

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Комин Андрей Эдуардович
Должность: ректор
Дата подписания: 30.11.2023 10:46:46
Уникальный программный идентификатор:
f6c6d686f0c899fdf76a1ed8b448452ab8cac6fb1af6547b6d40cdf1bdc60ae2

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Приморская государственная сельскохозяйственная академия»**

УТВЕРЖДАЮ
Директор института

«14» апреля 2022 г.

Технологическая практика

(Наименование практики)

Уровень основной профессиональной образовательной программы
Магистратура

Направление подготовки **35.04.04 Агрономия**

(шифр, наименование)

Направленность (профиль) **Агротехнологии в растениеводстве**

Квалификация (степень) выпускника **магистр**

(бакалавр, магистр, специалист)

Форма обучения **очная, заочная**

(очная, очно-заочная, заочная)

Одобрена
Ученым советом института
Протокол № 4
«14» апреля 2022 г.

Разработана
Руководитель ОП _____
(подпись)

1. Цель технологической практики

Целью технологической практики является углубление и закрепление на практике теоретических знаний, полученных магистрантами в процессе обучения и приобретение опыта практической работы в области растениеводства в профильных организациях.

2. Задачи технологической практики

Задачами технологической практики являются:

- изучение содержания работы специалистов в соответствующем подразделении в соответствии с утвержденным регламентом; знакомство с нормативными правовыми актами, инструктивными материалами, организацией документооборота, учетом и отчетностью по растениеводству;
- развитие навыков аналитической работы, обработки цифрового материала, разработки рекомендаций по результатам проведенного анализа;
- изучение специальной научной, практической литературы, нормативных правовых актов, методических материалов, в целях подготовки магистерской диссертации и формирования творческого подхода в профессиональной, научно-исследовательской деятельности;
- обобщение и анализ нормативного, методического, практического материала для написания магистерской диссертации;
- освоение передового опыта, предлагаемого хозяйством для эффективной работы растениеводства, с экономической оценкой проводимых мероприятий.

3. Место технологической практики в структуре образовательной программы

Производственная практика (технологическая практика) относится к обязательной части ОПОП и входит в блок Б2. Практики. Индекс Б2.О.01(П)

4. Вид практики, способ и формы ее проведения: дискретная. Вид практики – производственная. Тип практики – технологическая практика. Способы проведения – стационарная, выездная. Форма проведения практики – дискретно: по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Тип компетенции	Формулировка компетенции	Номер индикатора достижения цели	Формулировка индикатора достижения цели
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК 1.1	Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними
ОПК -3	Способен использовать современные методы решения задач при разработке новых технологий в профессиональной деятельности	ОПК 3.1	Выявляет современные инновационные методы решения задач в профессиональной деятельности.
		ОПК 3.2	Использует информационные ресурсы, достижения науки и практики при разработке

			новых технологий в области профессиональной деятельности
--	--	--	--

В результате освоения технологической практики обучающиеся должны:

Знать:

- правила поиска информации (УК 1.1);
- современные инновационные методы решения задач в профессиональной деятельности (ОПК 3.1);
- информационные ресурсы, достижения науки и практики при разработке новых технологий в области профессиональной деятельности (ОПК 3.2);

Уметь:

- проводить поиск информации (УК 1.1);
- применять современные инновационные методы решения задач в профессиональной деятельности (ОПК 3.1);
- применять информационные ресурсы, достижения науки и практики при разработке новых технологий в области профессиональной деятельности (ОПК 3.2).

6. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях

Общая трудоемкость практики составляет 33 зачетных единицы (1188 академических часа), 22 недели.

7. Структура и содержание производственной практики

№ п/п	Наименование разделов, этапов практики	Всего часов,	в т.ч. по семестрам			Компетенции	Форма контроля
			1	2	3		
1.	<i>Подготовительный этап в академии:</i> - инструктаж по технике безопасности; - согласование темы и плана работ с научным руководителем; - составление календарно-тематического плана прохождения практики с руководителем практики от с.-х. предприятия или НИ учреждения - работа с научной, методической, практической литературой и нормативной базой; - тематические консультации	8 8 120 9	8 8 120 9			УК - 1.1	Подпись в журнале регистрации; индивидуальный план работы; календарно-тематический план
2	<i>Подготовительный этап по месту прохождения практики:</i> - вводный инструктаж по технике безопасности на месте прохождения практики; общие методические указания по прохождению практики; - составление и обсуждение	9	9			УК-1.1; ОПК-3.1	Подпись в журнале регистрации; собеседование; согласованный с руководителем от профильной организации

