|
| <b>Универсальные компетенции</b>          |   |                                       |  |
| УК -3                                     | Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | УК-3.1                                | Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде |
|   |   | УК-3.2                                | Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми взаимодействует в команде                                    |
|   |   | УК- 3.1                               | Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения  |
| <b>Общие профессиональные компетенции</b> |   |                                       |  |

|        |   |           |   |
|--------|---|-----------|---|
| ОПК -6 | Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность профессиональной деятельности | ОПК – 6.1 | Использует базовые знания экономики и определяет экономическую эффективность производственных процессов в области лесного хозяйства |
|--------|---|-----------|---|

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

**Знать:**

- особенности командного взаимодействия, управления конфликтами распределение командных ролей;
- методы управления командой;
- типы лидерства и распределения ответственности в команде;
- базовые знания экономики в области лесного хозяйства.

**Уметь:**

- определять свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества;
- учитывать особенности поведения и интересы других участников проектной группы при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе;
- соблюдать нормы и установленные правила командной работы; определять личную ответственность за результат;
- использовать базовые знания экономики и определяет экономическую эффективность производственных процессов в области лесного хозяйства.

**4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы

| Вид учебной работы  | Семестр  | Всего часов |
|---|----------|-------------|
|   | 7/5 курс | 7/5 курс    |
| <b>Аудиторные занятия (контактная работа обучающихся с преподавателем), всего</b> | 46/14    | 46/14       |
| В том числе:  |          |             |
| Лекции (Л)  | 18/6     | 18/6        |
| Практические занятия (ПЗ)   | 28/8     | 28/8        |
| Лабораторные работы (ЛР)  | -        | -           |
| Семинары (С)  | -        | -           |
| Курсовой проект (работа)  | -        | -           |
| Коллоквиумы (К)   | -        | -           |
| Контроль самостоятельной работы   | -        | -           |
| <i>Другие виды аудиторной работы</i>  |          |             |
| <b>Самостоятельная работа (всего)</b>   | 26/54    | 26/54       |

|   |       |       |
|---|-------|-------|
| В том числе:  |       |       |
| курсовой проект (работа), (самостоятельная работа), (КП-КР, СР) | СР    | СР    |
| Расчетно-графические работы (РГР)                               | -     | -     |
| Реферат (Р)   | -     | -     |
| Контрольная работа (КР)   | -     | -     |
| <i>Другие виды самостоятельной работы</i>                       | -     | -     |
| Контроль  | -     | -     |
| Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)  | зачет | зачет |
| Общая трудоемкость час/зач.ед.                                  | 72/2  | 72/2  |

## 5 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

### 5.1 Содержание разделов (модулей) дисциплины

| №  | Наименование раздела дисциплины                | Содержание раздела   |
|----|--|--|
| 1. | Введение в менеджмент. Основные понятия        | 1. Развитие управленческой и организационной мысли. 2. Классическое направление менеджмента 3. Гуманитарное направление менеджмента 4. Современные направления менеджмента 5. Развитие управленческой мысли в России 6. Понятия «менеджмент» и «управление» 7. Понятие «организация» 8. Система менеджмента в организации  |
| 2. | Функции менеджмента                            | 1. Основные функции управления по Анри Файолю 2. Прогнозирование и планирование 3. Создание организационных структур как функция менеджмента 4. Руководство 5. Координация 6. Контроль 7. Современный этап – контроллинг.  |
| 3. | Управленческие решения                         | 1. Понятие управленческого решения 2. Классификация управленческих решений 3. Основы разработки рациональных управленческих решений 4. Типовые подходы к принятию решений 5. Методы коллективной разработки управленческих решений   |
| 4. | Управление организационной культурой           | 1. Понятие и функции организационной культуры 2. Типологии организационной культуры 3. Формирование организационной культуры 4. Изменение организационной культуры   |
| 5. | Управление персоналом и человеческим капиталом | Управление персоналом и человеческим капиталом. Причины возрастания роли человека в современных условиях. Учет индивидуальных особенностей человека в управлении. Группы и значение изучения групповой динамики. Определение группы. Классификация групп. Симптомы группового мышления и группового давления. Способы нейтрализации негативных проявлений группового давления. |
| 6. | Маркетинг - философия современного бизнеса     | 1. Определение маркетинга как философии бизнеса. 2. Актуальное определение маркетинга. 3. Виды маркетинга и принципы организации маркетинговой деятельности в компании. 4. Функции маркетинговой деятельности компании. 5. Роль и значение маркетинга в компании и в рыночной экономике  |
| 7. | Маркетинговая среда,                           | 1. Макросреда и микросреда маркетинга. 2. Цели и   |

