

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Колин Андрей Эдуардович

Должность: ректор

Дата подписания: 10.12.2021 08:37:11

Уникальный программный идентификатор:

f6c6d686f0c899fd76a1ed8b448452ab8cac6fb1af6547b6d40cdf1bdc60ae2

Методика проведения анкетирования работодателей (потребителей образовательных услуг) по оценке качества подготовки выпускников ФГБОУ ВО Приморский ГАТУ в рамках процедуры ВСОКО

1.1 Методика анкетирования работодателей (потребителей образовательных услуг) по оценке качества подготовки выпускников (далее – Методика) в ФГБОУ ВО Приморский ГАТУ (далее - Университет) определяет цель, задачи, периодичность и порядок проведения образовательной организацией анкетирования работодателей.

1.2 Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- Национальным стандартом Российской Федерации. ГОСТ Р ИСО 9001-2015 Системы менеджмента качества. Требования;
- ГОСТ Р 56036 – 2014 Менеджмент качества. Руководящие указания по организации мониторинга удовлетворенности потребителей;
- Приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- Приказом Минпросвещения России от 13.03.2019 № 114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами;
- Уставом ФГБОУ ВО Приморский ГАТУ;
- Локальными нормативными актами Университета.

1.3 Методика вступает в силу с момента утверждения ректором ФГБОУ ВО Приморский ГАТУ Положения о внутренней системе оценки качества образования и внутреннего контроля качества проведения занятий и мероприятий в ФГБОУ ВО Приморский ГАТУ.

- 1.4 Анкетирование – это метод исследования и первичного сбора информации у отдельного человека или группы людей, объединённых по определённому признаку. В основе этого способа – проведение опроса, раздача анкет с вопросами, разработанными в соответствии с темой исследования.
- 1.5 Цель анкетирования – определение востребованности обучающихся и выпускников образовательной организации на рынке труда, а также выявление требований и предпочтений, предъявляемых работодателями к выпускникам образовательной организации.
- 1.6 Основные задачи анкетирования:
- определить уровень востребованности выпускников университета на региональном рынке труда, в отдельных организациях/предприятиях;
 - установить степень соответствия подготовки (качества образовательного уровня) выпускников требованиям работодателей;
 - создать базу данных вакансий организаций/ предприятий/ учреждений региона, являющихся потенциальными работодателями;
 - выработать действия, направленные на улучшение качества подготовки обучающихся;
 - определить готовность работодателей к сотрудничеству с образовательной организацией, в том числе их желание участвовать в целевой подготовке выпускников образовательной организации;
 - разработать предложения по укреплению позиции образовательной организации на рынке труда.
- 1.7 Анкетирование осуществляется на основе следующих принципов:
- соответствие содержания анкет стратегическим целям и задачам образовательной организации;
 - системность и последовательность процедур анкетирования;
 - информативность.
- 1.8 Сроки проведения анкетирования, цели и задачи, категория респондентов, лица, ответственные за организацию, проведение и обработку результатов анкетирования, определяются приказом ректора Университета.
- 1.9 Анкетирование проводится не реже 1 раза в год.
- 1.10 Вопросы в анкете размещены по тематическим блокам: введение, сведения об организации/предприятии/учреждении, перечень вопросов, относящихся к направлению исследования. В анкетах могут быть использованы следующие формы ответов:
- альтернативный выбор одного (или более) ответа из нескольких;
 - оценивание предложенных критериев по предложенной шкале;
 - написание краткого ответа.
- 1.11 Оценка удовлетворенности работодателей качеством подготовки выпускников Университета по направлениям подготовки

(специальностям) проводится анкетированием представителя организации/предприятия/учреждения, непосредственно руководящего работой выпускников и способного оценить уровень их профессиональных компетенций.

