

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Комин Андрей Эдуардович  
Должность: ректор  
Дата подписания: 28.06.2023 23:35:29  
Уникальный программный ключ:  
f6c6d686f0c899fdf76a1ed8b448452ab8cac6fb1af6547b6d40cdf1bdc60ae2

ФГБОУ ВО Приморская ГСХА	ПОЛОЖЕНИЕ об Инженерно-технологическом институте	ПЛ - 2021	Лист 1
ПЛ-2021		Взамен ПЛ-2015	Листов 12

Рассмотрено на заседании  
Ученого совета  
ФГБОУ ВО Приморская ГСХА

20 декабря 2021г., протокол № 4

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор ФГБОУ ВО  
Приморская ГСХА

\_\_\_\_\_ А.Э. Комин  
М.П.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**ОБ ИНЖЕНЕРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОМ**  
**ИНСТИТУТЕ**

ФГБОУ ВО Приморская ГСХА	ПОЛОЖЕНИЕ об Инженерно-технологическом институте	ПЛ - 2021	Лист 2
ПЛ-2021		Взамен ПЛ-2015	Листов 12

## **1 Общие положения**

1.1 Инженерно-технологический институт (далее – ИТИ) создан приказом ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Приморская государственная сельскохозяйственная академия» (далее - Академия) № 134с от 18 марта 2015года.

1.2 Институт является структурным подразделением Академии без образования юридического лица, осуществляет образовательную и научную деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, решениями соответствующего государственного органа, осуществляющего управление в сфере образования, настоящим положением, уставом и другими локальными актами Академии.

1.3 Институт имеет эмблему и круглую печать с указанием принадлежности к Академии.

1.4 Руководство Институтом осуществляет декан, который непосредственно подчиняется ректору Академии.

1.5 Институт осуществляет свою деятельность на основе лицензий, которые имеет Академия.

## **2 Основные задачи**

2.1 Подготовка высококвалифицированных специалистов, воспитанных на основе патриотизма, овладевших новейшими достижениями отечественной и зарубежной науки и техники, хорошо знающих практику дела, способных не только грамотно использовать современную технику, но и создавать технику будущего.

2.2 Выполнение научно-исследовательских работ, способствующих повышению собственной квалификации, совершенствованию технологий и технических средств, обеспечивающих производственный процесс.

2.3 Создание методического и технического обеспечения, способствующего вести учебный процесс на современном уровне.

ФГБОУ ВО Приморская ГСХА	ПОЛОЖЕНИЕ об Инженерно-технологическом институте	ПЛ - 2021	Лист 3
ПЛ-2021		Взамен ПЛ-2015	Листов 12

2.4 Подготовка научно-педагогических кадров высшей квалификации.

2.5 Распространение и внедрение научно-технических знаний в производственный процесс и с целью профориентации среди молодежи.

### **3 Основные функции**

3.1 Обеспечение качественного учебного процесса по направлению 35.03.06 Агроинженерия, 35.04.06 Агроинженерия (магистратура), 20.03.02 Природообустройство и водопользование и подготовка документов на открытие новых направлений бакалавриата и магистратуры.

3.2 Качественное проведение учебно-методического процесса в соответствии с основными профессиональными образовательными программами по реализуемым направлениям.

3.3 Инновационное обеспечение проведения научно-исследовательской работы в соответствии с планом НИР Академии.

3.4 Проведение методических и научных конференций различного уровня.

3.5 Обмен научно-технической информацией, учебно-методическими и научными изданиями, иные формы связи с другими высшими учебными заведениями и научными учреждениями.

3.6 Осуществление международных связей в различных формах.

### **4 Структура управления и работники**

4.1 В институте реализуются 3 образовательных программы.

4.1.1 Руководителем ОП является лицо из числа профессорско – преподавательского состава Академии, имеющее высшее профессиональное образование, опыт административной работы в системе образования не менее пяти лет и/или стаж научно – педагогической деятельности не менее семи лет, соответствующего профиля направления подготовки бакалавриата (специальности), программ магистратуры и аспирантуры, имеющих ученую степень или звание.

4.1.2 Руководителем ОП относится к категории административно –

ФГБОУ ВО Приморская ГСХА	ПОЛОЖЕНИЕ об Инженерно-технологическом институте	ПЛ - 2021	Лист 4
ПЛ-2021		Взамен ПЛ-2015	Листов 12

управленческого персонала, подчиняется декану института, реализующего основную профессиональную образовательную программу соответствующего профиля.

