

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Комин Андрей Эдуардович
Должность: ректор
Дата подписания: 30.11.2023 10:46:46
Уникальный программный идентификатор:
f6c6d686f0c899fdf76a1ed8b448452ab8cac6fb1af6547b6d40cdf1bdc60ae2

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Приморская государственная сельскохозяйственная академия»**

УТВЕРЖДАЮ
Директор института

«14» апреля 2022 г.

Преддипломная практика

(Наименование практики)

Уровень основной профессиональной образовательной программы
Магистратура

Направление подготовки **35.04.04 Агрономия**

(шифр, наименование)

Направленность (профиль) **Агротехнологии в растениеводстве**

Квалификация (степень) выпускника **магистр**

(бакалавр, магистр, специалист)

Форма обучения **очная, заочная**

(очная, очно-заочная, заочная)

Одобрена
Ученым советом института
Протокол № 4
«14» апреля 2022 г.

Разработана
Руководитель ОП _____
(подпись)

Уссурийск, 2022

1. Цель преддипломной практики

Целью преддипломной практики является формирование у магистранта компетенций, необходимых для решения задач в профессиональной деятельности, а также сбор и анализ материала, необходимого для выполнения магистерской диссертации.

2. Задачи преддипломной практики

Задачами преддипломной практики являются:

- эффективное использование материалов, оборудования, информационных баз, соответствующих алгоритмов и программ расчетов параметров технологических процессов в сельском хозяйстве;
- изучение специальной научной, практической литературы, нормативных правовых актов, методических материалов, в целях подготовки магистерской диссертации и формирования творческого подхода в профессиональной деятельности;
- сбор, обработка, анализ и систематизация материалов по теме магистерской диссертации;
- участие в разработке и реализации на объектах профессиональной деятельности в агропромышленном комплексе эффективных технологий производства продукции растениеводства.

3. Место преддипломной практики в структуре образовательной программы.

Преддипломная относится к части, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП и входит в блок Б2. Практики. Индекс Б2.В.01 (Пд)

4. Вид практики, способ и формы ее проведения: дискретная. Вид практики – производственная. Тип практики – преддипломная. Способы проведения – стационарная, выездная. Форма проведения практики – дискретно: по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Тип компетенции	Формулировка компетенции	Номер индикатора достижения цели	Формулировка индикатора достижения цели
ПК-1	Способен организовать производство продукции растениеводства в хозяйстве, определить направления совершенствования и пути повышения эффективности производства	ПК 1.2	Производит оценку ресурсов, координацию и оптимизацию производственной деятельности с учетом природно-экономических условий, а также передового производственного и научного опыта
ПК-2	Способен разработать для сельскохозяйственной организации систему мероприятий по управлению почвенным плодородием, качеством и безопасностью растениеводческой продукции с учетом природно-	ПК 2.2	Выбирает оптимальную систему земледелия, позволяющую сохранять почвенное плодородие и наиболее эффективно использовать сельскохозяйственные угодья предприятия в конкретных

	экономических условий ее деятельности		природно-экономических условиях
--	---------------------------------------	--	---------------------------------

В результате освоения технологической практики обучающиеся должны:

Знать:

- природно-экономические условия, ресурсный потенциал и организацию производства хозяйства, передовой производственный и научный опыт (ПК 1.2);
- принципы планирования и эффективного использования технологических, мелиоративных и организационно-экономических мероприятий, направленных на эффективное использование земли, восстановление и повышение плодородия почвы, получение высоких и устойчивых урожаев с.-х. культур (ПК 2.2);

Уметь:

- проводить оценку ресурсов, координацию и оптимизацию производственной деятельности с учетом природно-экономических условий и передового производственного и научного опыта (ПК 1.2);
- обосновать и выбрать наиболее эффективную для хозяйства систему земледелия (ПК 2.2).

6. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц (216 академических часа), 4 недели.