- 1.12 Анкетирование является анонимным и может проводиться в бланковой форме и электронной форме в комплексе анкетирования.
- 1.13 Перед проведением анкетирования в бланковой форме лицо, проводящее анкетирование, обязано озвучить респондентам цель анкетирования, порядок анкетирования (при этом особо отмечается обеспечение анонимности), процедуру заполнения анкет (ответ выбирается из представленных в анкете вариантов, либо заполняется специальное поле для отражения личного мнения респондента), просьбу об ответственном отношении к процедуре.
- 1.14 При проведении анкетирования через комплекс анкетирования цель анкетирования, порядок анкетирования и просьба об ответственном отношении к процедуре размещается на первой странице анкеты.
- 1.15 Обработка результатов анкетирования и анализ содержания анкет осуществляется ответственным за анкетирование лицом. Итоги анкетирования учитываются администрацией Университета при принятии управленческих решений по проблемам качества образовательного процесса с соблюдением условия анонимности.
- 1.16 Анкета считается недействительной, если на 20% вопросов респондент не дал ответы.

Анкетирование работодателей «Оценка качества образования выпускников»

Перечень вопросов анкеты для работодателя

Цель: Собрать, проанализировать информацию и определить направления совершенствования деятельности образовательной организации в части мнения работодателей и(или) физических лиц об удовлетворенности качеством образовательной деятельности в рамках образовательной программы

Оцените ваше мнение по десятибалльной шкале, где 10 – полностью удовлетворён, 1 – абсолютно не удовлетворён.

1. Какую организацию (предприятие) Вы представляете?

(полное наименование организации)

2. Выпускники каких направлений подготовки (специальностей) трудоустроены в Вашей организации (на предприятии)?

- 19.03.04 – *Технология продукции и организация общественного питания, ОП
Технология и организация предприятий общественного питания*
- 20.03.02 – *Природообустройство и водопользование*
- 21.03.02 – *Землеустройство и кадастры*
- 35.03.01 – *Лесное дело*
- 35.03.03 – *Агрохимия и агропочвоведение*
- 35.03.04 – *Агрономия*
- 35.03.06 – *Агроинженерия*
- 35.03.07 – *Технология производства и переработки сельскохозяйственной
продукции*
- 36.03.01 – *Ветеринарно-санитарная экспертиза*
- 36.03.02 – *Зоотехния*
- 38.03.01 – *Экономика*
- 06.03.01 – *Биология*
- 44.03.01 – *Педагогическое образование (ОП Начальное образование)*

44.03.05 – Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), ОП Математика и физика

44.03.05 – Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), ОП Биология и химия

36.05.01 – Ветеринария

35.04.01 – Лесное дело (магистратура)

35.04.04 – Агрономия (магистратура)

35.04.06 – Агроинженерия (магистратура)

36.04.02 – Зоотехния (магистратура)

3. Участвуют ли представители Вашей организации (предприятия) в проведении государственной итоговой аттестации в образовательной организации?

да не

4. Участвует ли Ваша организация (предприятие) в организации практической подготовки обучающихся образовательной организации?

да не

5. Трудоустроены ли в Вашей организации (на предприятии) выпускники, освоившие образовательную программу в рамках целевого обучения?

да не

6. Насколько компетенции выпускников, сформированные при освоении образовательной программы, соответствуют профессиональным стандартам (при наличии)?

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

7. Насколько Вы удовлетворены уровнем теоретической подготовки выпускников?

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

8. Насколько Вы удовлетворены уровнем практической подготовки выпускников?

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

9. Насколько Вы удовлетворены коммуникативными качествами выпускников?

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

10. Насколько Вы удовлетворены способностями выпускников к командной работе и их лидерскими качествами?

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

11. Насколько Вы удовлетворены способностями выпускников к системному и критическому мышлению?

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

12. Насколько Вы удовлетворены способностями выпускников разработке и реализации проектов?

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

13. Насколько Вы удовлетворены способностью выпускников к самоорганизации и саморазвитию?

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

14. Какое количество выпускников образовательной организации принято Вами на работу за последний год?

15. Намерены ли Вы в настоящее время и в будущем принимать выпускников на работу?

да не

16. Желаете ли Вы развивать деловые связи и сотрудничество с образовательной организацией?

да не

17. Выпускники каких направлений подготовки (специальностей) требуются Вашей организации (перечислить):

18. Какие профессиональные качества выпускников Вас интересуют больше всего:

19. Ваши предложения по улучшению подготовки выпускников в нашей образовательной организации: