

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПРИМОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ
АКАДЕМИЯ»

ПРИНЯТО
На заседании Учёного совета
ФГБОУ ВО Приморская ГСХА
Протокол № 10
от 30 апреля 2020 г.



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО Приморская ГСХА
А.Э. Комин
16 апреля 2020 г.

**Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования**

Направление подготовки
35.03.01 ЛЕСНОЕ ДЕЛО

Направленность (профиль) – **ЛЕСОПАРКОВОЕ ХОЗЯЙСТВО**

ФГОС ВО по направлению подготовки утвержден приказом Минобрнауки России
от 26 июля 2017 г. N 706

Квалификация (степень) «бакалавр»
Тип образовательной программы: бакалавриат

Форма обучения – очная, заочная

Нормативный срок обучения: очная форма – 4 года, заочная – 5 лет

Рассмотрено
на заседании методического совета
ФГБОУ ВО Приморская ГСХА
15 апреля 2020 г.
Протокол № 8

Руководитель ОПОП

/к.с/х н. Гриднев А.Н./

15 апреля 2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

| | | |
|----------|--|-----------|
| 1 | Общие положения | 3 |
| 1.1 | Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) уровня высшего образования бакалавриат, реализуемая вузом по направлению подготовки 35.03.01 Лесное дело | 3 |
| 1.2 | Нормативные документы, используемые при разработке ОПОП уровня высшего образования бакалавриат направления подготовки 35.03.01 Лесное дело | 3 |
| 1.3 | Направленность (профиль) образовательной программы | 4 |
| 1.4 | Квалификация присваиваемая выпускникам | 4 |
| 1.5 | Общая характеристика вузовской ОПОП уровня высшего образования бакалавриат направления подготовки 35.03.01 Лесное дело | 5 |
| 1.5.1 | Цель (миссия) образовательной программы | 5 |
| 1.5.2 | Форма обучения | 5 |
| 1.5.3 | Срок освоения образовательной программы | 5 |
| 1.5.4 | Трудоемкость образовательной программы | 6 |
| 1.6 | Требования к уровню подготовки абитуриента, необходимому для освоения образовательной программы | 7 |
| 2 | Характеристика профессиональной деятельности выпускника ВУЗа направления подготовки 35.03.01 Лесное дело | 7 |
| 2.1 | Область профессиональной деятельности выпускника | 7 |
| 2.2 | Объекты профессиональной деятельности выпускника | 7 |
| 2.3 | Виды профессиональной деятельности выпускника | 8 |
| 2.4 | Задачи профессиональной деятельности выпускника | 8 |
| 3 | Планируемые результаты освоения ОПОП уровня высшего образования бакалавриат направления подготовки 35.03.01 Лесное дело | 9 |
| 4 | Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП уровня высшего образования бакалавриат направления подготовки 35.03.01 Лесное дело | 14 |
| 4.1 | Структура образовательной программы | 14 |
| 4.2 | Календарный график учебного процесса | 16 |
| 4.3 | Рабочий учебный план подготовки бакалавра | 16 |
| 4.4 | Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) | 16 |
| 4.5 | Программы практик | 17 |
| 4.6 | Программа государственной итоговой аттестации студентов-выпускников | 18 |
| 4.7 | Фонды оценочных средств по дисциплинам (модулям) | 19 |
| 4.8 | Структурная матрица формирования компетенций | 19 |
| 5 | Характеристика условий реализации ОПОП уровня высшего образования бакалавриат направления подготовки 35.03.01 Лесное дело в ФГБОУ ВО Приморская ГСХА и ИЛХ | 19 |
| 5.1 | Общесистемные требования к реализации образовательной программы | 20 |
| 5.2 | Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы. Кадровые условия реализации программы бакалавриата | 21 |
| 5.3 | Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы | 22 |
| 5.4 | Финансовые условия реализации образовательной программы | 23 |
| 5.5 | Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата | 23 |
| 6 | Характеристики социокультурной среды вуза, обеспечивающие формирование компетенций обучающихся | 24 |
| 7 | Особенности организации образовательного процесса по образовательной программе лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов | 26 |
| 8 | Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП уровня высшего образования бакалавриат направления подготовки 35.03.01 Лесное дело | 28 |

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) уровня высшего образования бакалавриат, реализуемая вузом по направлению подготовки 35.03.01 Лесное дело

Основная профессиональная образовательная программа уровня высшего образования бакалавриат (далее – ОПОП ВО), реализуемая вузом по направлению подготовки 35.03.01 Лесное дело (профиль – Лесопарковое хозяйство) представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом потребностей регионального рынка труда, требований Федерального государственного образовательного стандарта уровня высшего образования бакалавриат (ФГОС ВО 3++) направления подготовки 35.03.01 Лесное дело.

ОПОП ВО регламентирует цели, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки обучающихся по данному направлению подготовки, ожидаемые результаты и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также, программы учебной и производственной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

ОПОП ВО по направлению подготовки 35.03.01 Лесное дело не относится к области информационной безопасности, не содержит сведений, составляющих государственную тайну.

1.2 Нормативные документы, используемые при разработке ОПОП уровня высшего образования бакалавриат направления подготовки 35.03.01 Лесное дело

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП ВО составляют:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
2. Федеральный закон РФ 24.11.1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов Российской Федерации»
3. Федеральный закон Российской Федерации № 232-ФЗ от 24 декабря 2007 года «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части установления уровней высшего профессионального образования».
4. Федеральный государственный образовательный стандарт уровня высшего образования бакалавриат направление подготовки 35.03.01 Лесное дело № 706 от 26 июля 2017 г. (зарегистрирован в Минюсте 16.08.2017 г. № 47807)
5. Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».
6. Приказ Минобрнауки России от 18.11.2013 г. №1245 «Об установлении соответствия направлений подготовки высшего образования-магистратуры, специальностей высшего образования – специалитета, перечни которых утверждены Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1061, направлениям подготовки высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицам квалификаций (степеней)».
7. Порядок разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ, утвержденный приказом Минобрнауки России от 28 мая 2014 года № 594;

8. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636

9. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Минобрнауки России от 27 ноября 2015 г. № 1383

10. Профессиональный стандарт «Инженер по лесопользованию», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 года № 566 н (зарегистрирован в Минюсте РФ 17.09.2018 г., рег. номер 52178), код профессионального стандарта 14.012.

11. Профессиональный стандарт «Лесной пожарный», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 апреля 2018 года № 246 н (зарегистрирован в Минюсте РФ 11.05.2018 г., рег. номер 51057), код профессионального стандарта 14.007.

12. Профессиональный стандарт «Мастер питомника», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 27 июня 2018 года № 423 н (зарегистрирован в Минюсте РФ 19.07.2018 г., рег. номер 51649), код профессионального стандарта 14.011.

13. Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников сельского хозяйства», утвержденный приказом Минздравсоцразвития России от 15.02.2012 № 126

14. Профессиональный стандарт «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 8 сентября 2015 г. N 608н

15. Устав ФГБОУ ВО Приморская ГСХА.

16. Локальные нормативные акты Академии.

Перечень сокращений, используемых в настоящей ОПОП ВО:

ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа;

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

УК – универсальные компетенции

ОПК – общепрофессиональные компетенции

ПК – профессиональные компетенции

ПС – профессиональный стандарт

ОТФ – обобщенная трудовая функция

З.е. – зачетные единицы

1.3 Направленность (профиль) образовательной программы

Профиль образовательной программы – Лесопарковое хозяйство. Программа ориентирована на подготовку обучающихся, которые могут осуществлять почвенные, биологические, ботанические, дендрологические, таксационные и другие исследования и разработки, направленные на рациональное использование и сохранение лесных насаждений при выращивании и заготовке различных видов лесной продукции; контроль за состоянием лесных насаждений, их охраной и защитой; озеленение и благоустройство населенных мест; назначение и обоснование методов их рационального использования.

