

Документ подписан в электронной форме
Информация о владельце:
ФИО: Комин Андрей Эдуардович
Должность: ректор
Дата подписания: 27.10.2023 09:14:37
Уникальный программный ключ:
f6c6d686f0c899fdf76a1ed8b448452ab8cac6fb1af6547b6d40cdf1bdc60ae2

**ФГБОУ ВО ПРИМОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ
АКАДЕМИЯ**

УТВЕРЖДАЮ
Декан института
Фалько В.В.

«08» апреля 2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«ЭКОНОМИКА И ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДПРИЯТИЙ АПК»**

**Уровень основной профессиональной образовательной программы
бакалавриат**

Направление подготовки 35.03.04 Агрономия

Направленность (профиль) Агрономия

Форма обучения очная, заочная

Институт землеустройства и агротехнологий

Статус дисциплины (модуля) базовая обязательная часть Б1.О.28

Курс 3 Семестр 5

Учебный план набора 2019 года и последующих лет

Распределение рабочего времени:

Распределение по семестрам

Семестр	Учебные занятия (час.)							Контроль	Форма итоговой аттестации (зач., зач.с оценкой, экз.)
	Общий объем	Контактная работа				Самостоятельная работа (СР)			
		Всего	Лекции	Лр	Пз	КП (КР)	Другие виды		
5 очное	180	72	30	-	42	-	72	36	экзамен
4 курс заочное	180	24	8	-	16	-	147	9	экзамен
Итого	180/180	72/24	30/8	-	42/16	-	72/147	36/9	Экзамен/ экзамен

Общая трудоёмкость в соответствии с учебным планом в зачётных единицах 5 ЗЕТ

Лист согласований

Рабочая программа составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 35.03.04 «Агрономия», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 669 от 26.07.2017

Разработчик ст.преподаватель

кафедры философии и СГД

(должность, кафедра)

(подпись)

Федореева О.Е.

(Ф.И.О.)

Зав. кафедрой философии и СГД,

доцент, к.ф.н

(должность, кафедра)

(подпись)

Сахатский А.Г.

(Ф.И.О.)

Рабочая программа одобрена на совете института, протокол № 8 от «08» апреля 2019 г.

1 Цели и задачи дисциплины (модуля):

Цель: овладение системой теоретических знаний и практических навыков в сфере экономики и организации производства сельскохозяйственных предприятий.

Задачи освоения дисциплины (модуля):

- изучение основ экономической деятельности в условиях рыночных отношений;
- изучение основных видов ресурсов сельскохозяйственных предприятий, показателей их эффективности использования;
- получение навыков оценки результатов финансово-хозяйственной деятельности предприятия, финансового состояния предприятия.

2 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы:

обязательная часть, базовая дисциплина Б1. О.28

3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Тип компетенции	Формулировка компетенции	Номер индикатора достижения цели	Формулировка индикатора достижения цели
ОПК -6	Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность профессиональной деятельности	Индикатор 1	Демонстрирует базовые знания экономики в сфере сельскохозяйственного производства
		Индикатор 2	Определяет экономическую эффективность применения технологических приемов, внесения удобрений, использования средств защиты растений, новых сортов при возделывании

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

знать:

- методику определения экономической эффективности применения технологических приемов, внесения удобрений, использования средств защиты растений, новых сортов при возделывании;

- основные экономические показатели деятельности организации;
- классификацию и показатели издержек организации;
- механизм формирования и распределения прибыли организации;

уметь:

- проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;
- решать конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время;
- определять экономическую эффективность применения технологических приемов, внесения удобрений, использования средств защиты растений, новых сортов при возделывании;
- определять объемы работ по технологическим операциям, количество работников и нормосмен при разработке технологических карт;
- организовать работу коллектива подразделений сельскохозяйственного предприятия по производству сельскохозяйственной продукции.

