

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Колин Андрей Эдуардович

Должность: ректор

Дата подписания: 26.01.2024 17:02:40

Уникальный программный ключ:

f6c6d686f0c8991d176a1ed8b448452ab8cac6fb1af6547b6d40cdf1bdc60ae2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПРИМОРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПРИНЯТО

На заседании Учёного совета
ФГБОУ ВО Приморская ГСХА
Протокол № 3 от 27 ноября 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО Приморская ГСХА
_____ А.Э. Колин
27 ноября 2023 г.

**Основная профессиональная образовательная программа среднего
профессионального образования – программа подготовки
специалистов среднего звена 38.02.08 Торговое дело**

Квалификация: Специалист торгового дела

ФГОС СПО по специальности 38.02.08 Торговое дело
(утв. приказом Министерства просвещения РФ от 19.07.2023 № 548)

Рассмотрено
на заседании методического совета
ФГБОУ ВО Приморский ГАТУ
20 ноября 2023 г.
Протокол № 3

Руководитель ОПОП
_____/канд. экон. наук, доцент
И.С. Вологин/
20 ноября 2023 г.

Уссурийск 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1	Общие положения	3
1.1	Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) подготовки специалистов среднего звена, реализуемая вузом по специальности 38.02.08 Торговое дело	3
1.2	Нормативные документы, используемые при разработке ОПОП подготовки специалистов среднего звена специальности 38.02.08 Торговое дело	3
1.3	Наименование образовательной программы	4
1.4	Квалификация, присваиваемая выпускникам	4
1.5	Общая характеристика ОПОП специалистов среднего звена специальности 38.02.08 Торговое дело	4
1.5.1	Цель (миссия) образовательной программы	4
1.5.2	Форма обучения	5
1.5.3	Срок освоения образовательной программы	5
1.5.4	Трудоемкость образовательной программы	5
1.6	Требования к уровню подготовки абитуриента, необходимому для освоения образовательной программы	5
2	Характеристика профессиональной деятельности выпускника специальности 38.02.08 Торговое дело	5
2.1	Область профессиональной деятельности выпускника	5
2.2	Объекты профессиональной деятельности выпускника	6
2.3	Виды профессиональной деятельности выпускника	6
2.4	Задачи профессиональной деятельности выпускника	6
3	Планируемые результаты освоения ОПОП подготовки специалистов среднего звена специальности 38.02.08 Торговое дело	7
4	Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП подготовки специалистов среднего звена специальности 38.02.08 Торговое дело	9
4.1	Структура образовательной программы	10
4.2	Календарный график учебного процесса	10
4.3	Рабочий учебный план	10
4.4	Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)	10
4.5	Программы практик	10
4.6	Программа государственной итоговой аттестации студентов-выпускников	11
4.7	Фонды оценочных средств по дисциплинам (модулям)	11
4.8	Структурная матрица формирования компетенций	11
5	Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП подготовки специалистов среднего звена специальности 38.02.08 Торговое дело	11
5.1	Общесистемные требования к реализации образовательной программы	12
	Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы. Кадровые условия реализации программы специалистов среднего звена	13
	Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы	13
	Финансовые условия реализации образовательной программы	14
6	Характеристики социокультурной среды вуза, обеспечивающие формирование компетенций обучающихся	14
7	Особенности организации образовательного процесса по образовательной программе лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов	16
8	Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП подготовки специалистов среднего звена специальности 38.02.08 Торговое дело	18

1. Общие положения

1.1 Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) специалистов среднего звена, реализуемая вузом по направлению подготовки 38.02.08 Торговое дело

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) среднего профессионального образования (СПО) – программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 38.02.08 Торговое дело обеспечивает реализацию федерального государственного образовательного стандарта с учетом образовательных потребностей и запросов обучающихся и реализуется университетом на базе среднего общего образования.

ППССЗ представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную университетом с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело, утверждённого приказом Министерства просвещения РФ от 19.07.2023 № 548, зарегистрированного в Минюсте РФ 22 августа 2014 г. (Регистрационный № 74906).

ППССЗ регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя учебный план, программы дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практик и другие методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся.

ППССЗ ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания программ дисциплин, программ профессиональных модулей, программы практик, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

Освоение ППССЗ предусматривает проведение занятий, как на материальной базе университета, так и на производственной базе профильных организаций.

Область профессиональной деятельности выпускников: организация и осуществление торговой деятельности.