1.4 Квалификация присваиваемая выпускникам

Лицам, завершившим обучение по образовательной программе и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, на основании решения государственной экзаменационной комиссии присваивается квалификация (степень) «бакалавр» по направлению подготовки 35.03.01 Лесное дело.

1.5 Общая характеристика вузовской ОПОП уровня высшего образования бакалавриат направления подготовки 35.03.01 Лесное дело

1.5.1 Цель (миссия) образовательной программы

Миссия основной образовательной программы ОПОП ВО бакалавриата по направлению 35.03.01. Лесное дело состоит в подготовке квалифицированных кадров посредством практико-ориентированного обучения с ориентацией на развитие компетенций бакалавра.

ОПОП ВО имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 35.03.01 Лесное дело

Концепция ОПОП, основана на компетентностном подходе к ожидаемым результатам высшего образования и содержит следующие идеи:

- направленность ее на многоуровневую систему образования;
- выбор студентами индивидуальных образовательных траекторий;
- практико-ориентированное обучение, позволяющее сочетать фундаментальные знания с практическими навыками по направлению подготовки;
- использование принципов модульной организации ОПОП;
- переход к использованию модульно-рейтинговой системы для оценки уровня компетенций;
- формирование готовности выпускников вуза к активной профессиональной и социальной деятельности;
- международное признание ООП по направлению подготовки.

В области обучения целью ОПОП ВО по направлению подготовки 35.03.01 Лесное дело является формирование универсальных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций, позволяющих выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности и быть востребованным на рынке труда.

В области воспитания целью ОПОП ВО по направлению подготовки 35.03.01 Лесное дело является развитие у обучающихся личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, приверженности этическим ценностям, толерантности, настойчивости в достижении цели.

В соответствии с запросами заинтересованных работодателей, бакалавр с направленностью подготовки Лесное дело подготовлен к внедрению и освоению современных технологий в эксплуатации лесного фонда, лесовосстановлении, защите растений, охране лесов от пожаров, организации лесосучетных и лесоустроительных работ, заповедном деле, авиалесохране, озеленении, в научных исследованиях и другими областями.

1.5.2 Форма обучения

Обучение по программе бакалавриата 35.03.01 Лесное дело в ФГБОУ ВО Приморская ГСХА осуществляется в очной и заочной формах обучения.

1.5.3 Срок освоения образовательной программы

Срок освоения ОПОП ВО:

- в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 4 года;

- в заочной форме обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, а также в случае сочетания различных форм обучения (очно-заочная и др.) может увеличиваться не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения;

- при обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы обучения, составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения.

- при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

В срок получения высшего образования по ОПОП ВО 35.03.01 Лесное дело не включается время нахождения обучающегося в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам, а так же нахождение в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в случае, если обучающийся не продолжает в этот период обучение.

Общая продолжительность каникул в течение учебного года, если иное не установлено федеральным государственным образовательным стандартом, составляет:

- при продолжительности обучения в течение учебного года более 39 недель – не менее 7 недель и не более 10 недель;

- при продолжительности обучения в течение учебного года не менее 12 недель и не более 39 недель – не менее 3 недель и не более 7 недель;

- при продолжительности обучения в течение учебного года менее 12 недель - не более 2 недель.

В рамках реализации ОПОП ВО ФГБОУ ВО Приморская ГСХА вправе самостоятельно определять срок получения образования по программе бакалавриата в очно-заочной или заочной формах обучения, а так же по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

1.5.4 Трудоемкость образовательной программы

Общая трудоёмкость основной профессиональной образовательной программы в зачетных единицах характеризует объем программы.

Объем настоящей ОПОП ВО направления подготовки 35.03.01 Лесное дело составляет 240 зачётных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем ОПОП ВО, реализуемый за один учебный год составляет:

- не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

В годовой объем ОПОП ВО не включены зачетные единицы, определяющие объем факультативных дисциплин.

Одна зачетная единица эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут) или 27 астрономическим часам.

В рамках реализации ОПОП ВО ФГБОУ ВО Приморская ГСХА вправе самостоятельно определять объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год в зависимости от года набора обучающихся.

1.6 Требования к уровню подготовки абитуриента, необходимому для освоения образовательной программы

К освоению ОПОП ВО допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, подтвержденное документами о среднем общем образовании или документами о среднем профессиональном образовании, документом о высшем образовании и о квалификации.

Внутренние вступительные испытания и зачисление для обучающихся на данную образовательную программу проводятся в соответствии с Правилами приема в ФГБОУ ВО Приморская ГСХА.

Основная профессиональная образовательная программа направления подготовки 35.03.01 Лесное дело реализуется на государственном языке Российской Федерации.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 35.03.01 ЛЕСНОЕ ДЕЛО

2.1 Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата:

- 14 лесное хозяйство, охота
 - ✓ в сфере планирования и осуществления охраны;
 - ✓ защиты и воспроизводства лесов, их использования;
 - ✓ в сфере мониторинга состояния, инвентаризации и кадастрового учета в природных, техногенных и урбанизированных ландшафтных;
 - ✓ в сфере управления лесами для обеспечения многоцелевого, рационального, непрерывного, неистощительного использования лесов для удовлетворения потребностей общества в лесах и лесных ресурсах;
 - ✓ в сфере государственного лесного контроля и надзора.

2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности бакалавров являются:

- лесные и урбо-экосистемы различного уровня и их компоненты: растительный и животный мир, почвы, поверхностные и подземные воды, воздушные массы тропосферы;
- природно-техногенные лесохозяйственные системы, включающие сооружения и мероприятия, повышающие полезность природных объектов и компонентов природы: лесные и декоративные питомники, лесные плантации, искусственные лесные насаждения, лесопарки, гидромелиоративные системы, системы рекультивации земель, природоохранные комплексы и другие;
- лесные особо-охраняемые природные территории и другие леса высокой природоохранной ценности, имеющие исключительные или особо важные экологические свойства, экосистемные функции и социальную роль;
- участники лесных отношений, обеспечивающие планирование освоения лесов, осуществляющие использование, охрану, защиту и воспроизводство лесов,

- осуществляющие государственный лесной контроль и надзор за использованием, охраной, защитой и воспроизводством лесов;
- системы и методы планирования освоения лесов, технологические системы, средства и методы государственной инвентаризации лесов, мониторинга их состояния, включающие методы, способы и средства сбора, обработки и анализа количественных и качественных характеристик состояния лесов;
 - системы и методы государственного лесного контроля и надзора за использованием, охраной, защитой и воспроизводством лесов.

2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр направления подготовки 35.03.01 Лесное дело готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- ✓ производственно-технологическая – (основной вид деятельности);
- ✓ организационно-управленческая – (дополнительный вид деятельности).

Виды профессиональной деятельности могут быть дополнены вузом с учетом традиций и мнений заинтересованных работодателей.