4.1.3 Полномочия руководителя ОП возлагаются и снимаются приказом ректора по представлению декана института.

4.1.4 Руководитель ОП организует работу ППС, научно–педагогических работников, представителей производства (на основании кадровой ставки), реализующих образовательную программу, в соответствии с требованиями ФГОС ВО, учебно–вспомогательный и иной персонал.

4.1.5 В состав института входит учебный центр и научно-производственная лаборатория качества строительного производства.

4.2 Коллегиальным органом управления ИТИ является ученый совет института. Изменения в составе ученого совета ИТИ вносятся по решению собрания коллектива. Порядок деятельности и полномочия ученого совета ИТИ определяется в соответствии с Уставом Академии.

4.3 Руководство деятельностью ИТИ осуществляет декан. Декан должен иметь высшее профессиональное образование, стаж научной или научно-педагогической работы не менее 5 лет, наличие ученой степени или ученого звания.

Декан института действует как полномочный представитель Академии по вопросам, связанным с деятельностью ИТИ.

4.4 Сотрудниками ИТИ являются лица из числа ППС, на основе трудовых договоров, заключенных с ректором, в соответствии со штатным расписанием и квалификационным требованиям.

Прием на работу профессорско-преподавательского состава осуществляется в соответствии с законодательством РФ (ст. 332 ТК РФ).

Выполнение работниками ИТИ своих должностных обязанностей регламентируется их должностными инструкциями, приказами ректора, распоряжениями декана ИТИ.

ФГБОУ ВО Приморская ГСХА	ПОЛОЖЕНИЕ об Инженерно-технологическом институте	ПЛ - 2021	Лист 5
ПЛ-2021		Взамен ПЛ-2015	Листов 12

## 5 Права

5.1 Декан Института в пределах своих полномочий:

- взаимодействует с руководителями и работниками структурных подразделений Академии по вопросам, относящимся к его компетенции и вытекающие из функций, которые перечислены в настоящем Положении;
- требует и получает от руководителей и работников структурных подразделений Академии сведения и материалы, необходимые для осуществления деятельности Института;
- осуществляет подбор и расстановку кадров Института по согласованию с ректором Академии;
- дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Института;
- вносит предложения к руководству Академии о перемещении работников Института, их поощрении за успешную работу, а также предложения о наложении дисциплинарных взысканий на работников, нарушающих трудовую дисциплину;
- дает разъяснения, рекомендации и указания по вопросам, входящим в компетенцию Института;
- проводит совещания и участвует в совещаниях, проводимых в Академии по вопросам учебной, научной, воспитательной и другим видам деятельности;

5.2 Права и обязанности работников Института определяются в должностных инструкциях.

## 6 Финансово-хозяйственная деятельность

6.1 Учет финансово-хозяйственной деятельности Института производится централизованно бухгалтерией Академии.

6.2 Источниками финансирования деятельности Института являются:

- субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг в сфере образования;
- добровольные пожертвования и целевые взносы физических и юридических лиц, в том числе зарубежных;

ФГБОУ ВО Приморская ГСХА	ПОЛОЖЕНИЕ об Инженерно-технологическом институте	ПЛ - 2021	Лист 6
ПЛ-2021		Взамен ПЛ-2015	Листов 12

- доходы, получаемые от осуществления различных видов оказания платных образовательных услуг, лицензируемых в установленном порядке;
- другие законные источники, направляемые на обеспечение деятельности Института.

6.3 Финансирование Института осуществляется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности Академии.

6.4 Порядок использования средств, полученных в результате внебюджетной деятельности, в том числе средств, направленных на оплату труда и материальное стимулирование, контролируется бухгалтерией.

## **7 Взаимоотношения. Связи**

Для выполнения функций и реализации прав декан Института взаимодействует:

7.1 С ректором академии по вопросам

Получения:

- распоряжения по расходованию денежных и материальных средств;
- директив, приказов, распоряжений ректората и вышестоящих органов;
- согласования и утверждения годовых планов развития и перспективных планов деятельности Института;
- согласование мероприятий по укреплению и развитию учебно-материальной базы Института;

Предоставления:

- на утверждение приказов по движению контингента студентов, штатного расписания ППС;
- утверждение мероприятий по воспитательной работе в Институте;
- утверждение тем по НИР.