4 Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единицы

Вид учебной работы	Семестр	Всего часов
	5/4курс	
Аудиторные занятия (контактная работа обучающихся с преподавателем), всего	72/24	72/24
В том числе:		
Лекции (Л)	30/8	30/8
Практические занятия (ПЗ)	42/16	42/16
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Семинары (С)	-	-
Курсовой проект (работа)	-	-
Коллоквиумы (К)	-	-
Контроль самостоятельной работы	-	-
<i>Другие виды аудиторной работы</i>		
Самостоятельная работа (всего)	81/147	81/147
В том числе:		
курсовой проект (работа), (самостоятельная работа), (КП-КР, СР)	СР	СР
Расчетно-графические работы (РГР)	-	-

Реферат (Р)	-	-
Контрольная работа (КР)	-	-
<i>Другие виды самостоятельной работы</i>	-	-
Контроль	27/9	27/9
Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	экзамен	экзамен
Общая трудоемкость час/зач.ед.	180/5	180/5

5 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1 Содержание разделов (модулей) дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Организационно-экономические основы организации сельскохозяйственного и пищевого производства	Значение и специфика отрасли. Общие отраслевые закономерности производства в АПК, элементы и принципы организации производства. Организация - понятие и основные признаки. Классификация организаций по отраслевому признаку, экономическому назначению, уровню специализации, размерам. Отраслевые особенности организации (предприятия), влияющие на формирование ее экономического потенциала. Механизм функционирования организации (предприятия). Организационно-правовые формы хозяйствования: хозяйственные товарищества, хозяйственные общества, производственные кооперативы, государственные и муниципальные унитарные предприятия.
2.	Производственная структура организации (предприятия)	Производственная структура организации (предприятия) ее элементы. Типы производства. Производственный процесс: понятие, содержание и структура. Производственный цикл, его структура, длительность и пути его сокращения. Основное и вспомогательное производство. Совершенствование производственной структуры организации (предприятия) в условиях рынка. Понятие качества и конкурентоспособности продукции. Техническая подготовка производства
3.	Система внутрихозяйственного планирования и прогнозирования	Сущность прогнозирования и планирования. Перспективные планы. Годовые и оперативные планы, технологические карты. Производственная программа по растениеводству. Организационно-экономическая оценка планов и финансовых результатов
4.	Основной капитал и его роль в производстве	Понятие основного капитала, его сущность и значение. Классификация элементов основного капитала и его структура. Оценка основного капитала. Амортизация и износ основного капитала. Формы воспроизводства основного капитала. Показатели эффективного использования основных средств. Фондоотдача, фондоемкость продукции. Способы повышения эффективности использования основного капитала. Производственная мощность, ее сущность и виды. Расчет производственной мощности. Показатели использования производственной мощности
5.	Оборотный капитал	Понятие оборотного капитала, его состав и структура. Классификация оборотного капитала. Понятие материальных

		ресурсов. Показатели использования материальных ресурсов. Определение потребности в оборотном капитале. Оценка эффективности применения оборотных средств
6.	Кадры организации и производительность труда	Состав и структура кадров организации. Планирование кадров и их подбор. Показатели изменения списочной численности персонала и методика их расчета. Рабочее время и его использование. Бюджет рабочего времени. Нормирование труда. Методы нормирования труда. Производительность труда - понятие и значение. Методы измерения производительности труда. Показатели уровня производительности труда. Факторы роста производительности труда
7.	Издержки производства и реализации продукции	Понятие и состав издержек производства и реализации продукции. Классификация затрат по статьям и элементам. Отраслевые особенности структуры себестоимости. Смета затрат и методика ее составления. Калькуляция себестоимости и ее значение. Методы калькулирования. Значение себестоимости и пути ее оптимизации
8.	Прибыль и рентабельность	Прибыль организации - основной показатель результатов хозяйственной деятельности. Сущность прибыли, ее источники и виды. Факторы, влияющие на величину прибыли. Функции и роль прибыли. Распределение и использование прибыли. Рентабельность - показатель эффективности работы организации. Виды рентабельности. Показатели рентабельности. Методика расчета уровня рентабельности продукции производства..

5.2 Разделы (модули) дисциплины и виды занятий

№	Наименование раздела дисциплины	лекции	практические занятия	лабораторные занятия	СРС	всего часов
1	Организационно-экономические основы организации сельскохозяйственного и пищевого производства	4	6		8	18
2	Производственная структура организации (предприятия)	4	4		12	20
3	Система внутрихозяйственного планирования и прогнозирования	4	6		11	21
4	Основной капитал и его роль в производстве	4	6		10	20
5	Оборотный капитал	2	4		12	18
6	Кадры организации и производительность труда	4	4		8	16
7	Издержки производства и реализации продукции	4	6		10	20
8	Прибыль и рентабельность	4	6		10	20
	Экзамен					27
	Всего	30	42		83	180

