

Документ подписан простой электронной подписью  
 Информация о владельце:  
 ФИО: Колин Андрей Эдуардович  
 Должность: ректор  
 Дата подписания: 13.11.2023 20:53:52  
 Уникальный программный ключ:  
 f6c6d686f0c899fdf76a1ed8b448452ab8cac6fb1af6547b6d40cdf1bdc60ae2

**ФГБОУ ВО ПРИМОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ  
 АКАДЕМИЯ**

**УТВЕРЖДАЮ**  
 Декан института **Т.В. Наумова**  
 «17» марта 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
 ЭКОНОМИКА ТРУДА**

**Уровень основной профессиональной образовательной программы бакалавриат**  
**Направление подготовки 38.03.01 Экономика**  
**Направленность (профиль) Экономика предприятий и организаций**  
**Форма обучения очная, очно-заочная**  
**Институт землеустройства и агротехнологий**  
**Статус дисциплины(модуля) часть, формируемая участниками образовательных отношений Б1.В.05**  
**Курс 3 очн./Зочн.-заочн. Семестр 5**  
**Учебный план набора 2023 года и последующих лет**  
**Распределение рабочего времени:**

**Распределение по семестрам**

Семестр	Учебные занятия (час.)						Самостоятельная работа	Форма итоговой аттестации	
	Общий объем	Аудиторные							Контроль
		Всего	Лекции	ЛЗ	ПЗ	КП-КР			
Очное обучение									
4 семестр	144	72	36		36		72	Зачет	
Итого	144	72	36		36		72	Зачет	
Очно-заочное обучение									
4 семестр	144	36	18		18		108	Зачет	
Итого	144	36	18		18		108	Зачет	

Общая трудоёмкость в соответствии с учебным планом в зачётных единицах 4 ЗЕТ.

## Лист согласований

Рабочая программа составлена с учетом требований Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 954

Разработчик:

к.э.н., доцент, доцент ИЗИАТ \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись)

Мухина Д.В.  
(Ф.И.О.)

Программа одобрена на совете ИЗИАТ, протокол № 4 от «17» марта 2023 г.

## 1 Цели и задачи дисциплины (модуля)

**Цель:** обеспечение фундаментальной научной и практической профессиональной подготовки обучающихся в области экономики труда.

**Задачи:**

- освоить базовые знания теоретических основ в области экономики труда;
- определить основные характеристики труда, воздействующие на уровень его эффективности.
- раскрыть основные закономерности функционирования рынка труда, в том числе рынка труда в пределах предприятия;
- сформировать представление об основных экономических методах анализа и управления социально-трудовыми отношениями на уровне предприятия и рынка в целом;
- описать систему управления трудом на фирме, соответствующую реалиям современной российской экономики;
- ознакомить с современной практикой отношений работодателей и наемных работников основными нормативными документами по правовым вопросам в социально-трудовых отношениях;
- определить основы формирования системы трудового вознаграждения применительно к различным категориям работников.

## 2 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы:

Дисциплина (модуль) находится в части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП. Индекс (Б1.В.05).

## 3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

ПК-3.3

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции
<b>Профессиональные компетенции</b>			
ПК-3	Способен выполнять работу по организации и управлению экономической деятельностью организации (предприятия)	ПК 3.3	Владеет методами организации труда, оплаты труда и повышения производительности труда в организации

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:**

методы организации труда, оплаты труда и повышения производительности в организации

**Уметь:**

применять средства, приемы, методы и методические инструменты организации, нормирования и оплаты труда на предприятиях