Отличительной особенностью настоящей ППССЗ является её соответствие положениям теории структуры профессионального образования, обеспечивающей системное формирование профессиональных качеств выпускника, деятельностному подходу к формированию общих и профессиональных компетенций, профессиональных действий, умений и знаний.

Задачи основной образовательной программы: создание учебных условий для эффективного, современного, отвечающего мировым трендам развития профессионального образования и потребностям производства, учебно-воспитательного процесса, отвечающего запросам в профессиональном и личном развитии личности учащегося.

1.2 Нормативные документы, используемые при разработке ОПОП специалистов среднего звена по специальности 38.02.08 Торговое дело

Нормативную основу разработки ППССЗ по специальности 38.02.08 Торговое дело, утверждённого приказом Министерства просвещения РФ от 19.07.2023 № 548 составляют:

✓ Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- ✓ Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело, утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 19.07.2023 № 548, зарегистрированного в Минюсте РФ 22 августа 2014 г. (Регистрационный № 74906);
- ✓ Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 г. № 291;
- ✓ Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464 (с изменениями и дополнениями);
- ✓ Приказ от 08 ноября 2021 г №800 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- ✓ Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО от 17.03.2015 г. № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования».
- ✓ Устав университета.
- ✓ Локальные нормативные акты университета.

1.3 Наименование образовательной программы

Программа среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело направлена на область профессиональной деятельности выпускников:

- Организация и осуществление торговой деятельности;
- Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли;
- Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих, (20004 Агент коммерческий);
- Организация и осуществление интернет-маркетинга.

1.4 Квалификация, присваиваемая выпускникам

Квалификация, присваиваемая выпускникам – Специалист торгового дела.

1.5 Общая характеристика вузовской ОПОП специалистов среднего звена по специальности 38.02.08 Торговое дело

1.5.1 Цель (миссия) образовательной программы

Основной целью ППССЗ является формирование гармонично развитой личности выпускника, обладающего высокой профессиональной квалификацией, развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 38.02.08 Торговое дело.

Задачами программы является:

- ✓ формирование личностных качеств: личной ответственности, самоуправления, мотивации освоения знаний;
- ✓ формирование общих компетенций и нормативно-этических установок;
- ✓ формирование социально-коммуникативных навыков;
- ✓ формирование профессиональных компетенций;
- ✓ формирование практической ориентации на результат.

В области обучения целью программы по специальности 38.02.08 Торговое дело является подготовка в области гуманитарных, социальных, математических и профессиональных знаний, предоставление образовательных услуг среднего профессионального образования, позволяющего выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности, обладать общими и профессиональными компетенциями, способствующими его социальной мобильности и востребованности на рынке труда.

1.5.2 Форма обучения

Обучение по специальности 38.02.08 Торговое дело в ФГБОУ ВО Приморский ГАТУ осуществляется в очной, очно-заочной и заочной формах обучения.

1.5.3 Срок освоения образовательной программы

Нормативный срок освоения программы базовой подготовки – 1 год 10 мес. для очной формы обучения на базе среднего общего образования. Срок получения образования по образовательной программе в очно-заочной и заочной формах обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, увеличивается по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения не более чем на 1 год.

При обучении по индивидуальному учебному плану срок получения образования по образовательной программе, вне зависимости от формы обучения, составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения. При обучении по индивидуальному учебному плану обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок получения образования может быть увеличен не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

1.5.4 Трудоемкость образовательной программы

Трудоемкость освоения студентом данной программы за весь период обучения в соответствии с ФГОС СПО по данной специальности составляет 2952 часа и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом.

1.6 Требования к уровню подготовки абитуриента, необходимому для освоения образовательной программы

Абитуриент должен иметь документ государственного образца – аттестат о среднем (полном) общем образовании.

Вступительные испытания и зачисление на данную образовательную программу проводятся в соответствии с Правилами приема в ФГБОУ ВО Приморский ГАТУ.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника специальности 38.02.08 Торговое дело

2.1 Область профессиональной деятельности выпускника

Области профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

- 08 Финансы и экономика;
- 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и прочее).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Соответствие профессиональных модулей присваиваемой квалификации специалист торгового дела:

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификация специалист торгового дела
Организация и осуществление торговой деятельности	ПМ.01 Организация и осуществление торговой деятельности	осваивается
Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли	ПМ.02 Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли	осваивается
Организация и осуществление интернет-маркетинга	ПМ.04 Организация и осуществление интернет-маркетинга	осваивается

2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускника являются: товары, производимые и/или реализуемые в производственных, обслуживающих организациях; услуги, оказываемые сервисными организациями; услуги по торговому и рекламному обслуживанию покупателей; первичные трудовые коллективы.

