

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Комин Андрей Эдуардович

Должность: ректор

Дата подписания: 30.10.2023 09:44:59

Уникальный программный идентификатор:

f6c6d686f0c899fdf76a1ed8b448452ab8cac6fb1af6547b6d40cdf1bdc60ae2

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Приморская государственная сельскохозяйственная академия»**

УТВЕРЖДАЮ
Директор института

_____ Наумова Т.В.

"17" марта 2023 г.

**Производственная практика
Производственная технологическая практика**

(Наименование практики)

Направление подготовки: **35.03.04 Агрономия**

(шифр, наименование)

Профиль (специализация) подготовки: **Агрономия**

Квалификация (степень) выпускника: **бакалавр**

(бакалавр, магистр, специалист)

Форма обучения: **очная, заочная**

(очная, очно-заочная, заочная)

Одобрена
на заседании Ученого совета
института
«17» марта 2023 г.
Протокол №4

г. Уссурийск, 2023

1. Цель производственной практики

Углубление и закрепление теоретических знаний, приобретение практических навыков и умений при выполнении профессиональных обязанностей. Важной целью производственной технологической практики является приобщение обучающихся к социальной среде предприятия (организации) с целью приобретения навыков, необходимых для работы в профессиональной среде.

2. Задачи производственной практики:

- закрепление и углубление теоретических знаний и навыков их применения при решении производственных задач;
- накопление опыта практической работы;
- изучение и применение современных экологически безопасных технологий производства растениеводческой продукции и воспроизводства плодородия почвы в конкретных условиях хозяйства;
- ознакомление с существующими в хозяйстве системами севооборотов, обработки почвы, системы удобрения и защиты растений;
- изучение экономической эффективности производства и реализации продукции;
- участие в осуществлении технологического контроля за проведением полевых работ и эксплуатацией машин и оборудования;
- приобретение навыков управления малыми коллективами;
- изучение обеспечения безопасности труда в процессе производства.

3. Место учебной практики в структуре ОПОП: Производственная практика

(технологическая практика) относится к обязательной части ОПОП и входит в блок Б2 Практики. Индекс Б2.О.04 (П).

4. Вид практики, способ и формы ее проведения: дискретная. Вид практики – производственная. Тип практики – технологическая практика. Способы проведения – стационарная, выездная. Форма проведения практики – дискретно: по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Тип компетенции	Формулировка компетенции	Номер индикатора достижения цели	Формулировка индикатора достижения цели
ОПК-3	Способен создавать и поддерживать безопасные условия выполнения производственных процессов	ОПК 3.1.	Планирует выполнение производственных процессов, соблюдая безопасные условия труда
		ОПК 3.2	Организует безопасные условия выполнения производственных процессов

В результате проведения учебной практики обучающиеся должны:
знать:

- принципы планирования выполнения производственных процессов, соблюдая безопасные условия труда.

(ОПК 3.1);

- безопасные условия выполнения производственных процессов (ОПК 3.2);

уметь:

- использовать принципы планирования выполнения производственных процессов, соблюдая безопасные условия труда (ОПК 3.1);

- применять знания в области организации безопасных условий выполнения производственных процессов (ОПК 3.2).

6. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях

Общая трудоемкость практики составляет 24 зачетных единиц (864 академических часа), 16 недель.

7. Содержание учебной практики

Общая трудоемкость учебной практики составляет 6 зачетные единицы 216 часов (4 недели)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
		УР	СР	
1	Подготовительный этап Изучение нормативно-технической документации по организации производства на предприятии: специализации хозяйства, организации и охране труда, анализ документации по производственным планам, севооборотам, обработке и защите почвы, применения удобрений и средств защиты, хранении и переработке продукции, охране окружающей среды.	10	100	Подпись в журнале по технике безопасности, запись в дневнике (оценка руководителя практики от производства), оформление соответствующих разделов отчета.
2	Производственный этап Приобретение практических навыков и умений при выполнении профессиональных обязанностей Участие в производственных процессах предприятия. Сбор материала для написания отчета.	10	700	Запись в дневнике (оценка руководителя практики от производства), оформление разделов отчета.
3	Заключительный этап Сбор материала для написания отчета Написание и оформление отчета, заполнение дневника.	16	28	Сдача отчета и дневника. Защита отчета
	Итого	36	828	зачет

Примечание¹: 1 неделя учебной практики равна 1,5 зач. ед. = 54 часа. Работа в контакте с преподавателем = 30 часов, самостоятельная работа студентов = 24 часа.