**4 Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Вид учебной работы	Форма обучения		Всего часов		
	Очная, семестр	Очно-заочная, семестр			
	5	5	очная	Очно-заочная	
<b>Аудиторные занятия (контактная работа обучающихся с преподавателем), всего</b>	50	34	50	34	
в том числе:					
Лекции (Л)	36	18	36	18	
Практические занятия (ПЗ)	36	18	36	18	
Лабораторные работы (ЛР)					
<i>Другие виды аудиторной работы</i>					
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	72	108	72	108	
В том числе:					
курсовой проект (работа), (самостоятельная работа), (КП-КР, СР)					
Расчетно-графические работы (РГР)					
Реферат (Р)	12	12	12	12	
Контрольная работа (КР)					
<i>Другие виды самостоятельной работы</i>	60	96	60	96	
<b>Контроль</b>					
Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	Зачет	Зачет	Зачет	Зачет	
Общая трудоемкость час. /зач. ед.	144/4	144/4	144/4	144/4	

**5 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий для обучающихся очной формы обучения**

**5.1 Содержание разделов дисциплины (модуля)**

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Содержание раздела
1.	<b>Раздел 1. Теоретические основы экономики труда</b>	Тема 1. Теоретико-методические положения экономики труда. Показатели эффективности труда 1.1.Основные понятия и категории экономики труда 1.2Структура и функции общественного труда 1.3Производительность труда, показатели эффективности труда
2.		Тема 2. Процесс формирования современной рабочей силы и пути повышения его эффективности 2.1Развитие рабочей силы: понятие, цели и задачи 2.2Профессиональное развитие и компетентность персонала 2.3 Подготовка профессиональных кадров на предприятиях агропромышленного комплекса
3.		Тема 3. Рынок труда как социальная среда распределения и обмена рабочей силы 3.1Рынок труда: сущность, содержание, структура 3.2Современные виды и модели рынка труда 3.3 Политика занятости и ее регулирование в рыночном хозяйстве 3.4 Понятие и виды безработицы
4.		Тема 4. Общие положения трудового законодательства 4.1 Трудовые отношения, стороны трудовых отношений, основания возникновения трудовых отношений 4.2Основные принципы регулирования трудовых отношений. Законы и иные нормативные трудовые акты 4.3Трудовые отношения, стороны трудовых отношений, основания возникновения трудовых отношений
5		Тема 5. Управление персоналом как условие совершенствования и развития эффективности труда 5.1Управление персоналом 5.2Управление человеческими ресурсами 5.3Государственная кадровая политика 5.4 Кадровая политика организации
6	<b>Раздел 2. Организация трудовой деятельности предприятия (организации)</b>	Тема 6. Разделение и кооперация труда. Организация трудовых коллективов 6.1 Понятие, формы и виды разделения труда, его значение и границы 6.2 Категории персонала 6.3 Понятие, значение и виды кооперации. Формы и основные принципы организации трудовых коллективов
7		Тема 7. Оплата труда и ее функции. Государственное регулирование вопросов оплаты труда 7.1Понятие оплаты труда и ее функции 7.2 Основные принципы организации оплаты труда. Роль надбавок и доплат в стимулировании труда 7.2Премии: их сущность, показатели премирования 7.4Порядок государственного регулирования вопросов оплаты труда. Государственные гарантии по оплате труда согласно ТК РФ

8	Тема 8. Оплата труда: формы и системы 8.1 Формы оплаты труда 8.2 Понятие системы оплаты труда и ее виды 8.2 Бестарифная система оплаты труда
8	Тема 9. МОТ и международный опыт регулирования социально-трудовых отношений 9.1 Предпосылки создания, цели и задачи МОТ 9.2 Структура организации МОТ и ее основополагающие документы 9.3 Россия и МОТ
10	Тема 10. Мотивация труда 10.1 Понятие и структура элементов мотивации труда 10.2 Факторы и механизмы мотивации к труду 10.3 Подходы к управлению мотивацией на предприятии
11	Тема 11. Оценка персонала предприятия (организации) 11.1 Обеспеченность предприятия трудовыми ресурсами 11.2 Движение рабочей силы