2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника

Специалист торгового дела готовится к следующим видам деятельности:

- ✓ организация и осуществление торговой деятельности;
- ✓ организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли;
- ✓ организация и осуществление интернет-маркетинга;
- ✓ выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих, (20004 Агент коммерческий);

2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника

Специалист по направлению подготовки (специальности) 38.02.08 Торговое дело должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

- участие в организации и осуществлении торгово-технологических процессов на предприятиях в сфере товарного обращения;
- выявление, формирование и удовлетворение потребностей;
- организация и осуществление приемки товаров по количеству и качеству, их учета;
- управление товародвижением, его учет и оптимизация, минимизация потерь товаров, затрат материальных и трудовых ресурсов;
- участие в работе по обеспечению и осуществлению торгово-технологических процессов на предприятии;
- регулирование процессов хранения товаров, проведение инвентаризации, определение, дифференциация и списание потерь;
- организация материально-технического снабжения предприятия, технология и организация закупки и продажи (сбыта) товаров;
- осуществление маркетинговых мероприятий по товародвижению и по движению товаров;
- организация процесса обслуживания покупателей на предприятиях торговли;
- обеспечение сохраняемости товаров в процессе их товародвижения;
- регулирование и контроль условий и сроков хранения товаров, проведение инвентаризации, определение и списание потерь;
- участие в договорной работе, контроль соблюдения условий заключенных договоров;
- соблюдение основных положений действующего законодательства и требований нормативных документов;
- оформление и контроль правильности составления технической документации (товаросопроводительных, организационно-распорядительных и иных документов).
- выбор деловых партнеров с учетом определенных критериев, проведение деловых переговоров, заключение договоров на взаимовыгодной основе и контроль их выполнения;
- выбор и реализация стратегии ценообразования;
- организация и планирование материально-технического обеспечения предприятия, закупки и продажи (сбыта) товаров.

3. Планируемые результаты освоения ОПОП специалистов среднего звена специальности 38.02.08 Торговое дело

Результаты освоения ППССЗ определяются приобретенными выпускником компетенциями, то есть его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Выпускник, освоивший ППССЗ по специальности 38.02.08 Торговое дело, должен обладать общими компетенциями, показанными в таблице 1.

Таблица 1 – Общие компетенции

Код компетенции	Содержание компетенции
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Выпускник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности (Таблица 2).

Таблица 2 – Профессиональные компетенции

Вид деятельности	Код компетенции	Наименование профессиональных компетенций
Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью	ПК 1.1	Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий
	ПК 1.2	Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта
	ПК 1.3	Осуществлять подготовку, оформление и проверку закупочной документации, в том числе с использованием электронного документооборота и сквозных цифровых технологий
	ПК 1.4	Осуществлять подготовку к заключению внешнеторгового контракта и его документальное сопровождение
	ПК 1.5	Осуществлять контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту
	ПК 1.6	Организовывать выполнение торгово-технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий.

Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли	ПК 2.1	Проводить маркетинговые исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга
	ПК 2.2	Разрабатывать предложения по улучшению системы продвижения товаров (услуг) организации.
	ПК 2.3	Проводить сбор, мониторинг и систематизацию ценовых показателей товаров, в том числе с использованием информационных интеллектуальных технологий.
	ПК 2.4	Устанавливать конкурентные преимущества товара на внутреннем и внешних рынках
	ПК 2.5	Разрабатывать бизнес-план и финансовую модель деятельности предпринимательской единицы, в том числе с применением программных продуктов
	ПК 2.6	Рассчитывать показатели эффективности предпринимательской деятельности, в том числе с применением программных продуктов.
	ПК 2.7	Определять мероприятия по повышению эффективности предпринимательской деятельности.
	ПК 2.8	Собирать информацию о бизнес-проблемах и определять риски предпринимательской единицы.
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих, (20004 Агент коммерческой)	ПК 1.1	Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий
	ПК 1.2	Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта
	ПК 1.3	Осуществлять подготовку, оформление и проверку закупочной документации, в том числе с использованием электронного документооборота и сквозных цифровых технологий
	ПК 1.4	Осуществлять подготовку к заключению внешнеторгового контракта и его документальное сопровождение
	ПК 1.5	Осуществлять контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту
	ПК 1.6	Организовывать выполнение торгово-технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий.
	ПК 3.1	Определять готовность веб-сайта к продвижению.
	ПК 3.2	Анализировать интернет-пространство, а также поведение пользователей при поиске необходимой информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".
	ПК 3.3	Оформлять заявочные и платежные документы участников торгово-промышленной выставки.
	ПК 3.4	Проводить рекламные кампании в социальных медиа для привлечения пользователей в интернет-сообщество.
ПК 3.5	Составлять технические задания в соответствии с требованиями заказчика.	
Организация и осуществление интернет-маркетинга	ПК 3.1	Определять готовность веб-сайта к продвижению.
	ПК 3.2	Анализировать интернет-пространство, а также поведение пользователей при поиске необходимой информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".
	ПК 3.3	Оформлять заявочные и платежные документы участников торгово-промышленной выставки.
	ПК 3.4	Проводить рекламные кампании в социальных медиа для привлечения пользователей в интернет-сообщество.
	ПК 3.5	Составлять технические задания в соответствии с требованиями заказчика.
	ПК 3.6	Проводить аналитические работы по реализации стратегий продвижения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП специалистов среднего звена по специальности 38.02.08 Торговое дело

В соответствии с ФГОС специалистов среднего звена по специальности 38.02.08 Торговое дело содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируется рабочим учебным планом; рабочими программами учебных дисциплин; материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1 Структура образовательной программы

ППССЗ предусматривает изучение дисциплин следующих учебных циклов: социально-гуманитарного цикла; общепрофессионального цикла; профессионального цикла; и разделов: учебная практика; производственная практика (по профилю специальности); производственная практика (преддипломная); промежуточная аттестация; государственная итоговая аттестация.

4.2 Календарный график учебного процесса

Последовательность реализации ОПОП специальности 38.02.08 Торговое дело по годам (включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и государственную итоговую аттестации, каникулы) приводится в рабочем учебном плане (представлен отдельным документом).

4.3 Рабочий учебный план подготовки бакалавра

В рабочем учебном плане специальности 38.02.08 Торговое дело отображена логическая последовательность освоения циклов и разделов ОПОП (дисциплин, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указана общая трудоемкость дисциплин, практик, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

Рабочий учебный план соответствует требованиям ФГОС СПО по специальности 38.02.08 Торговое дело. Для каждой дисциплины, практики в учебном плане указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации (представлен отдельным документом).

4.4 Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)

Рабочие программы учебных дисциплин определяют цели и задачи дисциплин, место дисциплины в структуре ОПОП, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины или разделов дисциплины, примерные тематики курсовых работ, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины, материально-техническое обеспечение дисциплины, методические рекомендации по организации изучения дисциплины.

Планируемые результаты обучения по каждой дисциплине) – знания, умения, навыки, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение

планируемых результатов освоения учебных дисциплин представлены отдельными приложениями.

Рабочие программы учебных дисциплин представлены отдельными документами.

4.5 Программы практик

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Вид практики, способ и формы ее проведения, перечень планируемых результатов обучения, указание места практики в структуре образовательной программы, указание объема практики и ее продолжительности в неделях, содержание практики, указание форм отчетности по практике, перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики, перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики устанавливается в программе практики. Программы практик представлены отдельными документами.

4.6 Программа государственной итоговой аттестации студентов-выпускников

Требования к государственному экзамену и выпускным квалификационным работам, и порядку их выполнения, защиты устанавливаются в программе государственной итоговой аттестации.

Программа государственной итоговой аттестации представлена отдельным документом.

4.7 Фонды оценочных средств по дисциплинам

Фонды оценочных средств по дисциплинам представлены отдельными документами.

4.8 Структурная матрица формирования компетенций

Структурная матрица формирования компетенций представлена отдельным документом.

5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП по специальности 38.02.08 Торговое дело в ФГБОУ ВО Приморский ГАТУ

Ресурсное обеспечение образовательной программы формируется на основе требований к условиям реализации основной образовательной программы, определяемых ФГОС СПО по специальности 38.02.08 Торговое дело.

