

Документ подписан ФГБОУ ВО ПРИМОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ
Информация о владельце: АКАДЕМИЯ
ФИО: Комин Андрей Эдуардович
Должность: ректор
Дата подписания: 30.10.2023 09:41:00
Уникальный программный ключ:
f6c6d686f0c899fdf76a1ed8b448452ab8cac6fb1af6547b6d40cdf1bdc60ae2

ФГБОУ ВО ПРИМОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ
АКАДЕМИЯ

УТВЕРЖДАЮ
Декан института
Наумова Т.В.
«17» марта 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) «ЭКОНОМИКА И ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДПРИЯТИЙ АПК»

Уровень основной профессиональной образовательной программы
бакалавриат

Направление подготовки 35.03.04 Агрономия

Направленность (профиль) Агрономия

Форма обучения очная, заочная

Институт землеустройства и аграрных технологий

Статус дисциплины (модуля) базовая обязательная часть

Курс 3 Семестр 5

Учебный план набора 2023 года и последующих лет

Распределение рабочего времени:

Распределение по семестрам

| Семестр | Учебные занятия (час.) | | | | | | | Контроль | Форма итоговой аттестации (зач., зач.с оценкой, экз.) |
|----------------|------------------------|-------------------|--------|----|-------|-----------------------------|-------------|----------|---|
| | Общий объем | Контактная работа | | | | Самостоятельная работа (СР) | | | |
| | | Всего | Лекции | Лр | Пз | КП (КР) | Другие виды | | |
| 5 очное | 180 | 72 | 36 | - | 36 | - | 81 | 27 | экзамен |
| 4 курс заочное | 180 | 16 | 6 | - | 10 | - | 155 | 9 | экзамен |
| Итого | 180/180 | 72/16 | 36/6 | - | 36/10 | - | 81/155 | 27/9 | Экзамен/ экзамен |

Общая трудоёмкость в соответствии с учебным планом в зачётных единицах 5 ЗЕТ

Лист согласований

Рабочая программа составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 35.03.04 «Агрономия», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 669 от 26.07.2017

Разработчик ст.преподаватель ИЗиАТ

(должность, кафедра)

_____ (подпись)

Федореева О.Е.

(Ф.И.О.)

Руководитель ОПОП

(должность)

_____ (подпись)

Наумова Т.В.

(Ф.И.О.)

Рабочая программа одобрена на совете института, протокол № 4 от «17» марта 2023 г.

1 Цели и задачи дисциплины (модуля):

Цель: овладение системой теоретических знаний и практических навыков в сфере экономики и организации производства сельскохозяйственных предприятий.

Задачи освоения дисциплины (модуля):

- изучение основ экономической деятельности в условиях рыночных отношений;
- изучение основных видов ресурсов сельскохозяйственных предприятий, показателей их эффективности использования;
- получение навыков оценки результатов финансово-хозяйственной деятельности предприятия, финансового состояния предприятия.

2 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы:

обязательная часть, базовая дисциплина Б1. О.29

3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

| Код компетенции | Наименование компетенции | Код индикатора достижения компетенции | Наименование индикатора достижения компетенции |
|---|---|---------------------------------------|--|
| Общие профессиональные компетенции | | | |
| ОПК -6 | Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности | ОПК 6.1 | демонстрирует базовые знания экономики в профессиональной деятельности |
| | | ОПК 6.2 | определяет экономическую эффективность принятых решений в профессиональной деятельности. |

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

Знать:

- базовые положения экономики в профессиональной деятельности (ОПК 6.1);
- методику определения экономической эффективности в профессиональной деятельности (ОПК 6.2);

Уметь:

- применять методы оценки экономической эффективности при организации использования ресурсов в профессиональной деятельности (ОПК 6.1);
- определять экономическую эффективность принятых решений в профессиональной деятельности (ОПК 6.2).

