

Документ подписан простой электронной подписью  
 Информация о владельце:  
 ФИО: Колин Андрей Эдуардович  
 Должность: ректор  
 Дата подписания: 26.10.2023 09:08:39  
 Уникальный программный ключ:  
 f6c6d686f0c899fdf76a1ed8b448452ab8cac6fb1af6547b6d40cdf1bdc60ae2

**ФГБОУ ВО ПРИМОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ  
 АКАДЕМИЯ**

**УТВЕРЖДАЮ**  
 Декан института  
Т.В. Наумова  
 «23 » марта 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
 Инновационный менеджмент**

**Уровень основной профессиональной образовательной программы бакалавриат**  
**Направление подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры**  
**Направленность (профиль) Землеустройство**  
**Форма обучения очная, заочная**  
**Институт землеустройства и агротехнологий**  
**Статус дисциплины (модуля) обязательная – Б1.В.13**  
**Курс 4 Семестр 8**  
**Учебный план набора 2023 года и последующих лет**  
**Распределение рабочего времени:**

**Распределение по семестрам**

Семестр	Учебные занятия (час.)							Самостоятельная работа	Форма итоговой аттестации
	Общий объем	Аудиторные					Контроль		
Всего		Лекции	ЛЗ	ПЗ	КП -КР				
<b>Очное обучение</b>									
7 семестр	108	52	26	-	22	-	-	56	Зачет
<b>Заочное обучение</b>									
5 курс	108	16	6	-	10	-	4	88	Зачет
Итого	108/108	50/16	26/6	-	24/10	-	-/ 4	58/88	Зачет / Зачет

Общая трудоёмкость в соответствии с учебным планом в зачётных единицах **3 ЗЕТ**

### **Лист согласований**

Рабочая программа составлена с учетом требований Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, № 978 от 12.08.2020

Разработчик:

к.э.н., доцент, доцент ИГиАТ

(должность)

(подпись)

Жуплей И.В.

(Ф.И.О.)

Руководитель образовательной программы

(должность, кафедра)

Мухина Н. В.

(подпись)

(Ф.И.О.)

Рабочая программа одобрена на совете ИГиАТ, протокол № 5 от «23» марта 2023 г.

## 1 Цели и задачи дисциплины модуля

### Цель:

- формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков управления инновационными процессами в различных областях бизнеса.

### Задачи:

- сформировать базовые знания о сущности и содержании инноваций, сущности и содержании инновационного менеджмента;
- сформировать знания и умения в выборе инновационной стратегии и инновационной политики;
- выработать умения и навыки по разработке, управлению инновационными проектами, управлению рисками, анализу экономической эффективности инновационной деятельности;
- сформировать знания, умения и навыки управления социально – психологическими аспектами инновационной деятельности в организациях и учреждениях.

**2 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**  
дисциплина (модуль) находится в формируемой участниками образовательных отношений части Блока 1 «Дисциплины (модули)» в часть, формируемую участниками образовательных отношений; осваивается в 7 семестре (Б1.В.13).  
Форма контроля – зачет.

## 3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций: УК-2.3; УК-6.3

Код компетенции	Наименование компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции
<b>Универсальные компетенции</b>			
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД - 1 УК 2.3	Определяет эффективные способы решения задач в сфере профессиональной деятельности с учетом существующих правовых норм, ограничений и ресурсов
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИД - 1 УК 6.3	Использует основные возможности и инструменты непрерывного образования (образования в течение всей жизни) для реализации

Код компетенции	Наименование компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции
			собственных потребностей с учетом личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающиеся должны:

**а) знать:**

– законодательные и нормативно – правовые акты, регламентирующие инновационную деятельность предприятия; основные функции, принципы инновационного менеджмента; способы решения профессиональных задач в условиях ограниченности ресурсов и ограничений в правовом поле (ИД - 1 УК 2.3);

- содержание и структуру инновационного процесса, организационные формы инновационного менеджмента, содержание и структуру инновационных проектов, специфику управления разработкой и реализацией инновационных проектов (ИД - 1 УК 6.3).

