

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Комин Андрей Эдуардович
Должность: ректор
Дата подписания: 19.02.2024 14:43:27
Уникальный программный идентификатор:
f6c6d686f0c899fdf76a1ed8b448452ab8cac6fb1af6547b6d40cdf1bdc60ae2

Федеральное государственное образовательное учреждение
высшего образования
«Приморская государственная сельскохозяйственная академия»

УТВЕРЖДАЮ

Декан института
повышения квалификации и
дополнительного профессиональ-
ного
образования

Г.Г. Колтун

«27» февраля 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

**Дополнительное образование – Профессиональная переподготовка по
программе «Экономика и управление на предприятии»**

Форма обучения – очная

1 Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины (модуля) формирование теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации бухгалтерского финансового учета в организациях АПК.

Задачи:

- сформировать теоретические знания в области отражения отраслевой специфики деятельности организаций АПК в системе бухгалтерского финансового учета;
- выработать у обучающихся умение по организации и ведению бухгалтерского учета в АПК;
- развить у обучающихся навыки: по обработке и формированию информации в системе бухгалтерского финансового учета с учетом отраслевой специфики, а также умение обобщить полученную информацию в системе бухгалтерской финансовой отчетности; использовать информацию бухгалтерского финансового учета для целей принятия решений в системе управления организацией.

2 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

«Бухгалтерский учет» входит в модуль «Экономика» программы профессиональной переподготовки.

3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции, формируемые в процессе освоения дисциплины (модуля):

- способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5).

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

а) знать:

- основные принципы бухгалтерского финансового учета и базовые общепринятые правила ведения бухгалтерского учета имущества, обязательств, капитала, доходов и расходов организации, раскрытия информации о них в бухгалтерской отчетности организаций АПК;
- первичные документы, используемые для оформления операций в организациях АПК, с различными объектами бухгалтерского учета, учетные регистры, и формы отчетности, отражающие их состояние и движение.

б) уметь:

- использовать теоретические знания для выбора методов учета отдельных видов имущества и обязательств с целью обоснования и оформления учетной политики организаций АПК;

- оформлять первичные учетные документы, составлять бухгалтерские проводки по конкретным хозяйственным ситуациям, записывать их в учетных регистрах;

- использовать накопленную в ходе учета информацию для формирования бухгалтерской финансовой отчетности.

в) владеть:

- навыками по организации и ведению бухгалтерского учета в АПК;
- навыками составления бухгалтерской финансовой отчетности;
- навыками оценить ситуацию при возможной вариативности отражения хозяйственных операций в учете и дать ее обоснованную оценку;
- навыками использовать информацию бухгалтерского финансового учета для целей принятия решений в системе управления организацией;
- способность критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений и разработать, и обосновывать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.

4 Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 академических часа.

Вид учебной работы	Очно	Заочно	Всего часов
Контактная работа с преподавателем (всего)	36		36
В том числе:			
Лекции	12		12
Занятия семинарского типа, в том числе:	24		24
Семинары (С)			
Практические занятия (ПЗ)	24		24
Практикумы (П)			
Лабораторные работы (ЛР)			
Коллоквиумы (К)			
Иные аналогичные занятия			
Самостоятельная работа (всего)	36		36
В том числе:			
Курсовой проект (работа) (КП (КР))			
Расчетно-графические работы (РГР)			
Реферат (Р)	14		14
Контрольная работа (К)			
Иные аналогичные занятия	22		22
Контроль			
Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	Экзамен		Экзамен
Общая трудоемкость часов	72		72

5 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1 Содержание разделов дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Содержание раздела
1.	Сущность, содержание предмет и метод бухгалтерского учета.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Содержание и функции бухгалтерского учета. 2. Роль бухгалтерского учета в управлении предприятием. 3. Задачи бухгалтерского учета. 4. Основные пользователи бухгалтерской информации. 5. Составляющие бухгалтерского учета (финансовый, управленческий, налоговый учет). 5. Предмет бухгалтерского учета. 6. Имущество организации, его структура. 7. Капитал и обязательства организации, как объект бухгалтерского учета. 8. хозяйственные операции. 9. Совокупность способов и приемов, формирующих методологию бухгалтерского учета в РФ.
2.	Бухгалтерский баланс.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие, строение и содержание бухгалтерского баланса 2. Виды бухгалтерских балансов 3. Типы изменений, происходящих в балансе под влиянием хозяйственных операций.
3.	Система счетов и двойная запись.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие, строение и порядок записи хозяйственных операций на бухгалтерских счетах. 2. Двойная запись хозяйственных операций по счетам. Взаимосвязь между счетами и балансом. 3. Синтетические и аналитические счета. 4. Оборотные ведомости по синтетическим и аналитическим счетам. 5. Классификация счетов бухгалтерского учета. 6. Забалансовые счета, их назначение, порядок отражения операций.
4	Учетные регистры, техника и формы бухгалтерского учета.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Классификация учетных регистров. 2. Порядок записей в учетных регистрах. 3. Способы исправления ошибок в учетных регистрах. 4. Формы бухгалтерского учета.
5	Организация учетной работы на предприятии.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Принципы бухгалтерского учета. 2. Система нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета и отчетности в РФ. 3. Учетная политика организации. Принципы ее формирования и раскрытия. 4. Организационно-правовые особенности предприятий и их влияние на постановку финансового учета. 5. Реформирование бухгалтерского учета в РФ.