4 Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единицы

| Вид учебной работы | Семестр | Всего часов |
|---|---------|-------------|
| | 5/4курс | |
| Аудиторные занятия (контактная работа обучающихся с преподавателем), всего | 72/16 | 72/16 |
| В том числе: | | |
| Лекции (Л) | 36/6 | 36/6 |
| Практические занятия (ПЗ) | 36/10 | 36/10 |
| Лабораторные работы (ЛР) | - | - |
| Семинары (С) | - | - |
| Курсовой проект (работа) | - | - |
| Коллоквиумы (К) | - | - |
| Контроль самостоятельной работы | - | - |
| <i>Другие виды аудиторной работы</i> | | |
| Самостоятельная работа (всего) | 81/155 | 81/155 |
| В том числе: | | |
| курсовой проект (работа), (самостоятельная работа), (КП-КР, СР) | СР | СР |
| Расчетно-графические работы (РГР) | - | - |
| Реферат (Р) | - | - |
| Контрольная работа (КР) | - | - |
| <i>Другие виды самостоятельной работы</i> | - | - |
| Контроль | 27/9 | 27/9 |
| Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен) | экзамен | экзамен |
| Общая трудоемкость час/зач.ед. | 180/5 | 180/5 |

5 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1 Содержание разделов (модулей) дисциплины

| № | Наименование раздела дисциплины | Содержание раздела |
|---|---------------------------------|--------------------|
|---|---------------------------------|--------------------|

| | | |
|----|--|---|
| 1. | Организационно-экономические основы организации сельскохозяйственного производства | Значение и специфика отрасли. Общие отраслевые закономерности производства в АПК, элементы и принципы организации производства. Организация - понятие и основные признаки. Классификация организаций по отраслевому признаку, экономическому назначению, уровню специализации, размерам. Отраслевые особенности организации (предприятия), влияющие на формирование ее экономического потенциала. Механизм функционирования организации (предприятия). Организационно-правовые формы хозяйствования: хозяйственные товарищества, хозяйственные общества, производственные кооперативы, государственные и муниципальные унитарные предприятия. |
| 2. | Производственная структура организации (предприятия) | Производственная структура организации (предприятия) ее элементы. Типы производства. Производственный процесс: понятие, содержание и структура. Производственный цикл, его структура, длительность и пути его сокращения. Основное и вспомогательное производство. Совершенствование производственной структуры организации (предприятия) в условиях рынка. Понятие качества и конкурентоспособности продукции. Техническая подготовка производства |
| 3. | Система внутрихозяйственного планирования и прогнозирования | Сущность прогнозирования и планирования. Перспективные планы. Годовые и оперативные планы, технологические карты. Производственная программа по растениеводству. Организационно-экономическая оценка планов и финансовых результатов |
| 4. | Основной капитал и его роль в производстве | Понятие основного капитала, его сущность и значение. Классификация элементов основного капитала и его структура. Оценка основного капитала. Амортизация и износ основного капитала. Формы воспроизводства основного капитала. Показатели эффективного использования основных средств. Фондоотдача, фондоемкость продукции. Способы повышения эффективности использования основного капитала. Производственная мощность, ее сущность и виды. Расчет производственной мощности. Показатели использования производственной мощности |
| 5. | Оборотный капитал | Понятие оборотного капитала, его состав и структура. Классификация оборотного капитала. Понятие материальных ресурсов. Показатели использования материальных ресурсов. Определение потребности в оборотном капитале. Оценка эффективности применения оборотных средств |
| 6. | Кадры организации и производительность труда | Состав и структура кадров организации. Планирование кадров и их подбор. Показатели изменения списочной численности персонала и методика их расчета. Рабочее время и его использование. Бюджет рабочего времени. Нормирование труда. Методы нормирования труда. Производительность труда - понятие и значение. Методы измерения производительности труда. Показатели уровня производительности труда. Факторы роста производительности труда |
| 7. | Издержки производства | Понятие и состав издержек производства и реализации |

| | | |
|----|--------------------------|---|
| | и реализации продукции | продукции. Классификация затрат по статьям и элементам. Отраслевые особенности структуры себестоимости. Смета затрат и методика ее составления. Калькуляция себестоимости и ее значение. Методы калькулирования. Значение себестоимости и пути ее оптимизации |
| 8. | Прибыль и рентабельность | Прибыль организации - основной показатель результатов хозяйственной деятельности. Сущность прибыли, ее источники и виды. Факторы, влияющие на величину прибыли. Функции и роль прибыли. Распределение и использование прибыли. Рентабельность - показатель эффективности работы организации. Виды рентабельности. Показатели рентабельности. Методика расчета уровня рентабельности продукции производства. |

