

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Колин Андрей Эдуардович

Должность: ректор

Дата подписания: 24.06.2023

Уникальный программный ключ:

f6c6d686f0c899fd76a1ed8b448452ab8cac6fb1af6547b6d40cdf1bdc60ae2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПРИМОРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНО-
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПРИНЯТО
на заседании Ученого Совета
ФГБОУ ВО Приморский ГАТУ
Протокол № 17
от 26.06.2023

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО Приморский ГАТУ
_____ А. Э. Колин
26.06.2023

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ТЕХНОЛОГИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНЫХ ПРАКТИК (КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО)

Уровень основной профессиональной образовательной программы бакалавриат

Направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) начальное образование

Форма обучения очная, заочная

Статус дисциплины (модуля) обязательная часть, Б1.О.05.03

Курс 3/4 Семестр 5

Учебный план набора 2023 года и последующих лет

Распределение рабочего времени:

Распределение по семестрам

Семестр	Учебные занятия (час.)						Самостоятельная работа	Форма итоговой аттестации	
	Общий объем	Аудиторные							Контроль
		Всего	Лекции	ЛЗ	ПЗ	КП-КР			
Очное обучение									
5 семестр	108	52	18	-	34	-	56	Зачет	
Заочное обучение									
4 курс	108	22	8		14	4	82	Зачет	

Общая трудоёмкость в соответствии с учебным планом в зачётных единицах
3 ЗЕТ

Лист согласований

Рабочая программа составлена с учетом требований Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, утвержденного Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. № 121

Разработчик:

к.э.н., доцент, доцент ИЗиАТ

(должность)

(подпись)

Жуплей И.В.

(Ф.И.О.)

1 Цели и задачи дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины «Технология и организация воспитательных практик (классное руководство)» является формирование у студентов профессиональных компетенций, необходимых в работе классного руководителя, в том числе: способности осуществлять социальное взаимодействие и целенаправленную совместную и индивидуальную воспитательную деятельность обучающихся в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов; духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей; использовать психолого-педагогические технологии, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания.

Задачи дисциплины

– развитие умений и навыков эффективного речевого и социального взаимодействия;

– формирование умения ставить педагогические цели и применять для их достижения педагогически обоснованные содержание, формы, методы, приемы, а также психолого-педагогические технологии организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС;

– развитие способности к формированию у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в поликультурной среде, способности к труду и жизни в современном мире, общей культуры на основе базовых национальных ценностей;

– формирование умения оказывать консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания.

2 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы: дисциплина (модуль) находится в обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)». Индекс дисциплины Б1.О.05.03.

3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции
Универсальная компетенция			
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК – 3.1	Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения
		УК – 3.2	Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями
Общепрофессиональная компетенции			
ОПК-3	Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	ОПК – 3.1	Проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов
		ОПК – 3.2	Использует педагогически обоснованное содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся
		ОПК – 3.3	Знает основы применения психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся с особыми образовательными потребностями
ОПК-4	Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ОПК – 4.2	Демонстрирует способность к формированию у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в поликультурной среде, способности к труду и жизни в современном мире, общей культуры на основе

			базовых национальных ценностей
ОПК-6	Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК – 6.1	Осуществляет отбор психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных) и применяет их в профессиональной деятельности с учетом различного контингента обучающихся
		ОПК – 6.2	Применяет специальные технологии и методы, позволяющие проводить индивидуализацию обучения, развития, воспитания, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:
знать:

- методы, способы и средства воздействия на участников общественных отношений по формированию нетерпимого отношения к проявлениям правового нигилизма, в том числе к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупции и др.;

- сущность и содержание и различие понятий: форма, метод, технологии воспитания и обучения; конфликт и конфликтная ситуация; проявления личностных свойств в групповом взаимодействии;

- формы, методы и технологий взаимодействия и сотрудничества с участниками образовательных отношений (родителями (законными представителями) обучающихся, представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ) с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося.