|    |   |  |
|----|---|--|
|    | как объект исследования и фактор принятия маркетинговых решений | стратегии компании.  |
| 8. | Выбор целевого рынка  | 1.Сегментирование рынка. 2.Критерии сегментирования потребительских рынков, рынков организованных потребителей. 3.Оценка и выбор целевых сегментов. 4.Стратегии охвата рынка. 5.Сущность, значение позиционирования. 6. Дифференцирование рыночного предложения.   |
| 9. | Разработка ценовой политики                                     | 1.Цена и ее значение в маркетинге, в общей стратегии компании. 2.Ориентация на потребителя как основа ценовой политики. 3.Структура цен. 4.Внутренние и внешние факторы ценообразования. 5.Ценовые стратегии для товаров - новинок. 6.Инициативное и реактивное изменение цен. 7.Ценообразование в рамках товарной номенклатуры. |

## 5.2 Разделы (модули) дисциплины и виды занятий

| № | Наименование раздела дисциплины  | лекции | практические занятия | лабораторные занятия | СРС | всего часов |
|---|--|--------|----------------------|----------------------|-----|-------------|
| 1 | Введение в менеджмент. Основные понятия  | 2      | 4                    |                      | 4   | 10          |
| 2 | Функции менеджмента  | 2      | 2                    |                      | 2   | 6           |
| 3 | Управленческие решения   | 2      | 2                    |                      | 2   | 6           |
| 4 | Управление организационной культурой   | 2      | 2                    |                      | 2   | 6           |
| 5 | Управление персоналом и человеческим капиталом                                       | 2      | 2                    |                      | 2   | 6           |
| 6 | Маркетинг – философия современного бизнеса   | 2      | 4                    |                      | 4   | 10          |
| 7 | Маркетинговая среда, как объект исследования и фактор принятия маркетинговых решений | 2      | 4                    |                      | 2   | 8           |
| 8 | Выбор целевого рынка   | 2      | 4                    |                      | 4   | 10          |
| 9 | Разработка ценовой политики  | 2      | 4                    |                      | 4   | 10          |
|   | Всего  | 18     | 28                   |                      | 26  | 72          |

## Методы и формы организации обучения

### Технологии интерактивного обучения при разных формах занятий

| Формы Методы                | Лекции (час) | Практические занятия (час) | Тренинг Мастер-класс (час) | СРС (час) | Всего |
|-----------------------------|--------------|----------------------------|----------------------------|-----------|-------|
| Круглый стол                |              |                            |                            |           |       |
| Работа в команде            |              |                            |                            |           |       |
| Игра                        |              | 2                          |                            |           | 2     |
| Поисковый метод             |              |                            |                            |           |       |
| Решение ситуационных задач  |              |                            |                            |           |       |
| Исследовательский метод     |              |                            |                            |           |       |
| Итого интерактивных занятий |              | 2                          |                            |           | 2     |

### 6.1 Применение активных и интерактивных методов обучения

| № | Форма занятия        | Тема занятия | Наименование интерактивных методов | Количество часов с учетом СРС |
|---|----------------------|--------------|------------------------------------|-------------------------------|
| 1 | практическое занятие |              | Круглый стол                       | 2                             |