При формировании ППССЗ образовательная организация:

- ✓ имеет право использовать объем времени, отведенный на вариативную часть учебных циклов ППССЗ, увеличивая при этом объем времени, отведенный на дисциплины и модули обязательной части, и (или) вводя новые дисциплины и модули в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности образовательной организации;
- ✓ имеет право определять для освоения обучающимися в рамках профессионального модуля профессию рабочего, должность служащего (одну или несколько) согласно приложению к ФГОС СПО;
- ✓ имеет право применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии;
- ✓ обязана ежегодно обновлять ППССЗ с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, культуры, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных настоящим ФГОС СПО;
- ✓ обязана в рабочих учебных программах всех дисциплин и профессиональных модулей четко формулировать требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям;
- ✓ обязана обеспечивать эффективную самостоятельную работу обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей и мастеров производственного обучения;
- ✓ обязана обеспечить обучающимся возможность участвовать в формировании индивидуальной образовательной программы;
- ✓ обязана сформировать социокультурную среду, создавать условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, способствовать развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе творческих коллективов общественных организаций, спортивных и творческих клубов;
- ✓ должна предусматривать, в целях реализации компетентного подхода, использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

5.1 Общесистемные требования к реализации образовательной программы

ФГБОУ ВО Приморский ГАТУ осуществляет образовательную деятельность по реализации образовательной программы среднего профессионального образования в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами. ФГБОУ ВО Приморский ГАТУ имеет санитарно-эпидемиологическое заключение о соответствии государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам, а также заключение Главного управления МЧС России по Приморскому краю о соответствии объектов защиты обязательным

требованиям пожарной безопасности. Все объекты недвижимого имущества (здания), закреплены за университетом на праве оперативного управления.

Обучающиеся университета имеют доступ к информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» в течение всего периода обучения, к электронным библиотечным системам (ЭБС), содержащим издания по основным изучаемым дисциплинам, а также к электронной информационно – образовательной среде ФГБОУ ВО Приморский ГАУ как на территории вуза, так и вне ее. Доступ осуществляется посредством регистрации обучающегося на сайте университета в электронном читальном зале библиотеки. Функционирование электронной информационно - образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации и сформировано на основании прямых договоров с правообладателями с неограниченным количеством ключей, с соблюдением требований законодательства об интеллектуальной собственности (части четвертой Гражданского кодекса РФ).

Учебный корпус по адресу г. Уссурийск, пр. Блюхера, 44 и Раздольная, 8а обеспечены беспрепятственным доступом обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в учебные и иные помещения, расположенные на 1 этаже зданий.

5.2 Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы

Реализация ППССЗ по специальности обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует одной из областей профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, составляет не менее 25 процентов.

Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5.3 Материально - техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

ППССЗ должна обеспечиваться учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация ППССЗ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к информационно-коммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет).

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и (или) электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда.

Образовательная организация предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными организациями, иными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Образовательная организация, реализующая ППСЗ, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательной организации.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы представлено отдельным документом.

5.4 Финансовые условия реализации образовательной программы

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы осуществляется в объеме не ниже определенного в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников

В ФГБОУ ВО Приморский ГАТУ созданы благоприятные условия для развития личности и регулирования социально - культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся.

Реализация системы развития социально-личностных компетенций обучающихся, овладевающих основной профессиональной образовательной программой, предусматривает использование всех имеющихся возможностей, как Института землеустройства и агротехнологий, так и университета в целом.

Целью воспитательной работы среди обучающихся является воспитание личности, сочетающей в себе глубокие профессиональные знания и умения, высокие моральные и патриотические качества, обладающей правовой и коммуникабельной культурой, способной к творческому самовыражению и активной гражданской позицией.

