

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Колин Андрей Эдуардович
 Должность: ректор
 Дата подписания: 27.10.2023 17:14:23
 Уникальный программный ключ:
 f6c6d686f0c899fdf76a1ed8b448452ab8cac6fb1af6547b6d40cdf1bdc60ae2

**ФГБОУ ВО ПРИМОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ
 АКАДЕМИЯ**

УТВЕРЖДАЮ

Декан института Ж и ВМ
 _____ Чугаева Н.А.
 «20» февраля 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
 Инновационный менеджмент**

Уровень основной профессиональной образовательной программы бакалавриат
Направление подготовки 36.03.02 Зоотехния
Направленность (профиль) Непродуктивное животноводство (кинология)
Форма обучения очная, заочная
Институт землеустройства и агротехнологий
Кафедра экономики
Статус дисциплины (модуля) базовая вариативной части – Б1.В.05
Курс 3 Семестр 6
Учебный план набора 2020 года и последующих лет
Распределение рабочего времени:

Распределение по семестрам

Семестр	Учебные занятия (час.)							Самостоятельная работа	Форма итоговой аттестации
	Общий объем	Аудиторные					Контроль		
Всего		Лекции	ЛЗ	ПЗ	КП-КР				
Очное обучение									
5 семестр	108	50	18	-	32	-	-	58	Зачет
Заочное обучение									
3 курс	108	12	4	-	8	-	4	92	Зачет
Итого	108/108	50/12	18/4	-	32/8	-	- / 4	58/92	Зачет / Зачет

Общая трудоёмкость в соответствии с учебным планом в зачётных единицах **3 ЗЕТ**

Лист согласований

Рабочая программа составлена с учетом требований Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО 3++) по направлению подготовки 36.03.02 Зоотехния (программа бакалавриата), утвержденного Приказом Минобрнауки от 22 сентября 2017 г. N 972, зарегистрированного в Минюсте России 12 октября 2017 г., №48536

рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «08» апреля 2019 г., протокол № 7

Разработчик: доцент

К (должность, кафедра) (подпись) (Ф.И.О.)

Зав. кафедрой экономики,

Ф (должность, кафедра) (подпись) (Ф.И.О.)

е
д
л
о
р
ц

Рабочая программа одобрена на Ученом Совете института протокол № 6 от «20» февраля 2020 г.

н
э
т
к

ò

н
к
о

м
э
и

к
н
и

1 Цели и задачи дисциплины модуля

Цель:

- формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков управления инновационными процессами в различных областях бизнеса.

Задачи:

- сформировать базовые знания о сущности и содержании инноваций, сущности и содержании инновационного менеджмента;
- сформировать знания и умения в выборе инновационной стратегии и инновационной политики;
- выработать умения и навыки по разработке, управлению инновационными проектами, управлению рисками, анализу экономической эффективности инновационной деятельности;
- сформировать знания, умения и навыки управления социально – психологическими аспектами инновационной деятельности в организациях и учреждениях.

2 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы дисциплина (модуль) находится в вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)»; осваивается в 5 семестре (Б1.В.05). Форма контроля – зачет.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции
Универсальная компетенция			
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИД -2 УК 6.2	Определяет задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения
		ИД - 3 УК 6.3	Использует основные возможности и инструменты непрерывного образования (образования в течение

Код компетенции	Наименование компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции
			всей жизни) для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающиеся должны:

а) знать:

- основные функции, принципы инновационного менеджмента, содержание и структуру инновационного процесса, организационные формы инновационного менеджмента, содержание и структуру инновационных проектов, специфику управления разработкой и реализацией инновационных проектов (ИД-2 УК 6.2);

- сущность и принципы разработки инновационной стратегии, инновационной политики, инновационного поведения (ИД-3 УК 6.3);

б) уметь:

- осуществлять постановку целей инновационной деятельности и выбор инновационных стратегий, выявлять внешние факторы, препятствующие или способствующие инновационной деятельности организации (ИД-3 УК 6.3);
- оценивать риски инновационных проектов и эффективно управлять рисками; разрабатывать и управлять реализацией инновационных проектов (ИД-2 УК

4 Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы.