## 7 Лабораторный практикум

Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом

## 8 Практические занятия

| №         | № раздела дисциплины из таблицы 5.1 | Наименование практического занятия   | Трудоёмкость (час) |
|-----------|-------------------------------------|--|--------------------|
| 7 семестр |                                     |  |                    |
| 1         | 1                                   | Введение в менеджмент. Основные понятия  | 4                  |
| 2         | 2                                   | Функции менеджмента  | 2                  |
| 3         | 3                                   | Управленческие решения   | 2                  |
| 4         | 4                                   | Управление организационной культурой   | 2                  |
| 5         | 5                                   | Управление персоналом и человеческим капиталом                                       | 2                  |
| 6         | 6                                   | Маркетинг – философия современного бизнеса   | 4                  |
| 7         | 7                                   | Маркетинговая среда, как объект исследования и фактор принятия маркетинговых решений | 4                  |
| 8         | 8                                   | Выбор целевого рынка   | 4                  |
| 9         | 9                                   | Разработка ценовой политики  | 4                  |
|           | Итого                               |  | 28                 |

## 9 Самостоятельная работа

| № пп | № раздела дисциплины из | Тематика самостоятельной работы | Трудоемкость (час) | Контроль выполнения |
|------|-------------------------|---------------------------------|--------------------|---------------------|
|------|-------------------------|---------------------------------|--------------------|---------------------|

|   | таблицы 5.1 | (детализации)   |   | работы<br>(опрос, тест,<br>дом. задание<br>и т.д.)   |
|---|-------------|---|---|--|
| 1 | 1           | Освоение теоретического учебного материала (в т.ч. подготовка к практическим занятиям). Подготовка доклада        | 4 | Текущий контроль:<br>- контроль на ПЗ. Доклад        |
| 2 | 2           | Освоение теоретического учебного материала (в т.ч. подготовка к практическим занятиям). Подготовка доклада        | 2 | Текущий контроль:<br>- контроль на ПЗ. Доклад        |
| 3 | 3           | Освоение теоретического учебного материала (в т.ч. подготовка к практическим занятиям). Подготовка доклада        | 2 | Текущий контроль:<br>- контроль на ПЗ. Доклад        |
| 4 | 4           | Освоение теоретического учебного материала (в т.ч. подготовка к практическим занятиям)                            | 2 | Текущий контроль:<br>- контроль на ПЗ, решение задач |
| 5 | 5           | Освоение теоретического учебного материала (в т.ч. подготовка к практическим занятиям)                            | 2 | Текущий контроль:<br>- контроль на ПЗ, решение задач |
| 6 | 6           | Освоение теоретического учебного материала (в т.ч. подготовка к практическим занятиям)                            | 4 | Текущий контроль:<br>- контроль на ПЗ, решение задач |
| 7 | 7           | Освоение теоретического учебного материала (в т.ч. подготовка к практическим занятиям)                            | 2 | Текущий контроль:<br>- контроль на ПЗ, решение задач |
| 8 | 8           | Освоение теоретического учебного материала (в т.ч. подготовка к практическим занятиям). Подготовка к тестированию | 4 | Текущий контроль:<br>- контроль на ПЗ, решение задач |
| 9 | 9           | Освоение теоретического учебного материала (в т.ч. подготовка к практическим занятиям). Подготовка к тестированию | 4 | Текущий контроль:<br>- контроль на ПЗ, решение задач |