**б) уметь:**

- определять эффективные способы решения задач в сфере профессиональной деятельности в правовом поле с учетом легитимных правовых норм; осуществлять постановку целей инновационной деятельности и выбор инновационных стратегий, выявлять внешние факторы, препятствующие или способствующие инновационной деятельности организации; разрабатывать и управлять реализацией инновационных проектов; оценивать риски инновационных проектов и эффективно управлять рисками; проводить расчёты затрат на производство и реализацию инновационной продукции (ИД - 1 УК 2.3);

- использовать инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей (ИД - 1 УК 6.3).

**4 Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы.

Вид учебной работы	Семестры			Всего часов очное/ заочное
	7 семестр /5 курс			
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	50/16			50/16
В том числе:				
Лекции (Л)	26/6			26/6
Практические занятия (ПЗ)	26/10			26/10
Лабораторные работы (ЛР)	-			-
Семинары (С)	-			-
Курсовой проект (работа)	-			-
Коллоквиумы (К)	-			-
Контроль самостоятельной работы	-/4			-/4
<i>Другие виды аудиторной работы</i>	-			-
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	56/88			56/88
В том числе:				
Курсовой проект (работа), (самостоятельная работа) (КП-КР, СР)	-			-
Расчётно-графические работы (РГР)	-			-
Реферат (Р)	12/-			12/-
Контрольная работа (КР)	-/18			-/18
<i>Другие виды самостоятельной работы</i>	44/70			44/70
Вид промежуточной аттестации (зачёт, зачёт с оценкой, экзамен)	зачет			зачет
Общая трудоёмкость	час	108/108		108/108
	зач. ед.	3/3		3/3

**5 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**5.1 Содержание разделов (модулей) дисциплины**

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела

1	Тема 1. Становление теории инноватики и ее современные концепции	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Инноватика как научная составляющая инновационного менеджмента. Условия и предпосылки возникновения инноватики. Длинные, средние и короткие волны в больших циклах конъюнктуры по Н.Д. Кондратьеву: характеристика, причины возникновения, характер и закономерности проявления.</li> <li>2. Циклы деловой активности Й. Шумпетера на основе активизации инновационных процессов. Нововведения и их роль в общественном развитии. Факторы инноваций и их сочетание: новые продукты (услуги), новые технологии, новые ресурсы (материальные, информационные, интеллектуальные и др.), новые рынки, новые формы и методы организации производства и управления (организационные инновации). Преодоление экономических спадов с учетом циклов деловой активности.</li> <li>3. Современные теории инноватики: сущность и подходы. Значение теории инноватики для долгосрочного прогнозирования развития науки, техники и экономики.</li> </ol>
2	Тема 2. Методологические аспекты инновационного развития предприятия.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Основные тенденции развития теории инновационного менеджмента.</li> <li>2. Инновационное развитие предприятий как экономическая категория.</li> <li>3. Интеграция стратегического и инновационного управления как инструмент эффективного внедрения новых технологий.</li> </ol>
3	Тема 3. Инновационные процессы в организации как содержательно-организационный механизм ее развития. Основные понятия теории инновации. Виды инноваций.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Инновационные процессы в организации как содержательно-организационный механизм ее развития. Основные понятия инноватики. Классификация инноваций. Признаки и способы классификации инновации. Виды инноваций</li> <li>2. Инновационная деятельность и концепция рынка. Отношение категорий наука и инновации, предпринимательство и инновации.</li> <li>3. Характеристика внутренних и внешних стимулов инновационной деятельности. Факторы сдерживания инновационных процессов.</li> </ol>
4	Тема 4. Формирование стратегий инновационного развития.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Стратегический анализ инновационной активности предприятия. Основные показатели.</li> <li>2. Планирование стратегий инновационного развития. Сходство и различия в процессах разработки базисных и улучшающих инноваций.</li> <li>3. Этапы разработки базисных и улучшающих инноваций. Методы повышения эффективности реализации новых технологий.</li> </ol>
5	Тема 5. Оценка эффективности инноваций.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие «эффективность» инноваций. Системный подход к оценке эффективности инноваций.</li> <li>2. Экономическая, социальная, научная, социально-психологическая, экологическая оценка эффективности.</li> <li>3. Критерии и показатели эффективности вложений в инновации</li> </ol>
6	Тема 6. Калькулирование затрат и	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Укрупненные способы оценки затрат на инновационную продукцию. Расчет затрат по статьям калькуляции.</li> <li>2. Конкурентоспособность продукции и цена. Учет</li> </ol>