уметь:

- реализовывать мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и мероприятия по правовому воспитанию и профилактике правового нигилизма, в том числе в части противодействия коррупции, экстремизму, терроризму и др.;

- отбирать формы, методы и конструктивные способы решения проблем при взаимодействии с участниками образовательного процесса (обучающимися, родителями, педагогами, администрацией);

- осуществлять отбор форм, методов и технологий взаимодействия и сотрудничества с участниками образовательных отношений (родителями (законными представителями) обучающихся, представителями организаций

образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ) с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося.

4 Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Вид учебной работы	Очное	Всего часов
	5 сем	
Аудиторные занятия (контактная работа обучающихся с преподавателем), всего	52	52
В том числе:		
Лекции (Л)	18	18
Практические занятия (ПЗ)	34	34
Лабораторные работы (ЛР)	-	
Семинары (С)	-	
Курсовой проект (работа)	-	
Коллоквиумы (К)	-	
Контроль самостоятельной работы	-	
<i>Другие виды аудиторной работы</i>		
Самостоятельная работа (всего)	56	56
В том числе:		
курсовой проект (работа), (самостоятельная работа), (КП-КР, СР)		
Расчетно-графические работы (РГР)	-	
Реферат (Р)	16	16
Контрольная работа (КР)	-	
<i>Другие виды самостоятельной работы</i>	40	40
Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	зачет	зачет
Общая трудоемкость час/ зач.ед.	108/3	108/3

5 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий для обучающихся очной формы обучения

5.1 Содержание разделов дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Содержание раздела
1.	Нормативно-правовые основы развития института классного руководства	<p>1.1. Обоснование нормативно-правовой и содержательной базы воспитательной работы в школе.</p> <p>1.2. Характеристика нормативно-правовых документов, являющихся концептуальным основанием оценки воспитательной деятельности классного руководителя: конституция РФ; семейный кодекс РФ; ФЗ «Об образовании в РФ» (с изменениями и дополнениями); ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних» (с изменениями и дополнениями); ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ» (с изменениями и дополнениями); указ Президента РФ «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»; указ Президента РФ «Об объявлении в РФ Десятилетия детства»; паспортом Национального проекта «Образование»; Концепцией общенациональной системы выявления и развития молодых талантов; стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года; Концепцией развития дополнительного образования детей; Государственной программой РФ «Развитие образования».</p>
2.	Классный руководитель в воспитательной системе школы	<p>2.1. Цели, задачи и функции классного руководителя в системе общего образования в соответствии с требованиями профессионального стандарта и Квалификационными требованиями, установленными федеральными законами и иными нормативными актами РФ.</p> <p>2.2. Права и ответственность педагогических работников, осуществляющих классное руководство в образовательной организации. Психолого-педагогические и управленческие компетенции классного руководителя, позволяющие ему успешно решать профессиональные задачи.</p> <p>2.3. Основные подходы к разработке стратегии и обоснованию стратегических целей в работе классного руководителя.</p> <p>Критерии эффективности и оценки результатов управленческой деятельности классного руководителя.</p>

3.	Методика и техника планирования воспитательной работы классного руководителя	<p>3.1. Проектировочная деятельность классного руководителя как потребность.</p> <p>3.2. Принципы планирования воспитательной работы. Преимущества и ошибки планирования.</p> <p>3.3. План воспитательной работы. Виды планов воспитательной работы. План классного руководителя. Возможные варианты планирования. Перспективно-календарный план-сетка.</p> <p>3.4. Составление плана воспитательного мероприятия. План работы класса, иного объединения детей и взрослых (например, органа самоуправления). Планирование классного часа.</p>
4.	Формы и технологии организации совместной и индивидуальной воспитательной деятельности обучающихся	<p>4.1. Классный час. Типология классных часов. Функции классного часа, критерии эффективности. Требования к содержанию и структуре классного часа. Формы проведения классных часов. Технология проведения ситуационного рефлексивного классного часа.</p> <p>1.3. Классное собрание: задачи, структура, правила организации, технологии. Час общения как форма воспитательной работы. Коллективное творческое дело: задачи, структура</p>
5.	Классный руководитель - координатор социального взаимодействия	<p>5.1. Принципы проектирования социального взаимодействия в деятельности классного руководителя.</p> <p>5.2. Формы, методы и технологии формирования детско-взрослой общности. Использование SWOT-анализа в деятельности классного руководителя.</p> <p>5.3. Проектирование и организация педагогического сопровождения участников образовательных отношений.</p> <p>5.4. Роль классного руководителя в проектировании индивидуальных образовательных программ и маршрутов обучающихся.</p> <p>5.5. Проектирование социального взаимодействия в рамках модулей «Классное руководство» и «Работа с родителями» рабочей программы воспитания.</p>
6.	Руководство проектной деятельностью обучающихся	<p>6.1. Профессиональные компетенции классного руководителя, обеспечивающие формирование у обучающихся основ культуры проектной деятельности и навыков разработки, реализации и общественной презентации результатов учебного проекта, направленного на решение научной, личностно и (или) социально значимой проблемы.</p> <p>5.6. Теоретические аспекты руководства проектной деятельностью обучающихся. Социальный проект.</p>