7.2 С отделом кадров по вопросам

- оформления, приема и увольнения учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала;
- оформления, приема, переизбрания, избрания и увольнения ППС;
- контроля графика отпусков ППС и учебно-вспомогательного персонала;
- проектов приказов и отчетности о движении студентов.

Предоставления:

ФГБОУ ВО Приморская ГСХА	ПОЛОЖЕНИЕ об Инженерно-технологическом институте	ПЛ - 2021	Лист 7
ПЛ-2021		Взамен ПЛ-2015	Листов 12

- графиков отпусков ППС и УВП;
- проектов приказов на оформление приема и увольнения сотрудников института;

- проектов приказов и отчетности о движении студентов.

#### 7.3 С административно-хозяйственной частью Академии:

##### Получения:

- технической документации на выполненные ремонтных работ Института, содержание и эксплуатации теплосетей;
- сметной документации на ремонтные работы.

##### Предоставления:

- заявок на приобретение оборудования для учебного процесса.

#### 7.4 С Учебно-методическим управление по вопросам:

##### Получения:

- приказов по организации планирования учебного процесса на новый учебный год;
- инструкций по организации составления расписания учебных занятий, графика производственных и учебных практик, планов работы педагогических и методических школ.

##### Предоставления:

- заявок на приглашение в Институт председателей ГЭК из других вузов страны;
- мероприятий по организации и проведению учебно-методических конференций и семинаров по совершенствованию учебного процесса и педагогического мастерства преподавателей;
- заявок на согласование составов и сроков работы ГЭК по защите выпускных квалификационных работ;

- документации и отчетности по результатам работы.

#### 7.5 С руководителями ОПОП (РОП) по вопросам получения:

- годовых отчетов;
- отчетов о НИР;
- необходимых статистических данных, планов;
- предложений по эффективности организации работы.

##### Предоставления:

- информации о планах работы Института;

ФГБОУ ВО Приморская ГСХА	ПОЛОЖЕНИЕ об Инженерно-технологическом институте	ПЛ - 2021	Лист 8
ПЛ-2021		Взамен ПЛ-2015	Листов 12

-перспективных планов по учебной, научной и методической деятельности;

- информации об открытии новых направлений и профилей бакалавриата и магистратуры;

- сведений о повышении квалификации ППС;

- информации по основным направлениям деятельности и формам работы структурных подразделений;

- информации о развитии материально-технической базы подразделений Института;

- предложений по рациональному использованию кадровых ресурсов, охране труда и техники безопасности.

7.6 С другими Институтами по вопросам:

Получения:

- информации для планирования учебного процесса;

- информации о ведущих преподавателях дисциплин Института.

Предоставления:

- требуемой информации для других Институт.

7.7 С юристом Академии по вопросам:

Получения:

- результатов правовой экспертизы на соответствие текущему законодательству представленных для визирования договоров, приказов, распоряжений и т.п.;

- разъяснений действующего законодательства.

Предоставления:

- проектов договоров, положений и т.д. для визирования;

- заявок на поиск необходимых нормативно-правовых документов и на разъяснение действующего законодательства.

## 8 Ответственность

8.1 Декан Института несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с Федеральными законами и заключённым с ним срочным трудовым договором.

8.2 На декана Института возлагается персональная ответственность за:

ФГБОУ ВО Приморская ГСХА	ПОЛОЖЕНИЕ об Инженерно-технологическом институте	ПЛ - 2021	Лист 9
ПЛ-2021		Взамен ПЛ-2015	Листов 12

- качественное ведение учебного процесса;
  - несоответствие законодательству издаваемых в Институте инструкций, приказов;
  - несоблюдение работниками Института трудового законодательства;
  - несоблюдение правил пожарной безопасности в пределах своей компетенции;
  - несоблюдение или ненадлежащее обеспечение информацией по вопросам работы Института;
  - несвоевременное, а также некачественное выполнение поручений руководства Академии;
  - подбор, расстановку и деятельность работников Института;
  - неисполнение приказов и распоряжений администрации Академии.
- 8.3 Ответственность работников Института устанавливается в должностных инструкциях.

## **9 Организация деятельности**

### 9.1 Условия реализации образовательных программ.

Содержание основных профессиональных образовательных программ высшего образования и организация учебного процесса в Институте определяется учебными планами, разработанными в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования и утвержденными в установленном порядке.