	<p>индивидуального плана практики с руководителем от профильной организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - ознакомление с организационно-управленческой структурой, направлениями и экономическими показателями производственной деятельности с.х. предприятия (НИ учреждения) и его материально-технической базой; - изучение специальной литературы, научно-технической информации, нормативно-правовых актов, методических материалов, достижений отечественной и зарубежной сельскохозяйственной науки. 	10	10			<p>индивидуальный план;</p> <p>дневник практики</p> <p>раздел отчета заключение руководителя практики о выполнении индивидуально го плана</p>
3.	<p><i>Основной этап:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - изучение и анализ технологий выращивания сельскохозяйственных культур; - анализ системы мероприятий по совершенствованию технологий возделывания сельскохозяйственных культур растений, - анализ используемых сортов сельскохозяйственных культур; - организация семеноводства в организации; - участие в подготовке семян к посеву и весенне-полевых работах - участие в технологических операциях по уходу за посевами; - участие в уборке урожая - проведение научных исследований и сбор данных для отчета; - тематические консультации; - подготовка к зачету 	70	70		УК-1.1; ОПК-3.1; ОПК-3.2	<p>Дневник практики;</p> <p>заключение руководителя от профильной организации и руководителя практики от академии о выполнении календарно- тематического плана и индивидуально го плана работы магистранта;</p> <p>раздел отчета;</p> <p>собеседование; зачет</p>
		30	30			
		24	24			
		30	30			
		100	100			
		180	180			
		96	96			
		90	90			
		18	18			
		10	10			

4.	<i>Заключительный этап:</i> - оформление результатов, полученных за период практики, в виде итогового отчета и дневника о прохождении практики; - тематические консультации; - написание доклада и разработка презентации; - защита отчета.	150			150	УК - 1.1	Дневник практики; отчет по практике; доклад, презентация; собеседование; дифференцированный зачет
	<i>Итого</i>	1188	324	648	216		

8. Формы отчетности по практике

По результатам освоения программы технологической практики обучающиеся представляют дневник практики и письменный отчет по практике, составленный по утвержденной форме.

9. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики). После первого и второго семестров – зачет, после третьего семестра – дифференцированный зачет.

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

10.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы

№ пп	Этапы прохождения практики	Код и наименование формируемой компетенции	Этапы формирования компетенций
1	Подготовительный	УК-1.1; ОПК-3.1; ОПК-3.2	Текущий контроль
2	Основной	УК-1.1; ОПК-3.1; ОПК-3.2	Рубежный контроль
3	Заключительный	УК-1.1; ОПК-3.1; ОПК-3.2	Итоговый контроль

10.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования. Шкалы оценивания.

Код компетенции	Формулировка компетенции	Номер индикатора достижения цели, его формулировка	Результаты обучения в целом	Результаты обучения по уровням освоения материала		
				пороговый	базовый	продвинутый
				удовлетворительно	хорошо	отлично
1	2	3	4	5	6	7
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	Знает: правила поиска информации.	в целом успешное но не систематические знания правил поиска информации	в целом сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания по правилам поиска информации	сформированные и систематические знания правил поиска информации
			проводить поиск информации	частично может организовать проведение поиска информации	в целом сформированное, но содержащие отдельные пробелы умение проводить поиск информации	успешное и систематическое умение проводить поиск информации
ОПК-3	Способен использовать современные методы решения задач при разработке новых технологий в профессиональной деятельности	ОПК-3.1 Выявляет современные инновационные методы решения задач в профессиональной деятельности.	Знает: современные инновационные методы решения задач в профессиональной деятельности	в целом успешное, но несистематическое знание современных инновационных методов решения задач в профессиональной деятельности	сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания современных инновационных методов решения задач в профессиональной деятельности	сформированные и систематические знания современных инновационных методов решения задач в профессиональной деятельности
			Умеет: применять современные инновационные методы решения задач в профессиональной деятельности	в целом успешное, но несистематическое умение применять современные инновационные методы решения задач в профессиональной деятельности	применять современные инновационные методы решения задач в профессиональной деятельности	успешное и систематическое умение применять современные инновационные методы решения задач в