2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр по направлению подготовки 35.03.01 Лесное дело должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

производственно-технологическая деятельность:

- участие в разработке и реализации мероприятий на объектах профессиональной деятельности лесного и лесопаркового хозяйства для удовлетворения потребностей общества в лесах и лесных ресурсах в зависимости от целевого назначения лесов и выполняемых ими полезных функций;
- сохранение биологического разнообразия лесных и урбо-экосистем, повышение их потенциала с учетом глобального экологического значения и иных природных свойств;
- осуществление контроля за соблюдением технологической дисциплины и правильной эксплуатацией технологического оборудования, сооружений инфраструктуры, поддерживающей оптимальный режим роста и развития растительности на объектах лесного и лесопаркового хозяйства;
- эффективное использование материалов, оборудования, информационных баз, соответствующих алгоритмов и программ расчетов параметров технологических процессов в лесном и лесопарковом хозяйстве;

организационно-управленческая деятельность:

- участие в управлении производственными и территориальными объектами лесного и лесопаркового хозяйства;
- участие в организации работы подразделения на основе требований существующего законодательства, норм, регламентов, инструкций, отраслевых профессиональных стандартов;
- участие в осуществлении государственного лесного контроля и надзора за соблюдением лесного и смежных законодательств;

- составление технической документации: графиков работ, инструкций, смет, заявок на материалы и оборудование, подготовка установленной отчетности по утвержденным формам, разработка оперативных планов работ первичных производственных подразделений;
- нахождение компромисса между различными требованиями (стоимости, качества, безопасности и сроков исполнения) как при долгосрочном, так и при краткосрочном планировании и определение оптимального решения, принятие управленческих решений в условиях различных мнений;
- проведение анализа эффективности и результативности деятельности производственных подразделений;
- профилактика травматизма, профессиональных заболеваний на участке своей профессиональной деятельности.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП УРОВНЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ БАКАЛАВРИАТ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 35.03.01 ЛЕСНОЕ ДЕЛО

Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ОПОП ВО направления подготовки 35.03.01 Лесное дело выпускник должен обладать следующими компетенциями:

Таблица 1 – Универсальные компетенции (УК)

| Наименование категории (группы) универсальных компетенций | Код и наименование универсальной компетенции выпускника | Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции |
|---|--|---|
| Системное и критическое мышление | УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | ИД-1 _{УК-1} . Составляет аннотации по результатам поиска информации из документальных источников и исследовательской литературы. |
| | | ИД-2 _{УК-1} . Создает аналитический обзор по заданной теме, сопоставляя данные различных источников. |
| Разработка и реализация проектов | УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | ИД-1 _{УК-2} . Определяет потребности в ресурсах для решения задач профессиональной деятельности. |
| | | ИД-2 _{УК-2} . Выбирает правовые и нормативно-технические документы, применяемые для решения заданий профессиональной деятельности. |
| Командная работа и лидерство | УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | ИД-1 _{УК-3} . Участвует в выполнении проектов группового характера на различных стадиях их подготовки и реализации. |
| | | ИД-2 _{УК-3} . Участвует в командной работе в роли исполнителя или координатора. |

| | | |
|---|--|---|
| Коммуникация | УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах) | ИД-1 _{УК-4} . Владеет навыками публичного выступления, самопрезентации на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке. |
| | | ИД-2 _{УК-4} . Проводит дискуссии в профессиональной деятельности. |
| | | ИД-3 _{УК-4} . Владеет навыками ведения деловой переписки. |
| Межкультурное взаимодействие | УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах | ИД-1 _{УК-5} Осуществляет сравнительно-сопоставительный анализ отечественной истории и культуры, в сравнении с культурами других стран, в качестве основы для межкультурного диалога. |
| | | ИД-2 _{УК-5} Владеет базовыми навыками конструктивного взаимодействия при выполнении профессиональных задач в поликультурном и поликонфессиональном коллективе. |
| | | ИД-3 _{УК-5} Владеет навыками историко-компаративного анализа различных культурных особенностей и традиций. |
| | | ИД-4 _{УК-5} Соотносит свои действия с моральными правилами конкретного сообщества. |
| Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение) | УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | ИД-1 _{УК-6} Устанавливает личные и профессиональные цели с учетом приоритетов действий. |
| | | ИД-2 _{УК-6} Планирует личные и профессиональные цели с учетом собственных и командных ресурсов. |
| | | ИД-3 _{УК-6} Владеет методиками самомотивации к постоянному совершенствованию ранее приобретенных знаний и умений в области профессиональной деятельности. |
| | УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности | ИД-1 _{УК-7} Владеет опытом подбора соответствующих средств тренировки для поддержания физической формы. |
| | | ИД-2 _{УК-7} Владеет методами направленного восстановления и стимуляции работоспособности. |
| Безопасность жизнедеятельности | УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций | ИД-1 _{УК-8} Принимает участие в контроле за соблюдением экологической безопасности и охраны труда. |
| | | ИД-2 _{УК-8} Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте. |

Таблица 2 – **Общепрофессиональные компетенции (ОПК)**

| Код и наименование общепрофессиональной компетенции | Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции |
|---|---|
| <p>ОПК-1 Способен решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических и естественных наук с применением информационно-коммуникационных технологий.</p> | ИД-1опк ₁ Использует математический аппарат для описания, анализа, теоретического исследования и моделирования производственных процессов. |
| | ИД-2опк-1 Использует основы биологии и экологии, физические и химические законы и принципы в своей профессиональной деятельности. |
| | ИД-3опк ₁ Определяет перечень ресурсов и программного обеспечения для использования в профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности. |
| | ИД-4опк ₁ Применяет информационно-коммуникационные технологии в решении типовых задач профессиональной деятельности. |
| | ИД-5опк ₁ Осуществляет решение типовых задач в профессиональной деятельности опираясь на знания опыта развития лесного хозяйства |
| <p>ОПК-2 Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности.</p> | ИД-1опк-2 Использует техническую и справочную литературу, нормативные документы при выполнении профессиональной деятельности. |
| | ИД-2опк-2 Составляет отчеты по экспериментальным и теоретическим исследованиям, практической деятельности в соответствии с устанавливаемыми требованиями. |
| <p>ОПК-3 Способен создавать и поддерживать безопасные условия выполнения производственных процессов.</p> | ИД-1опк ₃ Определяет перечень оборудования для производства, обеспечивающее безопасное выполнения производственных процессов. |
| | ИД-2опк ₃ Оценивает по критериям эффективности и безопасности технические решения по организации производственного процесса. |
| <p>ОПК-4 Способен реализовать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности.</p> | ИД-1опк ₄ Владеет методами проектирования и осуществления мероприятий по охране и защите леса. |
| | ИД-2опк ₄ Использует прикладные программы и средства автоматизированного проектирования при решении профессиональных задач. |
| <p>ОПК-5 Способен участвовать в проведении</p> | ИД-1опк ₅ Участвует в проведении |

| | |
|--|---|
| экспериментальных исследований в профессиональной деятельности. | экспериментальных исследований, анализирует результаты, оформляет отчеты. |
| ОПК-6 Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности. | ИД-1опк.6 Проводит технико-экономическое обоснование и экономическую оценку в профессиональной деятельности. |
| | ИД-2опк.6 Определяет экономическую эффективность применения технологий в лесном деле и оптимизации использования лесных ресурсов. |

Профессиональные компетенции, формируемые при освоении образовательной программы 35.03.01. Лесное дело, соответствуют трудовым функциям и квалификационным требованиям, указанным в профессиональных стандартах «Инженер по лесопользованию» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 года № 566 н), «Лесной пожарный» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 апреля 2018 года № 246 н), «Мастер питомника» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 27 июня 2018 года № 423 н) и разработанная вузом самостоятельно. Обобщенные трудовые функции (далее – ОТФ) и трудовые функции (далее – ТФ), а так же квалификационные требования к работникам, изложенные в профессиональном стандарте соответствуют компетенциям ФГОС ВО.