Примечание²: к видам учебной работы по учебной практике могут быть отнесены: ознакомительные лекции, инструктаж по технике безопасности, мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала, наблюдения, измерения и др., выполняемые как под руководством преподавателя, так и самостоятельно.

8. Формы отчетности по практике: письменный отчет, дневник

9. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики):

По результатам практики составляется индивидуальный отчет. При защите отчета учитывается работа обучающегося на всех этапах практики, оформление дневника. По итогам обучающемуся выставляется зачет.

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

10.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы

№ пп	Этапы прохождения практики	Код и наименование формируемой компетенции	Этапы формирования компетенций
1	Подготовительный	ОПК-3.1; ОПК-3.2	Текущий контроль
2	Производственный	ОПК-3.1; ОПК-3.2	Рубежный контроль
3	Заключительный	ОПК-3.1; ОПК-3.2	Итоговый контроль

10.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования. Шкалы оценивания.

Этапы прохождения практики	Планируемые результаты освоения модуля, соотнесенные с планируемыми результатами освоения программы	
	Знать	уметь
Показатели		
Подготовительный	нормативно-технической документацию по организации производства на предприятии: специализации хозяйства, организации и охране труда, анализ документации по производственным планам, севооборотам, обработке и защите почвы, применения удобрений и средств защиты, хранении и переработке продукции, охране окружающей среды.	применять знания нормативно-технической документации по организации производства на предприятии: специализации хозяйства, организации и охране труда, анализ документации по производственным планам, севооборотам, обработке и защите почвы, применения удобрений и средств защиты, хранении и переработке продукции, охране окружающей среды.
Производственный	Методики проведения экспериментальных почвенных, агрохимических и агроэкологических исследований	оформлять специальные документы для осуществления производства, переработки и хранения продукции растениеводства; использовать материалы почвенных и агрохимических исследований, прогнозы развития вредителей и болезней, справочные

		материалы для разработки элементов системы земледелия и экологически безопасных технологий возделывания сельскохозяйственных культур; использовать классические и современные методы исследования в агрономии; искать и анализировать информацию о системах земледелия и технологиях возделывания сельскохозяйственных культур; определять общую потребность в семенном и посадочном материале, в удобрениях, пестицидах и ядохимикатах.
Заключительный	Методологию работы с материалами исследований полевых	Оформлять специальные документы для осуществления производства, переработки и хранения продукции растениеводства; искать и анализировать информацию о системах земледелия и технологиях возделывания сельскохозяйственных культур
Критерии		
Высокий уровень	Глубокие знания материала всех разделов практики, полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений. Правильные конкретные, содержательные выводы по всем разделам практики	
Продвинутый уровень	Твердые и достаточно полные знания методик и умение их применять. Понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых явлений и процессов	
Базовый уровень	Знание методик проведения исследования, но недостаточный уровень их использования на практике	
Компетенции не сформированы	Незнание методик проведения исследования, неумение их применять, анализировать результаты и делать выводы	

10.3 Определение/ содержание и основные сущностные характеристики компетенций

№ п/п	Код и наименование формируемой компетенции	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны	
		знать	уметь
1	ОПК-3.1 Планирует выполнение производственных процессов, соблюдая	Принципы планирования выполнения производственных процессов, соблюдая	Использовать принципы планирования выполнения производственных процессов

	безопасные условия труда	безопасные условия труда	процессов, соблюдая безопасные условия труда
2	ОПК-3.2 Организует безопасные условия выполнения производственных процессов	Безопасные условия выполнения производственных процессов	Применять знания в области организации безопасных условий выполнения производственных процессов

10.4 Формы контроля, позволяющие оценить сформированность компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины*	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	Изучение нормативно-технической документации по организации производства на предприятии: специализации хозяйства, организации и охране труда, анализ документации по производственным планам, севооборотам, обработке и защите почвы, применения удобрений и средств защиты, хранения и переработке продукции, охране окружающей среды.	ОПК-3.1 ОПК-3.2	Дневник по практике (письменно), собеседование (устно)
2.	Приобретение практических навыков и умений при выполнении профессиональных обязанностей Участие в производственных процессах предприятия. Сбор материала для написания отчета.	ОПК-3.1 ОПК-3.2	Дневник по практике (письменно), собеседование (устно)
3.	Сбор материала для написания отчета Написание и оформление отчета, заполнение дневника.	ОПК-3.1 ОПК-3.2	Дневник по практике (письменно), отчет по практике (письменно), зачет (собеседование устно)