С целью обеспечения качества образовательных услуг Институт имеет право самостоятельно выбирать формы, методы и средства обучения.

Виды учебных занятий, объемы учебной нагрузки, регламент проведения занятий, оценка знаний в Институте устанавливаются согласно утвержденным планам и действующим нормативным и локальным документам.

Состав экзаменационных комиссий по основным профессиональным образовательным программам высшего образования утверждается приказом ректора.

Темы выпускных квалификационных работ по всем основным профессиональным образовательным программам высшего образования

ФГБОУ ВО Приморская ГСХА	ПОЛОЖЕНИЕ об Инженерно-технологическом институте	ПЛ - 2021	Лист 10
ПЛ-2021		Взамен ПЛ-2015	Листов 12

обсуждаются на ученом совете Института и утверждаются приказом ректора Академии.

Организация учебного процесса в Институте осуществляется совместно с учебно-методическим отделом Академии.

Руководители ОПОП (РОП) Института оперативно взаимодействуют с учебно-методическим отделом Академии, ведут все формы учета, контроля и отчетности, применяют все формы работы со студентами, слушателями и преподавателями, установленные в Академии.

Руководители ОПОП (РОП) Института ведут методическую и научно-исследовательскую работу.

В Институте действует институт кураторов, работающих в рамках общей программы и планов воспитательной работы в Академии.

Институт отвечает за качество учебного процесса по закрепленным за ним направлениям.

При невозможности со стороны руководителей ОПОП (РОП) институтов Академии обеспечить ведение отдельных дисциплин учебных планов по образовательным программам Института или обеспечить соответствующий уровень качества преподавания дисциплин, Институт вправе привлекать преподавателей с других ОПОП и организаций. В этих случаях методический контроль над деятельностью привлеченных Институтом преподавателей остается за соответствующими ОПОП (РОП) Академии.

## 9.2 Обучающиеся Института.

Набор обучающихся на все направления и программы подготовки осуществляется через приемную комиссию Академии в соответствии с правилами приема.

Зачисление, отчисление и восстановление студентов Института по всем направлениям и программам подготовки производится в соответствии с уставом Академии и действующим законодательством.

При зачислении в Академию обучающихся выдаются студенческий билет и зачетная книжка.

Права и обязанности обучающихся и слушателей определяются Уставом ФГБОУ ВО Приморская ГСХА, настоящим Положением и действующим законодательством.

ФГБОУ ВО Приморская ГСХА	ПОЛОЖЕНИЕ об Инженерно-технологическом институте	ПЛ - 2021	Лист 11
ПЛ-2021		Взамен ПЛ-2015	Листов 12

Обучающимся, выполнившим полностью все требования учебного плана успешно прошедшим итоговую аттестацию, присваивается соответствующая квалификация и выдается диплом бакалавра или магистра.

Лицам, не завершившим образования по программам бакалавриата и магистратуры, выдаются справки об обучении.

За невыполнение обучающимися устава ФГБОУ ВО Приморская ГСХА, правил внутреннего распорядка Академии, к ним могут быть применены различные меры дисциплинарного взыскания, в том числе отчисление из Академии.

Разработано:

Декан Инженерно-технологического  
Института

Д.М. Журавлёв

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе

С.А. Берсенева

Проректор по научной работе и  
инновационным технологиям

И.И. Бородин

Главный бухгалтер

Е.В. Круглова

Главный юрист

М.А. Рыженко

## Лист регистрации изменений

Номер измене- ния	Изменения	Основания для внесения изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата внесения изменения
1	<p>1. По тексту Положения слова «федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Приморская государственная сельскохозяйственная академия»» заменить на слова «федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Приморский государственный аграрно-технологический университет»».</p> <p>2. По тексту Положения слова «ФГБОУ ВО Приморская ГСХА» заменить на слова «ФГБОУ ВО Приморский ГАТУ».</p> <p>3) По тексту Положения слово «Академия» заменить на слово «Университет».</p>	<p>Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 551 от 01.06.2023г.; изменения в Устав университета, зарегистрированные МИФНС 16.06.2023г. (лист записи ЕГРЮЛ от 16.06.2023г., ГРН 2232500277139).</p>	Рыженко М.А.	Главный юрист Рыженко М.А.	16.06.2023г.