Вид учебной работы	Семестр	Всего часов
	6/3курс	
Аудиторные занятия (контактная работа обучающихся с преподавателем), всего	50/ 12	50/12
В том числе:		
Лекции (Л)	18/4	18/4
Практические занятия (ПЗ)	36/8	36/8
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Семинары (С)	-	-
Курсовой проект (работа)	-	-
Коллоквиумы (К)	-	-
Контроль самостоятельной работы	-	-

<i>Другие виды аудиторной работы</i>		
Самостоятельная работа (всего)	54/92	54/92
В том числе:		
курсовой проект (работа), (самостоятельная работа), (КП-КР, СР)	СР	СР
Расчетно-графические работы (РГР)	-	-
Реферат (Р)	10/-	10/-
Контрольная работа (КР)	-/10	-/10
<i>Другие виды самостоятельной работы</i>	44/82	44/82
Контроль	/4	/4
Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	Зачет	Зачет
Общая трудоемкость час/зач.ед.	108/3	108/3

5 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1 Содержание разделов (модулей) дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Тема 1. Становление теории инноватики и ее современные концепции	<ol style="list-style-type: none"> 1. Инноватика как научная составляющая инновационного менеджмента. Условия и предпосылки возникновения инноватики. Длинные, средние и короткие волны в больших циклах конъюнктуры по Н.Д. Кондратьеву: характеристика, причины возникновения, характер и закономерности проявления. 2. Циклы деловой активности Й. Шумпетера на основе активизации инновационных процессов. Нововведения и их роль в общественном развитии. Факторы инноваций и их сочетание: новые продукты (услуги), новые технологии, новые ресурсы (материальные, информационные, интеллектуальные и др.), новые рынки, новые формы и методы организации производства и управления (организационные инновации). Преодоление экономических спадов с учетом циклов деловой активности. 3. Современные теории инноватики: сущность и подходы. Значение теории инноватики для долгосрочного прогнозирования развития науки, техники и экономики.
2	Тема 2. Методологические аспекты инновационного развития предприятия.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Основные тенденции развития теории инновационного менеджмента. 2. Инновационное развитие предприятий как экономическая категория. 3. Интеграция стратегического и инновационного управления как инструмент эффективного внедрения новых технологий.

3	Тема 3. Инновационные процессы в организации как содержательно-организационный механизм ее развития. Основные понятия теории инновации. Виды инноваций.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Инновационные процессы в организации как содержательно-организационный механизм ее развития. Основные понятия инноватики. Классификация инноваций. Признаки и способы классификации инновации. Виды инноваций 2. Инновационная деятельность и концепция рынка. Отношение категорий наука и инновации, предпринимательство и инновации. 3. Характеристика внутренних и внешних стимулов инновационной деятельности. Факторы сдерживания инновационных процессов.
4	Тема 4. Формирование стратегий инновационного развития.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Стратегический анализ инновационной активности предприятия. Основные показатели. 2. Планирование стратегий инновационного развития. Сходство и различия в процессах разработки базисных и улучшающих инноваций. 3. Этапы разработки базисных и улучшающих инноваций. Методы повышения эффективности реализации новых технологий.
5	Тема 5. Оценка эффективности инноваций.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие «эффективность» инноваций. Системный подход к оценке эффективности инноваций. 2. Экономическая, социальная, научная, социально-психологическая, экологическая оценка эффективности. 3. Критерии и показатели эффективности вложений в инновации
6	Тема 6. Калькулирование затрат и обоснование цены инновационного проекта.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Укрупненные способы оценки затрат на инновационную продукцию. Расчет затрат по статьям калькуляции. 2. Конкурентоспособность продукции и цена. Учет инфляционных факторов. 3. Структура цены и схема ее формирования.
7	Тема 7. Сущность и способы защиты объектов интеллектуальной собственности.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Объекты интеллектуальной собственности, их виды и назначение. 2. Правовая основа защиты объектов интеллектуальной собственности: право авторства и право собственности. 3. Оценка интеллектуальной собственности.
8	Тема 8. Инвестиции в инновационном процессе.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Инновационная деятельность как объект инвестирования. Инвестиционная привлекательность проектов. 2. Критерии инвестиционной привлекательности. Норма прибыли при финансировании инновационных проектов. Обоснование экономической эффективности проекта.
9	Тема 9. Управление рисками в инновационной деятельности.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Введение в теорию управления рисками. Факторы успеха и рисков в инновационной деятельности. 2. Классификация и идентификация рисков. Основные виды рисков, их источники, моменты возникновения и методы анализа. 3. Количественная оценка рисков.

