

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Комин Андрей Эдуардович

Должность: ректор

Дата подписания: 27.11.2023 09:52:11

Уникальный программный ключ:

f6c6d686f0c899fdf76a1ed8b448452ab8ca66fb1af6547b6d40cdf1bdc60ae2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ

УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«ПРИМОРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

ПРИНЯТО

На заседании Учёного совета
ФГБОУ ВО Приморский ГАТУ

Протокол №3

От 27.11.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО
Приморский ГАТУ

_____ А.Э. Комин

«27» ноября 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины ОПЦ.08 «Экономика организации и
менеджмента»

по специальности среднего профессионального образования
36.02.01 Ветеринария
форма обучения - очная

Уссурийск 2023

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО 36.02.01 Ветеринария № 657 от 23.11.2020 года, разработана с учетом профессионального стандарта «Работник в области ветеринарии», приказ № 712н от 12.10.2021 г. и учебным планом подготовки специалистов среднего звена, утвержденным ректором ФГБОУ ВО Приморский ГАТУ.

Программу составил: Полякова Е.М

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 36.02.01 Ветеринария

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Экономика организации и менеджмент» по учебному плану относится к общепрофессиональным и входит в профессиональный цикл. Её индекс по учебному плану – ОПЦ.08

1.3. Цели и задачи дисциплины

Целью изучения учебной дисциплины «Экономика организации и менеджмент» является формирование у студентов теоретических знаний и практически навыков в области экономики организации и менеджмента.

Освоение содержания учебной дисциплины «Экономика организации и менеджмент» обеспечивает достижение студентами следующих **задач**:

- приобретение студентами теоретических знаний в области экономики и менеджмента по следующим аспектам: общие понятия экономики организации и менеджмента;
- формирование практических навыков расчета технико-экономических показателей лесохозяйственной деятельности: алгоритм расчета экономических показателей; анализ полученных результатов, оценка эффективности хозяйственной деятельности организации, анализ информации на основе ситуационных задач.
- формирование способностей использовать информационные технологии для расчетов, оформления документации, а также способностей организовывать деятельность коллектива.

Процесс изучения дисциплины направлен на частичное формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций:

- (ОК 1) Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
- (ОК 2) Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
- (ОК 3) Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
- (ОК 4) Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
- (ОК 6) Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в

том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

- (ОК 7) Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
- (ОК 8) Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

- ПК 1.2. Проведение ветеринарно-санитарных мероприятий для предупреждения возникновения болезней животных.

В результате изучения учебной дисциплины «Экономика организации и менеджмент» студент должен:

уметь:

- рассчитывать технико-экономические показатели лесохозяйственной деятельности;
- вести учет и документооборот в лесничестве и других организациях;
- использовать информационные технологии для расчетов и оформления документации;
- организовывать деятельность коллектива;
- общаться с руководством, коллегами;
- управлять персоналом;
- проводить деловые беседы, совещания, телефонные переговоры;
- разрешать конфликтные ситуации.

знать/понимать:

- организацию финансово-хозяйственной деятельности учреждений, предприятий и фирм в лесном хозяйстве;
- материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и лесохозяйственного учреждения, показатели их эффективного пользования;
- механизмы ценообразования, формы оплаты труда в современных условиях;
- цели, задачи, разновидности менеджмента;
- основные функции управления;
- методы и типы структур управления;
- методы и уровни принятия решений;
- теорию мотивации и ее факторы;
- технологию работы с подчиненными;
- этику делового общения;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.

Выпускник, освоивший учебную дисциплину «Экономика организации и менеджмент» должен выполнять требования к результатам освоению обучающимися основной образовательной программы:

Личностные

– формирование мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;

– способность к речевому самоконтролю; оцениванию устных и письменных высказываний с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;

– готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

– способность к самооценке на основе наблюдения за собственной речью, потребность речевого самосовершенствования;

Метапредметные

– овладение нормами речевого поведения в различных ситуациях межличностного и межкультурного общения;

– готовность и способность к самостоятельной информационно- познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;

– умение извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, информационных и коммуникационных технологий для решения когнитивных, коммуникативных и организационных задач в процессе изучения русского языка;