## 5.2 Разделы дисциплины (модуля) и виды занятий

№ п/ п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Ле кц ии	Занятия семинарского типа					Са мо ст оя те ль на я	Вс ег о ра бо че е
			Се ми на ры	П ра кт ич ес ки	За да чи	П ра кт ик ум	Д а ра бо ты		
1	<b>Раздел 1. Теоретические основы экономики труда</b>	<b>12</b>		<b>14</b>				<b>30</b>	<b>56</b>
2	Тема 1. Теоретико-методические положения экономики труда. Показатели эффективности труда	2		4				6	12
3	Тема 2. Процесс формирования современной рабочей силы и пути повышения его эффективности	2		2				6	10
4	Тема 3. Рынок труда как социальная среда распределения и обмена рабочей силы	2		4				6	12
5	Тема 4. Общие положения трудового законодательства	2		2				6	10
6	Тема 5. Управление персоналом как условие совершенствования и развития эффективности труда	4		2				6	12
7	<b>Раздел 2. Организация трудовой деятельности предприятия (организации)</b>	<b>24</b>		<b>22</b>				<b>42</b>	<b>88</b>

8	Тема 6. Разделение и кооперация труда. Организация трудовых коллективов	4	4				8	16
9	Тема 7. Оплата труда и ее функции. Государственное регулирование вопросов оплаты труда	4	4				8	16
10	Тема 8. Оплата труда: формы и системы	4	4				7	15
11	Тема 9. МОТ и международный опыт регулирования социально-трудовых отношений	4	4				6	14
12	Тема 10. Мотивация труда	4	4				6	14
13	Тема 11. Оценка персонала предприятия (организации)	4	2				7	13
7.	<b>Контроль</b>							
	<b>Итого</b>	<b>36</b>	<b>26</b>				<b>72</b>	<b>144</b>

## 6 Методы и формы организации обучения

Технологии интерактивного обучения при разных формах занятий в часах (не предусмотрены)

## 7 Лабораторный практикум (не предусмотрен)

## 8 Семинарские занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины (модуля) из таблицы 5.1	Тематика семинарских занятий	Трудоемкость (час.)
1	1	Тема 1. Теоретико-методические положения экономики труда. Показатели эффективности труда Занятие 1. Сегментация рынка труда в РФ и Приморском крае Занятие 2. Расчет показателей производительности труда	4
2	1	Тема 2. Процесс формирования современной рабочей силы и пути повышения его эффективности Занятие 3. Формирование современной рабочей силы и пути повышения эффективности. Особенности отраслей АПК	2
3	1	Тема 3. Рынок труда как социальная среда распределения и обмена рабочей силы Занятие 4. Занятость и безработица. Спрос, предложение и равновесие на рынке труда Занятие 5. Расчетные показатели предложения труда	4
4	1	Тема 4. Общие положения трудового законодательства Занятие 6. Общие положения трудового законодательства	2

5	1	Тема 5. Управление персоналом как условие совершенствования и развития эффективности труда Занятие 7. Состав и структура кадров предприятия. Основные направления работы с кадрами на предприятии. Организация труда Занятие 8. Коллоквиум по разделу 1 «Теоретические основы экономики труда»	2
6	2	Тема 6. Разделение и кооперация труда. Организация трудовых коллективов Занятие 9. Трудовые ресурсы и трудовой потенциал общества	4
7	2	Тема 7. Оплата труда и ее функции. Государственное регулирование вопросов оплаты труда Занятие 10. Регулирование вопросов оплаты труда. Заработная плата и организация оплаты труда на предприятии	4
8	2	Тема 8. Оплата труда: формы и системы Занятие 11. Расчет заработной платы различных категорий работников	4
9	2	Тема 9. МОТ и международный опыт регулирования социальнотрудовых отношений Занятие 12. Социальное партнерство и МОТ	4
10	2	Тема 10. Мотивация труда Занятие 13. Мотивация труда. Факторы и механизмы мотивации к труду	4
11	2	Тема 11. Оценка персонала предприятия (организации) Занятие 14. Обеспеченность предприятия трудовыми ресурсами. Движение рабочей силы Занятие 15. Коллоквиум по разделу 2 Организация трудовой деятельности предприятия (организации)	2
Итого			36