5.2 Разделы (модули) дисциплины и виды занятий

№	Наименование раздела дисциплины	лекции	практические занятия	лабораторные занятия	СРС	всего часов
1	Тема 1. Становление теории инноватики и ее современные концепции	2	2		4	8
2	Тема 2. Методологические аспекты инновационного развития предприятия.	2	2		4	8
3	Тема 3. Инновационные процессы в организации как содержательно-организационный механизм ее развития. Основные понятия теории инновации. Виды инноваций.	2	4		6	12
4	Тема 4. Формирование стратегий инновационного развития.	2	4		6	12
5	Тема 5. Оценка эффективности инноваций.	2	6		8	14
6	Тема 6. Калькулирование затрат и обоснование цены инновационного проекта.	2	4		6	12
7	Тема 7. Сущность и способы защиты объектов интеллектуальной собственности.	2	4		6	12
8	Тема 8. Инвестиции в инновационном процессе.	2	4		6	12
9	Тема 9. Управление рисками в инновационной деятельности.	2	6		8	14
	Контроль					
	Всего	18	36		54	108

6 Методы и формы организации обучения

6.1 Применение активных и интерактивных методов обучения

Технологии интерактивного обучения при разных формах занятий

Формы Методы	Лекции (час)	Практические занятия (час)	Тренинг Мастер-класс (час)	СРС (час)	Всего
IT-методы					
Работа в команде		4			4
Итого интерактивных занятий		4			4

7 Лабораторный практикум

Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом

8 Практические занятия

№	№ раздела дисциплины из таблицы 5.1	Наименование практического занятия	Трудоёмкость (час)
1	1	Становление теории инноватики и ее современные концепции	2
2	2	Методологические аспекты инновационного развития предприятия.	2
3	3	Инновационные процессы в организации как содержательно-организационный механизм ее развития. Основные понятия теории инновации. Виды инноваций.	4
4	4	Формирование стратегий инновационного развития.	4
5	5	Оценка эффективности инноваций.	6
6	6	Калькулирование затрат и обоснование цены инновационного проекта.	4
7	7	Сущность и способы защиты объектов интеллектуальной собственности.	4
8	8	Инвестиции в инновационном процессе.	4
9	9	Управление рисками в инновационной деятельности.	6
	Итого		36

9 Самостоятельная работа

№ пп	№ раздела дисциплины из таблицы 5.1	Тематика самостоятельной работы (детализации)	Трудоёмкость (час)	Контроль выполнения работы (опрос, тест, дом. задание и т.д.)
1	1	Освоение теоретического учебного материала (в т.ч. подготовка к практическим занятиям), реферат	4	Текущий контроль: - контроль на ПЗ; реферат
2	2	Освоение теоретического учебного материала (в т.ч. подготовка к практическим занятиям), реферат	4	Текущий контроль: - контроль на ПЗ; реферат
3	3	Освоение теоретического учебного материала (в т.ч. подготовка к практическим занятиям), реферат	6	Текущий контроль: - контроль на ПЗ; реферат
4	4	Освоение теоретического учебного материала (в т.ч. подготовка к практическим занятиям)	6	Текущий контроль: - контроль на ПЗ
5	5	Освоение теоретического учебного материала (в т.ч. подготовка к практическим занятиям)	6	Текущий контроль: - контроль на ПЗ
6	6	Освоение теоретического учебного материала (в т.ч. подготовка к практическим занятиям)	6	Текущий контроль: - контроль на ПЗ
7	7	Освоение теоретического учебного материала (в т.ч. подготовка к	6	Текущий контроль: - контроль на ПЗ