Предметные

– овладение основными стилистическими ресурсами лексики и фразеологии языка, основными нормами литературного языка, нормами речевого этикета;

– приобретение опыта их использования в речевой и альтернативной коммуникативной практике при создании устных, письменных, альтернативных высказываний;

– стремление к возможности выразить собственные мысли и чувства, обозначить собственную позицию;

– приобретение студентами теоретических знаний в области экономики и менеджмента;

– формирование практических навыков расчета технико-экономических показателей лесохозяйственной деятельности;

– формирование способностей использовать информационные технологии для расчетов, оформления документации;

– формирование способностей организовывать деятельность коллектива.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Таблица 1

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	78
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	72
в том числе:	
лекции, уроки	36
практические занятия	36
Самостоятельная работа	6
Итоговая аттестация: экзамен	

2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Таблица 2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, самостоятельная работа студентов	Объем часов
1	2	3
	Введение	2
	Содержание учебного материала Структура, содержание и значение дисциплины. Понятие о производстве, экономических законах и менеджменте. Отличительные особенности лесного хозяйства.	2
ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ		
РАЗДЕЛ 1. Организация (предприятие) в условиях рынка		
Тема 1.1. Отраслевые особенности лесничества, организации в рыночной экономике	Содержание учебного материала Регулирование рыночных отношений. Характеристика лесного фонда и лесных ресурсов. Роль и значение леса экономической деятельности России. Роль Лесного кодекса РФ в развитии рыночных отношений.	2
	Самостоятельная работа студентов: 1. Работа с учебной и специальной литературой 2. Изучить географическое расположение основных лесных ресурсов и их средние таксационные показатели	2
Тема 1.2. Имущество и производственные ресурсы	Содержание учебного материала 1. Сущность и структура производственных ресурсов. 2. Классификация основных и оборотных средств. 3. Амортизационные отчисления и их использование. 4. Показатели эффективности использования основных фондов. 5. Оборотные средства, их состав и показатели оборачиваемости оборотных средств.	2
	Практическая работа студентов 1: Расчет показателей движения, состояния и эффективности использования основных производственных фондов.	2
	Практическая работа студентов 2: Расчет показателей оборачиваемости оборотных средств	2

	<p>Самостоятельная работа Подготовить доклады. Оформить практические работы. Подготовиться к тестирования по разделу 1</p>	2
РАЗДЕЛ 2. Трудовые ресурсы, нормирование и оплата труда.		
<p>Тема 2.1. Основы технического нормирования</p>	<p>Содержание учебного материала</p>	2
	<p>1. Понятие о техническом нормировании, задачи, цели и методы. Нормы времени, выработки и обслуживания, зависимость между ними. Типовые и локальные нормы. 2. Производственно трудовой процесс и его составные элементы. 3. Классификация затрат рабочего времени и времени использования оборудования. 4. Фотография рабочего времени, ее виды, задачи и порядок проведения. Обработка данных наблюдений и составление нормального баланса рабочего времени. 5. Хронометраж, его виды, задачи, порядок проведения и обработка данных наблюдения. 6. Фотохронометраж, как самый распространенный метод технического нормирования. 7. Расчет и обоснование норм. Метод технического расчета производительности автомашины на транспортировке древесины. Порядок пересмотра и внедрения норм в производство.</p>	
	<p>Практическое занятие 3 Расчет норм выработки, норм времени и комплексных норм.</p>	2
<p>Тема 2.2. Производительность труда и персонал</p>	<p>Содержание учебного материала</p>	2
	<p>1. Трудовые ресурсы. Понятия о профессии, специальности и квалификации. 2. Персонал лесохозяйственного производства, его состав и квалификация. 3. Производительность труда, ее виды, значение и методы расчета показателей. 4. Факторы и пути повышения производительности труда. 5. Принципы организации труда, разделение, специализация и кооперация. 6. Формы организации труда: индивидуальная и коллективная, виды бригад и звеньев. 7. Определение численности и состава комплексной бригады.</p>	
	<p>Практическое занятие 4 Расчёт норм времени , норм выработки, норм обслуживания и производительности труда</p>	2
<p>Тема 2.3. Оплата труда</p>	<p>Содержание учебного материала</p>	2
	<p>Организация оплаты труда. Общероссийский классификатор, его содержание и использование. Формы и системы оплаты труда. Основная и дополнительная заработная плата. Оплата труда при индивидуальной и коллективной форме организации. Внутрибригадный расчет оплаты труда по отработанным дням, тарифному коэффициенту, коэффициенту трудового участия Оплата труда по трудовым договорам в соответствии с ТК РФ. Вознаграждение за выслугу лет и</p>	