6	Содержание и порядок составления бухгалтерской финансовой отчетности.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие бухгалтерской финансовой отчетности, ее нормативное регулирование. 2. Виды отчетности организации. 3. Требования, предъявляемые к бухгалтерской финансовой отчетности. 4. Состав, порядок и сроки представления бухгалтерской финансовой отчетности. 5. Содержание, техника и порядок заполнения основных форм бухгалтерской финансовой отчетности
---	---	---

5.2 Разделы дисциплины (модуля) и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Лекции	Занятия семинарского типа					Самостоятельная работа	Всего часов
			Семинары	Практические занятия	Практикум	Лабораторные работы	Коллоквиум		
1.	Сущность, содержание предмет и метод бухгалтерского учета.	2	4					6	12
2.	Бухгалтерский баланс.	2	4					6	12
3.	Система счетов и двойная запись.	2	4					6	12
4	Учетные регистры, техника и формы бухгалтерского учета.	2	4					6	12
5	Организация учетной работы на предприятии.	2	4					6	12
6	Содержание и порядок составления бухгалтерской финансовой отчетности.	2	4					6	12
Итого		12	24					36	172

5.3 Разделы дисциплины (модуля) и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами (модулями) (заполняется по усмотрению преподавателя)

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин (модулей)	Номера разделов данной дисциплины (модуля), необходимые для освоения обеспечиваемых (последующих) дисциплин (модулей)								
		1	2	3	4	5	6	7	8	...
Предшествующие дисциплины (модули)										
1.	Модуль «Экономика»	Все разделы модуля								

6 Методы и формы организации обучения

Технологии интерактивного обучения при разных формах занятий в часах

Формы Методы	Семинарские занятия (час)		Всего
	в команде	индивидуально	

Решение ситуационных задач	2		2
Решение кейсов	2		2
Итого интерактивных занятий	4		4

6.1 Применение активных и интерактивных методов обучения

№ п/п	Форма занятия	Тема занятия	Наименование используемых интерактивных методов	Количество часов
1.	Семинарское занятие	Бухгалтерский баланс	Неигровые имитационные методы (ситуационная задача, групповая дискуссия)	2
2.		Содержание и порядок составления бухгалтерской финансовой отчетности.	Неигровые имитационные методы (метод кейсов, групповая дискуссия)	2

7 Лабораторный практикум (не предусмотрен)

8 Семинарские занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины (модуля) из таблицы 5.1	Тематика семинарских занятий	Трудоемкость (час.)
1.	1.	Сущность, содержание предмет и метод бухгалтерского учета.	4
2.	2.	Бухгалтерский баланс.	4
3.	3.	Система счетов и двойная запись.	4
4	4	Учетные регистры, техника и формы бухгалтерского учета.	4
5	5	Организация учетной работы на предприятии.	4
6	6	Содержание и порядок составления бухгалтерской финансовой отчетности.	4

9 Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины (модуля)	Содержание самостоятельной работы (детализация)	Трудоемкость (час.)	Контроль выполнения (опрос, тест, и т. д.)
1.	1.	Решить задачи по теме «Сущность, содержание предмет и метод бухгалтерского учета.»	6	Домашнее задание в рукописном или печатном вариантах
2.	2.	Решить задачи по теме «Бухгалтерский баланс.»	6	Домашнее задание в печатном варианте
3.	3.	Решить задачи по теме «Система счетов и двойная запись.»	6	Домашнее задание в рукописном или печатном вариантах
		Решить задачи по теме «Учетные регистры, техника и формы бухгалтерского учета.»	6	Домашнее задание в рукописном или печатном вариантах

		Решить задачи по теме «Организация учетной работы на предприятии.»	6	Домашнее задание в рукописном или печатном вариантах
		Решить задачи по теме «Содержание и порядок составления бухгалтерской финансовой отчетности.»	6	Домашнее задание в рукописном или печатном вариантах

10 Примерная тематика курсовых проектов (работ) (не предусмотрено)

11 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

11.1 Основная литература

1. Полковский, А.Л. Теория бухгалтерского учета [Электронный ресурс] : учебник / А.Л. Полковский. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2018. — 272 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/105570>.