5.2 Разделы (модули) дисциплины и виды занятий

| № | Наименование раздела дисциплины | лекции | практические занятия | лабораторные занятия | СРС | всего часов |
|---|--|--------|----------------------|----------------------|-----|-------------|
| Модуль 1. Организация производства | | | | | | |
| 1 | Организационно-экономические основы организации сельскохозяйственного производства | 4 | 4 | | 10 | 18 |
| 2 | Производственная структура организации (предприятия) | 4 | 4 | | 10 | 18 |
| 3 | Система внутрихозяйственного планирования и прогнозирования | 4 | 4 | | 10 | 18 |
| Модуль 2. Экономика производства | | | | | | |
| 4 | Основной капитал и его роль в производстве | 6 | 6 | | 10 | 22 |
| 5 | Оборотный капитал | 4 | 4 | | 10 | 18 |
| 6 | Кадры организации и производительность труда | 6 | 6 | | 10 | 22 |
| 7 | Издержки производства и реализации продукции | 4 | 4 | | 10 | 18 |
| 8 | Прибыль и рентабельность | 4 | 4 | | 11 | 19 |
| | Экзамен | | | | | 27 |
| | Всего | 36 | 36 | | 81 | 180 |

6 Методы и формы организации обучения

Технологии интерактивного обучения при разных формах занятий

| Формы Методы | Лекции (час) | Практические занятия (час) | Тренинг Мастер- класс (час) | СРС (час) | Всего |
|-----------------|-----------------|-------------------------------|--------------------------------------|--------------|-------|
| | | | | | |

| | | | | | |
|-----------------------------|--|---|--|--|---|
| Круглый стол | | 2 | | | 2 |
| Работа в команде | | | | | |
| Игра | | 2 | | | 2 |
| Поисковый метод | | | | | |
| Решение ситуационных задач | | 4 | | | 4 |
| Исследовательский метод | | | | | |
| Итого интерактивных занятий | | 8 | | | 8 |

6.1 Применение активных и интерактивных методов обучения

| № | Форма занятия | Тема занятия | Наименование интерактивных методов | Количество часов с учетом СРС |
|---|----------------------|---------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------|
| 1 | практическое занятие | Определение специализации предприятия | Круглый стол | 2 |
| 2 | практическое занятие | Создание товарищества | Деловая игра | 2 |
| 3 | практическое занятие | Составление технологических карт | Решение ситуационных задач | 4 |

7 Лабораторный практикум

Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом

8 Практические занятия

| № | № раздела дисциплины из таблицы 5.1 | Наименование практического занятия | Трудоёмкость (час) |
|-----------|-------------------------------------|--|--------------------|
| 5 семестр | | | |
| 1 | 1 | Организация - понятие и основные признаки. Организационно-правовые формы хозяйствования. | 4 |
| 2 | 2 | Организация (предприятие) как хозяйствующий субъект в рыночной экономике. Определение специализации предприятия | 4 |
| 3 | 3 | Технологические карты, производственная программа по растениеводству. | 4 |
| 4 | 4 | Основные средства предприятия и показатели их использования. Расчет баланса рабочего времени работы оборудования. Решение задач по показателям эффективности использования основного капитала. | 6 |
| 5 | 5 | Определение потребности в оборотном капитале. Оценка эффективности применения оборотных средств. Решение задач | 4 |
| 6 | 6 | Показатели уровня производительности труда. Факторы роста производительности труда. Расчет показателей изменения списочной численности персонала. Расчет бюджета рабочего времени | 6 |
| 7 | 7 | Калькуляция себестоимости и ее значение. Методы | 4 |

| | | | |
|---|-------|--|----|
| | | калькулирования. Составление калькуляции и сметы затрат | |
| 8 | 8 | Показатели рентабельности. Методика расчета уровня рентабельности продукции производства. Решение задач на расчет прибыли и рентабельности продукции | 4 |
| | Итого | | 36 |