	мотивация труда. Стимулирующие и компенсационные выплаты	
	Практическое занятие 5 Расчет оплаты труда при различных формах и системах.	2
	Самостоятельная работа Работа с ТК РФ. Оформить практические работы. Подготовиться к тестирования по разделу 2	2
РАЗДЕЛ 3. Себестоимость, прибыль, рентабельность и маркетинговая деятельность		
Тема 3.1. Издержки производства и себестоимость продукции, работ и услуг	Содержание учебного материала 1. Понятие и классификация продукции, работ и услуг. Виды готовой продукции (работ и услуг). 2. Понятие себестоимости продукции, работ и услуг. Классификация расходов по экономическим элементам. Классификация расходов по статьям калькуляции. Виды себестоимости: технологическая, производственная, полная (коммерческая). 3. Порядок расчета расходов на содержание и эксплуатацию оборудования, общепроизводственных, общехозяйственных расходов, расходов на текущий ремонт и коммерческих расходов. 4. Пути снижения себестоимости.	2
	Практическая работа студентов 6 1. Составление калькуляции себестоимости работ и продукции.	2
	Содержание учебного материала	
Тема 3.2. Ценообразование. Прибыль и рентабельность	1. Понятие цены. Виды цен. Сущность ценовой политики организации. Методы ценообразования, их отличительные особенности. Формирование договорных цен на продукцию, работы и услуги лесного производства. 2. Прибыль, её виды, образование и использование. Рентабельность (доходность) продукции и производства, её виды. Максимизация прибыли и рентабельности. Пути повышения прибыли (доходности) и рентабельности.	2
	Практическое занятие 7 Расчёт нормативно-технологических карт и цен (оплата) на законченные лесные объекты.	2
Тема 3.3. Бизнес-план. Методика расчёта основных показателей	Содержание учебного материала Бизнес-план – основная форма внутрифирменного планирования. Структура бизнес-плана: характеристика продукции или услуг; оценка рынка сбыта; анализ конкуренции. План производства. Организационно-правовой план. Финансовый план. Оценка рисков и страхование. Стратегия финансирования.	2
	Практическое занятие 8 Освоение методики расчёта экономической эффективности инвестиций и инноваций. Дисконтирование	2

	и компондирование доходов или затрат.	
	Самостоятельная работа Оформить практические работы. Подготовиться к тестирования по разделу 3	2
РАЗДЕЛ 4. Менеджмент		
Тема 4.1. Цели, задачи, функции и цикл менеджмента	Содержание учебного материала 1. Понятие менеджмента. Менеджмент как особый вид профессиональной деятельности. 2. Цели и задачи управления организациями. Особенности управления организациями различных организационно-правовых форм. 3. Функции менеджмента. Цикл менеджмента (планирование, организация, мотивация и контроль) основы управленческой деятельности. Характеристика функций цикла. Взаимосвязь и взаимообусловленность функций управленческого цикла.	2
	Практическое занятие 9 Работа с учебной литературой Составить схему цикла менеджмента.	2
Тема 4.2. Внешняя и внутренняя среда организации	Содержание учебного материала 1. Организация как объект менеджмента. Внешняя среда организации. Факторы среды прямого воздействия: поставщики (трудовых ресурсов, материалов, капитала), потребители, конкуренты; профсоюзы, законы и государственные органы. Факторы среды косвенного воздействия: состояние экономики, политические факторы, социально-культурные факторы, международные события, научно-технический прогресс. 2. Внутренняя среда организации: структура, кадры, внутриорганизационные процессы, технология, организационная культура.	2
	Практическое занятие 10 Сформулировать факторы воздействия внешней и внутренней среды организации на работу в лесничестве, участке, бригаде.	2
Тема 4.3. Основы теории принятия управленческих решений	Содержание учебного материала Типы решений и требования, предъявляемые к ним. Методы принятия решений. Матрицы принятия решений. Уровни принятия решений: рутинный, селективный, адаптационный, инновационный. Этапы принятия решений: установление проблемы, выявление факторов и условий, разработка решений, оценка и принятие решения.	2
	Практическое занятие 11 Упражнения по выбору вариантов управленческих решений в конкретных производственных ситуациях.	2