6 Методы и формы организации обучения

Технологии интерактивного обучения при разных формах занятий

Формы Методы	Лекции (час)	Практические занятия (час)	Тренинг Мастер-класс (час)	СРС (час)	Всего
Круглый стол		2			2
Работа в команде					
Игра		2			2
Поисковый метод					
Решение ситуационных задач		4			4
Исследовательский метод					
Итого интерактивных занятий		8			8

6.1 Применение активных и интерактивных методов обучения

№	Форма занятия	Тема занятия	Наименование интерактивных методов	Количество часов с учетом СРС
1	практическое занятие	Определение специализации предприятия	Круглый стол	2
2	практическое занятие	Создание товарищества	Деловая игра	2
3	практическое занятие	Составление технологических карт	Решение ситуационных задач	4

7 Лабораторный практикум

Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом

8 Практические занятия

№	№ раздела дисциплины из таблицы 5.1	Наименование практического занятия	Трудоёмкость (час)
7 семестр			
1	1	Организация - понятие и основные признаки. Определение специализации предприятия	4
2	2	Организация (предприятие) как хозяйствующий субъект в рыночной экономике. Организационно-правовые формы хозяйствования.	4
3	3	Технологические карты, производственная программа по растениеводству.	6
4	4	Основные средства предприятия и показатели их использования. Расчет баланса рабочего времени оборудования. Решение задач по показателям эффективности использования основного капитала.	6
5	5	Определение потребности в оборотном капитале.	4

		Оценка эффективности применения оборотных средств . Решение задач	
6	6	Показатели уровня производительности труда. Факторы роста производительности труда. Расчет показателей изменения списочной численности персонала. Расчет бюджета рабочего времени	4
7	7	Калькуляция себестоимости и ее значение. Методы калькулирования. Составление калькуляции и сметы затрат	6
8	8	Показатели рентабельности. Методика расчета уровня рентабельности продукции производства. Решение задач на расчет прибыли и рентабельности продукции	6
	Итого		42

9 Самостоятельная работа

№ пп	№ раздела дисциплины из таблицы 5.1	Тематика самостоятельной работы (детализации)	Трудоемкость (час)	Контроль выполнения работы (опрос, тест, дом. задание и т.д.)
1	1	Освоение теоретического учебного материала (в т.ч. подготовка к практическим занятиям). Подготовка доклада	8	Текущий контроль: - контроль на ПЗ. Доклад
2	2	Освоение теоретического учебного материала (в т.ч. подготовка к практическим занятиям). Подготовка доклада	12	Текущий контроль: - контроль на ПЗ. Доклад
3	3	Освоение теоретического учебного материала (в т.ч. подготовка к практическим занятиям). Подготовка доклада	11	Текущий контроль: - контроль на ПЗ. Доклад
4	4	Освоение теоретического учебного материала (в т.ч. подготовка к практическим занятиям)	10	Текущий контроль: - контроль на ПЗ, решение задач
5	5	Освоение теоретического учебного материала (в т.ч. подготовка к практическим занятиям)	12	Текущий контроль: - контроль на ПЗ, решение задач
6	6	Освоение теоретического учебного материала (в т.ч. подготовка к практическим занятиям)	8	Текущий контроль: - контроль на ПЗ, решение задач
7	7	Освоение теоретического учебного материала (в т.ч. подготовка к практическим занятиям)	10	Текущий контроль: - контроль на ПЗ, решение задач

8	8	Освоение теоретического учебного материала (в т.ч. подготовка к практическим занятиям). Подготовка к тестированию	10	Текущий контроль: - контроль на ПЗ, решение задач
---	---	---	----	--

10 Примерная тематика курсовых проектов

Курсовой проект не предусмотрен учебным планом

11 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

11.1 Основная литература

1. Буяров, А.В. Экономика и организация сельскохозяйственного производства на предприятиях АПК : учеб. пособие / А.В. Буяров, Л.А. Третьякова. — Орел : ОрелГАУ, 2016. — 309 с. — URL: <https://e.lanbook.com/book/91687> (дата обращения: 14.03.2019). — Режим доступа: по подписке ПримГСХА. — Текст : электронный.
2. Экономика сельскохозяйственного предприятия: учебник / И.А. Минаков [и др.]; под ред. И.А. Минакова.— 2-е изд., перераб. и доп. — М.: ИНФРА-М, 2015.— 363 с.
3. Экономика предприятий агропромышленного комплекса: учебник / Р. Г. Ахметов [и др.]; под общ. ред. Р.Г. Ахметова. — М.: Юрайт, 2017. — 431 с.
4. Организация сельскохозяйственного производства: учебник / под ред. Ф.К. Шакирова. – М.: ИНФРА-М, 2016. – 292 с.