2. Лисович, Г. Бухгалтерский финансовый учет в сельском хозяйстве: Учебник [Электронный ресурс] : учеб. — Электрон. дан. — Москва : Инфра-М, 2015. — 288 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/94017>.

3. Сайгидмагомедов, А.М. Бухгалтерский финансовый учет в сельском хозяйстве: учеб. пособие /А.М. Сайгидмагомедов.— М.: ФОРУМ, 2015.- 768 с.

11.2Дополнительная литература

1. Андреева, Т.В. Основы бухгалтерского учета и формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т.В. Андреева. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 176 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/83765>.

2. Бурлуцкая, Т.П. Бухгалтерский учет для начинающих. Теория и практика [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т.П. Бурлуцкая. — Электрон. дан. — Вологда : "Инфра-Инженерия", 2017. — 208 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/95772>.

3. Бочкарева, И.И. Бухгалтерский финансовый учет: учебник /И.И. Бочкарева, Г.Г. Левина.— М.: Магистр, 2011.- 413 с..

5. Ширококов, В.Г. Бухгалтерский учет в организациях АПК [Электронный ресурс] : учебник / В.Г. Ширококов. — Электрон. дан. — Москва : Финансы и статистика, 2010. — 688 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/1051>.

11.3Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

1. Д.В. Мухина Бухгалтерский учет: методические указания по освоению дисциплины (модуля) для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика Электронный ресурс/ сост. Д.В. Мухина; ФГБОУ ВО Приморская ГСХА. –Электрон. текст. дан. – Уссурийск: ФГБОУ ВО Приморская ГСХА, 2017. –40с.

2. Бухгалтерский учёт: методические указания по изучению дисциплины и выполнению контрольных работ для бакалавров заочной формы обучения по направлению 38.03.01 Экономика профиль Экономика предприятий и организаций / сост. Д.В. Мухина; ФГБОУ ВО Приморская ГСХА. – Уссурийск: ФГБОУ ВО Приморская ГСХА, 2017. – 64 с.

3. Мухина Д.В. Бухгалтерский учет: методические указания для практических занятий для обучающихся по очной и заочной формам по направлению подготовки 38.03.01 Экономика/ сост. Д.В. Мухина; ФГБОУ ВО Приморская ГСХА. – Уссурийск: ФГБОУ ВО Приморская ГСХА, 2017. □27с.

11.4 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

MS Windows XP
MS Windows 7
MS Office 2007
Adobe Acrobat Reader DC
Антивирус Касперского
Google Chrome
Mozilla Firefox

11.5 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- <http://www.garant.ru> – ГАРАНТ. Сайт позволяет ознакомиться с законодательством РФ (с комментариями), а также с новостями органов государственной власти РФ.
- <http://www.consultant.ru> – Общероссийская сеть распространения правовой информации «Консультант Плюс». Содержит онлайн-версии систем; графические копии документов; обзоры законодательства; полезные ссылки.
- <http://www.rg.ru/oficial> - сайт «Российской газеты». Государственные документы, публикующиеся в газете (и на сайте): федеральные конституционные законы, федеральные законы (в том числе кодексы), указы Президента РФ, постановления и распоряжения Правительства РФ, нормативные акты министерств и ведомств (в частности приказы, инструкции, положения и т.д.).
- <http://www.minfin.ru> – официальный сайт Министерства Финансов РФ. Базы данных включают законы, законопроекты, решения и резолюции, новости праведения, бухгалтерского учета, аудита и экономики.
- <http://www.buhgalteria.ru> – сайт информационно – аналитического электронного издания «Бухгалтерия.ru». Предоставлена возможность доступа к документам, касающимся бухгалтерского учета: законодательным нормативным актам и комментариям к ним, проектам законов, положениям по бухгалтерскому учету, а также формам отчетности и множеству других ресурсов.
- <http://www.buh.ru> – сайт интернет - ресурсов для бухгалтеров. На сайте представлена необходимая современному бухгалтеру информация, функционирует форум по вопросам бухгалтерского учета и налогообложения, а также имеется:

сводная таблица по формам бухгалтерской, налого-вой, статистической и прочей отчетности, производственный календарь на текущий год, справочная информация.

