

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Колин Андрей Эдуардович

Должность: ректор

Дата подписания: 13.11.2023 20:53:53

Уникальный программный ключ:

f6c6d686f0c899fdf76a1ed8b448452ab8cac6fb1af6547b6d40cdf1bdc60ae2

ФГБОУ ВО ПРИМОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ

УТВЕРЖДАЮ
Декан института

Т.В. Наумова

«17» марта 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
УЧЕТ ЗАТРАТ, КАЛЬКУЛИРОВАНИЕ И БЮДЖЕТИРОВАНИЕ В
ОТРАСЛЯХ АПК**

Уровень основной профессиональной образовательной программы бакалавриат

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) Экономика предприятий и организаций

Форма обучения очная, очно-заочная

Институт землеустройства и агротехнологий

Статус дисциплины (модуля) часть, формируемая участниками образовательных отношений, дисциплина по выбору Б1.В.ДВ.03.02

Курс 4 очн./ 4 очн.-заочн.

Семестр 7/7

Учебный план набора 2023 года и последующих лет

Распределение рабочего времени:

Распределение по семестрам

Семестр	Учебные занятия (час.)						Контроль	Самостоятельная работа	Форма итоговой аттестации
	Общий объем	Аудиторные							
		Всего	Лекции	ЛЗ	ПЗ	КП-КР			
Очное обучение									
7 семестр	108	56	28		28		52	Зачет	
Итого	108	56	28		28		52	Зачет	
Очно-заочное обучение									
7 семестр	108	56	28		28		52	Зачет	
Итого	108	56	28		28		52	Зачет	

Общая трудоёмкость в соответствии с учебным планом в зачётных единицах
3 ЗЕТ

Лист согласований

Рабочая программа составлена с учетом требований Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 954

Разработчик:

к.э.н., доцент ИЗаАТ

(должность)

(подпись)

Мухина Д.В.

(Ф.И.О.)

Рабочая программа одобрена на совете ИЗаАТ, протокол № 4 от «17» марта 2023 г.

1 Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины (модуля): формирование теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации учета затрат, калькулирования и бюджетирования в области организации производственного учета в отраслях АПК.

Задачи освоения дисциплины (модуля): изучить учет производственных затрат, методику калькулирования в разных отраслях АПК; усвоить теоретические основы учета затрат по местам формирования и центрам ответственности; сформировать практические навыки калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) и бюджетирования в отраслях АПК.

2 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы:

Дисциплина (модуль) находится в части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП, дисциплина по выбору. Индекс (Б1.В.ДВ.03.02).

3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции
Профессиональные компетенции			
ПК-3	Способен выполнять работу по организации и управлению экономической деятельностью организации (предприятия)	ИД - 1 ПК 3.1	Выполняет расчеты для составления проектов и планов по организации управления производственной деятельностью предприятия, разработки технико-экономических нормативов затрат, цен и ресурсов

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

– особенности организации учета затрат, выхода продукции и основные методы калькулирования себестоимости продукции сельского хозяйства; виды и принципы разработки бюджетов хозяйственной деятельности (ИД - 1 ПК 3.1).

уметь:

- калькулировать себестоимость продукции в сельском хозяйстве и в перерабатывающих отраслях АПК; осуществлять бюджетирование затрат по

центрам ответственности и местам формирования затрат; составлять на конкретных примерах плановые, нормативные и отчетные калькуляции (ИД - 1 ПК 3.1).

4 Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц.

Вид учебной работы	Форма обучения		Всего часов	
	Очная, семестр	Очно-заочная, семестр	очная	Очно-заочная
	7	8		
Аудиторные занятия (контактная работа обучающихся с преподавателем), всего	56	56	56	56
в том числе:				
Лекции (Л)	28	28	28	28
Практические занятия (ПЗ)	28	28	28	28
Лабораторные работы (ЛР)	--	--	--	--
Семинары (С)	-	-	-	-
Коллоквиумы (К)	-	-	-	-
<i>Другие виды аудиторной работы</i>	-	-	-	-
Самостоятельная работа (всего)	52	52	52	52
В том числе:				
курсовой проект (работа), (самостоятельная работа), (КП-КР, СР)	-	-	-	-
Расчетно-графические работы (РГР)	-	-	-	-
Реферат (Р)	10	10	10	10
Контрольная работа (КР)	-	-	-	-
<i>Другие виды самостоятельной работы</i>	42	42	42	42
Контроль	-	-	-	-
Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	зачет	зачет	зачет	зачет
Общая трудоемкость час. / зач. ед.	108/3	108/3	108/3	108/3

5 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий для обучающихся очной формы обучения

5.1 Содержание разделов дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Содержание раздела
1.	Тема 1. Общие положения по учету затрат	1. Сущность понятий «затраты», «расходы» и «издержки» в производственном учете.