7. Структура и содержание преддипломной практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
		УР	СР	
1	<i>Подготовительный этап:</i> – инструктаж по технике безопасности; – определение (корректировка) темы, цели, задач, объекта и предмета научных исследований; – формирование индивидуального плана	6	10	Индивидуальный план исследований, дополнение или написание раздела магистерской диссертации; собеседование; отметка в журнале регистрации инструктажа
2	<i>Основной этап:</i> – непосредственное участие в производственной деятельности предприятия; – проведение исследования по теме магистерской диссертации; – сбор материалов для написания	6	180	Дневник практики; собеседование; заключение руководителя практики

	магистерской диссертации			
3	<i>Заключительный этап:</i> – подготовка к защите и защита отчета по практике; – написание научной статьи по теме магистерской диссертации	6	8	Отчет по практике; собеседование; научная статья.
	<i>Итого</i>	18	198	Зачет

8. Формы отчетности по практике

По результатам освоения программы преддипломной практики обучающиеся представляют дневник практики и письменный отчет по практике, составленный по утвержденной форме.

9. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики). После четвертого семестра – зачет.

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

10.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы

№ пп	Этапы прохождения практики	Код и наименование формируемой компетенции	Этапы формирования компетенций
1	Подготовительный	ПК-1.2; ПК-2.2	Текущий контроль
2	Основной	ПК-1.2; ПК-2.2	Рубежный контроль
3	Заключительный	ПК-1.2; ПК-2.2	Итоговый контроль

Критерии компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценки

Код компетенции	Формулировка компетенции	Номер индикатора достижения цели, его формулировка	Результаты обучения в целом	Результаты обучения по уровням освоения материала		
				пороговый	базовый	продвинутый
				удовлетворительно	хорошо	отлично
1	2	3	4	5	6	7
ПК-1	Способен организовать производство продукции растениеводства в хозяйстве, определить направления совершенствования и пути повышения эффективности производства	ПК-1.2 Производит оценку ресурсов, координацию и оптимизацию производственной деятельности с учетом природно-экономических условий, а также передового производственного и научного опыта	Знает: природно-экономические условия, ресурсный потенциал и организацию производства хозяйства, передовой производственный и научный опыт	в целом успешные но не систематические знания о природно-экономических условиях, ресурсом потенциале и организации производства хозяйства, передовом производственном и научном опыте	в целом сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о природно-экономических условиях, ресурсом потенциале и организации производства хозяйства, передовом производственном и научном опыте	сформированные и систематические знания о природно-экономических условиях, ресурсом потенциале и организации производства хозяйства, передовом производственном и научном опыте

			<p>Умеет: проводить оценку ресурсов, координацию и оптимизацию производственной деятельности с учетом природно-экономических условий и передового производственного и научного опыта</p>	<p>частично может проводить оценку ресурсов, координацию и оптимизацию производственной деятельности с учетом природно-экономических условий и передового производственного и научного опыта</p>	<p>в целом сформированные, но содержащие отдельные пробелы в умении проводить оценку ресурсов, координацию и оптимизацию производственной деятельности с учетом природно-экономических условий и передового производственного и научного опыта</p>	<p>успешное и систематическое умение проводить оценку ресурсов, координацию и оптимизацию производственной деятельности с учетом природно-экономических условий и передового производственного и научного опыта</p>
ПК-2	<p>Способен разработать для сельскохозяйственной организации систему мероприятий по управлению почвенным плодородием, качеством и безопасностью растениеводческой продукции с учетом природно-экономических условий ее деятельности</p>	<p>ПК 2.2 Выбирает оптимальную систему земледелия, позволяющую сохранять почвенное плодородие и наиболее эффективно использовать сельскохозяйственные угодья предприятия в конкретных природно-экономических условиях</p>	<p>Знает: принципы планирования и эффективного использования технологических, мелиоративных и организационно-экономических мероприятий, направленных на эффективное использование земли, восстановление и повышение плодородия почвы, получение высоких</p>	<p>в целом успешные, но не систематические знания о принципах планирования и эффективного использования технологических, мелиоративных и организационно-экономических мероприятий, направленных на эффективное использование земли, восстановление и</p>	<p>в целом сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о принципах планирования и эффективного использования технологических, мелиоративных и организационно-экономических мероприятий, направленных на эффективное использование земли,</p>	<p>сформированные и систематические знания о принципах планирования и эффективного использования технологических, мелиоративных и организационно-экономических мероприятий, направленных на эффективное использование земли, восстановление и</p>