10.5 Планируемые уровни сформированности компетенций

Индекс компетенции	Уровни сформированности компетенций	Критерии оценки	Отличительные признаки
ОПК-3.1	Базовый	3	Знать порядок оформления специальных документов для осуществления производства продукции растениеводства Уметь оформлять специальные документы для осуществления производства продукции

			растениеводства
	Продвинутый	4	<p>Знать порядок оформления специальных документов для осуществления производства и переработки продукции растениеводства; методику экспериментальных исследований в области агрономии</p> <p>Уметь оформлять специальные документы для осуществления производства и переработки продукции растениеводства; под руководством специалиста более высокой квалификации участвует в проведении экспериментальных исследований в области агрономии</p>
	Высокий	5	<p>Знать порядок оформления специальных документов для осуществления производства, переработки и хранения продукции растениеводства; методику экспериментальных исследований в области агрономии; методы поиска и анализа информации о системах земледелия и технологиях возделывания сельскохозяйственных культур</p> <p>Уметь оформлять специальные документы для осуществления производства, переработки и хранения продукции растениеводства; под руководством специалиста более высокой квалификации участвует в проведении экспериментальных исследований в области агрономии; искать и анализировать информацию о системах земледелия и технологиях возделывания сельскохозяйственных культур</p>
ОПК-3.2	Базовый	3	<p>Знать агрохимические характеристики почв</p> <p>Уметь использовать материалы почвенных и агрохимических исследований</p>
	Продвинутый	4	<p>Знать агрохимические характеристики почв, болезни и вредителей с-х культур, системы земледелия; методику определения общей потребности в удобрениях</p> <p>Уметь использовать материалы почвенных и агрохимических исследований, прогнозы развития вредителей и болезней, справочные материалы для разработки элементов системы земледелия; определять общую потребность в удобрениях</p>
	Высокий	5	<p>Знать агрохимические характеристики почв, болезни и вредителей с-х культур, системы земледелия и экологически безопасные технологии возделывания сельскохозяйственных культур; методику определения общей потребности в удобрениях; методику определения общей потребности в пестицидах и ядохимикатах</p>

			использовался докладчиком или был оформлен плохо, неграмотно показано владение базовым аппаратом, затруднился ответить на 2 и более вопросов, в некоторых случаях демонстрирует проблемы в понимании собеседника.
	Продвинутый уровень	4	Отчет четко выстроен, демонстрационный материал использовался в докладе, хорошо оформлен, но есть неточности, в целом логично структурирован, информация представлена в сжатой форме на основе ключевых слов, содержит незначительные ошибки, использованы общенаучные и специальные термины.
	Уровень высокой компетентности	5	Проявил оригинальность и креативность при подготовке отчета, показано владение специальным аппаратом; не содержит ошибок, демонстрирует словарный запас, адекватный поставленной цели, использует клише, структурирующие отчет (вступление, основная часть, заключение), демонстрирует умение отвечать на вопросы и поддерживать дискуссию.

Итоговый контроль сформированности компетенций зачет

Индекс компетенции	Уровни сформированности компетенций	Критерии оценки	Отличительные признаки
ОПК-3.1 ОПК-3.2	Уровень высокой компетентности	Зачтено (5)	Содержание соответствует теме задания. В отчете отражены все вопросы, предусмотренные заданием. Продемонстрировано знание фактического материала, отсутствуют ошибки. Продемонстрировано уверенное владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины (уместность употребления, аббревиатуры,