Воспитательная работа осуществляется согласно следующих нормативно-правовых документов:

- Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.)
- Конвенция о правах ребенка Принята резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи от 20 ноября 1989 года
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года
- Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ (ред. от 02.12.2019)

- Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 № 124-ФЗ
- Приказ Минобробразования России «О стратегии воспитания и развития личности в системе общего и профессионального образования России»
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р. Москва «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025года»
- Методические рекомендации о создании и деятельности советов обучающихся в образовательных организациях (письмо Министерства образования и науки РФ от 14.02.2014 г. № ВК-262/09).
- Рекомендации по развитию студенческого самоуправления в высших и средних учебных заведениях Российской Федерации (письмо Министерства образования РФ от 02.10.2002 г. № 15-52-468/15-01-21).
- Рекомендации по развитию студенческого самоуправления в Российской Федерации (письмо Министерства образования РФ от 14.07.2003 г. № 15-51- 68/15-01-15).
- Рекомендации по организации вне учебной работы со студентами в образовательном учреждении высшего профессионального образования (письмо Министерства образования РФ от 20.03.2002 г. № 30-55 181/16).
- Рекомендации по организации воспитательного процесса в вузе (письмо Министерства образования и науки РФ от 22.02.2006 г. № 06-197).
- Письмо Министерства образования и науки РФ «Об организации культурно-массовой, физкультурной и оздоровительной работы со студентами» (от 28.03.06 г. № 0421/12-12).
- Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025года (распоряжение Правительства РФ от 29.05.2015 г. № 996-р).
- Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года (распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 г. № 2403-р).
- Локально-нормативные акты, регламентирующие воспитательную деятельность, размещенные на сайте вуза <https://www.primacad.ru/sveden/document/>

Рассматривая качественную подготовку специалистов, как единый процесс обучения и воспитания, администрация и профессорско-преподавательский коллектив университета ставят главную задачу: выстроить целостную систему, создающую условия для взаимодействия студентов и педагогов в рамках учебного процесса и во внеучебное время.

Концепция вне учебной работы предусматривает следующие основные задачи:

- формирование у обучающихся гражданской позиции, патриотического и духовно-нравственного воспитания;
- развитие творческих способностей;
- научно-исследовательская и профориентационная работа в вузе (студенческое научное общество, олимпиады, конкурсы, организация вторичной занятости, содействие в трудоустройстве);
- формирование традиций университета (многотиражная газета, проведение праздничных мероприятий);
- целенаправленная координация учебной и вне учебной деятельности обучающихся
- культурно-массовая и творческая деятельность обучающихся (система творческих объединений, смотры, конкурсы, фестивали, выставки);

- реализация программ «Творческие способности первокурсников», «Проблем адаптации студентов», «Здоровый образ жизни», «Школа лидера», «Социальные проекты» и др.;
- организация трудовых студенческих отрядов по различным видам деятельности: волонтерские, строительные и пр.;
- организация выездных и стационарных студенческих лагерей актива;
- работа с обучающимися в рамках воспитания патриотизма и активной гражданской позиции;
- развитие системы социальной помощи обучающимся;
- формирование и развитие системы поощрения обучающихся.

В университете сложилась четкая система управления идейно-воспитательным процессом: от академической группы – до вуза в целом. Воспитательную работу в вузе курирует проректор по международной и воспитательной работе, одной из задач которого является организация и координация процесса воспитания студентов, повышение его эффективности. Координатором вузовской воспитательной работы является совет по воспитательной работе. Для эффективности и результативности воспитательной деятельности в университете создан институт кураторов. Основной особенностью воспитательной деятельности выступает проектная деятельность, генераторами идей выступают сами обучающиеся. В стенах вуза создан и активно работает Отдел молодежной политики, клубы по интересам: поэтический клуб, вокально-музыкальные группы, студия современного танца, русского народного танца, секция спортивного ориентирования, туристический клуб, вожатский отряд «Тигры». Все занятия в клубе для студентов бесплатные.

С целью формирования молодых кадров, уверенных в своей необходимости стране, умеющих реализовывать свой потенциал, готовых участвовать в различных социальных проектах, в университете ведется работа по программе школы студенческого самоуправления «Лидер», которая охватывает темы: психология лидерства, выявление и развитие лидерских качеств, личностный рост, творческие способности, методы формирования и сплочения команды. Данную работу ведет Студенческий совет. Результатом тренингов, семинаров становится разработка проектов создания системы студенческого самоуправления, определяются перспективы дальнейшей работы по выявлению и развитию лидерских, организаторских способностей у студентов и осуществление поддержки созданию молодежных студенческих объединений. Успешная реализация вне учебных проектов вуза достигается благодаря тому, что именно обучающиеся являются непосредственными авторами и исполнителями данных проектов. Грамотно организованное социальное пространство не только позволяет раскрыть и расширить способности молодого специалиста, а также использовать уникальный опыт проектной деятельности после выпуска из университета.