			<p>и устойчивых урожаев с.-х. культур</p> <p>Умеет: обосновать и выбрать наиболее эффективную для хозяйства систему земледелия</p>	<p>повышение плодородия почвы, получение высоких и устойчивых урожаев с.-х. культур</p> <p>частично может обосновать и выбрать наиболее эффективную для хозяйства систему земледелия</p>	<p>восстановление и повышение плодородия почвы, получение высоких и устойчивых урожаев с.-х. культур</p> <p>в целом сформированное, но содержащие отдельные пробелы в умении обосновать и выбрать наиболее эффективную для хозяйства систему земледелия</p>	<p>плодородия почвы, получение высоких и устойчивых урожаев с.-х. культур</p> <p>успешное и систематическое умение обосновать и выбрать наиболее эффективную для хозяйства систему земледелия</p>
--	--	--	---	--	---	---

Критерии	
Высокий уровень	Глубокие знания материала всех разделов практики, полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений. Правильные конкретные, содержательные выводы по всем разделам практики
Продвинутый уровень	Твердые и достаточно полные знания методик и умение их применять. Понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых явлений и процессов
Базовый уровень	Знание методик проведения исследования, но недостаточный уровень их использования на практике
Компетенции не сформированы	Незнание методик проведения исследования, неумение их применять, анализировать результаты и делать выводы

10.3. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Методика оценивания знаний, умений. Итоговая оценка считается по формуле:

$$\frac{п+п+...}{q},$$

q

где п – количество баллов набранных студентом по компетенции (максимальное количество баллов – 5);

q – количество компетенций

Формы контроля

В процессе изучения дисциплины предусмотрены следующие формы контроля: текущий (собеседование), промежуточный контроль (защита отчета по практике), контроль самостоятельной работы магистранта (дневник практики).

Текущий контроль прохождения практики осуществляется руководителем практики от академии и профилирующей организации и отражается в виде заключения в дневнике практики. В дневнике магистрант записывает цель и задачи каждого дня проведенных работ. Указывает даты проведения видов работ, вид выполняемой работы, методику выполнения опытов, анализов; особенности работ, результаты учетов, проведенных анализов. Делаются особые примечания по выполненным работам, необходимые для последующего составления отчета по практике. Дневник регулярно проверяется руководителем практики, в нем делаются замечания по его ведению, записываются предложения.

Текущий контроль формирования компетенций - *собеседование*

Критерии оценки	Отличительные признаки
зачтено	выставляется магистранту, обнаружившему всестороннее систематическое и глубокое знание исследуемого материала, предусмотренного программой и заданием на практику; усвоившему основную и знакомому с дополнительной литературой, имеющему творчески и осознанно выполнять задания, усвоившему взаимосвязь основных понятий
не зачтено	выставляется магистранту, обнаружившему пробелы в знании основного материала, предусмотренного программой и заданием на практику, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных заданий; не выполнившего отдельные задания, предусмотренные программой практики

Промежуточный контроль осуществляется в виде зачета, который выставляется по результатам защиты письменного отчета по практике в четвертом семестре. В отчете студент должен показать свое умение анализировать и оценивать все наиболее важные факторы и технологические приемы получения высоких урожаев. Результаты хозяйственной деятельности, агрономические и экономические показатели хозяйства практикант сравнивает с достижениями лучших хозяйств района и страны. Особое внимание уделяется прогрессивным методам и технологическим приемам, а также недостаткам и выявлению их причин. Магистрант должен сделать свои выводы и конкретные предложения по каждому разделу работы и по дальнейшему улучшению работы хозяйства, а также свое заключение о ходе практики и предложения по ее улучшению. Отчет иллюстрируется рисунками, фотоснимками, диаграммами и т. п. В процессе защиты отчета выявляется уровень успешности прохождения практики и подготовки отчета, уровень сформированности компетенций;

обращается внимание на результативность практики (участие в работе отдела или лаборатории, освоение профессиональных обязанностей, коммуникабельность, инициативность, дисциплинированность, творческий подход к работе).