9 Самостоятельная работа

| № пп | № раздела дисциплины из таблицы 5.1 | Тематика самостоятельной работы (детализации) | Трудоемкость (час) | Контроль выполнения работы (опрос, тест, дом. задание и т.д.) |
|------|-------------------------------------|---|--------------------|---|
| 1 | 1 | Освоение теоретического учебного материала (в т.ч. подготовка к практическим занятиям). Подготовка доклада | 10 | Текущий контроль: - контроль на ПЗ. Доклад |
| 2 | 2 | Освоение теоретического учебного материала (в т.ч. подготовка к практическим занятиям). Подготовка доклада | 10 | Текущий контроль: - контроль на ПЗ. Доклад |
| 3 | 3 | Освоение теоретического учебного материала (в т.ч. подготовка к практическим занятиям). Подготовка доклада | 10 | Текущий контроль: - контроль на ПЗ. Доклад |
| 4 | 4 | Освоение теоретического учебного материала (в т.ч. подготовка к практическим занятиям) | 10 | Текущий контроль: - контроль на ПЗ, решение задач |
| 5 | 5 | Освоение теоретического учебного материала (в т.ч. подготовка к практическим занятиям) | 10 | Текущий контроль: - контроль на ПЗ, решение задач |
| 6 | 6 | Освоение теоретического учебного материала (в т.ч. подготовка к практическим занятиям) | 10 | Текущий контроль: - контроль на ПЗ, решение задач |
| 7 | 7 | Освоение теоретического учебного материала (в т.ч. подготовка к практическим занятиям) | 10 | Текущий контроль: - контроль на ПЗ, решение задач |
| 8 | 8 | Освоение теоретического учебного материала (в т.ч. подготовка к практическим занятиям). Подготовка к тестированию | 11 | Текущий контроль: - контроль на ПЗ, решение задач |

10 Примерная тематика курсовых проектов

Курсовой проект не предусмотрен учебным планом

11 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

11.1 Основная литература

1. Буяров, А.В. Экономика и организация сельскохозяйственного производства на предприятиях АПК : учеб. пособие / А.В. Буяров, Л.А. Третьякова. — Орел : ОрелГАУ, 2016. — 309 с. — URL: <https://e.lanbook.com/book/91687> (дата обращения: 14.03.2019). — Режим доступа: по подписке ПримГСХА. — Текст : электронный.
2. Экономика сельскохозяйственного предприятия: учебник / И.А. Минаков [и др.]; под ред. И.А. Минакова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: ИНФРА-М, 2015. — 363 с.
3. Экономика предприятий агропромышленного комплекса: учебник / Р. Г. Ахметов [и др.]; под общ. ред. Р.Г. Ахметова. — М.: Юрайт, 2017. — 431 с.
4. Организация сельскохозяйственного производства: учебник / под ред. Ф.К. Шакирова. — М.: ИНФРА-М, 2016. — 292 с.

11.2 Дополнительная литература

1. Экономика предприятий агропромышленного комплекса. Практикум: учеб. пособие / Р. Г. Ахметов [и др.]; под общ. ред. Р. Г. Ахметова. — М.: Юрайт, 2017. — 300 с.
2. Экономика сельского хозяйства : учебник / В.Т. Водяников, Е.Г. Лысенко, Е.В. Худякова, А.И. Лысюк ; под ред. В.Т. Водяникова. — 2-е изд., доп. — СПб. : Лань, 2015. — 544 с. — ISBN 978-5-8114-1841-1. — URL: <https://e.lanbook.com/book/64326> (дата обращения: 16.03.2019). — Режим доступа: по подписке ПримГСХА. — Текст : электронный .
3. Минаков, И.А. Экономика и управление предприятиями, отраслями и комплексами АПК : учебник / И.А. Минаков. — СПб. : Лань, 2017. — 404 с. — ISBN 978-5-8114-2389-7. — URL:

<https://e.lanbook.com/book/91296> (дата обращения: 16.03.2019). — Режим доступа: по подписке ПримГСХА. — Текст : электронный.