## 9 Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины (модуля)	Содержание самостоятельной работы (детализация)	Трудоемкость (час.)	Контроль выполнения (опрос, тест, и т. д.)
1.	1	Тема 1. Занятия 1-2. 1) подготовка к семинарам - включает проработку лекций (чтение конспекта лекций; ответы на теоретические вопросы); 2) решение задач; 3) подготовка реферата	6	Опрос (устно) Ответ на контрольные вопросы (письменно) Реферат (письменно) Задачи (письменно).
2	1	Тема 2. Занятие 3 1) подготовка семинару - включает проработку лекций (чтение конспекта лекций; ответы на теоретические вопросы); 2) решение задач	6	Опрос (устно) Ответ на контрольные вопросы (письменно) Задачи (письменно).



3	1	Тема 3. Занятие 4-5 1) подготовка к семинару - включает проработку лекций (чтение конспекта лекций; ответы на теоретические вопросы); 3) подготовка к подготовительному этапу (теоретическому) поискового метода; 2) подготовка реферата 3) решение задач	6	Опрос (устно) Ответ на контрольные вопросы (письменно) Реферат (письменно) Задачи (письменно).
4.	1	Тема 4. Занятие 6 1) подготовка к семинару - включает проработку лекций (чтение конспекта лекций; ответы на теоретические вопросы); 2) решение тестовых заданий	6	Опрос (устно) Ответ на контрольные вопросы (письменно) Тест (письменно).
5.	1	Тема 5. Занятие 7-8 1) подготовка к семинару - включает проработку лекций (чтение конспекта лекций; ответы на теоретические вопросы); 2) подготовка к сдаче коллоквиума по разделу 1 3) подготовка к тематическому тестированию по разделу 1	6	Опрос (устно) Ответ на контрольные вопросы (письменно) Тест (письменно) Коллоквиум (устно)
6	2	Тема 6. Занятие 9 1) подготовка к семинару - включает проработку лекций (чтение конспекта лекций; ответы на теоретические вопросы); 2) подготовка реферата 3) решение задач	6	Опрос (устно) Ответ на контрольные вопросы (письменно) Реферат (письменно) Задачи (письменно).
7	2	Тема 7. Занятие 10. 1) подготовка к семинару - включает проработку лекций (чтение конспекта лекций; ответы на теоретические вопросы); 2) решение задач	8	Опрос (устно) Ответ на контрольные вопросы (письменно) Задачи (письменно).
8	2	Тема 8. Занятие 11. 1) решение задач	8	Задачи (письменно).
9	2	Тема 9. Занятие 12. 1) подготовка к семинару - включает проработку лекций (чтение конспекта лекций; ответы на теоретические вопросы); 2) подготовка реферата 3) решение тестовых заданий	7	Опрос (устно) Ответ на контрольные вопросы (письменно) Реферат (письменно) Тест (письменно).

10	2	Тема 10. Занятие 13. 1) подготовка к семинару - включает проработку лекций (чтение конспекта лекций; ответы на теоретические вопросы); 2) подготовка к тематическому тестированию по разделу 2	6	Опрос (устно) Ответ на контрольные вопросы (письменно) Тест (письменно)
11	2	Тема 11. Занятие 14 – 15 1) подготовка к семинару - включает проработку лекций (чтение конспекта лекций; ответы на теоретические вопросы); 2) подготовка к сдаче коллоквиума по разделу 2 3) подготовка реферата	6	Опрос (устно) Ответ на контрольные вопросы (письменно) Реферат (письменно) Коллоквиум (устно)

## 10 Примерная тематика курсовых проектов (работ) (не предусмотрено)

## 11 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

### 11.1 Основная литература

1. Алиев, И. М. Экономика труда : учебник и практикум / И. М. Алиев, Н. А. Горелов, Л. О. Ильина. — 4-е изд., перераб. и доп. — М.: Юрайт, 2021. — 486 с. — ISBN 978-5-534-11318-1. — URL: <https://urait.ru/bcode/476084> (дата обращения: 29.06.2021). — Режим доступа: по подписке ПримГСХА. — Текст: электронный.