Таблица 3 – Профессиональные компетенции (ПК)

| Задача ПД | Код и наименование профессиональной компетенции | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции |
|--|--|---|
| Тип задач профессиональной деятельности: производственно-технологический | | |
| Подготавливает первичную документацию для заключения договоров в области лесных отношений | ПК-2 Способен подготавливать первичную документацию для заключения договоров в области лесных отношений. «Инженер по лесопользованию» (14.012) | ИД-1пк.2 Определяет объем заготовки древесины, исходя из объемов работ по охране, защите и воспроизводству лесов, с распределением на деловую и дровяную. |
| | | ИД-2пк.2 Планирует лесохозяйственные мероприятия на основании первичной документации. |
| Выполняет профилактические и подготовительные работы по охране лесов от пожаров, обеспечению пожарной безопасности в лесах, в том числе с применением механизированных технических средств пожаротушения и специальной техники | ПК-3 Способен выполнять профилактические и подготовительные работы по охране лесов от пожаров, обеспечению пожарной безопасности в лесах, в том числе с применением механизированных технических средств пожаротушения и специальной техники. «Лесной пожарный» (14.007) | ИД-1пк.3 Проведение мониторинга пожарной опасности в лесах и лесных пожаров, в том числе с использованием специальных технических средств. |
| | | ИД-2пк.3 Знает пожарную и специальную технику и оборудование для тушения лесных пожаров, проведения противопожарных и других лесохозяйственных мероприятий. |
| Планирует организацию и контроль выполнения работ по выращиванию посадочного материала в открытом и закрытом грунте | ПК-4 Способен планировать, организовывать и контролировать выполнение работ по выращиванию посадочного материала в открытом и закрытом грунте. «Мастер питомника» (14.011) | ИД-1пк.4 Планирует и контролирует осуществление профилактических и истребительных мер борьбы с вредными организмами, руководство им. |
| | | ИД-2пк.4 Планирует, организует и контролирует выполнения работ по |

| | | |
|--|---|---|
| | | <p>выращиванию привитого посадочного материала.</p> <p>ИД-3пк.₄ Планирует, организывает и контролирует выполнения работ по выращиванию посадочного материала.</p> <p>ИД-4пк.₄ Планирование, организация и контроль выполнения работ по благоустройству и озеленению территорий.</p> <p>ИД-5пк.₄ Знает машины, механизмы, оборудование, применяемые для выращивания посадочного материала в отделениях питомника.</p> |
| Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий | | |
| <p>Подготавливает первичные документы для органа государственной власти субъекта Российской Федерации в области лесных отношений</p> | <p>ПК-1 Способен подготавливать первичные документы для органа государственной власти субъекта Российской Федерации в области лесных отношений. «Инженер по лесопользованию» (14.012)</p> | <p>ИД-1пк.₁ Подготавливает первичную документацию для отнесения лесов к защитным, эксплуатационным и резервным, выделяет особо защитные участки, а также для перевода земель лесного фонда в земли иных категорий и наоборот.</p> |
| | | <p>ИД-2пк.₁ Организует работу по расчету объема заготовки, арендной платы, составу лесных деклараций и готовит проекты актов приема-передачи лесных участков.</p> |
| | | <p>ИД-3пк.₁ Предоставляет консультационные услуги гражданам и юридическим лицам по ведению лесного хозяйства.</p> |
| <p>Организует работы по благоустройству, озеленению и содержанию территорий и объектов различного назначения</p> | <p>ПКс-5 Способен организовывать работы по благоустройству, озеленению и содержанию территорий и объектов различного назначения. (по усмотрению вуза)</p> | <p>ИД-1пкс.₅ Применять технологии производства различных видов работ по благоустройству, озеленению и содержанию территорий.</p> |
| | | <p>ИД-2пкс.₅ Знать государственные стандарты и нормативно-техническую документацию по организации производства работ по благоустройству и озеленению территорий.</p> |
| | | <p>ИД-3пкс.₅ Использовать методы определения видов и объемов работ и производственных заданий по благоустройству и озеленению территорий.</p> |
| | | <p>ИД-4пкс.₅ Использовать компьютерные программы для составления и оформления планово-картографических материалов.</p> |
| | | <p>ИД-5пкс.₅ Знать социально-культурные, историко-культурные и историко-архитектурные особенности искусства озеленения территорий и объектов.</p> |

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП УРОВНЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ БАКАЛАВРИАТ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 35.03.01 ЛЕСНОЕ ДЕЛО

В соответствии с Приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» и ФГОС уровня высшего образования бакалавриат по направлению подготовки 35.03.01 Лесное дело содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП ВО регламентируется рабочим учебным планом подготовки бакалавров с учетом его профиля; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1 Структура образовательной программы

Структура программы бакалавриата включает следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Блок 2 «Практика», который в полном объеме относится к обязательной части программы и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к обязательной части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утверждаемом Министерством образования и науки Российской Федерации.

Таблица 4 – Структура и объем программы бакалавриата

| Структура программы бакалавриата | | Объем программы бакалавриата и ее блоков в з.е. |
|----------------------------------|-------------------------------------|---|
| Блок 1 | Дисциплины (модули) | не менее 180 |
| Блок 2 | Практика | не менее 30 |
| Блок 3 | Государственная итоговая аттестация | не менее 6 |
| Объем программы бакалавриата | | 240 |

Дисциплины (модули), практики, относящиеся к обязательной части образовательной программы, обеспечивают формирование общепрофессиональных компетенций, являются обязательными для освоения обучающимся вне зависимости от направленности (профиля) программы бакалавриата, которую он осваивает.

Дисциплины (модули) по философии, истории (истории России, всеобщей истории), иностранному языку, безопасности жизнедеятельности реализуются в рамках обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата. Объем, содержание и порядок реализации указанных дисциплин (модулей), определяются Академией самостоятельно.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в рамках:

- Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата в объеме не менее 72 академических часов (2 зачетные единицы) в очной форме обучения;
- элективных дисциплин (модулей) в объеме не менее 328 академических часов.

Указанные академические часы являются обязательными для освоения и в зачетные единицы не переводятся и не включаются в объем программы.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном Академией. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, Академия устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, могут включаться в обязательную часть программы бакалавриата и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, должен составлять не менее 50 процентов общего объема программы бакалавриата.

Дисциплины (модули), относящиеся к части, формируемой участниками образовательных отношений программы бакалавриата определяют направленность (профиль) программы бакалавриата. Набор дисциплин (модулей), относящихся к части, формируемой участниками образовательных отношений, Академия определяет самостоятельно в объеме, установленном ФГОС ВО. После выбора обучающимся направленности (профиля) программы набор соответствующих дисциплин (модулей) и практик становится обязательным для освоения обучающимся.

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики.

Типы учебной практики:

- ознакомительная.

Типы производственной практики:

- технологическая (проектно-технологическая);

При разработке программ бакалавриата, Академия выбирает один или несколько типов учебной и один или несколько типов производственной практики или один или несколько типов учебной и (или) производственной практики из рекомендуемой ПООП в зависимости от вида (видов) деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата. Академия вправе предусмотреть в программе бакалавриата иные типы практик дополнительно, к установленным ФГОС ВО.

Академией дополнительно выбраны следующие типы практик:

Тип учебной практики:

- практика по получению первичных умений и навыков в профессиональной деятельности.

Типы производственной практики:

- производственная практика;
- преддипломная практика.

Учебная и (или) производственная практики могут проводиться в структурных подразделениях Академии.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы, включая выполнение и защиту выпускной квалификационной работы.

При разработке программы бакалавриата обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей). Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем образовательной программы.

ФГБОУ ВО Приморская ГСХА предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ возможность освоения и обучения по программе бакалавриата 35.03.01 Лесное дело с

учетом их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

4.2 Календарный график учебного процесса

Последовательность реализации ОПОП ВО направления подготовки 35.03.01 Лесное дело по годам (включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и государственную итоговую аттестации, каникулы) приводится в рабочем учебном плане (представлен отдельным документом).

4.3 Рабочий учебный план подготовки бакалавра

В рабочем учебном плане направления подготовки 35.03.01 Лесное дело профиль Лесопарковое хозяйство отображена логическая последовательность освоения блоков ОПОП (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указана общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость (контактная работа) в часах.

В обязательной части программы указан перечень базовых модулей и дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки с учетом соответствующих примерных программ ОПОП ВО.

В части, формируемой участниками образовательных отношений, выделены обязательные дисциплины и дисциплины по выбору, самостоятельно сформированные вузом в соответствии с профилем подготовки Лесное хозяйство.

В рабочем учебном плане отражены основные типы практик в зависимости от видов деятельности, на которые ориентирована ОПОП ВО направления подготовки 35.03.01 Лесное дело.