- <http://www.klerk.ru> - информационно-познавательный сайт для экономистов. Сайт представляет четко структурированную, тематическую информацию для директоров и руководителей компаний, бухгалтеров, юристов, банкиров, аудиторов. На сайте размещены законы, документы, схемы, консультации, статьи, форум для бухгалтера.
- <http://www.audit-it.ru/> - информационный сайт для бухгалтеров, аудиторов, оценщиков, финансистов, общения и коллективной помощи в профессиональных вопросах. Сайт содержит законодательство, статьи, документы по бухгалтерскому учету, аудиту, МСФО, финансам и др.

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
692519, Приморский край, г. Уссурийск, ул. Раздольная, д. 8а Аудитория № 1 Лекционная. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Комплект мебели учебной. Доска аудиторная меловая в комплекте. Ноутбук Samsung R530 15,6 -1 шт. Экран Matt White 119 274×155 см настенно – потолочный горизонтальный -1 шт. Мультимедийный проектор Epson EB-2140W -1 шт. – стационарного типа.
692519, Приморский край, г. Уссурийск, ул. Раздольная, д. 8а Кабинет №113. Аудитория для практических занятий дисциплин гуманитарно-экономического блока Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект специальной учебной мебели. (26 посадочных мест). Доска аудиторная меловая. Мультимедийное оборудование: стационарного типа (проектор Optoma DX 302 DLP – стационарный; экран настенный 213*213 см Draper Luma); переносного типа (Ноутбук 15,6" Lenovo B590).
692519, Приморский край, г. Уссурийск, ул. Раздольная, д. 8а Читальный зал Аудитория для самостоятельной работы	Комплект специализированной мебели, 17 ПК (Celeron D, Amd E350, Pentium G870, Intel Core 2 Duo) принтер, сканер. Доступ к сети Интернет и обеспечение доступа в ЭБС издательства «Лань»; обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГОУ ВО Приморская ГСХА; в электронную библиотеку методических материалов ФГОУ ВО Приморская ГСХА

13. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) (является отдельным документом).

14. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Мухина Д.В. Бухгалтерский учет: методические указания по выполнению контрольной и самостоятельной работы для обучающихся по очной и заочной формам по направлению подготовки 38.03.01 Экономика / сост. Д.В. Мухина; ФГБОУ ВО Приморская ГСХА. – Уссурийск: ФГБОУ ВО Приморская ГСХА, 2017. – 25 с.

15. Особенности реализации дисциплины (модуля) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

15.1 Наличие соответствующих условий реализации дисциплины (модуля).

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления дисциплина (модуль) реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояний здоровья (далее – индивидуальных особенностей). Обеспечивается соблюдение следующих общих требований: использование специальных технических средств обучения индивидуального и коллективного пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего такому обучающемуся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа к зданиям и помещениям где проходят занятия, другие условия, без которых невозможно или затруднено изучение дисциплины (модуля).

15.2 Обеспечение соблюдения общих требований.

При реализации дисциплины (модуля) на основании письменного заявления обучающегося, обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение занятий-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, имеющими ограниченные возможности здоровья, если это не создает трудности для обучающихся; присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего (их) обучающимся необходимую юридическую помощь с учетом их индивидуальных особенностей на основании их письменного заявления; пользование обучающимися техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей.

15.3 Доведение до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме всех локальных нормативных актов ФГБОУ ВО Приморская ГСХА по вопросам реализации образовательной программы.

Локальные нормативные акты ФГБОУ ВО Приморская ГСХА по вопросам реализации данной образовательной программы доводятся до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме.

15.4 Реализация увеличения продолжительности прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, на компьютере, в форме тестирования и т.д.). Продолжительность прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности увеличивается по письменному заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья. Продолжительность подготовки обучающегося к ответу увеличивается не менее чем на 0,5 часа.

Лист регистрации изменений

№ п/п	Дата внесения изменений	Содержание изменений № приказа, дата	Основание изменений
...			

Дополнения и изменения одобрены на заседании кафедры _____
(полное наименование кафедры)

«__» _____ 20__ г., протокол № __.

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

Внесенные изменения утверждаю «__» _____ 20__ г.

Декан института _____
(полное наименование института)