4. Нечаев, В.И. Организация производства и предпринимательства в АПК: учебник /В.И. Нечаев, П.Ф. Парамонов, Ю.И. Бершицкий. – СПб.: Лань, 2016. – 472 с.
5. Экономика сельского хозяйства: учебник / Н. Я. Коваленко [и др.]; под ред. Н. Я. Коваленко. — М.: Юрайт, 2017. — 406 с.

11.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

1. Федорева О.Е Экономика и организация предприятий АПК: методические указания для практических занятий и самостоятельной работы обучающихся по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия / сост. О.Е. Федорева; ФГБОУ ВО Приморская ГСХА. – Уссурийск: ФГБОУ ВО Приморская ГСХА, 2019. – 40 с.
2. Федорева О.Е. Экономика и организация предприятий АПК : методические указания по выполнению контрольной работы обучающимися заочной формы обучения по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия / сост. О.Е. Федорева; ФГБОУ ВО Приморская ГСХА. – Уссурийск: ФГБОУ ВО Приморская ГСХА, 2019. – 24 с.

11.4 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

| Наименование | Назначение |
|----------------------------|---|
| MS Windows 7 | Контроль использования и распределения ресурсов вычислительной системы и организация взаимодействия пользователя с компьютером. |
| MS Office 2010 | Создание и редактирование текстовых документов; обработка табличных данных и выполнений вычислений; подготовка электронных презентаций; создание и редактирование рисунков и деловой графики. |
| Sun Rav Software | Инструмент компьютерного тестирования и создания электронных книг и учебников. |
| Sumatra PDF | Программа для просмотра электронных документов |
| ESET Nod 32 Smart Security | Средство антивирусной защиты |
| Google Chrome | Браузер для работы в сети Internet |

11.5 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

| Наименование | Назначение |
|---------------------------------|---|
| Электронно-библиотечная система | Работа в электронно-библиотечной системе издательства «Лань» http://e.lanbook.com/ |
| Электронная библиотека | Работа в электронной библиотеке методических материалов ФГБОУ ВО Приморская государственная сельскохозяйственная академия http://elib.primacad.ru/ |
| Образовательный портал | Работа в электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Приморская государственная сельскохозяйственная академия http://de.primacad.ru/ |

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

| Наименование специальных и помещений для самостоятельной работы | Оснащенность помещений |
|---|---|
| 692519, Приморский край, г. Уссурийск, ул. Раздольная, д. 8а Ауд. 3 – Лекционная. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа | Комплект специальной учебной мебели (70 посадочных мест). Доска аудиторная меловая. Мультимедийное оборудование переносного типа: проектор Epson EB-X72; экран Projecta 145×145 см на штативе; ноутбук 15,6" Lenovo B590. |
| 692519, Приморский край, г. Уссурийск, ул. Раздольная, д. 8а Ауд. 210 – лаборатория геоинформатики и гидроинформатики. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования | Комплект специальной учебной мебели (16 посадочных мест). Доска интерактивная. Мультимедийное оборудование: стационарного типа (компьютеры – 12 шт.) переносного типа проектор Epson EB-X72; экран Projecta 145×145 см на штативе). |
| 692519, Приморский край, г. Уссурийск, ул. Раздольная, д. 8а Читальный зал. Аудитория для самостоятельной подготовки обучающихся | Комплект специальной учебной мебели (55 посадочных мест), 17 ПК Intel Celeron E3200 2,4 GHz, принтер, сканер. |

13 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является отдельным документом

14 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Федорева О.Е Экономика и организация предприятий АПК: методические указания для практических занятий и самостоятельной работы обучающихся

по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия / сост. О.Е. Федорева; ФГБОУ ВО Приморская ГСХА. – Уссурийск: ФГБОУ ВО Приморская ГСХА, 2019. – 40 с.