7.	<p>Диагностический инструментарий управления качеством воспитательного процесса</p>	<p>7.1. Технологии и методы, позволяющие проводить индивидуализацию обучения, развития, воспитания, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся.</p> <p>7.2. Диагностический анализ в воспитании личности обучающегося</p> <p>5.7. Диагностика профессиональных качеств классного руководителя.</p>
----	---	--

5.2 Разделы дисциплины (модуля) и виды занятий

№	Наименование раздела дисциплины	Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	СРС	Всего часов
1	Нормативно-правовые основы развития института классного руководства	2	4		7	13
2	Классный руководитель в воспитательной системе школы	2	4		7	13
3	Методика и техника планирования воспитательной работы классного руководителя	2	4		7	13
4	Формы и технологии организации совместной и индивидуальной воспитательной деятельности обучающихся	2	4		7	13
5	Классный руководитель - координатор социального взаимодействия	4	6		7	17
6	Руководство проектной деятельностью обучающихся	2	4		7	13
7	Диагностический инструментарий управления качеством воспитательного процесса	2	4		7	13
8	Формы и содержание духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	2	4		7	13
	Контроль				–	–
	Всего	18	34	–	56	108

6 Методы и формы организации обучения

Технологии интерактивного обучения при разных формах занятий в часах

Формы Методы	Лекции (час)	Семинарские занятия (час)		Тренинг Мастер-класс (час)	СРО (час)	Всего
		в команде	индивидуально			
IT-методы						
Работа в команде		4				4
Игра						
Поисковый метод						
Решение ситуационных задач (в команде)						
Исследовательский метод						
Решение кейсов						
Итого интерактивных занятий		4				4

6.1 Применение активных и интерактивных методов обучения

№ п/п	Форма занятия	Тема занятия	Наименование используемых интерактивных методов	Количество часов
1	Практическое занятие	Формы и технологии организации совместной и индивидуальной воспитательной деятельности обучающихся	Работа в команде (в малых группах) – для решения практически направленной учебной задачи	2
2	Практическое занятие	Диагностический инструментарий управления качеством воспитательного процесса	Поисковый метод (в малых группах) – для решения практически направленной учебной задачи	2

7 Лабораторный практикум (не предусмотрен)

8 Практические занятия

№	№ раздела дисциплины из таблицы 5.1	Наименование практического занятия	Трудоёмкость (час)
1.	1	Нормативно- правовые основы развития института классного руководства	4
2.	2	Классный руководитель в воспитательной системе школы	4
3.	3	Методика и техника планирования воспитательной работы классного руководителя	4
4.	4	Формы и технологии организации совместной и индивидуальной воспитательной деятельности обучающихся	4
5.	5	Классный руководитель - координатор социального взаимодействия	6
6.	6	Руководство проектной деятельностью обучающихся	4
7.	7	Диагностический инструментарий управления качеством воспитательного процесса	4
8.	8	Формы и содержание духовно- нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	4
	Итого		34