	на производство на предприятиях АПК	<ol style="list-style-type: none"> 2. Классификация затрат для целей планирования и управления. 2. Основные задачи учета затрат на производство. 3. Нормативная база по учету затрат на производство в отраслях АПК. 4. Виды и классификация затрат на производство. 5. Характеристика счетов по учету затрат на производство.
2.	Тема 2. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и экономическая сущность калькулирования. 2. Объект калькуляции и объект учета затрат. 3. Виды калькуляции (плановая, проектная, нормативная, провизорная, фактическая; хозрасчетная, производственная, полная). 4. Методы калькулирования себестоимости продукции (простой, метод исключения затрат на побочную продукцию, метод коэффициентов, метод средних реализационных цен, комбинированный метод и др.). 5. Методы учета затрат на производство: попроцессный, попередельный, позаказный, нормативный метод учета затрат и калькулирования себестоимости. Калькулирование себестоимости по переменным затратам или система «директ – костинг». Калькулирование себестоимости по системе «стандарт – костинг».
3.	Тема 3. Учет затрат и исчисление себестоимости услуг вспомогательных производств в сельскохозяйственных организациях	<ol style="list-style-type: none"> 1. Вспомогательные производства и их назначение. 2. Учет затрат и исчисление себестоимости услуг ремонтно-механических мастерских. 3. Учет услуг и исчисление себестоимости услуг автотранспорта. 4. Учет затрат и исчисление себестоимости услуг машинно-тракторного парка. 5. Учет затрат и исчисление себестоимости услуг гужевого транспорта. 6. Учет затрат и исчисление себестоимости услуг энергетических производств. 7. Учет затрат и исчисление себестоимости услуг водоснабжения.
4.	Тема 4. Учет и распределение расходов будущих периодов, расходов по организации производства и управления	<ol style="list-style-type: none"> 1. Учет и распределение расходов будущих периодов. 2. Учет и распределение общепроизводственных расходов. 3. Учет и распределение общехозяйственных расходов. 4. Порядок составления ведомости распределения общепроизводственных и общехозяйственных расходов.
5	Тема 5. Учет затрат и исчисление себестоимости продукции растениеводства	<ol style="list-style-type: none"> 1. Значение и задачи учета затрат в растениеводстве. 2. Объекты учета затрат в растениеводстве 3. Документальное отражение фактов хозяйственной жизни по учету затрат в растениеводстве. 4. Синтетические и аналитический учет затрат на производство продукции растениеводства. 5. Калькулирование себестоимости продукции растениеводства (по видам продукции). 6. Сводный учет затрат в растениеводстве

6	Тема 6. Учет затрат и исчисление себестоимости продукции животноводства	<ol style="list-style-type: none"> 1. Значение и задачи учета затрат в животноводстве 2. Объекты учета затрат в животноводстве 3. Первичный учет затрат в животноводстве 4. Синтетический и аналитический учет затрат на производство продукции животноводства 5. Калькулирование себестоимости продукции животноводства (по видам продукции) 6. Сводный учет затрат в животноводстве.
7	Тема 7. Учет затрат и исчисление себестоимости продукции подсобных (промышленных) и обслуживающих производств в сельскохозяйственных организациях	<ol style="list-style-type: none"> 1. Особенности учета затрат и закрытия счетов 20/3» Промышленное производство» и 29 «Обслуживающие производства и хозяйства». 2. Исчисление себестоимости продукции переработки растениеводческого сырья. 3. Исчисление себестоимости продукции переработки животноводческого сырья. 4. Исчисление себестоимости продукции промышленного сырья. 5. Особенности определения затрат обслуживающих производств и хозяйств.
8	Тема 8. Закрытие операционных счетов и составление отчетности	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовительные работы по составлению годового отчета сельскохозяйственной организации. 2. Принципы, порядок и последовательность закрытия операционных счетов. 3. Отчетность по учету затрат в сельском хозяйстве. 4. Сегментарная отчетность организации: ее цели, состав и методы составления.
9	Тема 9. Виды бюджетов, процедура разработки и контроля	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и задачи бюджетирования. 2. Виды бюджетов. 3. Бюджетное планирование. 4. Контроль за исполнением бюджетов.
10	Тема 10. Принятие управленческих решений	<ol style="list-style-type: none"> 1. Содержание процесса принятия управленческих решений 2. Анализ безубыточности производства при принятии управленческих решений 3. Применение маржинального подхода при принятии управленческих решений 4. Релевантный подход к принятию управленческих решений