В рабочем учебном плане отражен объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, который составляет не менее 50 процентов общего объема программы бакалавриата.

Рабочий учебный план соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.01 Лесное дело и представлен отдельным документом.

4.4 Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)

Рабочие программы учебных курсов, дисциплин (модулей) определяют цели и задачи дисциплин, место дисциплины в структуре ОПОП ВО, требования к результатам освоения дисциплины через индикаторы достижений компетенций, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины или разделов дисциплины, примерные тематики курсовых работ, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины, материально-техническое обеспечение дисциплины, методические рекомендации по организации изучения дисциплины.

Планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) - знания, умения, навыки, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения.

Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) представлены отдельными документами.

4.5 Программы практик

В соответствии с ФГОС ВО Блок 2 «Практика» основной образовательной программы бакалавриата является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые студентами в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию компетенций обучающихся.

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.01 Лесное дело раздел основной профессиональной образовательной программы бакалавриата Б.2 «Практика» подразделяется на блоки:

Б.2.У – «Учебные практики»

Б.2.П – «Производственная практика»

Все виды практик представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

Таблица 5 – Основные виды практик в составе ОПОП направления подготовки 35.03.01 Лесное дело

| Индекс, наименование практики | Общая трудоемкость (недель, *ЗЕТ) | Место практики в графике учебного процесса | Требования к месту проведения практики | Примечание |
|--|-----------------------------------|--|--|---|
| Учебная практика | | | | |
| Б2.О.01.01(У) Ознакомительная практика (Ботаника) | 2, *3 | В летний период после семестра, в котором изучалась дисциплина, продолжением которой является практика | Территория Уссурийского городского округа и других районов Приморского края, лесной участок ПГСХА, лаборатории и кабинеты профильных кафедр академии | Привлечение студентов к НИР в период проведения ознакомительной практики. |
| Б2.О.01.02(У) Ознакомительная практика (Геодезия) | 2, *3 | | | |
| Б2.О.01.03(У) Ознакомительная практика (Дендрология) | 2, *3 | | | |
| Б2.В.01(У) Практика по получению первичных умений и навыков в профессиональной деятельности (Ландшафтное проектирование) | 2, *3 | | | |
| Итого по учебной практике | 8, *12 | | | |

| Производственная практика | | | | | |
|---|--|----------------|--|---|---|
| Б2.О.02(П) практика | Производственная | 6, *9 | В летний период после III курса обучения | На предприятиях лесного комплекса, в учреждениях лесного хозяйства, научно-исследовательских организациях, на базе академии | Практика проводится в том числе и для сбора материала для ВКР |
| Б2.О.03(П) практика | Преддипломная | 2, *3 | | | |
| Б2.В.02.01(П) практика (Лесные культуры) | Технологическая (проектно-технологическая) | 2, *3 | В летний период после II курса обучения | На лесном участке ПГСХА | |
| Б2.В.02.02(П) практика (Лесоводство) | Технологическая (проектно-технологическая) | 2, *3 | В летний период после III курса обучения | На лесном участке ПГСХА | |
| Б2.В.02.03(П) практика (Таксация леса) | Технологическая (проектно-технологическая) | 2, *3 | В летний период после III курса обучения | На лесном участке ПГСХА | |
| Итого по производственной практике | | 14, *21 | | | |
| Итого по практикам | | 22, *33 | | | |

Перечень учебных практик установлен Академией с учётом федеральных требований, изложенных в п. 2.4 ФГОС ВО.

Учебные практики организуются в лабораториях кафедр Академии, на лесном участке ПГСХА, учебных или базовых хозяйствах с целью приобретения навыков по: сбору гербария, определению древесно-кустарниковых пород, живого напочвенного покрова, геодезических съёмок, построения изображений местности, работа с геодезическими приборами, созданию дендропланов.

Производственные практики проходят в организациях подведомственных Министерству лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Приморского края, НИИ, администрации ООПТ, лесопромышленных предприятиях и предусматривает приобретение навыков и умений по реализации приемов и способов ведения лесного хозяйства, учета, охраны, защиты и воспроизводства лесных ресурсов.

Аттестация по итогам практики проводится на основании письменного отчета, оформленного в соответствии с установленными требованиями, дневника (производственная практика) и отзыва руководителя.

Программы практик представлены отдельными документами.

4.6 Программа государственной итоговой аттестации студентов-выпускников

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с:

✓ Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;

✓ Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО Приморская ГСХА, утвержденное Ученым Советом ФГБОУ ВО Приморская ГСХА от 20.07.2017 г., протокол № 15;

✓ Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам

специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВО Приморская ГСХА, утвержденное Ученым Советом ФГБОУ ВО Приморская ГСХА от 28.12.2015 г., протокол № 7;

✓ Положением о выпускных квалификационных работах обучающихся по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО Приморская ГСХА, утвержденное Ученым Советом ФГБОУ ВО Приморская ГСХА от 20.07.2017 г., протокол № 15.

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия уровня подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач требованиям федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 35.03.01 Лесное дело.

Объем государственной итоговой аттестации, согласно ФГОС ВО равен 6 з.е., ее структура и содержание устанавливаются для направления в соответствии с требованиями ФГОС и основной профессиональной образовательной программой.

Процедура ГИА включает выполнение и защиту выпускной квалификационной работы. Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Срок проведения государственной итоговой аттестации устанавливается с учетом необходимости завершения государственной итоговой аттестации не позднее, чем за 15 календарных дней до даты завершения срока освоения образовательной программы обучающимся в Академии.

Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации.

Программа государственной итоговой аттестации представлена отдельным документом.

4.7 Фонды оценочных средств по дисциплинам (модулям)

Фонды оценочных средств по дисциплинам (модулям) – оценочные материалы (ОМ) представлены отдельными документами.

4.8 Структурная матрица формирования компетенций

Структурная матрица формирования компетенций представлена отдельным документом.

5. ХАРАКТЕРИСТИКА УСЛОВИЙ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП УРОВНЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ БАКАЛАВРИАТ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 35.03.01 ЛЕСНОЕ ДЕЛО В ФГБОУ ВО ПРИМОРСКАЯ ГСХА

Требования к условиям реализации программы бакалавриата включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы бакалавриата, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата.

Ресурсное обеспечение образовательной программы формируется на основе требований к условиям реализации основной образовательной программы, определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.01 Лесное дело действующей нормативно-правовой базой и особенностей, связанных с направленностью ОПОП.

Ресурсное обеспечение образовательной программы Академии определяется как в целом по ОПОП, так и по блокам и включает в себя:

- ✓ общесистемные требования к реализации программы бакалавриата;
- ✓ сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы. Кадровые условия реализации программы бакалавриата;
- ✓ материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы;
- ✓ финансовые условия реализации программы бакалавриата.

5.1 Общесистемные требования к реализации образовательной программы

ФГБОУ ВО Приморская ГСХА имеет санитарно-эпидемиологическое заключение о соответствии государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам, а также заключение Главного управления МЧС России по Приморскому краю о соответствии объектов защиты обязательным требованиям пожарной безопасности. Все объекты недвижимого имущества (здания), закреплены за Академией на праве оперативного управления.

Академия располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием), обеспечивающими реализацию программы бакалавриата по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечены индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС на базе программы Moodle) из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории Академии, так и вне ее.

ЭИОС образовательной организации обеспечивает:

- ✓ доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

- ✓ формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

- ✓ В случае реализации программы бакалавриата с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда дополнительно обеспечивает:

- ✓ фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

- ✓ проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- ✓ взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных

технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Обучающиеся Академии имеют доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение всего периода обучения, к электронным библиотечным системам (ЭБС), содержащим издания по основным изучаемым дисциплинам.