9 Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины (модуля)	Содержание самостоятельной работы (детализация)	Трудоемкость (час.)	Содержание самостоятельной работы
1.	1	Опираясь на материалы лекции и рекомендованную литературу, более глубоко ознакомиться с нормативно-правовыми основами развития института классного руководства. Подготовить план-конспект.	6	Проверка конспекта Собеседование.
2	2	Опираясь на материалы лекции и рекомендованные источники, подготовить краткое (до 10 мин) сообщение и презентацию по одной из тем на выбор: 1.Классный руководитель - коуч. 2.Оценка эффективности деятельности классного руководителя. 3.Критерии и показатели оценки эффективности деятельности классного руководителя в формировании духовно-нравственных ценностей личности, базовых национальных ценностей, моделей нравственного поведения.	12	Реферат. Презентация доклада.
	3 -4	1. Подготовка к тестированию 2.Опираясь на материалы лекции и рекомендованную литературу, разработать: - план воспитательного мероприятия по одному из направлений воспитывающей деятельности (класс - на выбор); -план классного часа с использованием интерактивных форм работы (класс - на выбор).	8	Тест. Проверка выполнения письменной работы
	5 -7	1.Подготовка к собеседованию 2.Используя материалы занятий и рекомендованную литературу выполнить творческое индивидуальное задание.	16	Проверка выполнения письменной работы. Собеседование.

	8	1. Подготовка к тестированию 2.Опираясь на материалы лекции и рекомендованную литературу, подготовить краткое (до 10 мин) сообщение и презентацию фрагмента плана воспитательной работы, отражающий формы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей.	14	Тест. Проверка выполнения письменной работы.
	Итого		56	

10 Примерная тематика курсовых проектов (работ) – не предусмотрено

11 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

11.1 Основная литература

1. Бахтигулова, Л. Б. Методика воспитательной работы : учебное пособие для вузов / Л. Б. Бахтигулова, А. В. Гаврилов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 188 с. — ISBN 978-5-534-10576-6. — URL: <https://urait.ru/bcode/517815>. — Режим доступа: по подписке ПримГАТУ. — Текст: электронный.

2. Рожков, М. И. Теория и методика воспитания : учебник и практикум для вузов / М. И. Рожков, Л. В. Байбородова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 330 с. — ISBN 978-5-534-06464-3. — URL: <https://urait.ru/bcode/515025>. — Режим доступа: по подписке ПримГАТУ. — Текст: электронный.

3. Технология и организация воспитательных практик: деятельность классного руководителя : учебное пособие / составители Н. И. Ешкина [и др.]. — Тула : ТГПУ, 2021. — 112 с. — ISBN 978-5-6047371-4-9. — URL: <https://e.lanbook.com/book/253688>. — Режим доступа: по подписке ПримГАТУ. — Текст: электронный.

<https://e.lanbook.com/book/253688> (дата обращения: 20.02.2022). — Режим доступа: по подписке ПримГСХА. — Текст: электронный.

11.2 Дополнительная литература

1. Загвязинский, В. И. Теория обучения и воспитания : учебник и практикум для вузов / В. И. Загвязинский, И. Н. Емельянова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 230 с. — ISBN 978-5-9916-9831-3. — URL: <https://urait.ru/bcode/510722>. — Режим доступа: по подписке ПримГАТУ. — Текст: электронный.

2. Коротаяева, Е. В. Теория и практика педагогических взаимодействий : учебник и практикум для вузов / Е. В. Коротаяева. — Москва : Юрайт, 2023. — 242 с. — ISBN 978-5-534-10437-0. — URL: <https://urait.ru/bcode/517385>. — Режим доступа: по подписке ПримГАТУ. — Текст: электронный.

3. Куртеева, О. В. Конструируем воспитательный проект : учебное пособие / О. В. Куртеева, А. А. Мирошниченко. — Глазов : ГГПИ им. Короленко, 2017. — 84 с. — ISBN 978-5-93008-244-9. — URL: <https://e.lanbook.com/book/122538>. — Режим доступа: по подписке ПримГАТУ. — Текст: электронный.