11.2 Дополнительная литература

1. Экономика предприятий агропромышленного комплекса. Практикум: учеб. пособие / Р. Г. Ахметов [и др.]; под общ. ред. Р. Г. Ахметова. — М.: Юрайт, 2017. — 300 с.
2. Экономика сельского хозяйства : учебник / В.Т. Водяников, Е.Г. Лысенко, Е.В. Худякова, А.И. Лысюк ; под ред. В.Т. Водяникова. — 2-е изд., доп. — СПб. : Лань, 2015. — 544 с. — ISBN 978-5-8114-1841-1. — URL: <https://e.lanbook.com/book/64326> (дата обращения: 16.03.2019). — Режим доступа: по подписке ПримГСХА. — Текст : электронный .
3. Минаков, И.А. Экономика и управление предприятиями, отраслями и комплексами АПК : учебник / И.А. Минаков. — СПб. : Лань, 2017. — 404 с.

— ISBN 978-5-8114-2389-7. — URL: <https://e.lanbook.com/book/91296> (дата обращения: 16.03.2019). — Режим доступа: по подписке ПримГСХА. — Текст : электронный.

4. Нечаев, В.И. Организация производства и предпринимательства в АПК: учебник /В.И. Нечаев, П.Ф. Парамонов, Ю.И. Бершицкий. – СПб.: Лань, 2016. – 472 с.
5. Экономика сельского хозяйства: учебник / Н. Я. Коваленко [и др.]; под ред. Н. Я. Коваленко. — М.: Юрайт, 2017. — 406 с.

11.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

- 1.Федореева О.Е. Экономика и организация предприятий АПК: методические указания по освоению дисциплины (модуля) для обучающихся по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия[Электронный ресурс]: / сост. О.Е. Федореева; ФГБОУ ВО Приморская ГСХА. – Электрон. текст. дан. – Уссурийск: ФГБОУ ВО Приморская ГСХА, 2019. – 23 с. – Режим доступа: <http://de.primacad.ru/>.
2. Федореева О.Е Экономика и организация предприятий АПК: методические указания для практических занятий и самостоятельной работы обучающихся по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия / сост. О.Е. Федореева; ФГБОУ ВО Приморская ГСХА. – Уссурийск: ФГБОУ ВО Приморская ГСХА, 2019. – 40 с.
3. Федореева О.Е. Экономика и организация предприятий АПК : методические указания по выполнению контрольной работы обучающимися заочной формы обучения по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия / сост. О.Е. Федореева; ФГБОУ ВО Приморская ГСХА. – Уссурийск: ФГБОУ ВО Приморская ГСХА, 2019. – 24 с.

11.4 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Наименование	Назначение
MS Windows 7	Контроль использования и распределения ресурсов вычислительной системы и организация взаимодействия пользователя с компьютером.
MS Office 2010	Создание и редактирование текстовых документов; обработка табличных данных и выполнений вычислений; подготовка электронных презентаций;

	создание и редактирование рисунков и деловой графики.
Sun Rav Software	Инструмент компьютерного тестирования и создания электронных книг и учебников.
Sumatra PDF	Программа для просмотра электронных документов
ESET Nod 32 Smart Security	Средство антивирусной защиты
Google Chrome	Браузер для работы в сети Internet

11.5 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Наименование	Назначение
Электронно-библиотечная система	Работа в электронно-библиотечной системе издательства «Лань» http://e.lanbook.com/
Электронная библиотека	Работа в электронной библиотеке методических материалов ФГБОУ ВО Приморская государственная сельскохозяйственная академия http://elib.primacad.ru/
Образовательный портал	Работа в электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Приморская государственная сельскохозяйственная академия http://de.primacad.ru/