## 10 Примерная тематика курсовых проектов

Курсовой проект не предусмотрен учебным планом

## 11 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

### 11.1 Основная литература



1. Григорьев, М. Н. Маркетинг : учебник / М. Н. Григорьев. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Юрайт, 2019. — 559 с. — ISBN 978-5-534-05818-5.— URL:<https://biblio-online.ru/bcode/431782> (дата обращения: 16.03.2019). Режим доступа: по подписке ПримГСХА. — Текст : электронный.
2. Маркетинг-менеджмент : учебник и практикум / И. В. Липсиц [и др.] ; под редакцией И. В. Липсица, О. К. Ойнер. — М. : Юрайт, 2019. — 379 с. — ISBN978-5-534-01165-4.— URL: <https://biblio-online.ru/bcode/432976> (дата обращения: 16.03.2019). — Режим доступа: по подписке ПримГСХА. — Текст : электронный.
3. Менеджмент : учебник / Ю. В. Кузнецов [и др.] ; под ред. Ю. В. Кузнецова. — М. : Юрайт, 2019. — 448 с. — ISBN 978-5-534-03372-4.— URL: <https://biblio-online.ru/bcode/432933> (дата обращения: 16.03.2019). — Режим доступа: по подписке ПримГСХА. — Текст : электронный.
4. Маркетинг в агропромышленном комплексе: учебник и практикум / Н. В. Акканина [и др.]; под ред. Н. В. Акканиной. — М.: Юрайт, 2017. — 314 с. - ISBN 978-5-534-03123-2.

## 11.2 Дополнительная литература

1. Земскова, О.М. Организация и менеджмент : учеб. пособие / О.М. Земскова, Е.В. Михайлова, А.А. Карпова. — Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2016. — 140 с. — URL: <https://e.lanbook.com/book/100816> (дата обращения: 16.03.2019). — Режим доступа: по подписке ПримГСХА. — Текст : электронный .
2. Маркетинг в агропромышленном комплексе : учебник и практикум / Н. В. Суркова [и др.] ; под редакцией Н. В. Сурковой. — М.: Юрайт, 2019. — 314 с. — ISBN 978-5-534-03123-2.— URL: <https://biblio-online.ru/bcode/433025> (дата обращения: 16.03.2019). — Режим доступа: по подписке ПримГСХА. — Текст : электронный.
3. Маркетинг. Практикум : учеб. пособие / С. В. Карпова [и др.] ; под общ. ред. С.В. Карповой. — М.: Юрайт, 2019. — 325 с. — ISBN 978-5-9916-8852-9.— URL:<https://biblio-online.ru/bcode/432769> (дата обращения: 16.03.2019). Режим доступа: по подписке ПримГСХА. — Текст : электронный.
4. Менеджмент. Практикум : учеб. пособие / Ю. В. Кузнецов [и др.] ; под ред. Ю.В. Кузнецова. — М. : Юрайт, 2019. — 246 с. — ISBN 978-5-534-00609-4.— URL: <https://biblio-online.ru/bcode/433361> (дата обращения: 16.03.2019). Режим доступа: по подписке ПримГСХА. — Текст : электронный.
5. Соловьев, Б.А. Маркетинг: учебник / А.Б. Соловьев, А.А. Мешков,

### **11.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

1. Федореева О.Е. Менеджмент и маркетинг: методические указания для практических занятий и самостоятельной работы обучающихся по направлению подготовки 35.03.03 Агрохимия и агропочвоведение / сост. О.Е. Федореева; ФГБОУ ВО Приморская ГСХА. – Уссурийск: ФГБОУ ВО Приморская ГСХА, 2019. – 49 с.
2. Федореева О.Е.. Менеджмент и маркетинг: методические указания по выполнению контрольной работы обучающимися по заочной форме по направлению подготовки 35.03.03 Агрохимия и агропочвоведение / сост. О.Е. Федореева; ФГБОУ ВО Приморская ГСХА. – Уссурийск: ФГБОУ ВО Приморская ГСХА, 2019. – 13 с.

