

<p>ФГБОУ ВО Приморская ГСХА ПЛ-18.doc</p> <p>Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Комин Андрей Эдуардович Должность: ректор Дата подписания: 28.06.2023 23:32:32 Уникальный программный ключ: f6c6d686f0c899fdf76a1ed8b448452ab8cac6fb1af6547b6d40cdf1bdc60ae2</p>	<p>Положение о спортивно-оздоровительном комплексе «Жемчужина» ФГБОУ ВО Приморской ГСХА</p>	<p>ПЛ 2021 Взамен ПЛ-2018</p>	<p>Лист 1 Листов 10</p>
---	---	---------------------------------------	-----------------------------

РАССМОТРЕНО

На заседании Ученого Совета
ФГБОУ ВО Приморская ГСХА
от «20 » декабря 2021г.
Протокол № 4

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО Приморская ГСХА
_____ А.Э. Комин

М.П.

ПОЛОЖЕНИЕ
о спортивно-оздоровительном комплексе «Жемчужина»
ФГБОУ ВО Приморской ГСХА

ФГБОУ ВО Приморская ГСХА	Положение о спортивно-оздоровительном комплексе «Жемчужина» ФГБОУ ВО Приморской ГСХА	ПЛ 2021	Лист 2
ПЛ – 18.doc		Взамен ПЛ-2018	Листов 10

1. Общие положения

1.1 Спортивно-оздоровительный комплекс «Жемчужина» создан приказом ректора ФГБОУ ВО Приморской ГСХА (далее - Академия) от 30 декабря 2009г. № 1016 на основании решения Ученого совета Академии.

1.2 Спортивно-оздоровительный комплекс «Жемчужина» (далее - СОК) является структурным подразделением Академии без образования юридического лица, который осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, уставом ФГБОУ ВО Приморская ГСХА и настоящим положением.

1.3 Руководство СОК осуществляет директор, который непосредственно подчиняется проректору по международной и воспитательной работе, а также согласовывает все мероприятия с ректором Академии.

Директор СОК принимается на работу и увольняется приказом ректора Академии.

1.4 СОК осуществляет свою деятельность на основе лицензий, которые имеет Академия.

При условии осуществления видов деятельности, подлежащих обязательному лицензированию, СОК организует и обеспечивает получение всех необходимых лицензий на имя Академии.

1.5 Реорганизация и ликвидация СОК производится на основании приказа ректора Академии.

2 Задачи и функции

2.1 Основными задачами СОК являются:

2.1.1 Проведение учебной, оздоровительной, спортивной, культурно-массовой работы среди обучающихся и сотрудников Академии.

2.1.2 Пропаганда здорового образа жизни среди обучающихся и сотрудников Академии.

2.1.3 Общее укрепление здоровья, формирование здорового образа жизни, улучшение физического развития.

2.1.4 Воспитание всесторонне развитых специалистов, готовых к высокопроизводительному труду по избранной специальности, способных организовывать здоровый образ жизни.

2.1.5 Вовлечение обучающихся и сотрудников Академии в систематические занятия физической культурой и спортом;

2.1.6 Воспитание физических и морально-волевых качеств, повышение уровня профессиональной готовности, социальной активности.

ФГБОУ ВО Приморская ГСХА	Положение о спортивно-оздоровительном комплексе «Жемчужина» ФГБОУ ВО Приморской ГСХА	ПЛ 2021	Лист 3
ПЛ – 18.doc		Взамен ПЛ-2018	Листов 10

2.1.7 Организация и проведение массовых оздоровительных, физкультурных и спортивных мероприятий.

2.1.8 Создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся и сотрудников Академии.

2.2 Основными функциями СОК являются:

2.2.1 Внедрение физической культуры и спорта в учебную и трудовую деятельность, быт и отдых обучающихся и сотрудников Академии.

2.2.2 Пропаганда здорового образа жизни, формирование знаний и навыков личной гигиены, самоконтроля, ведение борьбы по преодолению вредных привычек.

2.2.3 Создание необходимых организационно-методических условий для занятий различными формами и видами физической культуры и спорта в соответствии со сложившимися в Академии традициями.

2.2.4 Привлечение обучающихся, преподавателей и сотрудников Академии к участию и проведению массовых физкультурно-спортивных и оздоровительных мероприятий.

2.2.5 Разработка и реализация календарных планов проведения массовых физкультурных, спортивных и оздоровительных мероприятий.

3 Цели

3.1 Основными целями СОК являются оздоровление и укрепление здоровья обучающихся и сотрудников Академии, формирование навыков здорового образа жизни, нравственных качеств, интеллектуального и духовного потенциала.

4 Структура, управление и работники

4.1 Организационная структура СОК и все изменения в нем определяются директором СОК по согласованию с ректором и оформляются приказом ректора.

4.2 Директор СОК организует его работу.