Рубежный контроль формирования компетенций

отчет по результатам практики

Индекс компетенции	Критерии оценивания компетенций		Отличительные признаки
	Уровни сформированности компетенций	Оценка по традиционной шкале	
ПК 1.2 ПК 2.2	Базовый уровень	3	Не проявил оригинальности при подготовке отчета, рассказывает, но не объясняет суть выполненной работы; представленный материал не использовался докладчиком или был оформлен плохо, неграмотно показано владение базовым аппаратом, затруднился ответить на 2 и более вопросов, в некоторых случаях демонстрирует проблемы в понимании собеседника.
	Продвинутый уровень	4	Отчет четко выстроен, демонстрационный материал использовался в докладе, хорошо оформлен, но есть неточности, в целом логично структурирован, информация представлена в сжатой форме на основе ключевых слов, содержит незначительные ошибки, использованы общенаучные и специальные термины.
	Уровень высокой компетентности	5	Проявил оригинальность и креативность при подготовке отчета, показано владение специальным аппаратом; не содержит ошибок,

			демонстрирует словарный запас, адекватный поставленной цели, использует клише, структурирующие отчет (вступление, основная часть, заключение), демонстрирует умение отвечать на вопросы и поддерживать дискуссию.
--	--	--	---

Итоговый контроль сформированности компетенций зачет

Индекс компетенции	Уровни сформированности компетенций	Критерии оценки	Отличительные признаки
ПК 1.2 ПК 2.2	Уровень высокой компетентности	Зачтено (5)	Содержание соответствует теме задания. В отчете отражены все вопросы, предусмотренные заданием. Продемонстрировано знание фактического материала, отсутствуют ошибки. Продемонстрировано уверенное владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины (уместность употребления, аббревиатуры, толкование и т.д.), отсутствуют ошибки в употреблении терминов. Показано умелое использование категорий и терминов в их ассоциативной взаимосвязи. Продемонстрировано умение аргументировано излагать собственную точку зрения. Видно уверенное владение освоенным материалом, изложение сопровождается адекватными иллюстрациями (примерами) из практики. Отчет четко структурирован и выстроен в заданной логике. Отражена логическая структура проблемы (задания): постановка проблемы–аргументация–выводы. Объем отчета укладывается в заданные рамки при сохранении смысла. Высокая степень самостоятельности, оригинальность в представлении материала: стилистических оборотах, манере изложения, по словарному запасу. Отсутствуют стилистические и орфографические ошибки в тексте. Работа выполнена аккуратно, без помарок и исправлений.
	Продвинутый уровень	Зачтено (4)	Содержание в целом соответствует теме задания. В работе отражено 75-80% предусмотренного заданием объема информации. Продемонстрировано знание фактического материала, встречаются несущественные ошибки. Продемонстрировано владение

		<p>понятийно-терминологическим аппаратом (уместность употребления, аббревиатуры, толкование и т.д.), отсутствуют ошибки в употреблении терминов. Умелое использование категорий и терминов в их ассоциативной взаимосвязи. Продемонстрировано умение аргументировано излагать собственную точку зрения. Изложение отчасти сопровождается адекватными иллюстрациями (примерами) из практики. Работа в достаточной степени структурирована и выстроена в заданной логике без нарушений общего смысла. Части отчета логически взаимосвязаны. Отражена логическая структура проблемы (задания): постановка проблемы – аргументация – выводы</p>
Базовый уровень	Зачтено (3)	<p>Содержание в целом соответствует теме задания. В работе отражено 60-70% предусмотренного заданием объема информации. Продемонстрировано удовлетворительное знание фактического материала, есть фактические ошибки (25-30%).Продемонстрировано достаточное владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины, есть ошибки в употреблении и трактовке терминов, расшифровке аббревиатур. Нет собственной точки зрения, либо она слабо аргументирована. Примеры, приведенные в отчете в качестве практических иллюстраций, в малой степени соответствуют изложенным теоретическим аспектам. Работа плохо структурирована, нарушена заданная логика. Части отчета разорваны логически, нет связей между ними. Ошибки в представлении логической структуры проблемы (задания): постановка проблемы – аргументация – выводы. Текст представляет собой стандартные обороты и фразы из учебника/лекций. Обилие ошибок в стилистике, много стилистических штампов. Есть орфографические ошибки. Работа выполнена не очень аккуратно, встречаются помарки и исправления.</p>
Компетенции не сформированы	Не зачтено (2)	<p>Теоретические знания использованы при выполнении практических задач, но есть грубые ошибки и неточности,</p>

			есть значительные отклонения от оформления отчета в соответствии с требованиями.
--	--	--	--

Контроль самостоятельной работы магистранта осуществляется в течение всего периода прохождения преддипломной практики. Преподаватель самостоятельно определяет формы контроля самостоятельной работы магистранта. Такими формами могут являться: презентации, собеседование, доклады и т.д. Результаты контроля самостоятельной работы магистранта учитываются при осуществлении промежуточного контроля по практике.