		<p>толкование и т.д.), отсутствуют ошибки в употреблении терминов. Показано умелое использование категорий и терминов в их ассоциативной взаимосвязи. Продemonстрировано умение аргументировано излагать собственную точку зрения. Видно уверенное владение освоенным материалом, изложение сопровождается адекватными иллюстрациями (примерами) из практики. Отчет четко структурирован и выстроен в заданной логике. Отражена логическая структура проблемы (задания): постановка проблемы–аргументация–выводы. Объем отчета укладывается в заданные рамки при сохранении смысла. Высокая степень самостоятельности, оригинальность в представлении материала: стилистических оборотов, манере изложения, по словарному запасу. Отсутствуют стилистические и орфографические ошибки в тексте. Работа выполнена аккуратно, без помарок и исправлений.</p>
Продвинутый уровень	Зачтено (4)	<p>Содержание в целом соответствует теме задания. В работе отражено 75-80% предусмотренного заданием объема информации. Продemonстрировано знание фактического материала, встречаются несущественные ошибки. Продemonстрировано владение понятийно-терминологическим аппаратом (уместность употребления, аббревиатуры, толкование и т.д.), отсутствуют ошибки в употреблении терминов. Умелое использование категорий и терминов в их ассоциативной взаимосвязи. Продemonстрировано умение аргументировано излагать собственную точку зрения. Изложение отчасти сопровождается адекватными иллюстрациями (примерами) из практики. Работа в достаточной степени</p>

		структурирован и выстроен в заданной логике без нарушений общего смысла. Части отчета логически взаимосвязаны. Отражена логическая структура проблемы (задания): постановка проблемы–аргументация–выводы
Базовый уровень	Зачтено (3)	<p>Содержание в целом соответствует теме задания. В работе отражено 60-70% предусмотренного заданием объема информации. Продемонстрировано удовлетворительное знание фактического материала, есть фактические ошибки (25-30%).Продемонстрировано достаточное владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины, есть ошибки в употреблении и трактовке терминов, расшифровке аббревиатур. Нет собственной точки зрения, либо она слабо аргументирована. Примеры, приведенные в отчете в качестве практических иллюстраций, в малой степени соответствуют изложенным теоретическим аспектам. Работа плохо структурирована, нарушена заданная логика. Части отчета разорваны логически, нет связей между ними. Ошибки в представлении логической структуры проблемы (задания): постановка проблемы – аргументация – выводы. Текст представляет собой стандартные обороты и фразы из учебника/лекций. Обилие ошибок в стилистике, много стилистических штампов. Есть орфографические ошибки. Работа выполнена не очень аккуратно, встречаются помарки и исправления.</p>
Компетенции не сформированы	Не зачтено (2)	Теоретические знания использованы при выполнении практических задач, но есть грубые ошибки и неточности, есть значительные отклонения от оформления отчета в соответствии с требованиями.

Примерный перечень контрольных вопросов и заданий для проведения текущей аттестации по разделам (этапам) практики, осваиваемым студентом самостоятельно

1. Какие сельскохозяйственные культуры выращивает хозяйство, какую продукцию выпускает, реализует.
2. Сколько работников участвует в производственном процессе на постоянной основе, привлекается временно
3. Какие ресурсы хозяйство вынуждено приобретать ежегодно для производства продукции
4. Разработаны ли технологические карты для производственных процессов
5. Участвовали ли вы в улучшении или разработке технологических карт ОК-4
6. Какие основные положения закона о семеноводстве вы применяли на практике
7. Семена какой репродукции высевают в хозяйстве, какими сортами пользуются
8. Участвовали ли вы в оформлении документации в хозяйстве, какой?
9. Наблюдали ли вы нарушения трудового законодательства в хозяйстве или других
10. Участвовали ли вы в коллективных работах, в каком качестве
11. Привлекало ли хозяйство иностранных рабочих
12. Управляли ли вы работниками разных национальностей.
13. Возникали ли проблемы при руководстве другими людьми. Как вы их решали
14. Какую технику применяют технику (отечественную, иностранную).
15. Какие схемы движения с.х. техники используют в хозяйстве
16. Участвовали ли вы в настройках применяемой техники. Каких?
17. Закупают ли хозяйство новую технику?
18. К какой агроклиматической зоне относится ваше хозяйство
19. Основные агроклиматические показатели данной зоны.
20. Какие биологические требования возделываемых культур в хозяйстве вы знаете
21. Соответствует ли набор культур и сортов, возделываемых в хозяйстве, агроклиматическим условиям зоны.
22. Каким образом хозяйство получает агроклиматическую информацию
23. Какие культуры или сорта вы рекомендовали бы для данной зоны
24. Какие правила по технике безопасности проведения с.х. работ вы знаете
25. Какова структура организации охраны труда в хозяйстве
26. Были ли случаи травматизма на производстве за последние пять лет в хозяйстве.
27. Какой инструктаж по технике безопасности вы получили
28. Что бы вы могли улучшить в работе хозяйства с точки зрения безопасности труда.

11. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения производственной практики

а. Основная литература

1. Белов, С. В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) : учебник / С. В. Белов. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Юрайт, 2017. — 702 с. — ISBN 978-5-9916-3058-0. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/396488> (дата обращения: 15.01.2020). — Режим доступа: по подписке ПримГСХА. — Текст : электронный.
2. Кирюшин, В. И. Агротехнологии : учебник / В. И. Кирюшин, С. В. Кирюшин. — СПб. : Лань, 2015. — 464 с. — ISBN 978-5-8114-1889-3. — URL: <https://e.lanbook.com/book/64331> (дата обращения: 04.12.2020). — Режим доступа: по подписке ПримГСХА. — Текст : электронный.
3. Коломейченко, В. В. Кормопроизводство : учебник / В. В. Коломейченко. — СПб. : Лань, 2015. — 656 с. — ISBN 978-5-8114-1683-7. — URL: <https://e.lanbook.com/book/56161> (дата обращения: 23.03.2020). — Режим доступа: по подписке ПримГСХА. — Текст : электронный .
4. Семернина, В.Ю. Защита растений: учеб.пособие /В.Ю. Семернина; ФГБОУ ВПО «Примор. гос. с.-х. акад.». – Уссурийск: ПГСХА, 2014. – 96 с.
5. Ягодин, Б.А. Агрохимия : учебник / Б.А. Ягодин, Ю.П. Жуков, В.И. Кобзаренко. — 2-е изд., стер. — СПб. : Лань, 2016. — 584 с. — ISBN 978-5-8114-2136-7. — URL:

<https://e.lanbook.com/book/87600> (дата обращения: 14.01.2020). — Режим доступа: по подписке ПримГСХА. — Текст : электронный .

б. Дополнительная литература

1.Блохин, В.Д. Научные основы земледелия на Дальнем Востоке России / В.Д. Блохин, А.А. Моисеенко, В.М. Ступин.- Владивосток: Дальнаука, 2011.- 216 с. - ISBN 978-5-8044-1222-8.

2.Доспехов Б.А. Методика полевого опыта (с основами статистической обработки результатов исследований): учебник /Б.А. Доспехов. – 6-е изд., стереотип. – М.: Альянс, 2014. – 352 с. - ISBN 978-5-903034-96-3.

3.Иванова, Т. Е. Методика опытного дела : учеб.пособие / Т. Е. Иванова, Т. Ю. Бортник, Е. В. Лекомцева. — Ижевск : Ижевская ГСХА, 2020. — 175 с. — URL: <https://e.lanbook.com/book/158586> (дата обращения: 29.12.2020). — Режим доступа: по подписке ПримГСХА. — Текст : электронный .

4.Павлова, О.В. Практикум по растениеводству: учеб.пособие / О.В. Павлова; ФГБОУ ВПО «Примор. гос. с.-х. акад.». – Уссурийск: ПГСХА, 2015. – 321 с.

5.Практикум по агрохимии : учеб.пособие / В.В. Кидин, И.П. Дерюгин, В.И. Кобзаренко [и др.] ; под ред. проф. В.В. Кидина. - М. :КолосС, 2008. - 599 с. - ISBN 978-5-9532-0387-6.

6.Практикум по точному земледелию: учеб.пособие / А.И. Завражнов, М.М. Константинов, А.П. Ловчиков, А.А. Завражнов. — СПб.: Лань, 2015. — 224 с. — ISBN 978-5-8114-1843-5. — URL: <https://e.lanbook.com/book/65047>. — Режим доступа: по подписке ПримГСХА. — Текст : электронный .