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Наименование специальных и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность помещений
692519, Приморский край, г. Уссурийск, ул. Раздольная, д. 8а Ауд. 3 – Лекционная. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Комплект специальной учебной мебели (70 посадочных мест). Доска аудиторная меловая. Мультимедийное оборудование переносного типа: проектор Epson EB-X72; экран Projecta 145×145 см на штативе; ноутбук 15,6" Lenovo B590.
692519, Приморский край, г. Уссурийск, ул. Раздольная, д. 8а Ауд. 210 – лаборатория геоинформатики и гидроинформатики. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования	Комплект специальной учебной мебели (16 посадочных мест). Доска интерактивная. Мультимедийное оборудование: стационарного типа (компьютеры – 12 шт.) переносного типа проектор Epson EB-X72; экран Projecta 145×145 см на штативе).
692519, Приморский край, г. Уссурийск, ул. Раздольная, д. 8а Читальный зал. Аудитория для самостоятельной подготовки обучающихся	Комплект специальной учебной мебели (55 посадочных мест), 17 ПК Intel Celeron E3200 2,4 GHz, принтер, сканер.

13 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является отдельным документом

14 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Федореева О.Е Экономика и организация производства сельскохозяйственных и пищевых предприятий: методические указания для практических занятий и самостоятельной работы обучающихся по направлению подготовки 35.03.04 Агронимия / сост. О.Е. Федореева; ФГБОУ ВО Приморская ГСХА. – Уссурийск: ФГБОУ ВО Приморская ГСХА, 2019. – 40 с.

15 Особенности реализации дисциплины (модуля) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

15.1 Наличие соответствующих условий реализации дисциплины (модуля)

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления дисциплина реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальных особенностей). Обеспечивается соблюдение следующих общих требований: использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего такому обучающемуся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания и помещения, где проходят занятия, другие условия, без которых невозможно или затруднено изучение дисциплины.

15.2 Обеспечение соблюдения общих требований

При реализации дисциплины на основании письменного заявления обучающегося обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение занятий для студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся; присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего(их) обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных

особенностей на основании письменного заявления; пользование необходимыми обучающимся техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей.

15.3 Доведение до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме всех локальных нормативных актов ФГБОУ ВО Приморской ГСХА

Все локальные нормативные акты ФГБОУ ВО Приморской ГСХА по вопросам реализации данной дисциплины (модуля) доводятся до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме.

15.4 Реализация увеличения продолжительности прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). Продолжительность прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности увеличивается по письменному заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья. Продолжительность подготовки обучающегося к ответу на зачете увеличивается не менее чем на 0,5 часа.

Лист регистрации изменений

№ п.п.	Дата внесения изменений	Содержание изменений № приказа или иного документа, дата	Основания изменений
1	20.10.2019	<p>Об актуализации ОПОП, учебных рабочих планах, рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик в связи с внесением изменений в методическое обеспечение дисциплин согласно учебного плана.</p> <p>Внести изменения в пункт 11.5 в части заключения договора:</p> <p>- Договор № 105 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям ООО «Издательство Лань» 01.10.2019 г. по 01.10.2020 г.</p> <p>- Договор № 120 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям ООО «Электронное издательство «Юрайт» 21.10.2019 г. по 21.10.2020 г.</p>	<p>Заключение договоров:</p> <p style="text-align: right;">01 октября 2020 г.</p> <p style="text-align: right;">20 октября 2020 г.</p>

Дополнения и изменения одобрены на заседании кафедры

_____ Философии и социально-гуманитарных дисциплин _____

(полное наименование кафедры)

« 20 » октября 2019 г., протокол № 2

Заведующий кафедрой _____ Сахатский А.Г. _____

(подпись)

(ФИО)

Внесенные изменения утверждаю « 20 » октября 2019 г.

Декан института _лесного и лесопаркового хозяйства

(полное наименование института)

_____ Приходько О.Ю.

(подпись)

(ФИО)

Лист регистрации изменений

№ п.п.	Дата внесения изменений	Содержание изменений № приказа или иного документа, дата	Основания изменений
1	13.12.2019	<p>Об актуализации ОПОП: рабочих программ дисциплин (модулей), практик, программ ГИА в связи с внесением изменений в методическое обеспечение дисциплин согласно учебных планов . Внести изменения в пункт 11.5 рабочих программ дисциплин (модулей) в части заключения договора:</p> <p>- Договор № 13/11-2019 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям ООО «Издательство Лань» сетевая электронная библиотека аграрных вузов» с 15.07.2020 по 31.12.2024 г.</p> <p>-.</p>	<p>Заключение договоров:</p> <p>13.11.2019 г.</p>

Дополнения и изменения одобрены на заседании кафедры

_____ Философии и социально-гуманитарных дисциплин _____

(полное наименование кафедры)

« 13 » декабря 2019 г., протокол № 3

Заведующий кафедрой _____ Сахатский А.Г. _____

(подпись) (ФИО)

Внесенные изменения утверждаю « 13 » декабря 2019 г.