	обоснование цены инновационного проекта.	инфляционных факторов. 3. Структура цены и схема ее формирования.
7	Тема 7. Сущность и способы защиты объектов интеллектуальной собственности.	1. Объекты интеллектуальной собственности, их виды и назначение. 2. Правовая основа защиты объектов интеллектуальной собственности: право авторства и право собственности. 3. Оценка интеллектуальной собственности.
8	Тема 8. Инвестиции в инновационном процессе.	1. Инновационная деятельность как объект инвестирования. Инвестиционная привлекательность проектов. 2. Критерии инвестиционной привлекательности. Норма прибыли при финансировании инновационных проектов. Обоснование экономической эффективности проекта.
9	Тема 9. Управление рисками в инновационной деятельности.	1. Введение в теорию управления рисками. Факторы успеха и рисков в инновационной деятельности. 2. Классификация и идентификация рисков. Основные виды рисков, их источники, моменты возникновения и методы анализа. 3. Количественная оценка рисков.

## 5.2 Разделы (модули) дисциплины и виды занятий

№	Наименование раздела дисциплины	лекции	практические занятия	лабораторные занятия	СРС	всего часов
1	Тема 1. Становление теории инноватики и ее современные концепции	2	2		6	10
2	Тема 2. Методологические аспекты инновационного развития предприятия.	2	2		6	10
3	Тема 3. Инновационные процессы в организации как содержательно-организационный механизм ее развития. Основные понятия теории инновации. Виды инноваций.	2	2		6	10
4	Тема 4. Формирование стратегий инновационного развития.	2	2		6	10
5	Тема 5. Оценка эффективности инноваций.	4	4		8	16
6	Тема 6. Калькулирование затрат и обоснование цены инновационного проекта.	4	6		6	14
7	Тема 7. Сущность и способы защиты объектов интеллектуальной собственности.	2	2		6	10
8	Тема 8. Инвестиции в инновационном процессе.	4	4		6	14
9	Тема 9. Управление рисками в	4	2		6	12

	инновационной деятельности.					
	Контроль					
	Всего	26	26		56	108

## 6 Методы и формы организации обучения

### 6.1 Применение активных и интерактивных методов обучения – не предусмотрено

## 7 Лабораторный практикум

Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом

## 8 Практические занятия

№	№ раздела дисциплины из таблицы 5.1	Наименование практического занятия	Трудоёмкость (час)
1	1	Становление теории инноватики и ее современные концепции	2
2	2	Методологические аспекты инновационного развития предприятия.	2
3	3	Инновационные процессы в организации как содержательно-организационный механизм ее развития. Основные понятия теории инновации. Виды инноваций.	2
4	4	Формирование стратегий инновационного развития.	2
5	5	Оценка эффективности инноваций.	4
6	6	Калькулирование затрат и обоснование цены инновационного проекта.	4
7	7	Сущность и способы защиты объектов интеллектуальной собственности.	2
8	8	Инвестиции в инновационном процессе.	4
9	9	Управление рисками в инновационной деятельности.	4
	Итого		26

## 9 Самостоятельная работа

№ пп	№ раздела дисциплины из таблицы 5.1	Тематика самостоятельной работы (детализации)	Трудоёмкость (час)	Контроль выполнения работы (опрос, тест, дом. задание и т.д.)
1	1	Освоение теоретического учебного материала (в т.ч. подготовка к практическим занятиям), реферат	6	Текущий контроль: - контроль на ПЗ; реферат
2	2	Освоение теоретического учебного материала (в т.ч. подготовка к практическим занятиям), реферат	6	Текущий контроль: - контроль на ПЗ; реферат



3	3	Освоение теоретического учебного материала (в т.ч. подготовка к практическим занятиям), реферат	6	Текущий контроль: - контроль на ПЗ; реферат
4	4	Освоение теоретического учебного материала (в т.ч. подготовка к практическим занятиям)	6	Текущий контроль: - контроль на ПЗ
5	5	Освоение теоретического учебного материала (в т.ч. подготовка к практическим занятиям)	6	Текущий контроль: - контроль на ПЗ
6	6	Освоение теоретического учебного материала (в т.ч. подготовка к практическим занятиям)	8	Текущий контроль: - контроль на ПЗ
7	7	Освоение теоретического учебного материала (в т.ч. подготовка к практическим занятиям)	6	Текущий контроль: - контроль на ПЗ
8	8	Освоение теоретического учебного материала (в т.ч. подготовка к практическим занятиям)	6	Текущий контроль: - контроль на ПЗ
9	9	Освоение теоретического учебного материала (в т.ч. подготовка к практическим занятиям)	6	Текущий контроль: - контроль на ПЗ

## 10 Примерная тематика курсовых проектов

Курсовой проект не предусмотрен учебным планом

## 11 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

### 11.1 Основная литература

1. Тебекин, А. В. Инновационный менеджмент : учебник для бакалавров / А. В. Тебекин. - 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Юрайт, 2020. - 481 с. - (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3656-8. - URL: <https://biblio-online.ru/bcode/448053> (дата обращения: 06.02.2020). - Режим доступа: по подписке ПримГСХА. - Текст: электронный.

2. Хотяшева, О. М. Инновационный менеджмент : учебник и практикум для академического бакалавриата / О. М. Хотяшева, М. А. Слесарев. - 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Юрайт, 2019. - 326 с. - (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00347-5. - URL: <https://biblio-online.ru/bcode/432101> (дата обращения: 27.01.2020). - Режим доступа: по подписке ПримГСХА. - Текст: электронный.

### 11.2 Дополнительная литература

1. Инновационный менеджмент: учебник для вузов / Л. П. Гончаренко, Б. Т. Кузнецов, Т. С. Булышева, В. М. Захарова ; под общей редакцией Л. П. Гончаренко. - 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Юрайт, 2019. - 487 с. - (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7709-7. - URL: <https://biblio-online.ru/bcode/432166> (дата обращения: 06.02.2020). - Режим доступа: по подписке ПримГСХА. - Текст: электронный.

### 11.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

## (модуля)

1. Жуплей И.В. Инновационный менеджмент: методические указания для практических занятий и самостоятельной работы обучающихся по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры / сост. И.В. Жуплей; ФГБОУ ВО Приморская ГСХА. – Уссурийск: ФГБОУ ВО Приморская ГСХА, 2021. – 40 с.

2. Жуплей И.В. Инновационный менеджмент: методические указания по выполнению контрольной работы обучающимися по заочной форме по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры / сост. И.В. Жуплей; ФГБОУ ВО Приморская ГСХА. – Уссурийск: ФГБОУ ВО Приморская ГСХА, 2021. – 13 с.

### **11.4 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Наименование	Назначение
MS Windows 7	Контроль использования и распределения ресурсов вычислительной системы и организация взаимодействия пользователя с компьютером.
MS Office 2010	Создание и редактирование текстовых документов; обработка табличных данных и выполнений вычислений; подготовка электронных презентаций; создание и редактирование рисунков и деловой графики.
Sun Rav Software	Инструмент компьютерного тестирования и создания электронных книг и учебников.
Sumatra PDF	Программа для просмотра электронных документов
ESET Nod 32 Smart Security	Средство антивирусной защиты
Google Chrome	Браузер для работы в сети Internet

### **11.5 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

Наименование	Назначение
Электронно-библиотечная система	Работа в электронно-библиотечной системе издательства «Лань» <a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>
Электронная библиотека	Работа в электронной библиотеке методических материалов ФГБОУ ВО Приморская государственная сельскохозяйственная академия <a href="http://elib.primacad.ru/">http://elib.primacad.ru/</a>
Образовательный портал	Работа в электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Приморская государственная сельскохозяйственная академия <a href="http://de.primacad.ru/">http://de.primacad.ru/</a>