2. Одегов, Ю. Г. Экономика труда : учебник и практикум / Ю. Г. Одегов, Г. Г. Руденко. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Юрайт, 2021. — 387 с. — ISBN 978-5-534-07329-4. — URL: <https://urait.ru/bcode/468699> (дата обращения: 29.06.2021). — Режим доступа: по подписке ПримГСХА. — Текст: электронный.

3. Экономика труда : учебник / М. В. Симонова [и др.] ; под общ. ред. М. В. Симоновой. — М.: Юрайт, 2021. — 259 с. — ISBN 978-5-534-05423-1. — URL: <https://urait.ru/bcode/473101> (дата обращения: 29.06.2021). — Режим доступа: по подписке ПримГСХА. — Текст: электронный.

### 11.2 Дополнительная литература.

1. Бельчик, Т. А. Экономика труда : учеб. пособие / Т. А. Бельчик. — Кемерово : КемГУ, 2019. — 234 с. — ISBN 978-5-8353-2364-7. — URL: <https://e.lanbook.com/book/115656> (дата обращения: 29.06.2021). — Режим доступа: по подписке ПримГСХА. — Текст: электронный.

2. Жуплей, И.В. Экономика труда: учеб. пособие для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика / И.В. Жуплей. - ФГБОУ ВО Приморская ГСХА. - Уссурийск, 2017. - 98 с.

3. Прока, Н. И. Практикум по нормированию труда по дисциплине «Экономика труда» : учеб. пособие / Н. И. Прока. — Орел :ОрелГАУ, 2018. —

30 с. — URL: <https://e.lanbook.com/book/118810> (дата обращения: 29.06.2021). — Режим доступа: по подписке ПримГСХА. — Текст: электронный.

4. Экономика и социология труда. Практикум: учеб. пособие / О. С. Осипова [и др.] ; под общ. ред. О. С. Осиповой. — М.: Юрайт, 2021. — 401 с. — ISBN 978-5-534-05144-5. — URL: <https://urait.ru/bcode/468864> (дата обращения: 29.06.2021). — Режим доступа: по подписке ПримГСХА. — Текст: электронный.

### **11.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

1. Мухина Д.В. Экономика труда: методические указания по освоению дисциплины (модуля) для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика [Электронный ресурс]: / сост. Д.В. Мухина; ФГБОУ ВО Приморская ГСХА. – Электрон. текст. дан. – Уссурийск: ФГБОУ ВО Приморская ГСХА, 2021. – 26 с. – Режим доступа: <http://de.primacad.ru/>

2. Мухина Д.В. Экономика труда: методические указания для практических занятий и самостоятельной работы обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика/ сост. Д.В. Мухина; ФГБОУ ВО Приморская ГСХА. – Уссурийск: ФГБОУ ВО Приморская ГСХА, 2021. – 137 с.

3. Мухина Д.В. Экономика труда: методические указания по освоению дисциплины и выполнению контрольных работ для бакалавров заочной формы обучения по направлению 38.03.01 Экономика профиль Экономика предприятий и организаций / сост. Д.В. Мухина; ФГБОУ ВО Приморская ГСХА. – Уссурийск: ФГБОУ ВО Приморская ГСХА, 2021. – 24 с.