Доступ к ЭИОС и ЭБС осуществляется посредством регистрации обучающегося на сайте Академии в электронном читальном зале библиотеки. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации и сформировано на основании прямых договоров с правообладателями с неограниченным количеством ключей, с соблюдением требований законодательства об интеллектуальной собственности (части четвертой Гражданского кодекса РФ).

5.2 Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы.

Кадровые условия реализации программы бакалавриата.

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками ФГБОУ ВО Приморская ГСХА, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

Не менее 70 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники программы бакалавриата (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Академии на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы (справка о кадровом составе, справка о привлеченных к образовательной программе лиц из числа представителей производства) представлены отдельными документами.

5.3 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

При реализации ОПОП ВО по направлению 35.03.01 Лесное дело используется материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов лабораторной, практической, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Академии. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

ФГБОУ ВО Приморская ГСХА обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения: MS Windows 7, MS Office 2016, Bandzip, Adobe Acrobat Reader, DC CD BurnerXP, Adobe Flash Player, Google Chrome, Антивирус Касперского, 1С 8.3 и др. (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Основная профессиональная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами (электронными учебно-методическими комплексами) по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям).

В соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и международных договоров Российской Федерации об интеллектуальной собственности обучающимся предоставлена возможность оперативного получения и обмена информацией с отечественными и зарубежными вузами, и организациями.

Каждый обучающийся обеспечен доступом из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, к электронно-библиотечным системам издательства «Лань», «AgriLib», электронной библиотеке диссертаций и авторефератов РГБ, научной электронной библиотеке eLIBRARY.RU, содержащих издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированными по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

Обучающиеся в рамках данной ОПОП ВО, имеют возможность пользоваться электронной библиотекой ФГБОУ ВО Приморская ГСХА и электронной информационно-образовательной средой Академии (<http://de.primacad.ru>), которые обеспечивают доступ к рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к учебно-методическим материалам, к электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик.

Обучающимся обеспечены доступом (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости):

- ✓ к современным профессиональным базам данных
- ✓ информационным справочным системам

✓ к научной, учебной, учебно-методической, справочной, периодической литературе и другим видам изданий, необходимых для реализации образовательного процесса по всем дисциплинам ОПОП в соответствии с нормативами, установленными ФГОС ВО;

✓ к электронной библиотеке ФГБОУ ВО Приморская ГСХА.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья на базе платформы IPR Media.

Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы (справка МТО) представлено отдельным документом.

5.4 Финансовые условия реализации образовательной программы

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется Министерством сельского хозяйства Российской Федерации. Основой финансового обеспечения является государственное задание на реализацию образовательных услуг. Нормативы финансового обеспечения учитывают трудоемкость образовательной услуги по направлению подготовки, а также корректирующие коэффициенты, отражающие особенности оказания образовательных услуг.

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

5.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой ФГБОУ ВО Приморская ГСХА принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы бакалавриата, Академия при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников вуза.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата осуществляется в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня

подготовки выпускников, освоивших программу бакалавриата, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ ФОРМИРОВАНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

В ФГБОУ ВО Приморская ГСХА созданы благоприятные условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, универсальных качеств обучающихся.

Реализация системы развития социально-личностных компетенций обучающихся, овладевающих основной профессиональной образовательной программой, предусматривает использование всех имеющихся возможностей, как Института лесного и лесопаркового хозяйства, так и Академии, в целом.

Целью воспитательной работы среди обучающихся является воспитание личности, сочетающей в себе глубокие профессиональные знания и умения, высокие моральные и патриотические качества, обладающей правовой и коммуникабельной культурой, способной к творческому самовыражению и активной гражданской позицией.

Воспитательная работа осуществляется согласно следующих нормативно-правовых документов:

- ✓ Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.);
- ✓ Конвенция о правах ребенка Принята резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи от 20 ноября 1989 года;
- ✓ Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» N 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года;
- ✓ Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 N 223-ФЗ (ред. от 02.12.2019);
- ✓ Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 N 124-ФЗ;
- ✓ Приказ Минобрнауки России «О стратегии воспитания и развития личности в системе общего и профессионального образования России»;
- ✓ Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. N 996-р г. Москва «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- ✓ Методические рекомендации о создании и деятельности советов обучающихся в образовательных организациях (письмо Министерства образования и науки РФ от 14.02.2014 г. № ВК-262/09);
- ✓ Рекомендации по развитию студенческого самоуправления в высших и средних учебных заведениях Российской Федерации (письмо Министерства образования РФ от 02.10.2002 г. № 15-52-468/15-01-21);
- ✓ Рекомендации по развитию студенческого самоуправления в Российской Федерации (письмо Министерства образования РФ от 14.07.2003 г. № 15-51-68/15-01-15);
- ✓ Рекомендации по организации внеучебной работы со студентами в образовательном учреждении высшего профессионального образования (письмо Министерства образования РФ от 20.03.2002 г. № 30-55 181/16);
- ✓ Рекомендации по организации воспитательного процесса в вузе (письмо Министерства образования и науки РФ от 22.02.2006 г. № 06-197);
- ✓ Письмо Министерства образования и науки РФ «Об организации культурно-массовой, физкультурной и оздоровительной работы со студентами» (от 28.03.06 г. № 421/12-12);
- ✓ Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (распоряжение Правительства РФ от 29.05.2015 г. № 996-р);
- ✓ Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года (распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 г. № 2403-р);

- ✓ Государственная программа «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2016 - 2020 годы» (постановление Правительства РФ от 30.12.2015 г. № 1493);
- ✓ Положение об отделе молодежной политики, утвержденное Ученым Советом ФГБОУ ВО Приморская ГСХА от 23.04.2018 г., протокол № 10;
- ✓ Комплексная программа Гражданско-патриотическое воспитание обучающихся ФГБОУ ВО Приморская ГСХА, утвержденная Ученым Советом ФГБОУ ВО Приморская ГСХА от 27.06.2018 г., протокол № 12;
- ✓ Положение о совете по воспитательной работе в ФГБОУ ВО Приморская ГСХА, утвержденное Ученым Советом ФГБОУ ВО Приморская ГСХА от 27.06.2018 г., протокол № 12;
- ✓ Положение о правах и обязанностях обучающихся, утвержденное Ученым Советом ФГБОУ ВО Приморская ГСХА от 15.01.2016 г., протокол № 8.

Рассматривая качественную подготовку специалистов, как единый процесс обучения и воспитания, администрация и профессорско-преподавательский коллектив Академии ставят главную задачу: выстроить целостную систему, создающую условия для взаимодействия студентов и педагогов в рамках учебного процесса и во внеучебное время.

Концепция внеучебной работы предусматривает следующие основные задачи:

- ✓ формирование у обучающихся гражданской позиции, патриотического и духовно-нравственного воспитания;
- ✓ развитие творческих способностей;
- ✓ научно-исследовательская и профориентационная работа в вузе (студенческое научное общество, олимпиады, конкурсы, организация вторичной занятости, содействие в трудоустройстве);
- ✓ формирование традиций Академии (многотиражная газета, проведение праздничных мероприятий);
- ✓ целенаправленная координация учебной и внеучебной деятельности обучающихся
- ✓ культурно-массовая и творческая деятельность обучающихся (система творческих объединений, смотры, конкурсы, фестивали, выставки);
- ✓ реализация программ «Творческие способности первокурсников», «Проблем адаптации студентов», «Здоровый образ жизни», «Школа лидера», «Социальные проекты» и др.;
- ✓ организация трудовых студенческих отрядов по различным видам деятельности: волонтерские, строительные и пр.;
- ✓ организация выездных и стационарных студенческих лагерей актива;
- ✓ работа с обучающимися в рамках воспитания патриотизма и активной гражданской позиции;
- ✓ развитие системы социальной помощи обучающимся;
- ✓ формирование и развитие системы поощрения обучающихся.