						профессиональной деятельности
ОПК-3		Использует информационные ресурсы, достижения науки и практики при разработке новых технологий в области профессиональной деятельности	Знает: информационные ресурсы, достижения науки и практики при разработке новых технологий в области профессиональной деятельности	в целом успешное, но несистематическое знание информационных ресурсов, достижений науки и практики при разработке новых технологий в области профессиональной деятельности	сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания информационных ресурсов, достижений науки и практики при разработке новых технологий в области профессиональной деятельности	сформированные и систематические знания информационных ресурсов, достижений науки и практики при разработке новых технологий в области профессиональной деятельности
			Умеет: применять информационные ресурсы, достижения науки и практики при разработке новых технологий в области профессиональной деятельности	в целом успешное, но несистематическое умение применять информационные ресурсы, достижения науки и практики при разработке новых технологий в области профессиональной деятельности	сформированное но содержащие отдельные пробелы умение применять информационные ресурсы, достижения науки и практики при разработке новых технологий в области профессиональной деятельности	успешное и систематическое умение применять информационные ресурсы, достижения науки и практики при разработке новых технологий в области профессиональной деятельности

Критерии	
Высокий уровень	Глубокие знания материала всех разделов практики, полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений. Правильные конкретные, содержательные выводы по всем разделам практики
Продвинутый уровень	Твердые и достаточно полные знания методик и умение их применять. Понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых явлений и процессов
Базовый уровень	Знание методик проведения исследования, но недостаточный уровень их использования на практике
Компетенции не сформированы	Незнание методик проведения исследования, неумение их применять, анализировать результаты и делать выводы

10.3. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Методика оценивания знаний, умений. Итоговая оценка считается по формуле:

$$\frac{п+п+...}{q},$$

q

где п – количество баллов набранных студентом по компетенции (максимальное количество баллов – 5);

q – количество компетенций

В процессе прохождения практики предусмотрены следующие формы контроля: текущий (собеседование), промежуточный контроль (защита отчета по практике), контроль самостоятельной работы студентов (дневник практики).

Текущий контроль прохождения практики осуществляется руководителем практики от академии и профилирующей организации и отражается в виде заключения в дневнике практики. В дневнике обучающийся записывает цель и задачи каждого дня проведенных работ. Указывает даты проведения видов работ, вид выполняемой работы, методику выполнения опытов, анализов; особенности работ, результаты учетов, проведенных анализов. Делаются особые примечания по выполненным работам, необходимые для последующего составления отчета по практике. Дневник регулярно проверяется руководителем практики, в нем делаются замечания по его ведению, записываются предложения.

Текущий контроль формирования компетенций - собеседование

Критерии оценки	Отличительные признаки
зачтено	выставляется обучающемуся, обнаружившему всестороннее систематическое и глубокое знание исследуемого материала, предусмотренного программой и заданием на практику; усвоившему основную и знакомому с дополнительной литературой, имеющему творчески и осознанно выполнять задания, усвоившему взаимосвязь основных понятий
не зачтено	выставляется обучающемуся, обнаружившему пробелы в знании основного материала, предусмотренного программой и заданием на практику, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных заданий; не выполнившему отдельные задания, предусмотренные программой практики

Промежуточный контроль осуществляется в виде зачета (1,2семестры) и дифференцированного зачета, который выставляется по результатам защиты письменного отчета по практике в третьем семестре. В отчете магистрант должен показать свое умение анализировать и оценивать все наиболее важные факторы и технологические приемы

получения высоких урожаев. Результаты хозяйственной деятельности, агрономические и экономические показатели хозяйства практикант сравнивает с достижениями лучших хозяйств района и страны. Особое внимание уделяется прогрессивным методам и технологическим приемам, а также недостаткам и выявлению их причин. Обучающийся должен сделать свои выводы и конкретные предложения по каждому разделу работы и по дальнейшему улучшению работы хозяйства, а также свое заключение о ходе практики и предложения по ее улучшению. Отчет иллюстрируется рисунками, фотоснимками, диаграммами и т. п. В процессе защиты отчета выявляется уровень успешности прохождения практики и подготовки отчета, уровень сформированности компетенций;

обращается внимание на результативность практики (участие в работе отдела или лаборатории, освоение профессиональных обязанностей, коммуникабельность, инициативность, дисциплинированность, творческий подход к работе). Решение об оценке принимается открытым голосованием членов комиссии путем простого подсчета большинства голосов.

Положительная оценка записывается председателем комиссии на титульном листе отчета по практике, а также в зачетную книжку обучающегося и в экзаменационную (зачетную) ведомость.