15 Особенности реализации дисциплины (модуля) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

15.1 Наличие соответствующих условий реализации дисциплины (модуля)

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления дисциплина реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальных особенностей). Обеспечивается соблюдение следующих общих требований: использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего такому обучающемуся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания и помещения, где проходят занятия, другие условия, без которых невозможно или затруднено изучение дисциплины.

15.2 Обеспечение соблюдения общих требований

При реализации дисциплины на основании письменного заявления обучающегося обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение занятий для студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся; присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего(их) обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей на основании письменного заявления; пользование необходимыми обучающимся техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей.

15.3 Доведение до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме всех локальных нормативных актов ФГБОУ ВО Приморской ГСХА

Все локальные нормативные акты ФГБОУ ВО Приморской ГСХА по вопросам реализации данной дисциплины (модуля) доводятся до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме.

15.4 Реализация увеличения продолжительности прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). Продолжительность прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности увеличивается по письменному заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья. Продолжительность подготовки обучающегося к ответу на зачете увеличивается не менее чем на 0,5 часа.

Лист регистрации изменений

| № п.п. | Дата внесения изменений | Содержание изменений № приказа или иного документа, дата | Основания изменений |
|-----------|-------------------------------|---|--|
| 1 | 20.10.2019 | <p>Об актуализации ОПОП, учебных рабочих планах, рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик в связи с внесением изменений в методическое обеспечение дисциплин согласно учебного плана.</p> <p>Внести изменения в пункт 11.5 в части заключения договора:</p> <p>- Договор № 105 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям ООО «Издательство Лань» 01.10.2019 г. по 01.10.2020 г.</p> <p>- Договор № 120 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям ООО «Электронное издательство «Юрайт» 21.10.2019 г. по 21.10.2020 г.</p> | <p>Заключение договоров:</p> <p>01 октября 2020 г.</p> <p>20 октября 2020 г.</p> |

Дополнения и изменения одобрены на заседании кафедры

_____ Философии и социально-гуманитарных дисциплин _____

(полное наименование кафедры)

«_20_»_октября_ 2019_ г., протокол № 2

Заведующий кафедрой _____ Сахатский А.Г. _____

(подпись)

(ФИО)

Внесенные изменения утверждаю «_20_»_октября_ 2019_ г.

Декан института _лесного и лесопаркового хозяйства

(полное наименование института)

_____ Приходько О.Ю.

(подпись)

(ФИО)

Лист регистрации изменений

| № п.п. | Дата внесения изменений | Содержание изменений № приказа или иного документа, дата | Основания изменений |
|-----------|-------------------------------|---|---|
| 1 | 13.12.2019 | <p>Об актуализации ОПОП: рабочих программ дисциплин (модулей), практик, программ ГИА в связи с внесением изменений в методическое обеспечение дисциплин согласно учебных планов . Внести изменения в пункт 11.5 рабочих программ дисциплин (модулей) в части заключения договора:</p> <p>- Договор № 13/11-2019 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям ООО «Издательство Лань» сетевая электронная библиотека аграрных вузов» с 15.07.2020 по 31.12.2024 г.</p> <p>-.</p> | <p>Заключение договоров:</p> <p>13.11.2019 г.</p> |

Дополнения и изменения одобрены на заседании кафедры

_____ Философии и социально-гуманитарных дисциплин _____

(полное наименование кафедры)

« 13 » декабря _____ 2019 _____ г., протокол № 3

Заведующий кафедрой _____ Сахатский А.Г. _____

(подпись) (ФИО)

Внесенные изменения утверждаю « 13 » _____ декабря _____ 2019 _____ г.