10.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыт деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы на зачет

1. Общая характеристика хозяйства, направления развития.
2. Экономические показатели хозяйственной деятельности организации.
3. сельскохозяйственные культуры, возделываемые в хозяйстве, площади, сорта и средняя урожайность.
4. Характеристика севооборотов в хозяйстве и предложения по их улучшению.
5. Технологии выращивания сельскохозяйственных культур.
6. Использование в хозяйстве минеральных и органических удобрений.
7. Использование в хозяйстве средств защиты растений от болезней и вредителей.
8. Сельскохозяйственная техника, используемая в хозяйстве.
9. Система обработки почвы в хозяйстве.
10. Перспективы развития хозяйства.
11. Возможности проведения научно-исследовательской работы в организации.
12. Тема, цель и задачи Вашего научного исследования.
13. Методика проведения исследования и полученные результаты.

11. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики

Основная литература

1. Келер, В. В. Технология производства продукции растениеводства : учеб. пособие / В. В. Келер. — Красноярск: КрасГАУ, 2016. — 352 с. — URL: <https://e.lanbook.com/book/130085> (дата обращения: 11.12.2020). — Режим доступа: по подписке ПримГСХА. — Текст: электронный.
2. Кирюшин, В. И. Агротехнологии: учебник / В. И. Кирюшин, С. В. Кирюшин. — СПб.: Лань, 2015. — 464 с. — ISBN 978-5-8114-1889-3. — URL: <https://e.Lanbook.com/book/64331> (дата обращения: 02.12.2020). — Режим доступа: по подписке ПримГСХА. — Текст: электронный.
3. Наумкин, В. Н. Технология растениеводства : учеб. пособие / В. Н. Наумкин, А. С. Ступин. — 2-е изд., стер. — СПб.: Лань, 2020. — 592 с. — ISBN 978-5-8114-5529-4. — URL: <https://e.lanbook.com/book/142366> (дата обращения: 11.12.2020). — Режим доступа: по подписке ПримГСХА. — Текст: электронный.

Дополнительная литература

1. Ларюшин, Н. П. Технологии и комплексы машин в растениеводстве : учеб. пособие / Н. П. Ларюшин. — Пенза: ПГАУ, 2016. — 167 с. — URL: <https://e.Lanbook.com/book/142079> (дата обращения: 11.12.2020). — Режим доступа: по подписке ПримГСХА. — Текст : электронный.

2. Практикум по технологии производства продукции растениеводства: учебник / В. А. Шевченко, И. П. Фирсов, А. М. Соловьев, И. Н. Гаспарян; под ред. А. К. Фурсовой. — СПб.: Лань, 2014. — 400 с. — ISBN 978-5-8114-1626 URL: <https://e.Lanbook.com/book/50171> (дата обращения: 11.12.2020). — Режим доступа: по подписке ПримГСХА. — Текст : электронный

Интернет-ресурсы

1. Научная электронная библиотека eLibrary.ru;
2. Электронная библиотека ФГБНУ ЦНСХБ: <http://www.cnsnb.ru/>
3. Электронная библиотека издательства «Лань»: <https://e.lanbook.com/>
4. Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО Приморская ГСХА <http://de.primacad.ru>
5. Электронная библиотека факультета почвоведения МГУ им. М.В.Ломоносова: <http://www.pochva.com/?content=1>
6. Сельскохозяйственная электронная библиотека знаний (СЭБиЗ): <http://www.cnsnb.ru/akdil/default.htm>
7. Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО Приморская ГСХА <http://de.primacad.ru>
1. [http://sinncom.ru/content/reforma-специализированный образовательный портал «Инновации в образовании»](http://sinncom.ru/content/reforma-специализированный_образовательный_портал_«Инновации_в_образовании»).
2. www.edu.ru – сайт Министерства образования РФ
3. www.consultant.ru

12. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем. Windows XP Professional (Лицензия 46290014 от 18.12.2009 г., постоянная); антивирус KasperskyEndpointSecurity (2017 г. Но лицензии: 1 A5C-170927-234542-680-82); MicrosoftOffice 2007 (Лицензия 47848094 от 21.10.2010 г., постоянная); AdobeReader 9 (свободно распространяемое ПО); SunRavBookReader (Лицензионный сертификат от 13.11.2010 г., постоянный); Firefox (свободно распространяемое ПО); NAPS Portable(свободно распространяемое ПО); ArcGIS 10.3.1 (Сублицензионный договор №5/1/3 от 17 апреля 2012 г., постоянный)

13. Материально-техническое обеспечение технологической практики

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы (индекс, адрес, название кабинета, название аудитории по ФГОС ВО)	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
На предприятиях АПК (согласно договору), в подразделениях ФГБОУ ВО Приморская ГСХА	
692519, Приморский край, г. Уссурийск, ул. Раздольная, д.8а Здание -учебно-лабораторный корпус ИЗИПО Лит.А, этаж 1, Помещение 6 Аудитория № 3 - лекционная Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа.	Количество посадочных мест – 70. Стол преподавателя, стул преподавателя, доска аудиторная меловая. Мультимедийное оборудование переносного типа: проектор Epson EB-X72; экран Projecta 145×145 см на штативе; ноутбук 15,6" Lenovo B590. Учебно-наглядные пособия
692519, Приморский край, г. Уссурийск, ул. Раздольная, д.8а Здание -учебно-лабораторный корпус ИЗИПО Лит.А, этаж 2, Помещение 48 Аудитория 212 – лаборатория информатики.	Посадочных мест - 12 Стол преподавателя, стул. Доска аудиторная. Компьютеры – 12 шт. Мультимедийное оборудование переносного типа: проектор Epson EB-X72; экран Projecta 145×145 см на

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования	штативе; ноутбук 15,6" Lenovo B590.
692519, Приморский край, г. Уссурийск, ул. Раздольная, д.8а Здание -учебно-лабораторный корпус ИЗИПО Лит.А, этаж 1, Помещение 61 Читальный зал. Аудитория (помещение) для самостоятельной работы обучающихся	Комплект специальной учебной мебели (55 посадочных мест), 17 ПК IntelCeleronE3200 2,4 GHz, принтер, сканер.

14. Методические рекомендации по организации и проведению практики.

Преддипломная практика. Методические указания по организации и проведению практики для обучающихся по направлению подготовки 35.04.04 – Агрономия. ФГБОУ ВПО Приморская государственная сельскохозяйственная академия; сост.Л.В. Митрополова. – Уссурийск: ПГСХА, 2020–25с.

15. Особенности реализации практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

15.1. Наличие соответствующих условий реализации дисциплины (модуля).

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления дисциплина (модуль) реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояний здоровья (далее –индивидуальных особенностей). Обеспечивается соблюдение следующих общих требований: использование специальных технических средств обучения индивидуального и коллективного пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего такому обучающемуся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа к зданиям и помещениям где проходят занятия, другие условия, без которых невозможно или затруднено изучение дисциплины (модуля).

15.2 Обеспечение соблюдения общих требований. При реализации дисциплины (модуля) на основании письменного заявления обучающегося, обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение занятий-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудности для обучающихся; присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего (их) обучающимся необходимую юридическую помощь с учетом их индивидуальных особенностей на основании их письменного заявления; пользование необходимыми обучающимися техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей.

15.3 Доведение до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме всех локальных нормативных актов ФГБОУ ВО Приморская ГСХА по вопросам реализации образовательной программы.

Локальные нормативные акты ФГБОУ ВО Приморская ГСХА по вопросам реализации данной образовательной программы доводятся до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме.

15.4 Реализация увеличения продолжительности прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации по практике для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно,

письменно на бумаге, на компьютере, в форме тестирования и т.д.). Продолжительность прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности увеличивается по письменному заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья. Продолжительность подготовки обучающегося к ответу увеличивается не менее чем на 0,5 часа.