Рубежный контроль формирования компетенций

отчет по результатам практики

Индекс компетенции	Критерии оценивания компетенций		Отличительные признаки
	Уровни сформированности компетенций	Оценка по традиционной шкале	
ОПК-3.1 ОПК-3.2	Базовый уровень	3	Не проявил оригинальности при подготовке отчета, рассказывает, но не объясняет суть выполненной работы; представленный материал не использовался докладчиком или был оформлен плохо, неграмотно показано владение базовым аппаратом, затруднился ответить на 2 и более вопросов, в некоторых случаях демонстрирует проблемы в понимании собеседника.
	Продвинутый уровень	4	Отчет четко выстроен, демонстрационный материал использовался в докладе, хорошо оформлен, но есть неточности, в целом логично структурирован, информация представлена в сжатой форме на основе ключевых слов, содержит незначительные ошибки, использованы общенаучные и

			специальные термины.
	Уровень высокой компетентности	5	Проявил оригинальность и креативность при подготовке отчета, показано владение специальным аппаратом; не содержит ошибок, демонстрирует словарный запас, адекватный поставленной цели, использует клише, структурирующие отчет (вступление, основная часть, заключение), демонстрирует умение отвечать на вопросы и поддерживать дискуссию.

Итоговый контроль сформированности компетенций зачет

Индекс компетенции	Уровни сформированности компетенций	Критерии оценки	Отличительные признаки
ОПК-3.1 ОПК-3.2	Уровень высокой компетентности	Зачтено (5)	Содержание соответствует теме задания. В отчете отражены все вопросы, предусмотренные заданием. Продемонстрировано знание фактического материала, отсутствуют ошибки. Продемонстрировано уверенное владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины (уместность употребления, аббревиатуры, толкование и т.д.), отсутствуют ошибки в употреблении терминов. Показано умелое использование категорий и терминов в их ассоциативной взаимосвязи. Продемонстрировано умение аргументировано излагать собственную точку зрения. Видно уверенное владение освоенным материалом, изложение сопровождается адекватными иллюстрациями (примерами) из практики. Отчет четко структурирован и выстроен в заданной логике. Отражена логическая структура проблемы (задания): постановка проблемы–аргументация–выводы. Объем отчета укладывается в заданные рамки при сохранении смысла. Высокая степень самостоятельности, оригинальность в представлении материала: стилистических оборотах, манере изложения, по словарному запасу. Отсутствуют стилистические и орфографические ошибки в тексте. Работа выполнена аккуратно, без помарок и исправлений.
	Продвинутый уровень	Зачтено (4)	Содержание в целом соответствует теме задания. В работе отражено 75-

		<p>80% предусмотренного заданием объема информации. Продемонстрировано знание фактического материала, встречаются несущественные ошибки. Продемонстрировано владение понятийно-терминологическим аппаратом (уместность употребления, аббревиатуры, толкование и т.д.), отсутствуют ошибки в употреблении терминов. Умелое использование категорий и терминов в их ассоциативной взаимосвязи. Продемонстрировано умение аргументировано излагать собственную точку зрения. Изложение отчасти сопровождается адекватными иллюстрациями (примерами) из практики. Работа в достаточной степени структурирована и выстроен в заданной логике без нарушений общего смысла. Части отчета логически взаимосвязаны. Отражена логическая структура проблемы (задания): постановка проблемы–аргументация–выводы</p>
	<p>Базовый уровень</p>	<p>Зачтено (3)</p> <p>Содержание в целом соответствует теме задания. В работе отражено 60-70% предусмотренного заданием объема информации. Продемонстрировано удовлетворительное знание фактического материала, есть фактические ошибки (25-30%).Продемонстрировано достаточное владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины, есть ошибки в употреблении и трактовке терминов, расшифровке аббревиатур. Нет собственной точки зрения, либо она слабо аргументирована. Примеры, приведенные в отчете в качестве практических иллюстраций, в малой степени соответствуют изложенным теоретическим аспектам. Работа плохо структурирована, нарушена заданная логика. Части отчета разорваны логически, нет связей между ними. Ошибки в представлении логической структуры проблемы (задания): постановка проблемы – аргументация – выводы. Текст представляет собой стандартные обороты и фразы из учебника/лекций. Обилие ошибок в стилистике, много стилистических штампов. Есть орфографические</p>

			ошибки. Работа выполнена не очень аккуратно, встречаются помарки и исправления.
	Компетенции не сформированы	Не зачтено (2)	Теоретические знания использованы при выполнении практических задач, но есть грубые ошибки и неточности, есть значительные отклонения от оформления отчета в соответствии с требованиями.