5.2 Разделы дисциплины (модуля) и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Лекции	Занятия семинарского типа					Самостоятельная работа	Всего часов
			Семинары	Практические занятия	Практикум	Лабораторные работы	Коллоквиум		
1	Общие положения по учету затрат на производство на предприятиях АПК	2		2				3	7

2	Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции	2		2				3	7
3	Учет затрат и исчисление себестоимости услуг вспомогательных производств в сельскохозяйственных организациях	6		6				6	18
4	Учет и распределение расходов будущих периодов, расходов по организации производства и управления	2		2				5	9
5	Учет затрат и исчисление себестоимости продукции растениеводства	4		4				6	14
6	Учет затрат и исчисление себестоимости продукции животноводства	4		4				6	14
7	Учет затрат и исчисление себестоимости продукции подсобных (промышленных) и обслуживающих производств в сельскохозяйственных организациях	2		2				5	9
8	Закрытие операционных счетов и составление отчетности	2		2				6	10
9	Виды бюджетов, процедура разработки и контроля	2		2				6	10
10	Принятие управленческих решений	2		2				6	10
11	Контроль								
12	Итого	28		28				52	108

6 Методы и формы организации обучения

Технологии интерактивного обучения при разных формах занятий в часах – не предусмотрено

7 Лабораторный практикум (не предусмотрен)

8 Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины (модуля) из таблицы 5.1	Тематика семинарских занятий	Трудоемкость (час.)
1.	1	Общие положения по учету затрат на производство на предприятиях АПК	2
2	2	Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции	2
3	3	Учет затрат и исчисление себестоимости услуг вспомогательных производств в сельскохозяйственных организациях	6

4	4	Учет и распределение расходов будущих периодов, расходов по организации производства и управления	2
5	5	Учет затрат и исчисление себестоимости продукции растениеводства	4
6	6	Учет затрат и исчисление себестоимости продукции животноводства	4
7	7	Учет затрат и исчисление себестоимости продукции подсобных (промышленных) и обслуживающих производств в сельскохозяйственных организациях	2
8	8	Заккрытие операционных счетов и составление отчетности	2
9	9	Виды бюджетов, процедура разработки и контроля	2
10	9	Деловая игра – тренинг «Бюджет и анализ»	2
11	10	Принятие управленческих решений	2
		Итого	28

9 Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины (модуля)	Содержание самостоятельной работы (детализация)	Трудоемкость (час.)	Контроль выполнения (опрос, тест, и т. д.)
1.	1.	<i>По теме 1 «Общие положения по учету затрат на производство на предприятиях АПК»</i> проработка лекций включает: чтение конспекта лекций, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме. подготовка к практическим (семинарским) занятиям включает: чтение профессиональной литературы, подготовка доклада с презентацией или без неё, подготовка к тестированию, решение задач.	3	Доклад/ Презентация Тест (письменно) Решение практических задач (письменно)
2.	2.	<i>По теме 2 «Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции»</i> проработка лекций включает: чтение конспекта лекций, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме. подготовка к практическим (семинарским) занятиям включает: чтение профессиональной литературы, подготовка доклада с презентацией или без неё, подготовка к тестированию, решение задач.	3	Презентация Тест (письменно) Решение практических задач (письменно)
3.	3	<i>По теме 3 «Учет затрат и исчисление себестоимости услуг вспомогательных производств в сельскохозяйственных организациях»</i>	6	Тест (письменно) Решение практических

		проработка лекций включает: чтение конспекта лекций, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме. подготовка к практическим (семинарским) занятиям включает: чтение профессиональной литературы, подготовка к тестированию, решение задач.		задач (письменно)
4.	4.	<i>По теме 4 «Учет и распределение расходов будущих периодов, расходов по организации производства и управления»</i> проработка лекций включает: чтение конспекта лекций, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме. подготовка к практическим (семинарским) занятиям включает: чтение профессиональной литературы, подготовка к тестированию, решение задач.	5	Тест (письменно) Решение практических задач (письменно)
5.	5.	<i>По теме 5 «Учет затрат и исчисление себестоимости продукции растениеводства»</i> проработка лекций включает: чтение конспекта лекций, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме. подготовка к практическим (семинарским) занятиям включает: чтение профессиональной литературы, подготовка к тестированию, решение задач.	6	Тест (письменно) Решение практических задач (письменно)
6.	6.	<i>По теме 6 «Учет затрат и исчисление себестоимости продукции животноводства»</i> проработка лекций включает: чтение конспекта лекций, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме. подготовка к практическим (семинарским) занятиям включает: чтение профессиональной литературы, подготовка к тестированию, решение задач.	6	Тест (письменно) Решение практических задач (письменно)
7.	7.	<i>По теме 7 «Учет затрат и исчисление себестоимости продукции подсобных (промышленных) и обслуживающих производств в сельскохозяйственных организациях»</i> проработка лекций включает: чтение конспекта лекций, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме. подготовка к практическим (семинарским)	5	Тест (письменно) Решение практических задач (письменно)