Декан института _лесного и лесопаркового хозяйства
(полное наименование института)

_____ Приходько О.Ю.

(подпись) (ФИО)

Лист регистрации изменений

| № п.п. | Дата внесения изменений | Содержание изменений № приказа или иного документа, дата | Основания изменений |
|--------|-------------------------|--|---|
| 1 | 13.05.2020 | <p>Актуализация календарного графика учебного процесса, организация контактной работы обучающихся и педагогических работников Академии исключительно в электронной информационно-образовательной среде вуза; возможность предоставления индивидуальных каникул для обучающихся, в том числе путем перевода их на обучение по индивидуальному плану;- использование различных образовательных технологий, позволяющих взаимодействовать обучающимся и педагогическим работникам на расстоянии, в том числе с применением электронного обучения и элементов дистанционного обучения в связи с распространением новой коронавирусной инфекции COVID-19</p> <p style="text-align: center;">Приказ ректора ФГБОУ ВО Приморская ГСХА № 33-о от 16.03.2020 г.</p> | <p>Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 14.03.2020 года № 397 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы высшего образования и соответствующие программы дополнительного образования, в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации», письмом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 16.03.2020 № УМ-13-27/3518</p> |

Дополнения и изменения одобрены на заседании кафедры
_____ Философии и социально-гуманитарных дисциплин _____

(полное наименование кафедры)

«_13_» мая _____ 2020_ г., протокол № 6

Заведующий кафедрой _____ Сахатский А.Г. _____
(подпись) (ФИО)

Внесенные изменения утверждаю «_13_» _____ мая _____ 2020_ г.

Декан института _____ лесного и лесопаркового хозяйства
(полное наименование института)

_____ Приходько О.Ю.

Лист регистрации изменений

| № п.п. | Дата внесения изменений | Содержание изменений № приказа или иного документа, дата | Основания изменений |
|-----------|-------------------------------|--|--|
| 1 | 22.06.2020 | <p>В связи с проведением организационно-штатных мероприятий провести процедуру ликвидации кафедр Академии с 31.08.2020 г.</p> <p>Актуализация учебных планов и рабочих программ дисциплин (модулей), рабочих программ практик, программы ГИА соответствующих годов набора и направлений подготовки</p> | <p>Приказ ректора ФГБОУ ВО Приморская ГСХА № 188 от 22.06.2020 г</p> |

Дополнения и изменения одобрены на заседании кафедры

_____ Философии и социально-гуманитарных дисциплин _____

(полное наименование кафедры)

« 22 » июня 2020 г., протокол № 7

Заведующий кафедрой _____ Сахатский А.Г. _____

(подпись) (ФИО)

Внесенные изменения утверждаю « 13 » мая _____ 2020 г.

Декан института _лесного и лесопаркового хозяйства

(полное наименование института)

_____ Приходько О.Ю.
(подпись) (ФИО)

Лист регистрации изменений

| № п.п. | Дата внесения изменений | Содержание изменений № приказа или иного документа, дата | Основания изменений |
|--------|-------------------------|---|--|
| 1 | 11.09.2020 | <p>В связи с оптимизацией образовательной деятельности ФГБОУ ВО Приморская ГСХА и ликвидацией в структуре Академии кафедр, назначить руководителями образовательных программ (РОП) лиц, из числа сотрудников Академии, соответствующих квалификационным требованиям.</p> <p>Актуализация учебных планов и рабочих программ дисциплин (модулей), рабочих программ практик, программы ГИА соответствующих годов набора и направлений подготовки</p> | <p>Приказ ректора ФГБОУ ВО Приморская ГСХА № 303 с от 11.09.2020 г</p> |

Дополнения и изменения одобрены на заседании кафедры

(полное наименование кафедры)

« _____ » _____ 20__ г., протокол № _____

Заведующий кафедрой _____

(подпись) (ФИО)

Внесенные изменения утверждаю «_11_» _____ сентября _____ 2020__ г.

Декан института _лесного и лесопаркового хозяйства
(полное наименование института)

_____ Приходько О.Ю.
(подпись) (ФИО)