Декан института _лесного и лесопаркового хозяйства
(полное наименование института)

_____ Приходько О.Ю.

(подпись) (ФИО)

Лист регистрации изменений

№ п.п.	Дата внесения изменений	Содержание изменений № приказа или иного документа, дата	Основания изменений
1	13.05.2020	<p>Актуализация календарного графика учебного процесса, организация контактной работы обучающихся и педагогических работников Академии исключительно в электронной информационно-образовательной среде вуза; возможность предоставления индивидуальных каникул для обучающихся, в том числе путем перевода их на обучение по индивидуальному плану;- использование различных образовательных технологий, позволяющих взаимодействовать обучающимся и педагогическим работникам на расстоянии, в том числе с применением электронного обучения и элементов дистанционного обучения в связи с распространением новой коронавирусной инфекции COVID-19</p> <p style="text-align: center;">Приказ ректора ФГБОУ ВО Приморская ГСХА № 33-о от 16.03.2020 г.</p>	<p>Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 14.03.2020 года № 397 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы высшего образования и соответствующие программы дополнительного образования, в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации», письмом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 16.03.2020 № УМ-13-27/3518</p>

Дополнения и изменения одобрены на заседании кафедры
_____ Философии и социально-гуманитарных дисциплин _____

(полное наименование кафедры)

« 13 » мая 2020 г., протокол № 6

Заведующий кафедрой _____ Сахатский А.Г. _____
(подпись) (ФИО)

Внесенные изменения утверждаю « 13 » мая 2020 г.

Декан института _лесного и лесопаркового хозяйства
(полное наименование института)

_____ Приходько О.Ю.

Лист регистрации изменений

№ п.п.	Дата внесения изменений	Содержание изменений № приказа или иного документа, дата	Основания изменений
1	22.06.2020	<p>В связи с проведением организационно-штатных мероприятий провести процедуру ликвидации кафедр Академии с 31.08.2020 г.</p> <p>Актуализация учебных планов и рабочих программ дисциплин (модулей), рабочих программ практик, программы ГИА соответствующих годов набора и направлений подготовки</p>	<p>Приказ ректора ФГБОУ ВО Приморская ГСХА № 188 от 22.06.2020 г</p>

Дополнения и изменения одобрены на заседании кафедры

_____ Философии и социально-гуманитарных дисциплин _____
(полное наименование кафедры)

« 22 » июня 2020 г., протокол № 7

Заведующий кафедрой _____ Сахатский А.Г. _____
(подпись) (ФИО)

Внесенные изменения утверждаю « 13 » мая _____ 2020 г.

Декан института _лесного и лесопаркового хозяйства
(полное наименование института)

_____ Приходько О.Ю.
(подпись) (ФИО)

Лист регистрации изменений

№ п.п.	Дата внесения изменений	Содержание изменений № приказа или иного документа, дата	Основания изменений
1	11.09.2020	<p>В связи с оптимизацией образовательной деятельности ФГБОУ ВО Приморская ГСХА и ликвидацией в структуре Академии кафедр, назначить руководителями образовательных программ (РОП) лиц, из числа сотрудников Академии, соответствующих квалификационным требованиям.</p> <p>Актуализация учебных планов и рабочих программ дисциплин (модулей), рабочих программ практик, программы ГИА соответствующих годов набора и направлений подготовки</p>	<p>Приказ ректора ФГБОУ ВО Приморская ГСХА № 303 с от 11.09.2020 г</p>

Дополнения и изменения одобрены на заседании кафедры

(полное наименование кафедры)

« _____ » _____ 20__ г., протокол № _____

Заведующий кафедрой _____

(подпись) (ФИО)

Внесенные изменения утверждаю «_ 11 _» _____ сентября _____ 2020__ г.

Декан института _лесного и лесопаркового хозяйства
(полное наименование института)

_____ Приходько О.Ю.
(подпись) (ФИО)