Контроль самостоятельной работы студентов осуществляется в течение всего периода прохождения технологической практики. Преподаватель самостоятельно определяет формы контроля самостоятельной работы магистрантов. Такими формами могут являться: презентации, собеседование, доклады и т.д. Результаты контроля самостоятельной работы магистрантов учитываются при осуществлении промежуточного контроля по практике.

10.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыт деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы на зачет

1. Общая характеристика хозяйства, направления развития.
2. Характеристика вегетационного периода года исследования по погодным условиям.
3. Влияние погодных условий вегетационного периода на рост и развитие сельскохозяйственных растений.
4. Экономические показатели хозяйственной деятельности организации.
5. Полевые культуры и их средняя урожайность в хозяйстве.
6. Наличие и характеристика севооборотов.
7. Основные сорта и гибриды полевых культур, возделываемые в хозяйстве.
8. В чем заключается сортосмена и сортообновление, проводятся ли они в хозяйстве?
9. Технологии выращивания сельскохозяйственных культур.
10. Использование в хозяйстве минеральных и органических удобрений.
11. Использование в хозяйстве средств защиты от болезней и вредителей.
12. Использование современной сельскохозяйственной техники.
13. Использование биологически активных веществ.
14. Использование сидеральных культур в хозяйстве.
15. Система обработки почвы в хозяйстве.
16. Перспективы развития хозяйства.
17. Возможности проведения научно-исследовательской работы в организации.
18. Направление исследовательской деятельности научной организации.
19. Организация научной деятельности в НИИ.
19. Отделы и лаборатории в научной организации.
20. Наличие современных приборов и оборудования в научной организации. Приведите примеры.
21. Научные достижения НИИ и отделов, лабораторий
22. Формулирование темы, целей и задач исследования.
23. Рабочая программа при планировании опыта.

11. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения производственной практики

Основная литература

1. Келер, В. В. Технология производства продукции растениеводства : учеб. пособие / В. В. Келер.—Красноярск:КрасГАУ,2016.—352с. — URL:<https://e.lanbook.com/book/130085> (дата обращения: 11.12.2020). — Режим доступа: по подписке ПримГСХА. — Текст : электронный.
2. Кирюшин, В. И. Агротехнологии : учебник / В. И. Кирюшин, С. В. Кирюшин. — СПб.: Лань,2015.—464с.—ISBN 978-5-8114-1889-3. — URL: <https://e.Lanbook.com/book/64331> (дата обращения: 02.12.2020). — Режим доступа: по подписке ПримГСХА. — Текст : электронный.
3. Наумкин, В. Н. Технология растениеводства : учеб. пособие / В. Н. Наумкин, А. С. Ступин. — 2-е изд., стер. — СПб.: Лань, 2020. — 592 с. — ISBN 978-5-8114-5529-4. — URL: <https://e.lanbook.com/book/142366> (дата обращения: 11.12.2020). — Режим доступа: по подписке ПримГСХА. — Текст : электронный.

Дополнительная литература

1. Ларюшин, Н. П. Технологии и комплексы машин в растениеводстве : учеб. пособие / Н. П. Ларюшин. — Пенза : ПГАУ, 2016. — 167 с. — URL: <https://e.Lanbook.com/book/142079> (дата обращения: 11.12.2020). — Режим доступа: по подписке ПримГСХА. — Текст : электронный.
2. Практикум по технологии производства продукции растениеводства : учебник / В. А. Шевченко, И. П. Фирсов, А. М. Соловьев, И. Н. Гаспарян ; под ред. А. К. Фурсовой. — СПб. : Лань, 2014. — 400 с. — ISBN 978-5-8114-1626 URL: <https://e.Lanbook.com/book/50171> (дата обращения: 11.12.2020). — Режим доступа: по подписке ПримГСХА. — Текст : электронный

Интернет-ресурсы

1. Научная электронная библиотека eLibrary.ru;
2. Электронная библиотека ФГБНУ ЦНСХБ: <http://www.cnsnb.ru/>
3. Электронная библиотека издательства «Лань»: <https://e.lanbook.com/>
4. Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО Приморская ГСХА <http://de.primacad.ru>
5. Электронная библиотека факультета почвоведения МГУ им. М.В.Ломоносова: <http://www.pochva.com/?content=1>
6. Сельскохозяйственная электронная библиотека знаний (СЭБиЗ): [.http : // www.cnsnb . ru/ akdil/default.htm](http://www.cnsnb.ru/akdil/default.htm)
7. Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО Приморская ГСХА <http://de.primacad.ru>
1. [http://sinncom.ru/content/reforma-специализированный образовательный портал «Инновации в образовании»](http://sinncom.ru/content/reforma-специализированный_образовательный_портал_«Инновации_в_образовании»).
2. www.edu.ru –сайт Министерства образования РФ
3. www.consultant.ru

12. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики,включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.Windows XP Professional (Лицензия 46290014 от 18.12.2009 г., постоянная); антивирус KasperskyEndpointSecurity (2017 г. Но лицензии: 1 A5C-170927-234542-680-82); MicrosoftOffice 2007 (Лицензия 47848094 от 21.10.2010 г., постоянная); AdobeReader 9 (свободно распространяемое ПО); SunRayBookReader (Лицензионный сертификат от 13.11.2010 г., постоянный); Firefox (свободно распространяемое ПО); NAPS Portable(свободно распространяемое ПО); ArcGIS 10.3.1 (Сублицензионный договор №5/1/3 от 17 апреля 2012 г., постоянный)

13. Материально-техническое обеспечение технологической практики

Наименование специальных помещений и	Оснащенность специальных помещений и
--------------------------------------	--------------------------------------

помещений для самостоятельной работы (индекс, адрес, название кабинета, название аудитории по ФГОС ВО)	помещений для самостоятельной работы
На предприятиях АПК (согласно договору), в подразделениях ФГБОУ ВО Приморская ГСХА	
692519, Приморский край, г. Уссурийск, ул. Раздольная, д.8а Здание -учебно-лабораторный корпус ИЗИПО Лит.А, этаж 1, Помещение 6 Аудитория № 3 - лекционная Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа.	Количество посадочных мест – 70. Стол преподавателя, стул преподавателя, доска аудиторная меловая. Мультимедийное оборудование переносного типа: проектор Epson EB-X72; экран Projecta 145×145 см на штативе; ноутбук 15,6" Lenovo B590. Учебно-наглядные пособия
692519, Приморский край, г. Уссурийск, ул. Раздольная, д.8а Здание -учебно-лабораторный корпус ИЗИПО Лит.А, этаж 2, Помещение 48 Аудитория 212 – лаборатория информатики. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования	Посадочных мест - 12 Стол преподавателя, стул. Доска аудиторная. Компьютеры – 12 шт. Мультимедийное оборудование переносного типа: проектор Epson EB-X72; экран Projecta 145×145 см на штативе; ноутбук 15,6" Lenovo B590.
692519, Приморский край, г. Уссурийск, ул. Раздольная, д.8а Здание -учебно-лабораторный корпус ИЗИПО Лит.А, этаж 1, Помещение 61 Читальный зал. Аудитория (помещение) для самостоятельной работы обучающихся	Комплект специальной учебной мебели (55 посадочных мест), 17 ПК IntelCeleronE3200 2,4 GHz, принтер, сканер.

14. Методические рекомендации по организации и проведению практики.

Технологическая практика. Методические указания по организации и проведению практики для обучающихся по направлению подготовки 35.04.04 – Агрономия. ФГБОУ ВПО Приморская государственная сельскохозяйственная академия; сост.Л.В. Митрополова. – Уссурийск: ПГСХА, 2020–25с.

15. Особенности реализации практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

15.1. Наличие соответствующих условий реализации дисциплины (модуля).

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления дисциплина (модуль) реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояний здоровья (далее –индивидуальных особенностей). Обеспечивается соблюдение следующих общих требований: использование специальных технических средств обучения индивидуального и коллективного пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего такому обучающемуся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа к зданиям и помещениям где проходят занятия, другие условия, без которых невозможно или затруднено изучение дисциплины (модуля).

15.2 Обеспечение соблюдения общих требований. При реализации дисциплины (модуля) на основании письменного заявления обучающегося, обеспечивается

соблюдение следующих общих требований: проведение занятий-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, имеющими ограниченные возможности здоровья, если это не создает трудности для обучающихся; присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего (их) обучающимся необходимую юридическую помощь с учетом их индивидуальных особенностей на основании их письменного заявления; пользование необходимыми обучающимися техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей.

15.3 Доведение до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме всех локальных нормативных актов ФГБОУ ВО Приморская ГСХА по вопросам реализации образовательной программы.

Локальные нормативные акты ФГБОУ ВО Приморская ГСХА по вопросам реализации данной образовательной программы доводятся до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме.

15.4 Реализация увеличения продолжительности прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации по технологической практике для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). Продолжительность прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности увеличивается по письменному заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья. Продолжительность подготовки обучающегося к ответу на зачете увеличивается не менее чем на 0,5 часа.