## 12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
<p>692519, Приморский край, г. Уссурийск, ул. Раздольная, д. 8а Аудитория № 1 Лекционная. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа</p>	<p>Комплект мебели учебной. Доска аудиторная меловая в комплекте. Ноутбук Samsung R530 15,6 -1 шт. Экран Matt White 119 274×155 см настенно – потолочный моторизованный -1 шт. Мультимедийный проектор Epson EB-2140W -1 шт. – стационарного типа. Учебно-наглядные пособия.</p>
<p>692519, Приморский край, г. Уссурийск, ул. Раздольная, д. 8а Кабинет №113. Аудитория для практических занятий дисциплин гуманитарно-экономического блока Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Аудитория для проведения занятий с лицами с ОВЗ и инвалидами</p>	<p>Комплект специальной учебной мебели. (26 посадочных мест). Доска аудиторная меловая. Мультимедийное оборудование: стационарного типа (проектор Optoma DX 302 DLP – стационарный; экран настенный 213*213см Draper Luma); переносного типа (Ноутбук 15,6" Lenovo B590) <i>Приспособленность помещений для использования инвалидами и лицами с ОВЗ</i> Специальные столы для лиц с ОВЗ - 6 штук. Информационная табличка рельефно-точечного шрифта Брайля. Для лиц с нарушением опорно-двигательной системы - одинарный стол у дверного проема. USB-камера с зумирующим оптическим объективом — переносное устройство, подключаемое к ноутбуку, позволяющее рассматривать удаленные предметы и приближать изображение с учебной доски или экрана установки мультимедиа. Радиокласс (радиомикрофон) "Сонет-PCM" РМ- 3-1 (заушный индуктор и индукционная петля) — индивидуальное и групповое средство для обучения лиц с ослабленным слухом. Портативная информационная индукционная система "Исток А2" — для общения с лицами с ослабленным слухом, пользующимися слуховыми аппаратами. Портативный ручной видеувеличитель «Рубин» RUBY — мобильное устройство с ЖК дисплеем и камерой, позволяет лицам с ослабленным зрением читать литературу и рассматривать удаленные предметы.</p>
<p>692519, Приморский край, г. Уссурийск, ул. Раздольная, д. 8а Читальный зал Аудитория для самостоятельной работы</p>	<p>Комплект специализированной мебели, 17 ПК (Celeron D, Amd E350, Pentium G870, Intel Core 2 Duo) принтер, сканер. Доступ к сети Интернет и обеспечение доступа в ЭБС издательства «Лань»; обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГОУ ВО Приморская ГСХА; в электронную библиотеку методических материалов ФГОУ ВО Приморская ГСХА</p>

## 13 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является отдельным документом

## **14 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Жуплей И.В. Инновационный менеджмент: методические указания по выполнению контрольной работы обучающимися по заочной форме по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры / сост. И.В. Жуплей; ФГБОУ ВО Приморская ГСХА. –Уссурийск: ФГБОУ ВО Приморская ГСХА, 2021. – 13 с

## **15 Особенности реализации дисциплины (модуля) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

### **15.1 Наличие соответствующих условий реализации дисциплины (модуля)**

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления дисциплина реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальных особенностей). Обеспечивается соблюдение следующих общих требований: использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего такому обучающемуся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания и помещения, где проходят занятия, другие условия, без которых невозможно или затруднено изучение дисциплины.

### **15.2 Обеспечение соблюдения общих требований**

При реализации дисциплины на основании письменного заявления обучающегося обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение занятий для студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся; присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего(их) обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей на основании письменного заявления; пользование необходимыми обучающимся техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей.

### **15.3 Доведение до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме всех локальных нормативных актов ФГБОУ ВО Приморской ГСХА**

Все локальные нормативные акты ФГБОУ ВО Приморской ГСХА по вопросам реализации данной дисциплины (модуля) доводятся до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме.

### **15.4 Реализация увеличения продолжительности прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности для**

обучающегося с ограниченными возможностями здоровья

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). Продолжительность прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности увеличивается по письменному заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья. Продолжительность подготовки обучающегося к ответу на зачете увеличивается не менее чем на 0,5 часа.