4. Ромм, Т. А. Педагогика социального воспитания : учебное пособие для вузов / Т. А. Ромм. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 158 с. — ISBN 978-5-534-06220-5. — URL: <https://urait.ru/bcode/515298>. — Режим доступа: по подписке ПримГАТУ. — Текст: электронный.

11.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Наименование	Назначение
Операционная система с графическим интерфейсом	Контроль использования и распределения ресурсов вычислительной системы и организация взаимодействия пользователя с компьютером.
Офисный пакет	Создание и редактирование текстовых документов; обработка табличных данных и выполнений вычислений; подготовка электронных презентаций; создание и редактирование рисунков и деловой графики.
Система управления обучением (LMS)	Система управления электронными образовательными курсами со встроенными инструментами компьютерного тестирования
Средство просмотра документов в формате PDF	Программа для просмотра электронных документов
антивирус	Средство антивирусной защиты
Интернет-браузер	Программное обеспечение для работы в сети Internet

11.4 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Наименование	Назначение
Электронно-библиотечная система	Доступ к электронным учебникам
Образовательный портал	Работа в электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Приморский государственный аграрно-технологический университет http://de.primacad.ru/

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
692519, Приморский край, г. Уссурийск, ул. Раздольная, д.8а, этаж 3, № помещения 315, 61,0 кв.м. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Количество посадочных мест -30. Учебная мебель, доска аудиторная меловая, кафедра, переносное мультимедийное оборудование (экран, проектор, ноутбук).
692519, Приморский край, г. Уссурийск, ул. Раздольная, д.8а, этаж 2, № помещения 306, 42,6 кв.м. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Комплект специальной учебной мебели (30 посадочных мест). Доска меловая, кафедра. Переносное мультимедийное оборудование (экран, проектор, ноутбук).
692510, Приморский край, Уссурийск, пр. Блюхера, д. 44, этаж 1, № помещения 124, 95,3 кв.м. Аудитория для самостоятельной работы обучающихся.	Количество посадочных мест - 42. Комплект специальной мебели, персональные компьютеры – 18 шт., МФУ 3 шт., мультимедийное оборудование: переносной проектор с аудиосистемой, стационарный и переносной экран на штативе. Выход в Internet, доступ в ЭБС издательства «Лань», eLIBRARY, ЭБС издательства «Юрайт».

13. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) (является отдельным документом).

14. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Технология и организация воспитательных практик (классное руководство): методические указания по выполнению самостоятельной работы для обучающихся по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профиль Начальное образование (электронное издание) [Электронный ресурс]: / сост. И.В. Жуплей; ФГБОУ ВО Приморский ГАТУ. – Электрон. текст. дан. – Уссурийск: ФГБОУ ВО Приморский ГАТУ, 2023. – 20 с. – Режим доступа: <http://de.primacad.ru/>

15. Особенности реализации дисциплины (модуля) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

15.1 Наличие соответствующих условий реализации дисциплины (модуля)

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления дисциплина реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальных особенностей). Обеспечивается соблюдение следующих общих требований: использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего такому обучающемуся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания и помещения, где проходят занятия, другие условия, без которых невозможно или затруднено изучение дисциплины.

15.2 Обеспечение соблюдения общих требований

При реализации дисциплины на основании письменного заявления обучающегося обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение занятий для студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся; присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего(их) обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей на основании письменного заявления; пользование необходимыми обучающимся техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей.

15.3 Доведение до сведения обучающихся с ограниченными

возможностями здоровья в доступной для них форме всех локальных нормативных актов ФГБОУ ВО Приморский ГАТУ

Все локальные нормативные акты ФГБОУ ВО Приморский ГАТУ по вопросам реализации данной дисциплины (модуля) доводятся до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме.

15.4 Реализация увеличения продолжительности прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). Продолжительность прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности увеличивается по письменному заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья. Продолжительность подготовки обучающегося к ответу на зачете, экзамене увеличивается не менее чем на 0,5 часа.

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Изменения	Основания для внесения изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата внесения изменения
1					