		занятиям включает: чтение профессиональной литературы, подготовка к тестированию, решение задач.		
8.	8.	<i>По теме 8 «Закрытие операционных счетов и составление отчетности»</i> проработка лекций включает: чтение конспекта лекций, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме. подготовка к практическим (семинарским) занятиям включает: чтение профессиональной литературы, подготовка к тестированию, решение задач.	6	Тест (письменно) Решение практических задач (письменно)
9.	9.	<i>По теме 9 «Виды бюджетов, процедура разработки и контроля»</i> проработка лекций включает: чтение конспекта лекций, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме. подготовка к практическим (семинарским) занятиям включает: чтение профессиональной литературы, подготовка к тестированию, решение задач, подготовка к деловой игре.	6	Тест (письменно) Решение практических задач (письменно)
10.	10.	<i>По теме 10 «Принятие управленческих решений»</i> проработка лекций включает: чтение конспекта лекций, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме. подготовка к практическим (семинарским) занятиям включает: чтение профессиональной литературы, подготовка к тестированию, решение задач.	6	Тест (письменно) Решение практических задач (письменно)
.		Итого	52	

10 Примерная тематика курсовых проектов (работ) (не предусмотрено)

11 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

11.1 Основная литература

1. Бердичевская, В. О. Учет затрат на производство и реализацию продукции и калькулирование себестоимости продукции: учеб. пособие / В. О. Бердичевская. — М.: Юрайт, 2021. — 159 с. — ISBN 978-5-534-14462-8. — URL: <https://urait.ru/bcode/477666> (дата обращения: 06.07.2021). — Режим доступа: по подписке ПримГСХА. — Текст: электронный.

2. Учет затрат, калькулирование, бюджетирование в отраслях производственной сферы: учеб. пособие / Е. И. Костюкова, В. С. Яковенко, И. Б. Манжосова, С. А. Тунин. — СПб.: Лань, 2021. — 368 с. — ISBN 978-5-8114-1742-

1. — URL: <https://e.lanbook.com/book/168733> (дата обращения: 06.07.2021). — Режим доступа: по подписке ПримГСХА. — Текст: электронный.

3.Хруцкий, В. Е. Внутрифирменное бюджетирование. Теория и практика: учебник / В. Е. Хруцкий, Р. В. Хруцкий. — 4-е изд., испр. и доп. — М.: Юрайт, 2021. — 572 с. — ISBN 978-5-534-12821-5. — URL: <https://urait.ru/bcode/448354> (дата обращения: 06.07.2021). — Режим доступа: по подписке ПримГСХА. — Текст: электронный.

11.2 Дополнительная литература

1. Низовкина, Н. Г. Управление затратами предприятия (организации): учеб. пособие / Н. Г. Низовкина. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Юрайт, 2021. — 187 с. — ISBN 978-5-534-07401-7. — URL: <https://urait.ru/bcode/472079> (дата обращения: 06.07.2021). — Режим доступа: по подписке ПримГСХА. — Текст: электронный.

2.Управление затратами и контроллинг: учеб. пособие / А. Н. Асаул, И. В. Дроздова, М. Г. Квициния, А. А. Петров. — М.: Юрайт, 2021. — 263 с. — ISBN 978-5-534-04968-8. — URL: <https://urait.ru/bcode/473010> (дата обращения: 06.07.2021). — Режим доступа: по подписке ПримГСХА. — Текст: электронный.

3.Управленческий учет в сельском хозяйстве: учебник /под ред. Л.И. Хоружий. — М.: ИНФРА-М, 2016. — 207 с. - ISBN 978-5-16-006407-9.

4.Хруцкий, В. Е. Внутрифирменное бюджетирование. Теория и практика: практич. пособие / В. Е. Хруцкий, В. В. Гамаюнов. — 3-е изд., испр. и доп. — М.: Юрайт, 2021. — 457 с. — ISBN 978-5-534-08072-8. — URL: <https://urait.ru/bcode/471787> (дата обращения: 06.07.2021). — Режим доступа: по подписке ПримГСХА. — Текст: электронный.