		практическим занятиям)		
8	8	Освоение теоретического учебного материала (в т.ч. подготовка к практическим занятиям)	8	Текущий контроль: - контроль на ПЗ
9	9	Освоение теоретического учебного материала (в т.ч. подготовка к практическим занятиям)	8	Текущий контроль: - контроль на ПЗ

10 Примерная тематика курсовых проектов

Курсовой проект не предусмотрен учебным планом

11 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

11.1 Основная литература

1. Тебекин, А. В. Инновационный менеджмент : учебник для бакалавров / А. В. Тебекин. - 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Юрайт, 2019. - 481 с. - (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3656-8. - URL: <https://biblio-online.ru/bcode/448053>. - Режим доступа: по подписке ПримГСХА. - Текст: электронный.

2. Хотяшева, О. М. Инновационный менеджмент : учебник и практикум для академического бакалавриата / О. М. Хотяшева, М. А. Слесарев. - 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Юрайт, 2019. - 326 с. - (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00347-5. - URL: <https://biblio-online.ru/bcode/432101>. - Режим доступа: по подписке ПримГСХА. - Текст: электронный.

11.2 Дополнительная литература

1. Инновационный менеджмент: учебник для вузов / Л. П. Гончаренко, Б. Т. Кузнецов, Т. С. Булышева, В. М. Захарова ; под общей редакцией Л. П. Гончаренко. - 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Юрайт, 2019. - 487 с. - (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7709-7. - URL: <https://biblio-online.ru/bcode/432166>. - Режим доступа: по подписке ПримГСХА. - Текст: электронный.

11.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Жуплей И.В. Инновационный менеджмент: методические указания по освоению дисциплины (модуля) для обучающихся по направлению подготовки

36.03.02 "Зоотехния" [Электронный ресурс]: / сост. И.В. Жуплей; ФГБОУ ВО Приморская ГСХА. – Электрон. текст. дан. – Уссурийск: ФГБОУ ВО Приморская ГСХА, 2019. – 30 с. – Режим доступа: <http://de.primacad.ru/>

2. Жуплей И.В. Инновационный менеджмент: методические указания для практических занятий и самостоятельной работы обучающихся по направлению подготовки 36.03.02 "Зоотехния"/ сост. И.В. Жуплей; ФГБОУ ВО Приморская ГСХА. – Уссурийск: ФГБОУ ВО Приморская ГСХА, 2019. – 50 с.

3. Жуплей И.В. Инновационный менеджмент: методические указания по выполнению контрольной работы обучающимися по заочной форме по направлению подготовки 36.03.02 "Зоотехния"/ сост. И.В. Жуплей; ФГБОУ ВО Приморская ГСХА. – Уссурийск: ФГБОУ ВО Приморская ГСХА, 2019. – 50 с.

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Наименование	Назначение
MS Windows 7	Контроль использования и распределения ресурсов вычислительной системы и организация взаимодействия пользователя с компьютером.
MS Office 2010	Создание и редактирование текстовых документов; обработка табличных данных и выполнений вычислений; подготовка электронных презентаций; создание и редактирование рисунков и деловой графики.
Sun Rav Software	Инструмент компьютерного тестирования и создания электронных книг и учебников.
Sumatra PDF	Программа для просмотра электронных документов
ESET Nod 32 Smart Security	Средство антивирусной защиты
Google Chrome	Браузер для работы в сети Internet

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Наименование	Назначение
Электронно-библиотечная система	Работа в электронно-библиотечной системе издательства «Лань» http://e.lanbook.com/
Электронная библиотека	Работа в электронной библиотеке методических материалов ФГБОУ ВО Приморская государственная сельскохозяйственная академия
Образовательный портал	Работа в электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Приморская государственная сельскохозяйственная академия http://de.primacad.ru/