7. Особенности организации образовательного процесса по образовательной программе лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов

В ФГБОУ ВО Приморский ГАТУ реализуется организационная модель инклюзивного образования – обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей. Модель позволяет лицам, имеющим ОВЗ, использовать образование как наиболее эффективный механизм развития личности, повышения своего

социального статуса. В целях создания условий по обеспечению инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ОВЗ структурные подразделения университета выполняют следующие задачи:

- Центр карьеры организует профориентационную работу среди потенциальных абитуриентов, в т. ч. среди инвалидов и лиц с ОВЗ: дни открытых дверей, профориентационное тестирование, вебинары для выпускников школ, учебных заведений профессионального образования, консультации для данной категории обучающихся и их родителей по вопросам приема и обучения, готовит рекламно-информационные материалы, организует взаимодействие с образовательными организациями;

- Учебно-методический отдел совместно с отделом молодежной политики, советом по воспитательной работе, Центром информационных технологий, институтами Университета осуществляют сопровождение инклюзивного обучения инвалидов, решение вопросов развития и обслуживания информационно-технологической базы инклюзивного обучения, создание без барьерной архитектурной среды, сбор сведений об инвалидах и лицах с ОВЗ, обеспечивает их систематический учет на этапах их поступления, обучения, трудоустройства;

- Отдел молодежной политики и учебно-методический отдел обеспечивает адаптацию инвалидов и лиц с ОВЗ к условиям и режиму учебной деятельности, проводит мероприятия по созданию социокультурной толерантной среды, необходимой для формирования гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности всех членов коллектива к общению и сотрудничеству, к способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия.

В Университете разработана дорожная карта - план мероприятий по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ФГБОУ ВО Приморский ГАТУ, согласно которой определены мероприятия по совершенствованию образовательной среды для лиц с ОВЗ и инвалидностью. В университете принято и действует Положение об организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ФГБОУ ВО Приморский ГАТУ, утвержденное ректором ФГБОУ ВО Приморский ГАТУ от 23 октября 2023 г., протокол № 2.

Обучение по образовательным программам инвалидов и обучающихся с ОВЗ осуществляется организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор методов обучения в каждом отдельном случае обуславливается целями обучения, содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки педагогов, методического и материально-технического обеспечения, наличием времени на подготовку, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями слуха и речи, с ограниченными возможностями зрения и ограниченными возможностями опорно-двигательной системы могут получить образование в ФГБОУ ВО Приморский ГАТУ по данной основной образовательной программе очной форме обучения, индивидуально, при этом, необходимо написать заявление о необходимости обучения по адаптированной основной профессиональной образовательной программе. При необходимости (по заявлению) для инвалидов и лиц с ОВЗ могут разрабатываться индивидуальные учебные планы и индивидуальные графики обучения. Срок получения высшего образования при обучении по индивидуальному учебному плану для инвалидов и лиц с ОВЗ при желании может быть увеличен, но не более чем на год. При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ в организацию или

предприятие для прохождения предусмотренной учебным планом практики университет согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций Федерального учреждения медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида.

При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом инвалидом трудовых функций.

Для осуществления мероприятий текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации инвалидов и лиц с ОВЗ могут применяться фонды оценочных средств, адаптированные для таких обучающихся и позволяющие оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе. Форма проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации для студентов инвалидов, и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумажном носителе, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). Выпускники ФГБОУ ВО Приморский ГАТУ – инвалиды и лица с ОВЗ, обучавшиеся по направлениям (специальностям), успешно освоившие ОПОП, получают документ об образовании и о присвоении соответствующей квалификации.

8. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП специальности 38.02.08 Торговое дело

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.08 Торговое дело оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся по ОПОП осуществляется в соответствии с положениями, размещенными на сайте вуза <https://www.primacad.ru/sveden/document/>.

Разработчик:

Доцент Института землеустройства и агротехнологий
ФГБОУ ВО Приморский ГАТУ, канд. экон. наук

/Вологин И.С./

Эксперт:

Заместитель начальника управления,
начальник отдела потребительского рынка
управления экономического развития
администрации Уссурийского городского
округа

/ Тищенко О. Н. /

Директор Фонда Российско – Корейского
торгово-экономического сотрудничества,

директор ООО «Агрофон-П»,
Председатель Ассоциации «Приморские
экспортёры агропромышленной продукции»,
Член Экспортного Совета Приморского края

/ Дудник С. А. /