В Академии сложилась четкая система управления идейно-воспитательным процессом: от академической группы – до вуза в целом. Воспитательную работу в вузе курирует проректор по международной и воспитательной работе, одной из задач которого является организация и координация процесса воспитания студентов, повышение его эффективности. Координатором вузовской воспитательной работы является совет по воспитательной работе.

Для эффективности и результативности воспитательной деятельности в Академии создан институт кураторов.

Основной особенностью воспитательной деятельности в ФГБОУ ВО Приморская ГСХА выступает проектная деятельность, генераторами идей выступают сами обучающиеся Академии.

В стенах Академии создан и активно работает Отдел молодежной политики, клубы по интересам: поэтический клуб, вокально-музыкальные группы, студия современного танца, русского народного танца, секция спортивного ориентирования, туристический клуб, вожатский отряд «Тигры». Все занятия в клубах для обучающихся бесплатные.

С целью формирования молодых кадров, уверенных в своей необходимости стране, умеющих реализовывать свой потенциал, готовых участвовать в различных социальных проектах, в Академии ведется работа по программе школы студенческого самоуправления «Лидер ПГСХА», которая охватывает темы: психология лидерства, выявление и развитие лидерских качеств, личностный рост, творческие способности, методы формирования и сплочения команды. Данную работу ведет Студенческий совет академии. Результатом тренингов, семинаров становится разработка проектов создания системы студенческого самоуправления, определяются перспективы дальнейшей работы по выявлению и развитию лидерских, организаторских способностей у студентов и осуществление поддержки созданию молодежных студенческих объединений.

Успешная реализация внеучебных проектов вуза достигается благодаря тому, что именно обучающиеся являются непосредственными авторами и исполнителями данных проектов. Грамотно организованное социальное пространство не только позволяет раскрыть и расширить способности молодого специалиста, а также использовать уникальный опыт проектной деятельности после выпуска из Академии.

7 ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И (ИЛИ) ИНВАЛИДОВ

В ФГБОУ ВО Приморская ГСХА реализуется организационная модель инклюзивного образования – обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей. Модель позволяет лицам, имеющим ОВЗ, использовать образование как наиболее эффективный механизм развития личности, повышения своего социального статуса.

В целях создания условий по обеспечению инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ОВЗ структурные подразделения Академии выполняют следующие задачи:

✓ центр довузовской, целевой подготовки и трудоустройства специалистов организует профориентационную работу среди потенциальных абитуриентов, в т.ч. среди инвалидов и лиц с ОВЗ: дни открытых дверей, профориентационное тестирование, вебинары для выпускников школ, учебных заведений профессионального образования, консультации для данной категории обучающихся и их родителей по вопросам приема и обучения, готовит рекламно-информационные материалы, организует взаимодействие с образовательными организациями;

✓ учебно-методический отдел совместно с отделом молодежной политики, советом по воспитательной работе, Центром информационных технологий, институтами Академии осуществляют сопровождение инклюзивного обучения инвалидов, решение вопросов развития и обслуживания информационно-технологической базы инклюзивного обучения, создание безбарьерной архитектурной среды, сбор сведений об инвалидах и лицах с ОВЗ, обеспечивает их систематический учет на этапах их поступления, обучения, трудоустройства;

✓ отдел молодежной политики и учебно-методический отдел обеспечивает адаптацию инвалидов и лиц с ОВЗ к условиям и режиму учебной деятельности, проводит мероприятия по созданию социокультурной толерантной среды, необходимой для формирования гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности всех членов коллектива к общению и сотрудничеству, к способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия;

В Академии разработана дорожная карта – План мероприятий по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными

возможностями здоровья в ФГБОУ ВО Приморская ГСХА, согласно которой определены мероприятия по совершенствованию образовательной среды для лиц с ОВЗ и инвалидностью.

В Академии принято и действует Положение об организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, утвержденное Ученым Советом ФГБОУ ВО Приморская ГСХА от 25.01.2016 г., протокол № 9.

Обучение по образовательным программам инвалидов и обучающихся с ОВЗ осуществляется организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор методов обучения в каждом отдельном случае обуславливается целями обучения, содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки педагогов, методического и материально-технического обеспечения, наличием времени на подготовку, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями слуха и речи, с ограниченными возможностями зрения и ограниченными возможностями опорно-двигательной системы могут получить образование в ФГБОУ ВО Приморская ГСХА по данной основной образовательной программе очной форме обучения, индивидуально, при этом, необходимо написать заявление о необходимости обучения по адаптированной основной профессиональной образовательной программе.

При необходимости (по заявлению) для инвалидов и лиц с ОВЗ могут разрабатываться индивидуальные учебные планы и индивидуальные графики обучения. Срок получения высшего образования при обучении по индивидуальному учебному плану для инвалидов и лиц с ОВЗ при желании может быть увеличен, но не более чем на год.

При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ в организацию или предприятие для прохождения предусмотренной учебным планом практики Академия согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций Федерального учреждения медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

Для осуществления мероприятий текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации инвалидов и лиц с ОВЗ могут применяться фонды оценочных средств, адаптированные для таких обучающихся и позволяющие оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации для студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумажном носителе, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Выпускники ФГБОУ ВО Приморская ГСХА – инвалиды и лица с ОВЗ, обучавшиеся по направлениям (специальностям), успешно освоившие ОПОП, получают документ об образовании и о квалификации.

8 НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП УРОВНЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ БАКАЛАВРИАТ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 35.03.01 ЛЕСНОЕ ДЕЛО

В соответствии с ФГОС ВО уровня высшего образования бакалавриат направления подготовки 35.03.01 Лесное дело оценка качества освоения обучающимися основных

образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП ВО осуществляется в соответствии с Типовыми положениями вуза и дополнительными документами:

✓ Положение о правах и обязанностях обучающихся, утвержденное Ученым Советом ФГБОУ ВО Приморская ГСХА от 15.01.2016 г., протокол № 8;

✓ Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО Приморская ГСХА, утвержденное Ученым Советом ФГБОУ ВО Приморская ГСХА от 20.07.2017 г., протокол № 15;

✓ Положение об организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, утвержденное Ученым Советом ФГБОУ ВО Приморская ГСХА от 25.01.2016 г., протокол № 9;

✓ Положение о языке образования в ФГБОУ ВО Приморская ГСХА, утвержденное Ученым Советом ФГБОУ ВО Приморская ГСХА от 20.07.2017 г., протокол № 15;

✓ Положение об основной профессиональной образовательной программе, реализуемой ФГБОУ ВО Приморская ГСХА, утвержденное Ученым Советом ФГБОУ ВО Приморская ГСХА от 03.04.2017 г., протокол № 10;

✓ Положение об официальном сайте федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Приморская государственная сельскохозяйственная академия», утвержденное Ученым Советом ФГБОУ ВО Приморская ГСХА от 25.04.2016 г., протокол № 12;

✓ Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между ФГБОУ ВО Приморская ГСХА и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, утвержденное Ученым Советом ФГБОУ ВО Приморская ГСХА от 29.02.2016 г., протокол № 10;

✓ Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля) образовательных программ высшего образования, утвержденное Ученым Советом ФГБОУ ВО Приморская ГСХА от 03.04.2017 г., протокол № 10;

✓ Положение о фондах оценочных средств, утвержденное Ученым Советом ФГБОУ ВО Приморская ГСХА от 27.04.2015 г., протокол № 11;

✓ Положение об электронной информационно - образовательной среде ФГБОУ ВО Приморская ГСХА, утвержденное Ученым Советом ФГБОУ ВО Приморская ГСХА от 20.07.2017 г., протокол № 15;

✓ Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ и о порядке формирования портфолио обучающихся, утвержденное Ученым Советом ФГБОУ ВО Приморская ГСХА от 23.04.2018 г., протокол № 10;

✓ Положение о об использовании сети «Интернет» в научно- образовательных целях, утвержденное Ученым Советом ФГБОУ ВО Приморская ГСХА от 20.07.2017 г., протокол № 15;