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Наименование специальных и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность помещений
692510, Приморский край, г. Уссурийск, пр. Блюхера, д. 44, ауд. 330 Лекционная Учебная аудитория для проведения занятий лекционного, семинарского типа, индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебные столы 22 (44 посадочных мест), стол преподавательский и 5 компьютерных стола, доска меловая, большая кафедричка, сейф для хранения переносного мультимедийного оборудования, телевизора и кассет по дисциплинам, интерактивная доска (экран), компьютер, принтер)
692510, Приморский край, г. Уссурийск, пр. Блюхера, д. 44, ауд. 325 Компьютерный класс Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебные столы 12 (12 посадочных мест), стол преподавательский, доска меловая, 12 компьютеров, кондиционер
692510, Приморский край, г. Уссурийск, пр. Блюхера, 44, ауд. 141 Электронный читальный зал №1. Аудитория для самостоятельной работы	Специализированная мебель, ПК (Celeron(r) cpu) – 15 шт., выход в Internet, комплект лицензионного программного обеспечения, доступ в ЭБС издательства «Лань», eLIBRARY

13 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является отдельным документом

14 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Жуплей И.В. Инновационный менеджмент: методические указания по выполнению контрольной работы обучающимися по заочной форме по направлению подготовки 36.03.02 "Зоотехния"/ сост. И.В. Жуплей; ФГБОУ ВО Приморская ГСХА. – Уссурийск: ФГБОУ ВО Приморская ГСХА, 2019. – 50 с.

15 Особенности реализации дисциплины (модуля) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

15.1 Наличие соответствующих условий реализации дисциплины (модуля)

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

здоровья на основании письменного заявления дисциплина реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальных особенностей). Обеспечивается соблюдение следующих общих требований: использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего такому обучающемуся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания и помещения, где проходят занятия, другие условия, без которых невозможно или затруднено изучение дисциплины.

15.2 Обеспечение соблюдения общих требований

При реализации дисциплины на основании письменного заявления обучающегося обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение занятий для студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся; присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего(их) обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей на основании письменного заявления; пользование необходимыми обучающимся техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей.

15.3 Доведение до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме всех локальных нормативных актов ФГБОУ ВО Приморской ГСХА

Все локальные нормативные акты ФГБОУ ВО Приморской ГСХА по вопросам реализации данной дисциплины (модуля) доводятся до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме.

15.4 Реализация увеличения продолжительности прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности для

обучающегося с ограниченными возможностями здоровья

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). Продолжительность прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности увеличивается по письменному заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья. Продолжительность подготовки обучающегося к ответу на зачете увеличивается не менее чем на 0,5 часа.

Лист регистрации изменений

№ п.п.	Дата внесения изменений	Содержание изменений № приказа или иного документа, дата	Основания изменений
1	11.09.2020	<p>В связи с оптимизацией образовательной деятельности ФГБОУ ВО Приморская ГСХА и ликвидацией в структуре Академии кафедр, назначить руководителями образовательных программ (РОП) лиц, из числа сотрудников Академии, соответствующих квалификационным требованиям.</p> <p>Актуализация учебных планов и рабочих программ дисциплин (модулей), рабочих программ практик, программы ГИА соответствующих годов набора и направлений подготовки</p>	<p>Приказ ректора ФГБОУ ВО Приморская ГСХА № 303 с от 11.09.2020 г</p>

Дополнения и изменения одобрены на заседании кафедры экономики

(полное наименование кафедры)

« _____ » _____ 20__ г., протокол № _____

Заведующий кафедрой экономики _____ Жуплей И.В.

(подпись)

(ФИО)

Внесенные изменения утверждаю «_ 11 _» _____ сентября _____ 2020__ г.

Декан института _землеустройства и аграрных технологий

(полное наименование института)

_____ Наумова Т.В.

(подпись) (ФИО)