Тема 4.4. Стратегический менеджмент	Содержание учебного материала	2
	1. Формы планирования. Виды планов. Основные стадии планирования. 2. Стратегический менеджмент. Процесс стратегического планирования: миссия и цели, анализ внешней среды, анализ сильных и слабых сторон, анализ альтернатив и выбор стратегии, управление реализацией стратегии, оценка стратегии.	
Тема 4.5. Система мотивации труда	Практическое занятие 12	2
	Составить последовательность стадий стратегического планирования.	
Тема 4.6. Управление рисками	Содержание учебного материала	2
	1. Мотивация и критерии мотивации труда. Индивидуальная и групповая мотивации. Социальные выплаты. Правила работы с группой. Мотивация и иерархия потребностей. 2. Первичные и вторичные потребности. Потребности и мотивационное поведение. Процессуальные теории мотивации.	
Тема 4.7. Управление конфликтами	Содержание учебного материала	1
	1. Виды рисков: предпринимательский, коммерческий и финансовый. 2. Методика оценки капиталовложений и выбор наименее рискованного варианта: по средней арифметической и по коэффициенту вариации.	
Тема 4.8. Психология	Практическое занятие 13	2
	Перечислить и написать виды рисков в лесохозяйственной деятельности с учётом сезонности работ. Мероприятия по их снижению	
Тема 4.7. Управление конфликтами	Содержание учебного материала	1
	Конфликты в коллективе как органическая составляющая жизни организации. Сущность и классификация конфликтов: внутриличностный, межличностный, между личностью и группой, межгрупповой. Причины возникновения конфликтов. Стадии развития конфликта. Типичные конфликтные ситуации. Правила поведения в конфликте. Методы управления конфликтами. Последствия конфликтов: функциональные и дисфункциональные.	
Тема 4.8. Психология	Практическое занятие 14	1
	Разработать способы выхода из стрессовых ситуаций после конфликта.	
Тема 4.8. Психология	Содержание учебного материала	1

менеджмента	1. Понятие о психике. Личность и ее структура. Индивидуально- типологические особенности личности: типы темперамента, акцентуация характера, организаторские способности. 2. Психологические аспекты малых групп и коллективов: классификация и стадии развития групп, формальные и неформальные группы. Социально-психологический климат в коллективе. 3. Власть и лидерство. Понятие имиджа, его составные компоненты.	
	Практическое занятие 15 Методика выявления лидера в коллективе. Тестирование.	1
Тема 4.9. Этика делового общения	Содержание учебного материала	1
	1. Деловое общение, его характеристика. 2. Фазы делового общения: начало беседы, передача информации, аргументирование, опровержение доводов собеседника, принятие решения.	
	Практическое занятие 16 Составление плана проведения совещания	1
	Самостоятельная работа Оформить практические работы. Подготовится к экзамену	6
Всего		78

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная литература:

1. Коновалов, А. А. Экономика организации. Курс лекций и практикум / А. А. Коновалов. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 188 с. — ISBN 978-5-507-46731-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/351974> (дата обращения: 07.11.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Цветков, А. Н. Основы менеджмента / А. Н. Цветков. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 192 с. — ISBN 978-5-507-46697-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/316985> (дата обращения: 07.11.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей. Учебник предназначен для студентов колледжей различной направленности и разрабатывался как универсальный методический материал для овладения основами теоретических знаний и практических навыков в области менеджмента.
3. Астахова, Н. И. Менеджмент : учебник для среднего профессионального образования / Н. И. Астахова, Г. И. Москвитин ; под общей редакцией Н. И. Астаховой, Г. И. Москвитина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 422 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15997-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/523607> (дата обращения: 08.11.2023).