### **11.4 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Наименование	Назначение
MS Windows 7	Контроль использования и распределения ресурсов вычислительной системы и организация взаимодействия пользователя с компьютером.
MS Office 2010	Создание и редактирование текстовых документов; обработка табличных данных и выполнений вычислений; подготовка электронных презентаций; создание и редактирование рисунков и деловой графики.
Sun Rav Software	Инструмент компьютерного тестирования и создания электронных книг и учебников.
Sumatra PDF	Программа для просмотра электронных документов
ESET Nod 32 Smart Security	Средство антивирусной защиты
Google Chrome	Браузер для работы в сети Internet

## 11.5 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Наименование	Назначение
Электронно-библиотечная система	Работа в электронно-библиотечной системе издательства «Лань» <a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>
Электронная библиотека	Работа в электронной библиотеке методических материалов ФГБОУ ВО Приморская государственная сельскохозяйственная академия <a href="http://elib.primacad.ru/">http://elib.primacad.ru/</a>
Образовательный портал	Работа в электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Приморская государственная сельскохозяйственная академия <a href="http://de.primacad.ru/">http://de.primacad.ru/</a>

## 12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
692519, Приморский край, г. Уссурийск, ул. Раздольная, д. 8а Аудитория №3 Лекционная Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Комплект специальной учебной мебели (количество посадочных мест – 70). Доска аудиторная меловая Мультимедийное оборудование переносного типа: проектор Epson EB-X72; экран Projecta 145×145 см на штативе; ноутбук 15,6" Lenovo B590 Учебно-наглядные пособия
692519, Приморский край, г. Уссурийск, ул. Раздольная, д. 8а Кабинет №219. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект специальной учебной мебели. Количество посадочных мест – 21. Мультимедийное оборудование переносного типа: проектор Sanyo PLC-XU84; экран Projecta 145×145 см на штативе; ноутбук 15,6" Lenovo B590.
692519, Приморский край, г. Уссурийск, ул. Раздольная, д. 8а Читальный зал Аудитория для самостоятельной работы	Комплект специализированной мебели, 17 ПК (CeleronD, AmdE350, PentiumG870, IntelCore 2 Duo) принтер, сканер. Доступ к сети Интернет и обеспечение доступа в ЭБС издательства «Лань»; обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГОУ ВО Приморская ГСХА; в электронную библиотеку методических материалов ФГОУ ВО Приморская ГСХА

## 13. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) (является отдельным документом).

#### **14. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Мухина Д.В. Экономика труда: методические указания для практических занятий и самостоятельной работы обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика/ сост. Д.В. Мухина; ФГБОУ ВО Приморская ГСХА. – Уссурийск: ФГБОУ ВО Приморская ГСХА, 2021. – 137 с.

#### **15. Особенности реализации дисциплины (модуля) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

15.1 Наличие соответствующих условий реализации дисциплины (модуля).

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления дисциплина (модуль) реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояний здоровья (далее – индивидуальных особенностей). Обеспечивается соблюдение следующих общих требований: использование специальных технических средств обучения индивидуального и коллективного пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего такому обучающемуся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа к зданиям и помещениям где проходят занятия, другие условия, без которых невозможно или затруднено изучение дисциплины (модуля).

15.2 Обеспечение соблюдения общих требований.

При реализации дисциплины (модуля) на основании письменного заявления обучающегося, обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение занятий-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, имеющими ограниченные возможности здоровья, если это не создает трудности для обучающихся; присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего (их) обучающимся необходимую юридическую помощь с учетом их индивидуальных особенностей на основании их письменного заявления; пользование необходимыми обучающимися техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей.

15.3 Доведение до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме всех локальных нормативных актов ФГБОУ ВО Приморская ГСХА по вопросам реализации образовательной программы.

Локальные нормативные акты ФГБОУ ВО Приморская ГСХА по вопросам реализации данной образовательной программы доводятся до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме.

15.4 Реализация увеличения продолжительности прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, на компьютере, в форме тестирования и т.д.). Продолжительность прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности увеличивается по письменному заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья. Продолжительность подготовки обучающегося к ответу увеличивается не менее чем на 0,5 часа.