✓ Положение о порядке проведения практик обучающихся, утвержденное Ученым Советом ФГБОУ ВО Приморская ГСХА от 20.07.2017 г., протокол № 15;

✓ Положение о порядке проведения и объеме занятий по физической культуре и спорту при освоении программ бакалавриата и специалитета, утвержденное Ученым Советом ФГБОУ ВО Приморская ГСХА от 27.02.2017 г., протокол № 9;

✓ Положение о выборе обучающимися дисциплин (модулей) при освоении основных профессиональных образовательных программ высшего образования в ФГБОУ ВО

Приморская ГСХА, утвержденное Ученым Советом ФГБОУ ВО Приморская ГСХА от 20.07.2017 г., протокол № 15;

✓ Положение о порядке освоения факультативных и элективных дисциплин (модулей) обучающимися по образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО Приморская ГСХА, утвержденное Ученым Советом ФГБОУ ВО Приморская ГСХА от 20.07.2017 г., протокол № 15;

✓ Положение о самостоятельной работе обучающихся в ФГБОУ ВО Приморская ГСХА, утвержденное Ученым Советом ФГБОУ ВО Приморская ГСХА от 20.07.2017 г., протокол № 15;

✓ Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВО Приморская ГСХА, утвержденное Ученым Советом ФГБОУ ВО Приморская ГСХА от 28.12.2015 г., протокол № 7;

✓ Положение о выпускных квалификационных работах обучающихся по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО Приморская ГСХА, утвержденное Ученым Советом ФГБОУ ВО Приморская ГСХА от 20.07.2017 г., протокол № 15;

✓ Положение о порядке проверки на объем заимствования выпускных квалификационных работ, утвержденное Ученым Советом ФГБОУ ВО Приморская ГСХА от 28.03.2016 г., протокол № 11;

✓ Положение о модульно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся в ФГБОУ ВО Приморская ГСХА, утвержденное Ученым Советом ФГБОУ ВО Приморская ГСХА от 20.07.2017 г., протокол № 15;

✓ Положение о правилах выдачи и ведения студенческого билета и зачётной книжки студента, утвержденное решением Ученого совета ФГБОУ ВО Приморская ГСХА, утвержденное Ученым Советом ФГБОУ ВО Приморская ГСХА от 20.07.2017 г., протокол № 15;

✓ Положение о порядке предоставления академического отпуска обучающимся, утвержденное Ученым Советом ФГБОУ ВО Приморская ГСХА от 20.07.2017 г., протокол № 15;

✓ Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденное Ученым Советом ФГБОУ ВО Приморская ГСХА от 20.07.2017 г., протокол № 15;

✓ Положение о порядке перевода, перехода, отчисления и восстановления обучающихся в ФГБОУ ВО Приморская ГСХА, утвержденное Ученым Советом ФГБОУ ВО Приморская ГСХА от 26.09.2016 г., протокол № 1;

✓ Положение о порядке перевода обучающихся из организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО Приморская ГСХА, утвержденное Ученым Советом ФГБОУ ВО Приморская ГСХА от 22.05.2017 г., протокол № 12;

✓ Положение о порядке перевода обучающихся на индивидуальный план, в том числе на ускоренное обучение, утвержденное Ученым Советом ФГБОУ ВО Приморская ГСХА от 27.02.2017 г., протокол № 9;

✓ Положение о порядке и случаях перехода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, с обучения с полным возмещением затрат на бюджетную основу в ФГБОУ ВО Приморская ГСХА, утвержденное Ученым Советом ФГБОУ ВО Приморская ГСХА от 20.07.2017 г., протокол № 15;


✓ Положение о проведении открытых занятий преподавателями в ФГБОУ ВО Приморская ГСХА, утвержденное Ученым Советом ФГБОУ ВО Приморская ГСХА от 20.07.2017 г., протокол № 15;

✓ Положение о формах средствах и методах обучения в ФГБОУ ВО Приморская ГСХА, утвержденное Ученым Советом ФГБОУ ВО Приморская ГСХА от 15.01.2016 г., протокол № 8.

Разработчик:

ФГБОУ ВО Приморская ГСХА
Института лесного и
лесопаркового хозяйства

кандидат с-х наук,
заведующий кафедрой
лесных культур,
руководитель ОПОП



Гриднев А.Н.

Рецензент:

Участок «Роза» УМУП
«Тепловые сети»

начальник



Пашкина Н.Л.

РЕЦЕНЗИЯ,

на основную образовательную программу высшего образования по направлению подготовки 35.03.01 Лесное дело (уровень бакалавриата), направленность (профиль) Лесопарковое хозяйство

Рецензируемая основная профессиональная образовательная программа (далее ОПОП) по направлению подготовки 35.03.01 Лесное дело, направленность (профиль) Лесопарковое хозяйство, представляет собой систему документов, разработанных на основе Федерального государственного образовательного стандарта подготовки высшего образования (ФГОС ВО) по направлению 35.03.01 Лесное дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.07.2017 г. № 706. Рецензируемая программа включает: общую характеристику, характеристику профессиональной деятельности выпускника ОПОП, формируемые в результате освоения данной ОПОП ВО, документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП бакалавриата, ресурсное и нормативно-методическое обеспечение ОПОП.

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), фонды оценочных средств и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебных и производственных практик и государственной итоговой аттестации, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной программы.

Программа отвечает основным требованиям стандарта подготовки по направлению 35.03.01 Лесное дело. Она включает в себя следующие циклы:

- ✓ Б1 «Дисциплины (модули)»,
- ✓ Б2 «Практика»,
- ✓ Б3 «Государственная итоговая аттестация».

Общая трудоемкость программы составляет 240 зачетных единиц. Содержание ОПОП соответствует ФГОС ВО.

Календарный учебный график составлен в соответствии с предъявляемыми требованиями. Он позволяет соблюсти соотношение объема учебной нагрузки и объема каникулярного времени согласно стандарту.

Дисциплины учебного плана по данной ОПОП формируют весь необходимый перечень универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС ВО и профессиональными стандартами.

Качество содержательной составляющей учебного плана не вызывает сомнений. Включенные в план дисциплины раскрывают сущность актуальных на сегодняшний день проблем. Структура плана в целом логична и последовательна.

Оценка рабочих программ учебных дисциплин позволяет сделать вывод о высоком их качестве и достаточном уровне методического обеспечения. Содержание дисциплин (модулей) соответствует компетентностной модели выпускника.

В учебном процессе рецензируемой ОПОП заложено использование активных и интерактивных форм проведения занятий, включая дискуссии, деловые игры, разбор конкретных ситуаций и др.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений по этапным требованиям соответствующей ОПОП созданы фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Эти фонды включают контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

К достоинствам рецензируемой программы следует отнести подбор наиболее опытных работников из числа профессорско-педагогического состава, а также специалистов – практиков, имеющих значительный опыт работы в организациях и предприятиях лесного комплекса. Достоинством данной программы является то, что она была разработана с учетом требований работодателей при формировании дисциплин, которые по своему содержанию позволяют обеспечить компетенции выпускника необходимые для работы в современных условиях.

Разработанная ОПОП в полной мере соответствует заявленному уровню подготовки бакалавра. Предусмотренные дисциплины (модули) формируют высокий уровень компетенций, предусмотренных ФГОС ВО.

Обеспеченность ОПОП научно-педагогическими кадрами соответствует предъявленным нормам. Разработанная ОПОП имеет высокий

уровень обеспеченности учебно-методической документацией и материалами.

Качество рецензируемой ОПОП не вызывает сомнений. Программа может быть использована для подготовки обучающихся по направлению подготовки 35.03.01 Лесное дело, направленность (профиль) Лесопарковое хозяйство.

Начальник участка «Роза»
УМУП «тепловые сети»



Н.И. Пашкина