в. Методические указания

Производственная технологическая практика часть 1 для направления 35.03.04 Агрономия[Электронный ресурс]: / сост. О.В. Павлова; ФГБОУ ВО «Приморская государственная сельскохозяйственная академия». – Электрон.текст. дан. - Уссурийск: ПГСХА, 20159. – 34 с. – Режим доступа: www.elib.primacad.ru

г. Интернет-ресурсы

– Научная электронная библиотека e-library.ru

– Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО Приморская ГСХА <http://de.primacad.ru>

– ЭБС Юрайт (Гуманитарные и общественные науки, педагогика, психология, социальная работа, сельское хозяйство и природопользование, химия и химические технологии) Договор № 120 от 26.10 2019 г. на 366 дней

– Издательство Лань, ЭБС Лань (Ветеринария и сельское хозяйство) Договор № 105 от 1 октября 2019 г. на 366 дней

– Электронная библиотека издательства ООО «Издательство Лань» Договор № 21 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям 08.04.2019 г. по 16 апреля 2020 г.

– Электронная библиотека ФГБНУ ЦНСХБ Договор № 10 УТ/2019на оказание услуг по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ через терминал удаленного доступа 20.02.2019 г. - 26.03.2020

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине(модулю)

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы (индекс, адрес, название кабинета, название аудитории по ФГОС ВО)	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
--	--

692519, Приморский край, г. Уссурийск, ул. Раздольная, д. 8а Ауд. 3 – Лекционная. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Комплект специальной учебной мебели (70 посадочных мест). Доска аудиторная меловая. Учебно-наглядные пособия. Мультимедийное оборудование переносного типа: проектор Epson EB-X72; экран Projecta 145×145 см на штативе; ноутбук 15,6" Lenovo B590.
692519, Приморский край, г. Уссурийск, ул. Раздольная, д. 8а Ауд. 319 – лаборатория растениеводства. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа	Комплект специальной учебной мебели (26 посадочных мест). Мультимедийное оборудование переносного типа: проектор Epson EB-X72; экран Projecta 145×145 см на штативе; ноутбук 15,6" Lenovo B590. Микроскопы, лупы ручные, весы технические, литровая пурка, разборные доски, препаровальные иглы, сушильный шкаф, растильни, сахариметр, термостат, влагомер зелёной массы, прибор для определения жизнеспособности семян, счётчики семян, весы ВЛКТ–500, диафаноскоп, щупы мешочные и амбарные, весы ВП–5, набор решёт, мерные цилиндры, коллекция семян культурных растений, сноповый материал по культурам, гербарий с/х культур.
692519, Приморский край, г. Уссурийск, ул. Раздольная, д. 8а Читальный зал. Аудитория для самостоятельной подготовки обучающихся	Комплект специальной учебной мебели (55 посадочных мест), 17 ПК IntelCeleron E3200 2,4 GHz, принтер, сканер.
692519, Приморский край, г. Уссурийск, ул. Раздольная, д. 8а Ауд. 319а - Лаборантская Помещение для хранения и обслуживания учебного оборудования	Шкафы для хранения гербарного материала, стойки под хранение снопов, шкафы с полками для хранения коллекций ботанических, Комплект мебели, компьютер, сканер

13. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) *(является отдельным документом).*

14 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Методические указания по производственной практике для направления 35.03.04 Агронимия[Электронный ресурс]: / сост. О.В. Павлова; ФГБОУ ВО «Приморская государственная сельскохозяйственная академия». – Электрон.текст. дан. - Уссурийск: ПГСХА, 20159. – 34 с. – Режим доступа: www.elib.primacad.ru

15 Особенности реализации дисциплины (модуля) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья инвалидов

15.1 Наличие соответствующих условий реализации дисциплины (модуля)

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления дисциплина реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальных особенностей). Обеспечивается соблюдение следующих общих требований: использование специальных технических средств

обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего такому обучающемуся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания и помещения, где проходят занятия, другие условия, без которых невозможно или затруднено изучение дисциплины.

15.2 Обеспечение соблюдения общих требований

При реализации дисциплины на основании письменного заявления обучающегося обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение занятий для студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся; присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего(их) обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей на основании письменного заявления; пользование необходимыми обучающимся техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей.

15.3 Доведение до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме всех локальных нормативных актов ФГБОУ ВО Приморской ГСХА

Все локальные нормативные акты ФГБОУ ВО Приморской ГСХА по вопросам реализации данной дисциплины (модуля) доводятся до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме.

15.4 Реализация увеличения продолжительности прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). Продолжительность прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности увеличивается по письменному заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья. Продолжительность подготовки обучающегося к ответу на зачете увеличивается не менее чем на 0,5 часа.