Директор СОК:

- обеспечивает работу спортивно-оздоровительного лагеря «Жемчужина», расположенного по адресу: Приморский край, Хасанский район, б. Бойсмана, примерно в 30м по направлению на восток от ориентира, расположенного в границах участка;

- организует зимний отдых на базе общежития, расположенного по адресу: Приморский край, г. Уссурийск, с. Каймановка, ул. Проселочная, д. 7;

- представляет в установленном законом порядке от имени Академии по вопросам, относящимся к компетенции СОК, во взаимоотношениях с

ФГБОУ ВО Приморская ГСХА	Положение о спортивно-оздоровительном комплексе «Жемчужина» ФГБОУ ВО Приморской ГСХА	ПЛ 2021	Лист 4
ПЛ – 18.doc		Взамен ПЛ-2018	Листов 10

государственными и муниципальными организациями, а также другими предприятиями, организациями, учреждениями;

- составляет план мероприятий по ремонту имущества СОЛ «Жемчужина»;
- своевременно составляет заявки на оборудование и материалы, необходимые для ремонтных работ и функционирования СОК;
- организует сохранность имущества, материальных ценностей, а также следит за их правильным использованием;
- обеспечивает должный санитарный и противопожарный контроль, соблюдение техники безопасности персоналом и отдыхающими;
- организует прием и размещение отдыхающих.

4.3 Работниками СОК являются граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудовых договоров, заключенных с ректором в соответствии со штатным расписанием.

Выполнение работниками СОК своих должностных обязанностей регламентируется их должностными инструкциями, приказами, распоряжениями ректора, указаниями директора СОК.

5 Финансово-хозяйственная деятельность

5.1 Учет финансово-хозяйственной деятельности СОК производится централизованно бухгалтерией Академии.

Финансирование деятельности СОК осуществляется на основании заявок директора СОК в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности Академии.

5.2 Источниками финансирования деятельности СОК являются:

- средства федерального бюджета;
- добровольные пожертвования и целевые взносы физических и юридических лиц;
- доходы, получаемые от предоставления услуг.

5.3 Размер платы за оказываемые услуги рассчитывается бухгалтерией, согласовывается с директором СОК и утверждается ректором.

6 Права

6.1 Директор СОК в пределах своих полномочий имеет право:

- требовать и получать в структурных подразделениях сведения и материалы, необходимые для осуществления деятельности СОК;
- давать руководителям структурных подразделений Академии обязательные для исполнения указания по вопросам, относящимся к компетенции СОК;

ФГБОУ ВО Приморская ГСХА	Положение о спортивно-оздоровительном комплексе «Жемчужина» ФГБОУ ВО Приморской ГСХА	ПЛ 2021	Лист 5
ПЛ – 18.doc		Взамен ПЛ-2018	Листов 10

- представлять в установленном порядке от имени Академии по вопросам, относящимся к компетенции СОК, во взаимоотношениях с государственными и муниципальными органами, а также другими предприятиями, организациями, учреждениями;

- подавать предложения бухгалтерии по подготовке сметы расходов СОК для представления на утверждение ректору;

- давать указания, обязательные для исполнения всеми работниками СОК;

- вносить предложения руководству Академии о перемещении работников СОК, их поощрении за успешную работу, а также предложения о наложении дисциплинарных взысканий на работников, нарушающих трудовую дисциплину;

- проводить совещания и участвовать в совещаниях по вопросам, входящим в компетенцию СОК.

6.2 Права и обязанности работников СОК определяются их должностными инструкциями.

7 Ответственность

7.1 Директор СОК несет ответственность перед ректором за надлежащее и своевременное выполнение функций и задач СОК.

7.2 На директора СОК возлагается персональная ответственность за:

- несоблюдение работниками СОК трудового распорядка;

- несоблюдение правил пожарной безопасности работниками СОК;

- несоблюдение или ненадлежащее обеспечение руководства Академии информацией по вопросам работы СОК;

- несвоевременное, а также некачественное исполнение документов и поручений руководства Академии;

- подбор, расстановку и деятельность работников СОК.

7.3 Ответственность работников СОК устанавливается их должностными инструкциями.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

РАЗРАБОТАНО:

Директор СОК «Жемчужина»

Енин А.Ю.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по международной
и воспитательной работе

Ивус О.Н.

ФГБОУ ВО Приморская ГСХА	Положение о спортивно-оздоровительном комплексе «Жемчужина» ФГБОУ ВО Приморской ГСХА	ПЛ 2021	Лист 6
ПЛ – 18.doc		Взамен ПЛ-2018	Листов 10

Главный бухгалтер

Круглова Е.В.

Начальник отдела молодежной
политики

Сучкова Л.П.

Главный юрист

Рыженко М.А.

Лист регистрации изменений

Номер измене- ния	Изменения	Основания для внесения изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата внесения изменения
1	<p>1. По тексту Положения слова «федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Приморская государственная сельскохозяйственная академия»» заменить на слова «федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Приморский государственный аграрно-технологический университет»».</p> <p>2. По тексту Положения слова «ФГБОУ ВО Приморская ГСХА» заменить на слова «ФГБОУ ВО Приморский ГАТУ».</p> <p>3) По тексту Положения слово «Академия» заменить на слово «Университет».</p>	<p>Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 551 от 01.06.2023г.; изменения в Устав университета, зарегистрированные МИФНС 16.06.2023г. (лист записи ЕГРЮЛ от 16.06.2023г., ГРН 2232500277139).</p>	Рыженко М.А.	Главный юрист Рыженко М.А.	16.06.2023г.