Дополнительная литература

1. Тертышник, М. И. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. И. Тертышник. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 509 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16541-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531265> (дата обращения: 28.11.2023).
2. Экономика организации агропромышленного комплекса. Практический курс : учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. Г. Ахметов [и др.] ; под общей редакцией Р. Г. Ахметова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 213 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15846-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. %PAGE% — URL: <https://urait.ru/bcode/509872/p.%PAGE%> (дата обращения: 28.11.2023).

3.2 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Наименование	Назначение
MS Windows 7	Контроль использования и распределения ресурсов вычислительной системы и организация взаимодействия пользователя с компьютером.
MS Office 2010	Создание и редактирование текстовых документов; обработка табличных данных и выполнений вычислений; подготовка электронных презентаций; создание и редактирование рисунков и деловой графики.
Sun Rav Software	Инструмент компьютерного тестирования и создания электронных книг и учебников.
Sumatra PDF	Программа для просмотра электронных документов
ESET Nod 32 Smart Security	Средство антивирусной защиты
Google Chrome	Браузер для работы в сети Internet

3.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Наименование	Назначение
Электронно-библиотечная система	Работа в электронно-библиотечной системе издательства «Лань» http://e.lanbook.com/
Электронная библиотека	Работа в электронной библиотеке методических материалов ФГБОУ ВО Приморский государственный аграрно-технологический институт http://elib.primacad.ru/
Образовательный портал	Работа в электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Приморский государственный аграрно-технологический институт http://de.primacad.ru/

3.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, № помещения 404, 118,5 кв.м.	Количество посадочных мест – 114, учебные столы – 38, доска меловая, переносное мультимедийное оборудование (экран, проектор), информационный стенд, стенды – 11.

Учебная аудитория (кабинет экономики и менеджмента) для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, № помещения 305, 22,5 кв.м..	Количество посадочных мест – 12, учебные столы – 11, доска переносная (экран), портрет, плакаты – 7 шт., гербарные образцы – 14 шт., шкаф, информационный стенд, стол преподавателя.
Аудитория для самостоятельной работы обучающихся, № помещения 124, 95,3 кв.м.	количество посадочных мест – 42, учебные столы – 12, компьютерные столы – 19, ПК 19, выставочный стеллаж, брошуратор, ламинатор, ксерокс, принтер – 2, переносной выставочный стеллаж 3, кондиционер, стол сотрудника, дезинфектор, огнетушитель, вешалка напольная, стационарный экран, переносной экран, рециркулятор, стол-тумба, органайзер, тумбочка. Комплект лицензионного программного обеспечения, ЭБС издательства «Лань», ЭБС издательства «Юрайт», доступ в Internet. Выход в Internet, комплект лицензионного программного обеспечения, доступ в ЭБС издательства «Лань», eLIBRARY.

4 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) *(является отдельным документом)*.

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Экономика организации и менеджмент. Методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе для обучающихся среднего профессионального образования по специальности 36.02.01 Ветеринария / ФГБОУ ВО ПГАТУ; сост: Е.М. Полякова. -Уссурийск, 2023. - 20 с.

6 Особенности реализации дисциплины (модуля) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

6.1 Наличие соответствующих условий реализации дисциплины (модуля)

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления дисциплина реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальных особенностей). Обеспечивается соблюдение следующих общих требований: использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего такому обучающемуся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания и помещения, где проходят занятия, другие условия, без которых невозможно или затруднено изучение дисциплины.

6.2 Обеспечение соблюдения общих требований

При реализации дисциплины на основании письменного заявления обучающегося обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение занятий для студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся; присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего(их) обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей на основании письменного заявления; пользование необходимыми обучающимся техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей.

6.3 Доведение до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме всех локальных нормативных актов ФГБОУ ВО Приморский ГАТУ

Все локальные нормативные акты ФГБОУ ВО ПГАТУ по вопросам реализации данной дисциплины (модуля) доводятся до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме.

6.4 Реализация увеличения продолжительности прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). Продолжительность прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности увеличивается по письменному заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья. Продолжительность подготовки обучающегося к ответу на зачете увеличивается не менее чем на 0,5 часа.