5. Чая, В. Т. Управленческий учет: учебник и практикум / В. Т. Чая, Н. И. Чупахина. — М.: Юрайт, 2021. — 332 с. — ISBN 978-5-534-10739-5. — URL: <https://urait.ru/bcode/469236> (дата обращения: 06.07.2021). — Режим доступа: по подписке ПримГСХА. — Текст: электронный.

11.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

1. Мухина Д.В. Учёт затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях АПК: методические указания для практических занятий и самостоятельной работы обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика/ сост. Д.В. Мухина; ФГБОУ ВО Приморская ГСХА. – Уссурийск: ФГБОУ ВО Приморская ГСХА, 2021. – 50 с.

11.4 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Наименование	Назначение
--------------	------------

MS Windows 7	Контроль использования и распределения ресурсов вычислительной системы и организация взаимодействия пользователя с компьютером.
MS Office 2010	Создание и редактирование текстовых документов; обработка табличных данных и выполнений вычислений; подготовка электронных презентаций; создание и редактирование рисунков и деловой графики.
Sun Rav Software	Инструмент компьютерного тестирования и создания электронных книг и учебников.
Sumatra PDF	Программа для просмотра электронных документов
ESET Nod 32 Smart Security	Средство антивирусной защиты
Google Chrome	Браузер для работы в сети Internet

11.5 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Наименование	Назначение
Электронно-библиотечная система	Работа в электронно-библиотечной системе издательства «Лань» http://e.lanbook.com/
Электронная библиотека	Работа в электронной библиотеке методических материалов ФГБОУ ВО Приморская государственная сельскохозяйственная академия http://elib.primacad.ru/
Образовательный портал	Работа в электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Приморская государственная сельскохозяйственная академия http://de.primacad.ru/

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
692519, Приморский край, г. Уссурийск, ул. Раздольная, д. 8а Аудитория № 1 Лекционная. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Комплект мебели учебной. Доска аудиторная меловая в комплекте. Ноутбук Samsung R530 15,6 -1 шт. Экран Matt White 119 274×155 см настенно – потолочный моторизованный -1 шт. Мультимедийный проектор Epson EB-2140W -1 шт. – стационарного типа. Учебно-наглядные пособия.
692519, Приморский край, г. Уссурийск, ул. Раздольная, д. 8а Кабинет №219 Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект специальной учебной мебели. Количество посадочных мест – 21. Мультимедийное оборудование переносного типа: проектор Sanyo PLC-XU84; экран Projecta 145×145 см на штативе; ноутбук 15,6" Lenovo B590.

692519, Приморский край, г. Уссурийск, ул. Раздольная, д. 8а Читальный зал Аудитория для самостоятельной работы	Комплект специализированной мебели, 17 ПК (Celeron D, Amd E350, Pentium G870, Intel Core 2 Duo) принтер, сканер. Доступ к сети Интернет и обеспечение доступа в ЭБС издательства «Лань»; обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГОУ ВО Приморская ГСХА; в электронную библиотеку методических материалов ФГОУ ВО Приморская ГСХА
---	---

13. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) (является отдельным документом).

14. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Мухина Д.В. Учёт затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях АПК: методические указания для практических занятий и самостоятельной работы обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика/сост. Д.В. Мухина; ФГБОУ ВО Приморская ГСХА. – Уссурийск: ФГБОУ ВО Приморская ГСХА, 2021. – 50 с.

15. Особенности реализации дисциплины (модуля) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

15.1 Наличие соответствующих условий реализации дисциплины (модуля).

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления дисциплина (модуль) реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояний здоровья (далее – индивидуальных особенностей). Обеспечивается соблюдение следующих общих требований: использование специальных технических средств обучения индивидуального и коллективного пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего такому обучающемуся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа к зданиям и помещениям где проходят занятия, другие условия, без которых невозможно или затруднено изучение дисциплины (модуля).

15.2 Обеспечение соблюдения общих требований.

При реализации дисциплины (модуля) на основании письменного заявления обучающегося, обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение занятий-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудности для обучающихся; присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего (их)

обучающимся необходимую юридическую помощь с учетом их индивидуальных особенностей на основании их письменного заявления; пользование необходимыми обучающимися техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей.

15.3 Доведение до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме всех локальных нормативных актов ФГБОУ ВО Приморская ГСХА по вопросам реализации образовательной программы.

Локальные нормативные акты ФГБОУ ВО Приморская ГСХА по вопросам реализации данной образовательной программы доводятся до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме.

15.4 Реализация увеличения продолжительности прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, на компьютере, в форме тестирования и т.д.). Продолжительность прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности увеличивается по письменному заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья. Продолжительность подготовки обучающегося к ответу увеличивается не менее чем на 0,5 часа.