### **11.4 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

| Наименование               | Назначение  |
|----------------------------|---|
| MS Windows 7               | Контроль использования и распределения ресурсов вычислительной системы и организация взаимодействия пользователя с компьютером.   |
| MS Office 2010             | Создание и редактирование текстовых документов; обработка табличных данных и выполнений вычислений; подготовка электронных презентаций; создание и редактирование рисунков и деловой графики. |
| Sun Rav Software           | Инструмент компьютерного тестирования и создания электронных книг и учебников.  |
| Sumatra PDF                | Программа для просмотра электронных документов  |
| ESET Nod 32 Smart Security | Средство антивирусной защиты  |
| Google Chrome              | Браузер для работы в сети Internet  |

### **11.5 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

| Наименование                    | Назначение  |
|---------------------------------|---|
| Электронно-библиотечная система | Работа в электронно-библиотечной системе издательства «Лань» <a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>  |
| Электронная библиотека          | Работа в электронной библиотеке методических материалов ФГБОУ ВО Приморская государственная сельскохозяйственная академия <a href="http://elib.primacad.ru/">http://elib.primacad.ru/</a> |
| Образовательный                 | Работа в электронной информационно-образовательной среде  |

|        |   |
|--------|---|
| портал | ФГБОУ ВО Приморская государственная сельскохозяйственная академия <a href="http://de.primacad.ru/">http://de.primacad.ru/</a> |
|--------|---|

## 12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

| Наименование специальных и помещений для самостоятельной работы  | Оснащенность помещений  |
|--|---|
| 692519, Приморский край, г. Уссурийск, ул. Раздольная, д. 8а<br>Ауд. 3 – Лекционная.<br>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа  | Комплект специальной учебной мебели (70 посадочных мест). Доска аудиторная меловая. Мультимедийное оборудование переносного типа: проектор Epson EB-X72; экран Projecta 145×145 см на штативе; ноутбук 15,6" Lenovo B590.           |
| 692519, Приморский край, г. Уссурийск, ул. Раздольная, д. 8а<br>Ауд. 210 – лаборатория<br>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования | Комплект специальной учебной мебели (16 посадочных мест). Доска интерактивная. Мультимедийное оборудование: стационарного типа (компьютеры – 12 шт.) переносного типа проектор Epson EB-X72; экран Projecta 145×145 см на штативе). |
| 692519, Приморский край, г. Уссурийск, ул. Раздольная, д. 8а<br>Читальный зал.<br>Аудитория для самостоятельной подготовки обучающихся   | Комплект специальной учебной мебели (55 посадочных мест), 17 ПК Intel Celeron E3200 2,4 GHz, принтер, сканер.   |

## 13 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является отдельным документом

## 14 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Федорева О.Е. Менеджмент и маркетинг: методические указания для практических занятий и самостоятельной работы обучающихся по направлению подготовки 35.03.03 Агрехимия и агропочвоведение / сост. О.Е. Федорева; ФГБОУ ВО Приморская ГСХА. – Уссурийск: ФГБОУ ВО Приморская ГСХА, 2019. – 49 с.

## 15 Особенности реализации дисциплины (модуля) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

### 15.1 Наличие соответствующих условий реализации дисциплины (модуля)

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления дисциплина реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальных особенностей). Обеспечивается соблюдение следующих общих требований: использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего такому обучающемуся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания и помещения, где проходят занятия, другие условия, без которых невозможно или затруднено изучение дисциплины.

### 15.2 Обеспечение соблюдения общих требований

При реализации дисциплины на основании письменного заявления обучающегося обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение занятий для студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся; присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего(их) обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей на основании письменного заявления; пользование необходимыми обучающимся техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей.

### 15.3 Доведение до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме всех локальных нормативных актов ФГБОУ ВО Приморской ГСХА

Все локальные нормативные акты ФГБОУ ВО Приморской ГСХА по вопросам реализации данной дисциплины (модуля) доводятся до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме.

### 15.4 Реализация увеличения продолжительности прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). Продолжительность прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности увеличивается по письменному заявлению обучающегося с ограниченными

возможностями здоровья. Продолжительность подготовки обучающегося к ответу на зачете увеличивается не менее чем на 0,5 часа.